

Z obrad XVIII sesji Rady Miejskiej kadencji 2014 - 2018 w Solcu Kujawskim odbytej 30 sierpnia 2016 roku w godzinach 16³⁰ – 19¹⁵ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

Otwarcia sesji Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej Mariusz Zamorowski, który powitał zaproszonych gości.

W sesji udział wzięło 14 Radnych, co stanowi kworum.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1.

W sesji udział wzięli:

- | | |
|--------------------------------------|------------------------|
| 1. Burmistrz MiG | - T. Substyk |
| 2. Z-ca Burmistrza MiG | - B. Białkowska |
| 3. Skarbnik MiG | - A. Kowalska |
| 4. Sekretarz MiG | - M. Rudna - Plewa |
| 5. Dyrektor WUM | - C. Ball |
| 6. Dyrektor WSO | - J. Żebrowska - Dudek |
| 7. Przewodniczącą ZOL | - wz. Józef Łukasik |
| 8. Przewodniczącą ZOT | - A. Karłowski |
| 9. Sołtys Soł. Chrośna | - M. Łukaszewski |
| 10. Sołtys Soł. Kujawska | - M. Szewczyk |
| 11. Sołtys Soł. Przyłubie | - J. Ostrowski |
| 12. Radna Powiatu | - E. Wysocka |
| 13. Radny Powiatu | - R. Guździół |
| 14. Dyrektor MGOPS | - H. Stamm |
| 15. Z-ca Dyrektora MGOPS | - I. Konaszewska |
| 16. Dyrektor Przedszkola „Promyczek” | - L. Szeffe |
| 17. Prezes ZGK Sp. z o.o. | - J. Gapski |
| 18. Dyrektor Biblioteki Publicznej | - I. Lichocka |
| 19. Dyrektor Muzeum | - R. Kubiak |
| 20. Prezes RCP | - P. Kubiak |
| 21. Radca Prawny | - M. Szalewska |
| 22. Rzecznik prasowy | - Z. Stefański |

- załącznik nr 2

Przewodniczący RM – zwrócił się do zebranych, aby minutą ciszy upamiętnili zmarłego Radnego Rady Miejskiej Michała Maloka.

Przewodniczący RM - zgodnie ze Statutem Gminy, porządek obrad wraz z materiałami na sesję zostały przekazane Radnym oraz jednostkom pomocniczym Gminy - w wyznaczonym terminie. Informacja o sesji wraz z porządkiem obrad, została również podana do publicznej wiadomości.

Protokół z XVII sesji został wyłożony do publicznej wiadomości od godz. 12.00 oraz został opublikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do porządku obrad ?

T. Substyk – Burmistrz MiG – zwróciła się z prośbą o wycofanie z porządku obrad projektu dot. zmiany nazwy ulicy, w związku z pismem, które dziś wpłynęło do Urzędu z firmy Solbet, który definitywnie wycofał się z wniosku złożonego 19 lipca br. w sprawie zmiany nazwy ul. Cichej na ulicę Bł. Michała Kozala.

Przewodniczący RM – Czy są inne propozycje ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM – odczytał zebrany treść pisma, które dziś wpłynęło do Rady Miejskiej z firmy SOLBET Sp. z o.o.: „Ze względu na zaistniałe trudności po wybudowaniu ulicy Cichej w Solcu Kujawskim Wnioskodawca utwardzenia ulicy Cichej życzy wszystkim mieszkańcom wszystkiego najlepszego i nie będzie wnosił żadnych nowych inicjatyw takich jak sponsorowanie każdej rodziny zamieszkałej na tej ulicy po siedem tysięcy zł, zrobienie małej architektury tj. ozdobne lampy łukowe, kwiaty w donicach kamiennych oraz ławeczki, a także przez 5 lat przygotowanie na koszt SOLBET Sp. z o.o. wystroju ulicy – deptaka na okres świąteczny Bożego Narodzenia tj. przypominający Skwer Solidarności przy Urzędzie Miasta i Gminy w tym okresie. Definitywnie wycofujemy nasz wniosek z dnia 19 lipca 2016 r. – o zmianę nazwy ulicy Cichej na ul. Bł. Michała Kozala /w związku z 25 – leciem Parafii pod wezwaniem Błogosławionego Michała Kozala/.”

W związku powyższym zaproponował wykreślenie z porządku obrad pkt12 dot. podjęcia uchwały w sprawie zmiany nazwy ulicy.

Kto jest za przyjęciem zmienionego porządku obrad ?

14 – głosów za.

Przyjęty porządek obrad:

1. Sprawy proceduralne:

- otwarcie sesji,
- stwierdzenie kworum,
- przyjęcie porządku obrad,
- przyjęcie protokołu z XVII sesji Rady Miejskiej.

2. Składanie interpelacji i wniosków.

3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie od 15 kwietnia 2016 r. do 23 sierpnia 2016 r.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

6. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023.

7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023.

8. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim do Komitetu Rewitalizacji.

9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy najmu nieruchomości gruntowej.

10. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Solec Kujawski.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie aportem na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Solcu Kujawskim mienia stanowiącego własność Gminy Solec Kujawski w postaci nieruchomości gruntowej oraz objęcie w zamian udziałów.

12. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

13. Wolne głosy i wnioski.

14. Zamknięcie sesji.

- załącznik nr 3

Przewodniczący RM - Czy są uwagi do zapisów protokołu z XVII sesji RM ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za przyjęciem protokołu z XVII sesji RM ?

14 głosów – za,

Protokół został przyjęty.

Ad. 2. Składanie interpelacji i wniosków.

Radny Jerzy Nowak – podziękował Pani Burmistrz oraz Prezesowi ZGK Sp. z o.o. za wyremontowanie ul. Sienkiewicza. Dzięki temu dzieci będą miały bezpieczne przejście do szkoły.

