

**Uchwała Nr XVII/156/16**  
**Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim**

z dnia 17 czerwca 2016 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), w związku z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 250)

**RADA MIEJSKA W SOLCU KUJAWSKIM**  
**UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:**

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, stanowiący załącznik nr 1 niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, stanowiący załącznik nr 2 niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca albo powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

2. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się w biurze podawczym Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7 albo przesyła się drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski lub składa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ust. 3.

3. Określa się warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

a. format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych DOC, ODT, PDF, XML,

b. deklaracja jest przesyłana z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, za pomocą protokołu komunikacyjnego sieci WWW (HTTP) szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL),

c. deklaracja jest opatrywana:

1) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. nr 130, poz. 1450, z późn. zm.) albo,

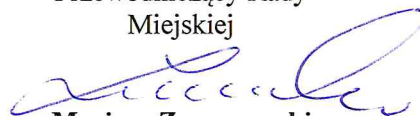
2) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. nr 64, poz. 565, z późn. zm.).

§ 3. Traci moc uchwała nr VIII/72/15 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 28 sierpnia 2015 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Mariusz Zamorowski**





24. Nr domu		25. Nr lokalu									
<b>C.4. Adres do korespondencji – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości</b>											
26. Kraj		27. Województwo									
29. Ulica		30. Nr budynku									
32. Miejscowość		33. Kod pocztowy									
		28. Gmina									
		31. Nr lokalu									
		34. Poczta									
<b>D. WYPOSAŻENIE NIERUCHOMOŚCI W POJEMNIKI</b>											
<p>Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć posesję w pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości zgodnej z potrzebami mieszkańców posesji, zachowując wymagania określone w § 4 ust. 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski. Zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski pojemniki, kontenery i worki do zbierania odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w dniu odbioru odpadów w miejscach łatwo dostępnych dla przedsiębiorcy odpowiadającego za ich odbieranie, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości, sąsiadów oraz użytkowników dróg i ulic.</p>											
<b>D.1. Posiadam własne pojemniki na odpady komunalne:</b>											
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rodzaj pojemnika</th> <th>Ilość sztuk</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>120l</td> <td>35.</td> </tr> <tr> <td>240l</td> <td>36.</td> </tr> <tr> <td>1100l</td> <td>37.</td> </tr> </tbody> </table>		Rodzaj pojemnika	Ilość sztuk	120l	35.	240l	36.	1100l	37.
Rodzaj pojemnika	Ilość sztuk										
120l	35.										
240l	36.										
1100l	37.										
<b>E. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.3. ODPADY KOMUNALNE BĘDĄ GROMADZONE I ZBIERANE W SPOSÓB SELEKTYWNY<sup>7)</sup></b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)											
<input type="checkbox"/> 38. TAK		<input type="checkbox"/> 39. NIE									
<b>F. NALICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY</b>											
<b>F.1. Liczba mieszkańców</b>											
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.3. zamieszkuje		40. .... (podać liczbę mieszkańców)									
<b>F.2. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b>											
Stawka opłaty za jednego mieszkańca wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi <sup>8)</sup>		41. .... zł Jeżeli zaznaczono TAK w dziale E	42. .... zł Jeżeli zaznaczono NIE w dziale E								
<b>Wysokość miesięcznej opłaty</b> Proszę wypełnić jedno pole: 1. W przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny, jest to iloczyn pozycji 40 i 41 2. W przypadku odpadów zbieranych i odbieranych wyłącznie w sposób nieselektywny jest to iloczyn pozycji 40 i 42		43. .... zł (poz. 40 x poz. 41)	44. .... zł (poz. 40 x poz. 42)								
<b>G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>											
45. Miejscowość i data		46. Czytelny podpis (imię i nazwisko; pieczętka osoby upoważnionej)									
<b>H. ADNOTACJE URZĘDU</b>											




## I. POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1619 ze zm.).
2. Właściciele nieruchomości, na których w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie zamieszkują mieszkańcy lub nie powstają odpady komunalne zobowiązani są złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca albo powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
5. Do osób zamieszkałych na terenie nieruchomości nie zalicza się osób przebywających poza miejscem zamieszkania powyżej 3 miesięcy.
6. W przypadku nie złożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 i 3 niniejszego pouczenia albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską w Solcu Kujawskim metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki.
7. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiące, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.
8. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania, przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez urząd lub gotówką w kasie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski za każdy kwartał, w którym na danej nieruchomości zamieszkują mieszkańcy, w terminach: za I kwartał do 31 marca każdego roku, za II kwartał do 30 czerwca każdego roku, za III kwartał do 30 września każdego roku, za IV kwartał do 30 grudnia każdego roku.
9. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7 lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.
10. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można również złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
  - a) format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych DOC, ODT, PDF, XML,
  - b) deklaracja jest przesyłana z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, za pomocą protokołu komunikacyjnego sieci WWW (HTTP) szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL),
  - c) deklaracja jest opatrywana - bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz.U.2013.262) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 ze zm.).

