

## UMOWA NR .....

W dniu ..... r. w Solcu Kujawskim pomiędzy:

**Gminą Solec Kujawski** z siedzibą Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7; 86-050 Solec Kujawski, NIP 5542892492, REGON 092350702, zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....  
.....

a

....., zwanym w dalszej treści Umowy „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

nazywane łącznie w dalszej części umowy „Stronami”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego, zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta Umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy budynku świetlicy JAGÓDKA przy ul. Kujawskiej w Solcu Kujawskim wraz z zaplanowaniem robót termomodernizacyjnych oraz montażu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii (OZE), zgodnie ze wskazaniami audytu energetycznego**
2. Zakres i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 określają dokumenty umowy, o których mowa w § 2 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje odpowiednimi osobami oraz stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy architektoniczno-budowlanej.

### § 2

#### Dokumenty Umowy

1. Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane jako integralna część Umowy, według następującego pierwszeństwa:
  - 1) Umowa,
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy (zwany w dalszej części umowy PFU),
  - 3) Oferta Wykonawcy.

2. Wszelkie uzupełnienia winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty, które je modyfikują.
3. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz dotyczących interpretowania dokumentów umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w protokołach z narad, spotkań oraz w drodze pisemnej za pokwitowaniem. Dopuszcza się również elektroniczne formy komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, za potwierdzeniem odbioru każdorazowo na żądanie stron.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) Dostarczenia Wykonawcy w terminie uzgodnionym między stronami Umowy dokumentów, o których mowa w rozdz. I pkt. 7.2 i 7.3 PFU
- 2) Zajmowania stanowiska w sprawach dotyczących realizacji usług/prac objętych przedmiotem Umowy w terminie 7 dni od daty ich przedstawienia.
- 3) Zatwierdzenia lub odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 8 Umowy. W przypadku odmowy podpisania protokołu Zamawiający przedstawi Wykonawcy uwagi i uzasadnienie decyzji w formie pisemnej.
- 4) Bieżącego informowania Wykonawcy o okolicznościach związanych z przedmiotem Umowy i mogących mieć wpływ na przebieg realizacji usług/prac objętych Umową.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o których mowa w § 1, zgodnie z Umową, Programem Funkcjonalno - Użytkowym (PFU), przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, w szczególności wymienionymi w rozdz. II pkt. 1 PFU, a także zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi normami i przepisami.
2. Poza obowiązkami wynikającymi z zapisów PFU, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń,
  - 2) usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz udzielania wyjaśnień na zgłoszone uwagi i zastrzeżenia w terminie ustalonym przez strony,
  - 3) przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym w formie i ilości określonej w punkcie I.7.3 PFU,
  - 4) bieżącego informowania Zamawiającego o okolicznościach związanych z przedmiotem Umowy i mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - 5) zapewnienie prawidłowej weryfikacji opracowań wchodzących w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej pod kątem zgodności rozwiązań pomiędzy poszczególnymi branżami.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia do wykonania Umowy personelu wymienionego w ofercie.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość personelu, o którym mowa ust. 3. Wykonawca nie może dokonywać zmian personelu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może realizować Umowę za pośrednictwem Podwykonawców.
2. W przypadku, gdy usługi objęte przedmiotem Umowy będą realizowane przy udziale podwykonawców, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego, ze stosownym wyprzedzeniem, celem uzyskania jego pisemnej akceptacji dla zakresu usług/prac, jak i osoby podwykonawcy.
3. Po uzyskaniu akceptacji, o której mowa w ust. 2, w terminie 7 dni przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do akceptacji projekt Umowy z podwykonawcą, zawierający istotne elementy przyszłej umowy, w tym w szczególności: zakres usług/prac, terminy ich wykonania oraz wynagrodzenie.
4. Wykonawca dołączy, do faktur VAT wystawianych dla Zamawiającego, oświadczenia podwykonawców, zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, o zapłacie wymagalnych należności przysługujących podwykonawcom, z tytułu realizacji usług objętych przedmiotem Umowy.
5. W razie odmowy zapłaty należności podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz udowodnić, iż nie narusza warunków umowy zawartej z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje prawo szczegółowego wyjaśnienia sposobu wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą i żądania od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia niezbędnych dokumentów.
6. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 3 i 4 Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości kwoty należnej podwykonawcy, jako zabezpieczenia na wypadek roszczeń podwykonawcy skierowanych do Zamawiającego.
7. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi/prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