Radna Kamilla Jaworska – zwróciła się z prośbą o wyremontowanie ul. Powstańców na odcinku od ul. Średniej do drogi prowadzącej kierunku Stowarzyszenia im. Sue Ryder. Pobocze drogi jest wąskie i zarośnięte.

Radna Alicja Żaguń – zgłosiła interpelacje dot.:

- postawienia w miarę możliwości większej liczby koszy ulicznych oraz ławek, szczególnie na trasie prowadzącej do przychodni zdrowia oraz na cmentarz,

- usunięcia chwastów rosnących przy krawężnikach ulic, wrastających w powierzchnie ulic wykonanych z kostki brukowej (m.in. przy ul. Leśnej i Powstańców). Zarośnięte chodniki nie wyglądają estetycznie, a jednocześnie utrudniają chodzenie. Zaczęto usuwać chwasty przy głównych ulicach, jednak prośba, aby usunąć je również z bocznych ulic,

Ponadto dodała, że chwasty i liście powodują zapychanie kratek ściekowych, dodatkowo z niektórych z nich wyrasta trawa. Prośba o wyczyszczenie tych kratek, żeby po intensywnych opadach deszczu nie dochodziło do lokalnych podtopień z tego powodu,

- przekazania informacji przez Panią Burmistrz o losach dwóch wniosków, które Radna rok temu podpisała o odznaczenie Złotym Krzyżem Zasługi 2 mieszanek naszego miasta. Zwróciła się prośbą o przygotowanie na piśmie odpowiedzi w tej sprawie.

Radna Małgorzata Kaczan – Czy Gmina ma w planach zwolnienie rodziców posiadających Kartę Dużej Rodziny z opłat 1 zł za przedszkole ? Zwolnienia takie wprowadziły bydgoskie przedszkola.

Radna Teresa Skorek – ponowiła interpelację dot. wyremontowania zdewastowanej wiaty autobusowej na końcowym przystanku przy ul. Toruńskiej.

Ad. 3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie od 15 kwietnia 2016 r. do 23 sierpnia 2016 r.

T. Substyk – Burmistrz MiG – szczegółowo omówiła informację zawarte w sprawozdaniu, który stanowi – *załącznik nr 4* do niniejszego protokołu.

Pani Burmistrz wraz z Przewodniczącym RM, Asystentką Burmistrza oraz Panią Elżbietą Wysocką – Prezesem Stowarzyszenia Rozwoju Solca Kujawskiego przebywali w dniach 20-25 sierpnia br. z wizytą w Basztance na Ukrainie. Pani Burmistrz przekazała wrażenia z pobytu.

Również Pani Elżbieta Wysocka wyraziła radość, że po dwóch latach współpracy z udało się doprowadzić do tego, że wizyta doszła do skutku. Ważne jest aby podtrzymać tę wzajemną współpracę, zarówno w kontekście finansowym (pozyskiwać środki finansowe z projektów), wymiany młodzieży, wymiany doświadczeń itp.

Ad. 4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – przedstawiła informację dot. zmiany budżetu miasta i gminy na 2016 r.

I. W planie dochodów wprowadza się następujące zmiany:

- dział 600 rozdział 60016 § 6290 - zwiększa się o kwotę 4.800 zł dochody przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn."Przebudowa ul. Cichej" (dopłata inwestora współfinansującego zadanie),
- dział 700 rozdział 70005 § 0760 - zwiększa się o kwotę 31.300 zł dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności,
- dział 750 rozdział 75011 § 2010 - w związku z rozliczeniem dotacji na zadania z zakresu spraw obywatelskich na podstawie ilości spraw wykonanych w I półroczu 2016 roku, dochody zwiększa się o kwotę 1.359 zł,
- dział 750 rozdział 75023 § 0920 - zwiększa się o kwotę 6.490 zł wpływy z pozostałych

- odsetek,
- dział 756 rozdział 75616 § 0500 - zwiększa się o kwotę 125.000 zł wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych,
 - dział 756 rozdział 75621 § 0020 - zwiększa się o kwotę 200.000 zł wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych,
 - dział 758 rozdział 75801 § 2920 - zwiększa się o kwotę 19.200 zł subwencję oświatową przeznaczoną na dofinansowanie wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej oraz gabinetów stomatologicznych w szkołach/placówkach oświatowych – Decyzja Ministra Finansów Nr ST5.4750.343.2016.6g z dnia 25 lipca 2016 r.,
 - dział 801 rozdział 80103 § 0660 - wprowadza się dochody Zespołu Szkół w kwocie 6.000 zł z tytułu opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego,
 - dział 852 rozdział 85213 § 2010 - zwiększa się o kwotę 12.347 zł dochody przeznaczone na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne i zasiłki dla opiekunów na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych - rez. cel. poz. 34 ustawy budżetowej na 2016 r. – Decyzja Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.56.2016/21 z dnia 22 sierpnia 2016 r., zmniejsza się dochody o kwotę 645 zł - korekta decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.44.2016 z dnia 1 lipca 2016 r. oraz zmniejsza się dochody o kwotę 2.106 zł - korekta decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.50.2016 z dnia 3 sierpnia 2016 r.,
 - dział 852 rozdział 85214 § 0960 - zwiększa się o kwotę 100.000 zł wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej,
 - dział 852 rozdział 85219 § 0830 i § 0960 - zwiększa się o kwotę 4.000 zł wpływy z usług oraz zwiększa się o kwotę 5.000 zł wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej,
 - dział 852 rozdział 85219 § 2010 - zwiększa się o kwotę 2.436 zł dochody przeznaczone na wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz na obsługę tego zadania zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 9 oraz ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - rez. cel. cz. 83, poz. 25 ustawy budżetowej - Decyzja Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.52.2016/21 z dnia 9 sierpnia 2016 r.,
 - dział 900 rozdział 90095 § 6297 - zmniejsza się o kwotę 103.200 zł dochody przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn."Rekultywacja terenów przemysłowych po Przedsiębiorstwie Państwowym Nasycalnia Podkładów Kolejowych w Solcu Kujawskim" – środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej (urealnienie dochodów w związku

z zakończeniem zadania współfinansowanego z programu unijnego i ustalenie końcowej kwoty dofinansowania),

- dział 921 rozdział 92109 § 6330 - skreśla się dochody w kwocie 850.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Wyposażenie Soleckiego Centrum Kultury" – środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej (z uwagi na podwyższony próg uprawniających do otrzymania dofinansowania z 70 pkt do 83,6 pkt, gmina nie otrzymała dofinansowania przy ocenie końcowej 78,8 pkt).