## J. OBJAŚNIENIA

- 1) – w zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.
- 2) – należy złożyć pierwszą deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 3) – należy złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np. zmiana liczby mieszkańców.
- 4) – w przypadku nieprawidłowego wypełnienia uprzednio złożonej deklaracji należy złożyć jej korektę.
- 5) – należy dołączyć pełnomocnictwo /dokument upoważniający do podpisywania deklaracji.
- 6) – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 7) – odpady zbierane w sposób selektywny inaczej zbieranie odpadów segregowanych. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za odbiór odpadów gromadzonych w sposób nieselektywny, wraz z zaległymi odsetkami.
- 8) – w przypadku wyboru metody selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę podstawową, a przy wyborze nieselektywnej zbiórki odpadów komunalnych - stawkę wyższą. Wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
  
mgr Mariusz Zamorowski



POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL/ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. PESEL/ NIP									

**DO-2 Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 250)	
<b>Termin składania:</b>	W ciągu 14 dni od dnia, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji.	
<b>Miejsce składania:</b>	Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim	
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
<b>A.1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 2. Pierwsza deklaracja <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/> 3. Nowa deklaracja <sup>2)</sup> <input type="checkbox"/> 4. Korekta uprzednio złożonej deklaracji <sup>3)</sup>		
<b>A.2. Data powstania obowiązku złożenia deklaracji</b>		
5. Dzień, miesiąc, rok powstania obowiązku złożenia deklaracji:    ..... - ..... - .....		
<b>A.3. Przyczyna powstania obowiązku złożenia deklaracji</b>		
6. Przyczyna nowej deklaracji/korekty: ..... .....		
<b>B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
<b>B.1. Rodzaj podmiotu władającego nieruchomością</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 7. Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 8. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 9. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 10. Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 11. Zarządca nieruchomości wspólnej <input type="checkbox"/> 12. inny (podać jaki) .....		
<b>C. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>		
13. Imię i nazwisko, nazwa podmiotu i adres siedziby		
14. Osoba do reprezentacji/Pełnomocnik <sup>4)</sup>	15. Nr telefonu*	16. Adres e-mail*
<b>C.1. Adres nieruchomości, na której powstają odpady<sup>5)</sup></b>		
17. Miejscowość	18. Ulica	
19. Nr domu	20. Nr lokalu	

\*nieobowiązkowe

<b>C.2. Adres do korespondencji – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości</b>			
21. Kraj	22. Województwo	23. Gmina	
24. Ulica	25. Nr budynku	26. Nr lokalu	
27. Miejscowość	28. Kod pocztowy	29. Poczta	
<b>D. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.1. ODPADY KOMUNALNE BĘDĄ GROMADZONE I ZBIERANE W SPOSÓB SELEKTYWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
<input type="checkbox"/> 30. TAK <sup>6)</sup>		<input type="checkbox"/> 31. NIE <sup>7)</sup>	
<b>E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY</b>			
<p><b>32. Rodzaj prowadzonej działalności:</b></p> <p>..... w ramach której:</p> <p>1) jest zatrudnionych pracowników .....</p> <p>2) w szkole uczy się uczniów .....</p> <p>3) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci.....</p> <p>4) lokal handlowy ma powierzchnię ..... m<sup>2</sup></p> <p>5) lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych .....</p> <p>6) w hotelu/pensjonacie itp. znajdują się łóżek.....</p> <p>7) znajduje się ogródków działkowych .....</p> <p>8) ilość stanowisk targowych .....</p> <p>9) inne .....</p>			
<b>F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
	Wielkość pojemników		
	120 l	240 l	1100 l
Ilość pojemników na posesji	33.	34.	35.
Stawka <sup>8)</sup> - jeżeli zaznaczono TAK w dziale D	36.	37.	38.
Stawka <sup>9)</sup> - jeżeli zaznaczono NIE w dziale D	39.	40.	41.
Kwota opłaty za odbiór odpadów komunalnych – pojemnik 120 l (iloczyn poz. 33 oraz poz. 36 lub poz. 39)			42. .....zł
Kwota opłaty za odbiór odpadów komunalnych – pojemnik 240 l (iloczyn poz. 34 oraz poz. 37 lub poz. 40)			43. .....zł
Kwota opłaty za odbiór odpadów komunalnych – pojemnik 1100 l (iloczyn poz. 35 oraz poz. 38 lub poz. 41)			44. .....zł
<b>Miesięczna wysokość opłaty (suma poz. 42, 43, 44)</b>			<b>45.</b> .....zł
<b>G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>			
46. Miejscowość i data	47. Czytelny podpis (imię i nazwisko; pieczęć osoby upoważnionej)		