## § 6

### Terminy wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: ..... r., w tym opracowanie koncepcji przebudowy budynku, o której mowa w rozdz. I pkt. 7.1 PFU, do akceptacji Zamawiającego: 21 dni od daty podpisania umowy.
2. Dowodem wykonania przedmiotu umowy, będzie protokół zdawczo-odbiorczy spisany pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może mu wyznaczyć dodatkowy 7-dniowy termin z zagrożeniem odstąpienia od umowy, a po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić i obciążyć Wykonawcę karą umowną, zgodnie z § 13 Umowy.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec przedłużeniu za wyłączną zgodą Zamawiającego w przypadku zlecenia robót dodatkowych w trakcie trwania zamówienia podstawowego oraz zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności:
  - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa,

- 2) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług/prac, które to działania nie są konsekwencją winy lub zaniechania stron umowy;
  - 3) działań organów administracji, w szczególności: przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania lub odmowy wydania przez organy decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień itp.;
  - 4) przedłużających się procedur związanych z uzyskaniem decyzji, warunków technicznych, postanowień, opinii niezbędnych do opracowania projektów. Przyjmuje się, że prawo zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy będzie przysługiwać Wykonawcy, gdy dokumenty, o które wystąpił zostaną wydane w terminie dłuższym niż jeden miesiąc, licząc od daty wpływu prawidłowo sporządzonego wniosku lub pisma o ich wydanie do jednostki wydającej dokument.
5. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z powodów, o których mowa w ust.4, obejmie czas pozwalający na prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres wydłużenia liczony będzie od chwili powstania do momentu ustania przyczyny wydłużenia.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Zamawiający ustala wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust.1, w kwocie ..... zł brutto (słownie złotych: .....), zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa ust. 1, uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT w wysokości ..... zł, który stanowi ..... % wynagrodzenia netto oraz inne opłaty związane z wykonywaniem usług.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu niniejszej umowy ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu sprawdzenia rozmiarów wszelkich prac projektowych w ramach wykonania przedmiotu umowy, oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją prac objętych umową, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.
4. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy, do faktur wystawianych przez Wykonawcę zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w chwili wystawienia faktury zgodnie z niniejszą Umową, a cena ofertowa zostanie zmieniona przy zachowaniu niezmiennego wartości netto Umowy.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, Wykonawca zobowiązany będzie, w oparciu o udzieloną gwarancję, o której mowa w § 10, do uzupełniania ewentualnych braków i wad w przedmiocie umowy, stwierdzonych w trakcie realizacji inwestycji i wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartych w nim rozwiązań.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do wykonanych opracowań, o których mowa w rozdz. I pkt. 7 PFU [*Zakres opracowań projektowych do wykonania w ramach zamówienia*].

## § 8

### Odbiory

1. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego od Wykonawcy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będzie protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Strony umowy.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego – UMiG w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7.
3. Przedmiot umowy zostanie zaopatrzonej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz, że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, stanowią integralną część przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy w maksymalnym terminie 21 dni roboczych od daty odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej. Jeżeli Zamawiający nie zawiadomi Wykonawcy w następnym dniu roboczym, po upływie w/w terminu, o przyjęciu, nieprzyjęciu lub uzależnieniu przyjęcia dokumentacji projektowo-kosztorysowej od dokonania określonych zmian w wyznaczonym w tym celu terminie, uważa się że dokumentacja projektowo- kosztorysowa została przyjęta bez zastrzeżeń.
6. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio po ponownym dostarczeniu poprawionej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku odmowy jej przyjęcia, uzależnienia przyjęcia od dokonania określonych zmian lub żądania usunięcia wad.
7. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę zmian w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
8. Przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu nieujawnionych wad.