II. W planie wydatków wprowadza się następujące zmiany:

- dział 600 rozdział 60002 § 4260 i § 4300 - wprowadza się wydatki w kwocie 70.000 zł przeznaczone na koszty eksploatacyjne budynku POP i placu przydworcowego,
- dział 600 rozdział 60016 § 4300 - zmniejsza się o kwotę 200.000 zł wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych,
- dział 600 rozdział 60016 § 6050 - zwiększa się o kwotę 12.000 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa ul. Cichej" oraz zmniejsza się o kwotę 50.000 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa ul. Sienkiewicza",
- dział 600 rozdział 60016 § 6059 - zwiększa się o kwotę 288.234 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Szybka Kolej Metropolitalna BiT-City – Podprojekt II: Stworzenie zintegrowanego systemu transportowego wraz z budową wiaduktu w Solcu Kujawskim" oraz zmniejsza się o kwotę 60.000 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa dróg gminnych: ul. Lipowa, ul. Piłsudskiego na odcinku od ul. Lipowej do ul. Tartacznej, ul. Sosnowa w Solcu Kujawskim"(urealnienie wartości wkładu własnego inwestycji w związku z ustaleniem końcowej kwoty dofinansowania),
- dział 750 rozdział 75011 § 4040 - zmniejsza się o kwotę 529 zł wydatki przeznaczone na dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- dział 750 rozdział 75011 § 4110 - zwiększa się o kwotę 1.359 zł wydatki przeznaczone na składki na ubezpieczenia społeczne,
- dział 750 rozdział 75022 § 4420 - zwiększa się o kwotę 1.500 zł wydatki przeznaczone na podróże służbowe zagraniczne,
- dział 750 rozdział 75023 § 4040 i § 4530 - zmniejsza się o kwotę 8.629 zł wydatki przeznaczone na dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz zwiększa się o kwotę 28.750 zł wydatki przeznaczone na podatek od towarów i usług (VAT),

- dział 750 rozdział 75023 § 6057 -wprowadza się wydatki w kwocie 10.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa budynku przy ul. Bydgoskiej 11",
- dział 750 rozdział 75023 § 6059 - zmniejsza się o kwotę 10.000 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Rewitalizacja społeczno-gospodarcza - przebudowa budynku przy Placu Jana Pawła II 4",
- dział 750 rozdział 75023 § 6060 - zmniejsza się o kwotę 234 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zakup samochodu dla Wydziału Utrzymania Miasta",
- dział 750 rozdział 75075 § 4300 i § 4420 - zwiększa się o kwotę 125.000 zł wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych (promocja miasta przez KS UNIA Solec Kujawski) oraz wprowadza się wydatki w kwocie 8.843 zł przeznaczone na podróże służbowe zagraniczne,
- dział 757 rozdział 75704 § 8020 - skreśla się wydatki w kwocie 1.365.367 zł z tytułu zagranicznych poręczeń i gwarancji,
- dział 757 rozdział 75704 § 8030 - wprowadza się wydatki w kwocie 665.367 zł wydatki z tytułu krajowych poręczeń i gwarancji (urealnienie wartości poręczeń w związku z dokonaną spłatą pożyczki),
- dział 758 rozdział 75818 § 4810 - rozwiązuje się rezerwę ogólną w kwocie 64.000 zł,
- dział 801 rozdział 80101 § 4210 - zwiększa się o kwotę 5.000 zł wydatki przeznaczone dla Zespołu Szkół oraz zwiększa się o kwotę 9.200 zł wydatki przeznaczone dla Szkoły Podstawowej Nr 4 na dofinansowanie wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej oraz gabinetów stomatologicznych,
- dział 801 rozdział 80104 § 2310 - zwiększa się o kwotę 5.000 zł wydatki przeznaczone na utrzymanie dzieci w przedszkolnych,
- dział 801 rozdział 80104 § 2540 - zwiększa się o kwotę 115.140 zł wydatki przeznaczone dla przedszkoli niepublicznych,
- dział 801 rozdział 80104 § 4300 - zmniejsza się o kwotę 5.000 zł wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych,
- dział 801 rozdział 80110 § 4210 - zwiększa się o kwotę 5.000 zł wydatki przeznaczone na Gimnazjum Publiczne Nr 2 na dofinansowanie wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej oraz gabinetów stomatologicznych,
- dział 852 rozdział 85213 § 4130 - zwiększa się o kwotę 9.596 zł wydatki przeznaczone na świadczenia społeczne,
- dział 852 rozdział 85214 § 3110 - zwiększa się o kwotę 100.000 zł wydatki przeznaczone na