## H. ADNOTACJE URZĘDU

## I. POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1619 ze zm.).
2. Właściciele nieruchomości, na których w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie powstają odpady komunalne zobowiązani są złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. W przypadku nie złożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 i 3 niniejszego pouczenia albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską w Solcu Kujawskim metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym, w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiące, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.
6. Zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski pojemniki, kontenery i worki do zbierania odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w dniu odbioru odpadów w miejscach łatwo dostępnych dla przedsiębiorcy odpowiadającego za ich odbieranie, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości, sąsiadów oraz użytkowników dróg i ulic.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania, przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez urząd lub gotówką w kasie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski za każdy kwartał, w którym na danej nieruchomości powstają odpady komunalne, w terminach: za I kwartał do 31 marca każdego roku, za II kwartał do 30 czerwca każdego roku, za III kwartał do 30 września każdego roku, za IV kwartał do 30 grudnia każdego roku.
8. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7 lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.
9. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można również złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
  - a) format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych DOC, ODT, PDF, XML,
  - b) deklaracja jest przesyłana z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, za pomocą protokołu komunikacyjnego sieci WWW (HTTP) szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL),
  - c) deklaracja jest opatrywana - bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz.U.2013.262) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 ze zm.).

## J. OBJAŚNIENIA

- 1) – należy złożyć pierwszą deklarację w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) – należy złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np. zmiana ilości odpadów.
- 3) – w przypadku nieprawidłowego wypełnienia uprzednio złożonej deklaracji należy złożyć jej korektę.
- 4) – należy dołączyć pełnomocnictwo /dokument upoważniający do podpisywania deklaracji.
- 5) – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 6) – w przypadku wyboru metody selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pkt. D, odpady zmieszane będą odbierane z częstotliwością co dwa tygodnie, a odpady segregowane 1 raz w miesiącu (częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski). Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za odbiór odpadów gromadzonych w sposób nieselektywny, wraz z zaległymi odsetkami.
- 7) – w przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpady zmieszane będą odbierane z częstotliwością co dwa tygodnie.
- 8) – w przypadku wyboru metody selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę podstawową (wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała).
- 9) – w przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę wyższą. Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników z odpadami komunalnymi o określonej wielkości i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

*Mariusz Zambrowski*  
mgr Mariusz Zambrowski



**Uzasadnienie**

**DO UCHWAŁY NR XVII/156/16**

**RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM**

**z dnia 17 czerwca 2016 r.**

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości**

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 87) dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 4, art. 6l, art. 6n, art. 6r ust. 3 i 4 ustawy zmienianej w art.1 zachowują moc na okres na jaki zostały wydane, jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy. W/w zmiana ustawy weszła w życie z dniem 1 lutego 2015 r. Istnieje zatem konieczność podjęcia przez Radę Miejską w Solcu Kujawskim nowej uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Obowiązek składania deklaracji ciąży na właścicielach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i właścicielach nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Deklaracja stanowi podstawę prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i podstawę do ewentualnego wystawienia tytułu wykonawczego.

Ponadto, objaśnienia we wzorach deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zostały dostosowane do zmienionego art. 81 ustawy z dnia 13 września 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.), zgodnie z którym skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korygującej deklaracji, bez wymogu dołączenia pisemnego uzasadnienia przyczyn korekty. Biorąc pod uwagę art. 27 § 1 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1619 z późn. zm.) dane identyfikacyjne we wzorze deklaracji DO-1 ograniczono do nazwiska, imion, nr telefonu oraz adresu e-mail podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
  
mgr Mariusz Zambrski