## § 9

### Warunki płatności i rozliczeń

1. Rozliczenie finansowe umowy nastąpi jednorazowo, po zakończeniu i odebraniu przedmiotu umowy na podstawie faktury końcowej, obejmującej wynagrodzenie określone w § 7 ust.1 umowy, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca wystawi fakturę na: Gminę Solec Kujawski, Ul. 23 Stycznia 7, 876-050 Solec Kujawski, NIP: 554-28-92-492.
3. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie przelewem w terminie do 30 dni, liczonych od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT, na ~~konto~~ rachunek bankowy Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
4. W przypadku realizacji usług przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do końcowej faktury VAT załączyć oświadczenia, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy, od każdego z podwykonawców.
5. W związku z solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego i Wykonawcy, o której mowa w art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego, w przypadku braku oświadczeń lub oświadczenia, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy lub w przypadku zgłoszenia przez podwykonawcę bądź stwierdzenia przez Zamawiającego choćby jednego faktu nieuregulowania podwykonawcom należności z tytułu realizacji zleconych im prac, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty w całości lub odpowiedniej części wynagrodzenia do czasu uregulowania przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań należnych podwykonawcom.
6. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na ~~konto~~ rachunek bankowy Wykonawcy należną kwotę, w terminie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.

7. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
8. W przypadku wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, na podstawie ust. 5 Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
9. Zamawiający ma prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, kwot ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

## **§ 10**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby przedmiot umowy został wykonany z najwyższą starannością, aby zapobiec konieczności zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych w trakcie realizacji robót budowlanych na jego podstawie, ze szczególnym uwzględnieniem koordynacji międzybranżowej.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie przez Wykonawcę pisemnej gwarancji. Okres rękojmi i gwarancji wyniesie 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, zgodnie z § 8 ust. 5 i 6 umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania w dokumentacji niezgodne z przepisami budowlanymi, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami.
4. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

## **§ 11**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10% wartości usługi, ustalonej w §7 ust.1 umowy.
2. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa się odpowiednio na ..... zł (słownie: .....).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie określonej w Ofercie.
4. Na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi przeznaczona jest 30 % kwoty zabezpieczenia.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót tj. 70 % ustalonej kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po uprawomocnieniu się decyzji pozwolenia na budowę, a pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

## **§12**

### **Autorskie prawa majątkowe dotyczące dokumentów powstałych przy realizacji Usługi**

1. Wykonawca oświadcza, że stworzy dokumentację projektowo-kosztorysową o charakterze indywidualnym, bez wad prawnych oraz, że będą mu przysługiwać do niej pełne, niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie będą obciążone w żaden sposób prawami majątkowymi osób trzecich, a w szczególności, że jeżeli będzie wykorzystywał jakiegokolwiek materiały (zarówno przekazane mu przez Zamawiającego, jaki i pozyskane we własnym zakresie), upewni się, że wykorzystanie tych

materiałów nie narusza praw autorskich osób trzecich lub, w razie potrzeby nabędzie takie prawa lub uzyska do nich odpowiednie licencje.

2. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec osób trzecich związanej ze złożeniem nieprawdziwego oświadczenia w ust. 1.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca, przenosi na rzecz Zamawiającego prawo własności oraz całość autorskich praw majątkowych każdego egzemplarza, jak również każdej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, z chwilą jego przyjęcia przez Zamawiającego, zarówno w wersji zwartej, jak i w pojedynczych elementach, bez ograniczenia czasowego, na wszystkich znanych stronom w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których opracowanie zostało utrwalone;
  - 2) wytwarzanie określoną techniką, w tym drukarską, egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
  - 3) utrwalanie i zwielokrotnienie utworu dokumentacji projektowo-kosztorysowej poprzez kserowanie, druk, nagranie na dowolnym nośniku w wersji elektronicznej;
  - 4) nieodpłatne udostępnianie, wypożyczanie zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
  - 5) wprowadzanie całości lub części dokumentacji projektowo-kosztorysowej do sieci INTERNET, utrwalanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na dyskach twardych komputerów i serwerów;
  - 6) publiczne udostępnianie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, przesyłanie i udostępnianie w sieci lokalnej i przez INTERNET poprzez publikowanie na stronie www;
  - 7) realizacja lub przekazanie do realizacji innym podmiotom dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę budynku świetlicy JAGÓDKA przy ul. Kujawskiej w Solcu Kujawskim wraz z zaplanowaniem robót termomodernizacyjnych oraz montażu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii (OZE), zgodnie ze wskazaniami audytu energetycznego;
  - 8) prawo do wykorzystania egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej w promocji;
  - 9) wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz jej fragmentów do wykonywania nowych opracowań,
  - 10) przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę budynku świetlicy JAGÓDKA przy ul. Kujawskiej w Solcu Kujawskim wraz z zaplanowaniem robót termomodernizacyjnych oraz montażu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii (OZE), zgodnie ze wskazaniami audytu energetycznego innym podmiotom dla dokonania zmian i przeróbek

oraz przenieść prawo zezwalające na wykonywanie zależnych praw autorskich.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dysponowania dokumentacją projektowo-kosztorysową w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach oraz do dokonywania bez zgody Wykonawcy wszelkich jego opracowań, w szczególności modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z ust. 1-4 na osoby trzecie.
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na decydowanie o dacie pierwszego udostępnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wprowadzenia jej do obrotu lub jej części oraz udostępnienia jej, bez obowiązku wskazywania autora.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.) i nie naruszy praw

majątkowych osób trzecich, a utwory/ dokumenty przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

### **§ 13**

#### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1, liczoną od terminu określonego w § 6 ust.1 umowy,
  - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych, zgodnie z zapisami § 8 ust. 6 umowy w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust.1, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

### **§ 14**

#### **Postanowienia Stron na wypadek zmian umowy**

1. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający propozycję zmiany i jej uzasadnienie.
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy, jeśli powodem niedotrzymania terminu będą jego własne zaniechania, uchybienia lub naruszenia zapisów umowy.
3. Jeżeli o zmianę postanowień Umowy wnioskuje Wykonawca, musi on złożyć wniosek Zamawiającemu, na co najmniej 30 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany.
4. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego, zmianach osób wskazanych do kontaktu Strony powiadamiają się pisemnie. Zmiany takie nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

### **§ 15**

#### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo, z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, rozwiązania Umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przedłuży ważności wygasającego, a wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §11,
  - 2) Wykonawca nie wykonuje prac projektowych zgodnie z wymogami Zamawiającego lub nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
  - 3) Wykonawca wykonuje prace projektowe niezgodnie z umową,
  - 4) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innemu Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Rozwiązanie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Rozwiązanie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 stanowi niewykonanie przez Wykonawcę zobowiązania, w rozumieniu art. 471 Kodeksu cywilnego.



3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przekaże/zwróci/wyda Zamawiającemu wszelkie opracowania przekazane mu przez Zamawiającego.
4. W razie istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W wyżej wymienionym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, bez dodatkowego wezwania, w przypadku:
  - 1) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, wszczęcia postępowania zmierzającego do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
  - 2) utraty przez Wykonawcę lub osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy, uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przewidzianych przepisami prawa.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 7 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 5, na piśmie wraz z uzasadnieniem.
7. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 5 oraz w § 8 ust. 7 będzie traktowane jako odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego będzie: .....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcę będzie: .....
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy, strony zobowiązują się rozpatrywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory te będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 14 ust. 4 umowy.
6. Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**