- świadczenia społeczne,
- dział 852 rozdział 85219 - zwiększa się o kwotę 2.436 zł wydatki przeznaczone na wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz na obsługę tego zadania zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 9 oraz ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - rez. cel. cz. 83, poz. 25 ustawy budżetowej oraz zwiększa się o kwotę 9.000 zł wydatki przeznaczone na wynagrodzenia osobowe pracowników i zakup usług remontowych,
 - dział 853 rozdział 85306 § 2830 - zmniejsza się o kwotę 54.000 zł wydatki przeznaczone dla klubów dziecięcych,
 - dział 853 rozdział 85395 § 2820 - zmniejsza się o kwotę 6.000 zł wydatki przeznaczone dla stowarzyszeń na realizację zadania na rzecz osób w wieku emerytalnym,
 - dział 853 rozdział 85395 § 4980 - zwiększa się o kwotę 195.000 zł wydatki przeznaczone na zwroty dotyczące rozliczeń z Komisją Europejską - Decyzja Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu nr SP-III-P.433.336.2.2013, nr SP-III-P.433.336.7.2012 z dnia 26 czerwca 2015 r.,
 - dział 854 rozdział 85495 § 2820 - zmniejsza się o kwotę 4.100 zł wydatki przeznaczone dla stowarzyszeń realizujących zadania w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej,
 - dział 900 rozdział 90004 § 4300 - zmniejsza się o kwotę 70.000 zł wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych,
 - dział 900 rozdział 90008 § 2820 - wprowadza się o wydatki w kwocie 2.815 zł przeznaczone dla stowarzyszeń na realizację zadania w zakresie ekologii i ochrony zdrowia,
 - dział 900 rozdział 90015 § 4210 - zmniejsza się o kwotę 35.000 zł wydatki przeznaczone na zakup materiałów i wyposażenia,
 - dział 900 rozdział 90095 § 6057 i § 6059 - wprowadza się wydatki w kwocie 50.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Ulepszanie zarządzania środowiskiem na funkcjonalnych obszarach miejskich w celu polepszania warunków życia – Interreg Europa Środkowa" (§ 6057 - 42.500 zł, § 6059 - 7.500 zł),
 - dział 921 rozdział 92109 § 4300 - zmniejsza się o kwotę 35.500 zł wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych,
 - dział 921 rozdział 92109 § 6050 - zmniejsza się o kwotę 190.000 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Wyposażenie Soleckiego Centrum Kultury",
 - dział 921 rozdział 92195 § 2820 - zwiększa się o kwotę 3.500 zł wydatki przeznaczone dla stowarzyszeń realizujących zadania w zakresie kultury,
 - dział 926 rozdział 92605 § 2820 - zmniejsza się o kwotę 2.400 zł wydatki przeznaczone dla stowarzyszeń realizujących zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu.

Ponadto na wnioski kierowników jednostek organizacyjnych dokonuje się przeniesień wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM – zwrócił się z prośbą do Pani Burmistrz o przybliżenie informacji dot. działu 750 rozdział 75075 § 4300 i § 4420, w którym zwiększono kwotę 125.000 zł na wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych (promocja miasta przez KS UNIA Solec Kujawski). Jaka jest intencja podjęcia takiej, a nie innej decyzji przez Panią Burmistrz.

T. Subtyk – Burmistrz MiG – wyjaśniła, że Klub Sportowy Unia w bieżącym roku otrzymał o połowę mniejszą dotację niż w roku ubiegłym. Chcemy dać jeszcze jedną szansę klubowi na reaktywowanie się. Trzeba odnowić kadry młodzieżowe. Promocja musi być jednak wymierna. Jeśli RM wyrazi zgodę, to Gmina podpisze stosowną umowę z klubem „UNIA”, co do wzajemnych oczekiwań. Złamanie któregokolwiek z zapisów umowy wiązać się będzie z zerwaniem umowy. Będziemy również dążyć do stworzenia porozumienia pomiędzy Klubem „Wisielka”, a Klubem „UNIA”, żeby młodzież kontynuowała grę w soleckiej Unii, a nie w klubach bydgoskich.

Radny Mateusz Czyżewski – dodał, że w zeszłym roku Klub „Unia” zajął drugie miejsce w lidze. W tym roku jest samodzielny liderem, do tej pory nie przegrał żadnego spotkania, jedno ze spotkań zremisował. Zespół jest w taki sposób skompletowany, że jest szansa na awans do wyższej Ligi. Wymaga jednak wsparcia finansowego, o które zwrócił się zarząd klubu. Została też przeprowadzona reorganizacja zarządu, która w chwili obecnej stanowi kilka osób, które przekazują swój wkład finansowy na działalność klubu. Zauważyć można działania mające na celu poprawę warunków w samym klubie jak i wokół niego. Wsparcie finansowe Gminy ma dać sygnał sponsorom, że klub nie jest sam, a jest z Gminą, żeby mógł się dalej rozwijać. Wyraził nadzieję, że jest to początek reorganizacji piłki nożnej w naszym mieście.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/166/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 5

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – wyjaśniła, że w załączniku nr 1 - Wieloletnia Prognoza Finansowa, wprowadzono następujące zmiany:

- w pozycji dochody ogółem (1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 438.019 zł,
- w pozycji dochody bieżące (1.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 479.081 zł,
- w pozycji dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych (1.1.2) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 200.000 zł,
- w pozycji podatki i opłaty (1.1.3) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 125.000 zł,
- w pozycji z subwencji ogólnej (1.1.4) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 19.200 zł,
- w pozycji z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące (1.1.5) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 13.391 zł,
- w pozycji dochody majątkowe (1.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 917.100 zł,
- w pozycji z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje (1.2.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 948.400 zł,
- w pozycji wydatki ogółem (2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 438.019 zł,
- w pozycji wydatki bieżące (2.1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 488.019 zł,
- w pozycji z tytułu poręczeń i gwarancji (2.1.1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 700.00 zł, prognozę 2017 zmniejsza się o kwotę 350.000 zł (urealnienie wartości poręczeń w związku z dokonaną spłatą pożyczki),

- w pozycji wydatki majątkowe (2.2) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 50.000 zł,
- w pozycji kwota długu (6) - prognoza 2016 w wysokości 36.549.834 zł obejmuje również zobowiązania z tytułu umowy forfaitingowej (wykup wierzytelności) na kwotę 6.035.982 zł. Spłata zobowiązania w kolejnych latach 2016-2021 wynosi po 1.113.642 zł w każdym roku, a w 2022 roku wynosi 467.772 zł,
- w pozycji wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (11.1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 59.012,30 zł (w tym: korekta zmiany budżetu z dnia 27.04.2016 r. o kwotę -18.866,30 oraz korekta zmiany budżetu z dnia 27.07.2016 r. o kwotę -37.828 zł),
- w pozycji wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego (11.2) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 21.387 zł,
- w pozycji wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy (11.3), w pozycji majątkowe (11.3.2) oraz w pozycji wydatki inwestycyjne kontynuowane (11.4) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 234 zł,
- w pozycji nowe wydatki majątkowe (11.5) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 49.766 zł,
- w pozycji dochody majątkowe ma programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy (12.2), w pozycji środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (12.2.1) oraz w pozycji środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania (12.2.1.1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 103.200 zł,
- w pozycji wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy (12.4) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 278.234 zł,
- w pozycji finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (12.4.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 52.500 zł,
- w pozycji wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikającego wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (12.4.2) oraz w pozycji w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania (12.5.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 228.234 zł,
- w pozycji wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami (12.5) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 225.734 zł.

Dokonane zmiany wynikają z dostosowania zgodności WPF ze zmianą budżetu miasta

i gminy Solec Kujawski na 2016 r.

W załączniku nr 2 - Wykaz przedsięwzięć do WPF, wprowadza się następujące zmiany:

Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z tego:

- wydatki majątkowe:

- * "Szybka Kolej Metropolitalna BiT-City - Podprojekt II: Stworzenie zintegrowanego systemu transportowego wraz z budową wiaduktu w Solcu Kujawskim" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zwiększa się o kwotę 288.234 zł,
- * "Przebudowa dróg gminnych: ul. Lipowa, ul. Piłsudskiego na odcinku od ul. Lipowej do ul. Tartacznej, ul. Sosnowa w Solcu Kujawskim" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 60.000 zł.

Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:

- wydatki majątkowe:

- * "Przebudowa ul. Cichej" - łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit 2016 zwiększa się o kwotę 12.000 zł,
- * "Przebudowa ul. Sienkiewicza" - łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 50.000 zł,
- * "Wyposażenie Soleckiego Centrum Kultury" - łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 190.000 zł.

Dokonane zmiany wynikają z dostosowania zgodności WPF ze zmianą budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 r. w zakresie wydatków majątkowych.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/167/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 6

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 6. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że rewitalizacja stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone na podstawie programu rewitalizacji. Podstawowym narzędziem prowadzenia rewitalizacji jest program rewitalizacji, który zapewni jej kompleksowość oraz działania w ścisłej współpracy z mieszkańcami. Jego podstawą jest wyznaczony obszar wymagający działań oraz przedstawiona całościowa strategia ich prowadzenia. Program rewitalizacji powinien być opracowany na lata 2016-2023 przy partycypacji społecznej, która obejmować będzie przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział społeczeństwa. Konsultacje społeczne w sprawach związanych z rewitalizacją prowadzi burmistrz. W procesach związanych z rewitalizacją jest przewidziana w ustawie instytucja Komitetu Rewitalizacji, czyli forum opiniującego i doradczego, w skład którego wejdą przedstawiciele rady gminy, burmistrza i lokalnej społeczności, w tym podmiotów gospodarczych i organizacji pozarządowych. Komitet będzie współpracował z samorządem w czasie przygotowania i realizacji procesu rewitalizacji. Gminny program rewitalizacji stanowi podstawę do pozyskania środków finansowych na realizację zadań związanych z rewitalizacją. Gminny program rewitalizacji przyjmuje w drodze uchwały rada miejska. Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały, która pozwoli na przystąpienie do prac związanych z opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016-2023 jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/168/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 7

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniała, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, która określa zasady oraz tryb przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji, przygotowanie, koordynowanie i tworzenie warunków do prowadzenia rewitalizacji, a także jej prowadzenie w zakresie właściwości gminy, stanowią jej zadanie własne. Rewitalizacja, w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy, stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone na podstawie programu rewitalizacji. Ustawodawca przewidział partycypację społeczną w procesie rewitalizacji. Jednym z jej elementów jest powołanie Komitetu Rewitalizacji. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu, oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli.

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa, w drodze uchwały, rada gminy. Projekt niniejszej uchwały poddany był konsultacjom społecznym, stosownie do treści art. 6 ust. 2-9 oraz art. 11 ust. 3 ustawy, w terminie od 19 lipca do 19 sierpnia 2016 roku, w formach: zbierania uwag w postaci papierowej i elektronicznej, z wykorzystaniem wzoru formularza konsultacyjnego; spotkania otwartego z interesariuszami rewitalizacji; debaty społecznej z udziałem interesariuszy; ankiet konsultacyjnych w formie papierowej i elektronicznej, z wykorzystaniem wzoru ankiety konsultacyjnej. W uchwale uwzględniono uwagi wniesione przez interesariuszy rewitalizacji, w ramach konsultacji społecznych. Celem kontynuowania działań obejmujących proces rewitalizacji, zainicjowanych uchwałą nr XVII/158/16 z dnia 17 czerwca 2016 roku w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Zakończono konsultacje społeczne w formie ankiet konsultacyjnych (papierowe, elektroniczne) dot. projektu uchwały RM w Solcu Kujawskim w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji MiG Solec Kujawski na lata 2016 – 2023. Złożono 35 ankiet, z tego 29 w wersji elektronicznej. Zdecydowana większość opowiedziała się za tym, że projekt jest zasadny. Ponadto dostępny był formularz uwag. Wpłynęły 3 formularze, z czego dwa z nich nie zawierały uwag, a w trzecim formularzu zwrócono uwagę na zbyt małą liczbę przedstawicieli organizacji pozarządowych, stąd wprowadzono do projektu propozycję, aby zwiększyć tę liczbę z 4 do 10. Wyniki konsultacji dostępne są na stronie internetowej urzędu i stronie BIP.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/169/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 8

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim do Komitetu Rewitalizacji.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że stosownie do treści art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji, forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy stanowi Komitet Rewitalizacji. Jednocześnie pełni on funkcję opiniodawczo-doradczą wójta w w/w sprawach. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, uwzględniając w/w funkcję Komitetu oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli, ustala rada gminy w drodze uchwały. Następnie po podjęciu przez radę gminy uchwały w tym zakresie, burmistrz powołuje w drodze zarządzenia Komitet Rewitalizacji. Rada Miejska w Solcu Kujawskim podjęła uchwałę Nr XVIII/169/16 z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016-2023. W Regulaminie, stanowiącym załącznik do w/w uchwały przewidziano, iż w skład Komitetu Rewitalizacji wchodzi nie więcej niż 4 przedstawicieli Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim wskazanych przez Radę Miejską w Solcu Kujawskim spośród radnych. Celem umożliwienia powołania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016-2023, a zarazem kontynuowania działań zmierzających do uchwalenia Gminnego Programu Rewitalizacji, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Do Komitetu zaproponowano: Radnego Mateusza Czyżewskiego, Radną Beatę Kołotę, Radnego Macieja Kuligowskiego oraz Radnego Zygmunta Sołtyszewskiego.

Przewodniczący RM – Czy w/w Radni nadal podtrzymują swoją decyzję o pracy w Komitecie Rewitalizacji ?

Radni jednogłośnie wyrazili zgodę na pracę w Komitecie.

Przewodniczący RM – Czy są inne uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/170/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim do Komitetu Rewitalizacji.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 9

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy najmu nieruchomości gruntowej.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że T-Mobile Polska S.A. z siedzibą w Warszawie wystąpiła do Gminy Solec Kujawski z wnioskiem o oddanie w najem nieruchomości gruntowej, niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 1077/4 o powierzchni 0,0337 ha, położonej w Solcu Kujawskim na terenie Parku Przemysłowego. Nieruchomość, o której mowa stanowi własność Gminy Solec Kujawski. T-Mobile Polska S.A. wnioskuje o zawarcie umowy najmu na okres 15 lat z możliwością jej przedłużenia na kolejne 10 lat. Na przedmiotowej nieruchomości T-Mobile Polska S.A. zamierza zlokalizować stację bazową, w której zainstalowane będą urządzenia, tj. wieża antenowa, drogi kablowe i światłowodowe, szafy ze sprzętem, kontenery z urządzeniami telekomunikacyjnymi oraz systemy asekuracji i urządzenia klimatyzacyjne. Przedmiotowa nieruchomość stanowi małą działkę, wobec której nie ma zainteresowania ze strony potencjalnych nabywców. Stosownie do art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu na czas oznaczony, dłuższy niż 3 lata, wymaga zgody rady gminy. Jednocześnie, w związku z przeznaczeniem na zbycie nieruchomości, stanowiącej własność Gminy Solec Kujawski, oznaczonej nr 1074/12 oraz zmianą wniosku T-Mobile w zakresie dotyczącym przedmiotu najmu, za zasadne należy uznać uchylene uchwały Nr XIV/134/16 Rady Miejskiej z dnia 18 marca 2016 r. w sprawie zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy najmu części nieruchomości gruntowej położonej w Solcu Kujawskim przy ul. Unii Europejskiej 4. Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/171/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy najmu nieruchomości gruntowej.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 10

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 10. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Solec Kujawski.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że obciążenie nieruchomości położonej w Solcu Kujawskim przy ul. 23 stycznia 13, odpłatną służebnością przesyłu na rzecz Komunalnego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bydgoszczy, polegającej na prawie wstępu, przechodu, przejazdu, swobodnego całodobowego dostępu do urządzeń przesyłowych jest konieczne w celu zapewnienia przedsiębiorcy prawidłowego wykonywania czynności związanych m.in. naprawami, remontami, eksploatacją, konserwacją, przebudowami, rozbudowami, modernizacjami wszystkich urządzeń przesyłowych znajdujących się na nieruchomości, w szczególności sieci: magistralnej, rozdzielczej, sieci niskoparametrowych oraz przyłączy. Stosownie do treści § 9 ust. 1, ust. 2 pkt 3 i ust. 3 uchwały Nr XIX/153/12 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążenia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony przysługujące Gminie Solec Kujawski prawo własności nieruchomości może zostać obciążone ograniczonym prawem rzeczowym, poprzez ustanowienie służebności, jeśli jest to niezbędne do realizacji zadań gminy, zabezpieczenia jej uzasadnionych interesów lub realizacji interesów prawnych innych osób, wyłącznie za zgodą Rady Gminy. Mając na względzie powyższe, podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/172/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Solec Kujawski.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 11

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie aportem na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Solcu Kujawskim mienia stanowiącego własność Gminy Solec Kujawski w postaci nieruchomości gruntowej oraz objęcie w zamian udziałów.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że stosownie do przepisu art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym między innymi określanie zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez organ wykonawczy gminy. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu, w tym między innymi mogą być wnoszone jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek. Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Solcu Kujawskim powstała na podstawie aktu założycielskiego, sporządzonego w formie aktu notarialnego, Rep. A nr 5725/2001 z dnia 31.12.2001 r. Wszystkie udziały w kapitale spółki objęła Gmina Solec Kujawski. Nieruchomość gruntowa położona przy ul. Bydgoskiej w Solcu Kujawskim, oznaczona jako działka ewidencyjna nr 557/3 o pow. 0,2117 ha, zapisana w KW BY1B/00175554/2, stanowiąca tereny przemysłowe (Ba) użytkowana jest na cele związane z gospodarką wodno – ściekową, prowadzoną przez Zakład Gospodarki Komunalnej Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Solcu Kujawskim. Właścicielem przedmiotowej nieruchomości jest Gmina Solec Kujawski. W świetle powyższego, zasadnym

jest wniesienie wyżej wymienionej nieruchomości aportem do spółki pod nazwą: Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Solcu Kujawskim.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - odczytał treść uchwały Nr XVIII/173/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie aportem na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Solcu Kujawskim mienia stanowiącego własność Gminy Solec Kujawski w postaci nieruchomości gruntowej oraz objęcie w zamian udziałów.

T. Substyk – Burmistrz MiG – dodała, że Spółka Wodna „Kapuściska” wystąpiła do Gminy o wyrażenie zgody na ustanowienie bezpłatnej służebności korzystania z gruntów, na których zlokalizowana jest przepompownia P1. W takiej sytuacji będą musieli zwrócić się z prośbą do Zakładu Gospodarki Komunalnej o wyrażenie zgody na służebność. W tym miejscu można zadać pytanie czy ZGK może nie zgodzić się na ustanowienie służebności.

M. Szalewska – Radca Prawny – może się nie zgodzić. Jednak wówczas ZGK może czekać rozprawa sądowa jeśli służebność będzie konieczna dla prawidłowego funkcjonowania Spółki Wodnej „Kapuściska”.

T. Substyk – Burmistrz MiG – Spółka Wodna ogłosiła przetarg na sprzedaż przepompowni P1, w przeciągu roku z 8 tys. zł jakie rzeczoznawca wycenił wcześniej podnieśli do kwoty 485 tys. zł.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

14 głosów – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

- załącznik nr 12

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 12. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

T. Substyk – Burmistrz MiG – sprawdzimy na ile jest możliwość poszerzenia pobocza przy ul. Powstańców. Rozważymy w jaki sposób na odcinku 500 m polepszyć warunki i bezpieczeństwo na tej drodze.

Prawie rok temu Gmina złożyła wnioski o nadanie odznaczeń dla dwóch mieszanek naszego miasta. Wnioski zostały złożone poprzez Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy dot. odznaczeń Złotym Krzyżem Zasługi oraz odznaczenia samorządowe za długoletnią pracę. Wojewoda z kolei przesłał te wnioski do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych. Często monitowaliśmy w tej sprawie do Wojewody i zawsze tłumaczono że Prezydent RP nie podpisał jeszcze tych wniosków z uwagi na brak czasu. Prawdopodobnie wnioski te zostały zagubione w którymś z Ministerstw, a Wojewoda w takiej sytuacji doradził, aby Gmina złożyła je raz jeszcze. Pani Burmistrz przeprosiła za zaistniałą sytuację szczególnie te osoby, które miały zostać odznaczone. Gmina złożyła wnioski prawidłowo, jednak żaden z nich nie dotarł do Kancelarii Prezydenta RP.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – ławki i kosze uliczne są na bieżąco uzupełniane. Dodała, że miejsca ich postawienia uzgadniane są z zarządami osiedli. Planujemy też postawić dwie ławki w pobliżu przychodni. Dodała, że nie zawsze uzgodnienie ich lokalizacji z mieszkańcami jest łatwe.

Rozpoczęliśmy usuwanie chwastów z chodników przebiegających wzdłuż głównych ulic, sukcesywnie kolejno będą one usuwane z ulic i chodników bocznych. Borykamy się z małą liczbą osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, nie ma też chętnych osób do pracy na odróbkę zaległości czynszowych.

C. Ball – Dyrektor WUM – sukcesywnie na terenie miasta pojawiają się nowe wiaty autobusowe, również na końcowym odcinku przy ul. Toruńskiej zostanie ona odremontowana w miarę posiadanych środków finansowych.

T. Skorek – mieszkańcy zauważają, że postawiono w ul. Lipowej nowe wiaty autobusowe, a w ogóle nie jeżdżą autobusy, a na uczęszczanych przystankach wiaty nie są remontowane.

T. Substyk – Burmistrz MiG – wyjaśniła, że postawienie wiat autobusowych w ul. Lipowej było nieodzowną częścią inwestycji związanej z budową ul. Lipowej.

J. Gapski – Prezes ZGK Sp. z o.o. – zwróci uwagę pracownikom, aby na terenie całego miasta kanalizacja deszczowa była regularnie czyszczona w tym również kratki ściekowe. Zakład posiada odpowiedni sprzęt do tego typu prac. Jest to ważne aby przy intensywnych opadach deszczu nie dochodziło do lokalnych podtopień.

M. Rudna – Plewa – Sekretarz MiG – Gmina nie planuje wprowadzenia zniżek w przedszkolach dla rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny z uwagi na fakt, że obowiązuje uchwała z 29 czerwca 2014 r. w sprawie określenia czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu dla którego organem prowadzącym jest Miasto i Gminy Solec Kujawski, która zakłada, że nie pobiera się opłaty za dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju lub kształceniem specjalnym w przedszkolu oraz przyznaje się ulgę w wysokości 50% opłaty za drugie i kolejne dziecko z rodziny korzystającej z przedszkola.

A.Kowalska - Skarbnik MiG – dodała, że przy wprowadzeniu dodatkowej ulgi, wpływy Przedszkola Publicznego „Promyczek” uległyby zmniejszeniu, to z kolei spowodowałyby, że koszt jednostkowy na dziecko w przedszkolu publicznym wzrósłby. W związku z tym należałoby przeliczyć stawki i 75% przekazać do przedszkoli niepublicznych.

Ad. 13 Wolne głosy i wnioski.

Radna Beata Kołota - zgłosiła wnioski dot.:

- rozważenia możliwości postawienia lustra na skrzyżowaniu ul. Kasztanowej i Jaśminowej,
- obraźliwych słów kierowanych pod adresem pracownicy Punktu Obsługi Pasażerów przez młodzież przesiadującą przy Punkcie Obsługi Pasażerów, dewastowane jest też wnętrze nowego dworca,
- ustawienia ławki koło wiaty autobusowej przy ul. Leśnej, na wysokości ul. Średniej,
- zagwarantowania środków finansowych w budżecie Gminy na zakup farb do malowania graffiti oraz stworzenie możliwości odbycia bezpłatnych szkoleń przez osoby profesjonalnie zajmujące się sztuką graffiti, które przekazałyby soleckiej młodzieży jak w profesjonalny sposób wykonać graffiti.

T. Substyk – Burmistrz MiG - sprawa dewastowania Punktu Obsługi Pasażerów jest nam znana, policja ma również nagrania z monitoringu. Sprawa zostanie skierowana do szkoły, mamy wyliczony koszt uszkodzenia i zostaną wezwani rodzice tych dzieci, które zdewastowały.

Dodała, że zakupione zostały naklejki na szyby POP, zakazujące jazdy wewnątrz budynku na deskorolkach i rolkach.

Dewastowana jest też winda zarówno przez dzieci ale i przez dorosłych, pokazują to nagrania z monitoringu.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – co do graffiti, to Gmina ma przygotowany harmonogram działań łącznie z przygotowaniem projektu, który mógłby być umieszczony na garażach przy ul. Żwirki i Wigury oraz ul. P. Skargi (kompleks garażowy). Graffiti ma zostać wkomponowany w krajobraz, zaopiniowane pozytywnie przez Gminę oraz właścicieli, na których posiadłości to graffiti miałyby się pojawić.

Dodała, że nie widzi przeszkód w nawiązaniu kontaktu z osobą, chętną poprowadzić i nauczyć młodzież solecką technik graffiti.

T. Substyk – Burmistrz MiG – zwrócimy się z pytaniem do zarządców wspólnot mieszkaniowych i prezesów spółdzielni mieszkaniowych czy wyrażą zgodę na partycypowanie w kosztach zakupu farb w celu wykonania graffiti np. na ścianach bloków. We wrześniu br. planowane jest posiedzenie „Bezpiecznej Gminy”, może do tej pory uda się coś wyjaśnić.

C. Ball – Dyrektor WUM – wniosek dot. zamontowania lustra na skrzyżowaniu ul. Kasztanowej – Jaśminowej drogowego, a ta odniesie się co do jego zasadności.

Gmina nie otrzymała jak do tej pory zgłoszeń od mieszkańców o zamontowanie dodatkowej ławki przy wiacie przystankowej przy ul. Leśnej (na wysokości ul. Średniej). Została ona z tego miejsca przeniesiona na ul. Toruńską, jednak jeśli będzie potrzeba, to wróci ona na swoje miejsce.

Radny Michał Kuligowski – zgłosił wnioski dot.:

- możliwości ogrodzenia boiska do piłki siatkowej przy Salinie,
- ponownego nadawania w południe i o północy informacji w Programie I Polskiego Radia o nadawaniu sygnału z Solca Kujawskiego.

T. Substyk – Burmistrz MiG – porozumienie zawarte z Polskim Radiem nie regulowało terminu do kiedy informacja o nadawaniu sygnału z Solca miałyby być podawana. Kwestia ta będzie poruszana podczas spotkania z nową prezes radia jeśli do takiego dojdzie.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – w porozumieniu z Panem Adamem Michalakiem, ustalono, że Gmina przygotowuje teren pod boisko do piłki plażowej, a Pan Michalak nawiezie piasku i postawi słupki. O ogrodzeniu boiska nie było mowy. Lepszym rozwiązaniem jest posprzątanie boiska i nawiezenie nowego piasku niż postawienie ogrodzenia.

Radny Andrzej Bąbka – zwrócił się z pytaniem dot. gatunku drzew, które zostały posadzone przy ul. 23 Stycznia, jakie wymiary osiągną te drzewa oraz ich system korzeniowy ?

C. Ball – Dyrektor WUM – odpowiedź na w/w wniosek zostanie udzielona Radnemu na piśmie w najbliższym czasie.

T. Substyk – Burmistrz MiG – dodała, że podczas nasadzeń kierowano się zasadą by były to nie za wysokie drzewa.

Radna Teresa Skorek – Czy zostanie postawiony bankomat na Osiedlu Toruńskim ?
Radna zwróciła się z tym pytaniem do Dyrektora PKO, ten jednak nie wyraził zainteresowania.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że po Polo Markecie przy ul. Żwirki i Wigury 1 powstanie Media Expert, a nie jak wcześniej informowano, że sklep spożywczy.

Ad. 14 Zamknięcie sesji.

Przewodniczący RM – podziękował Radnym i zaproszonym gościom za udział w sesji i zamknął obrady o godz. 19.15.

Mariusz Zamorowski

Przewodniczący RM

Protokołowała:

Katarzyna Ciudzińska

XVIII SESJA RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM - 30 SIERPANIA 2016 ROKU

| | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1. Bąbka Andrzej | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2. Chojnacki Dariusz | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3. Czyzewski Mateusz | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4. Damrat Mariusz | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5. Jaworska Kamilla | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6. Kaczan Małgorzata | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 7. Kolota Beata | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8. Kuligowski Maciej | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 9. Kuligowski Michał | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 10. Nowak Jerzy | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 11. Skorek Teresa | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 12. Sołtyszewski Zygmunt | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 13. Zamorowski Mariusz | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 14. Żaguń Alicja | + | + | + | + | + | + | + | + |

| | |
|------------------|-----|
| Za | (+) |
| Przeciw | (-) |
| Wstrzymujący się | (0) |

Przewodniczący
Rady Miejskiej


mgr Mariusz Zamorowski

