

Z obrad XXII sesji Rady Miejskiej kadencji 2014 - 2018 w Solcu Kujawskim odbytej 16 grudnia 2016 roku w godzinach 14⁰⁰ – 15⁵⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

Otwarcia sesji Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej Mariusz Zamorowski, który powitał zaproszonych gości.

W sesji udział wzięło 15 Radnych, co stanowi kworum.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1.

W sesji udział wzięli:

- | | |
|---|------------------------|
| 1. Burmistrz MiG | - T. Substyk |
| 2. Z-ca Burmistrza MiG | - B. Białkowska |
| 3. Skarbnik MiG | - A. Kowalska |
| 4. Sekretarz MiG | - M. Rudna – Plewa |
| 5. Pełnomocnik Burmistrza MiG | - K. Mikulska |
| 6. Dyrektor WUM | - C. Ball |
| 7. Dyrektor WSO | - J. Żebrowska - Dudek |
| 8. Przewodniczący ZOL | - wz. Józef Łukasik |
| 9. Sołtys Soł. Kujawska | - M. Szewczyk |
| 10. Radny Powiatu | - R. Guździół |
| 11. Kierownik sekcji administracji MGOPS | - K. Żurek |
| 12. Dyrektor Zespołu Szkół | - M. Niedźwiedzka |
| 13. Dyrektor Gimnazjum Publicznego Nr 2 | - M. Kuczowska |
| 14. Dyrektor SP Nr 4 | - H. Składanowska |
| 15. Prezes ZGK Sp. z o.o. | - J. Gapski |
| 16. Dyrektor SCK | - R. Osińska |
| 17. Dyrektor Biblioteki Publicznej | - I. Lichocka |
| 18. Dyrektor Muzeum | - R. Kubiak |
| 19. Prezes RCP | - P. Kubiak |
| 20. Radca Prawny | - M. Szalewska |
| 21. Rzecznik prasowy | - Z. Stefański |
| 22. Kierownik Ogniw Prewencji Komisariatu Policji | - J. Kołodziejski |

- załącznik nr 2

Przewodniczący RM - zgodnie ze Statutem Gminy, porządek obrad wraz z materiałami na sesję zostały przekazane Radnym oraz jednostkom pomocniczym Gminy - w wyznaczonym terminie. Informacja o sesji wraz z porządkiem obrad, została również podana do publicznej wiadomości.

Protokół z XXI sesji został wyłożony do publicznej wiadomości od godz. 12.00 oraz został opublikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do porządku obrad ?

Radny Michał Kuligowski – zwrócił uwagę, że kilka tygodni temu grupa Radnych RM złożyła wniosek do Przewodniczącego Rady Miejskiej o nadania skwerowi położonemu przy ul. Toruńskiej nazwy Skwer generała Antoniego Hedy – Szarego, aby w ten sposób uczcić przypadającą w tym roku setną rocznicę jego urodzin. W związku z tym, że projekt uchwały nie znalazł się w porządku obrad poprzedniej sesji jak i na tej sesji, Radny zwrócił się z pytaniem czy jest to wynikiem bezradności i niechęci Przewodniczącego RM czy jest to blokada ze strony Pani Burmistrz.

T. Substyk – Burmistrz MiG – zwróciła się prośbą o nie wyciąganie tak daleko idących wniosków. Do Burmistrza wniosek od Przewodniczącego RM wpłynął w terminie, który uniemożliwiał przygotowanie projektu uchwały na sesję w listopadzie. W związku z tym, że w dziś jest uchwalany budżet na 2017 r. i porządek obrad jest dość napięty, dlatego Burmistrz zaplanował przygotowanie projektu uchwały na sesję w styczniu 2017 r. Ponadto zgodnie z ustawą o dekomunizacji czeka Gminę zmiana nazwy niektórych ulic. Planowane było zatem kompleksowe zajęcie się sprawami dot. zarówno zmiany nazw ulic jak i nadanie nazwy skwerowi i podjęcie stosownych uchwał na jednej z sesji RM. Gmina wystąpiła do Instytutu Pamięci Narodowej z prośbą o potwierdzenie konieczności zmian nazw ul. 22 Lipca i ul. H. Sawickiej oraz o uzasadnienie dokonania zmian tych ulic. Jeśli otrzymamy potwierdzenie z IPN o zasadności zmiany tych ulic, to Gmina dostanie środki finansowe na przeprowadzenie tych zmian. Czekamy na odpowiedź z IPN. Prawdopodobnie jeszcze w styczniu, lutym, w związku ze zmianami nazw ulic rozpoczną się konsultacje społeczne. Na podjęcie stosownych uchwał dot. zmiany nazw ulic Rada Miejska ma czas do końca września br.

Radny Michał Kuligowski – wniosek został zgłoszony bo Radni liczyli, że w związku z przypadającą setną rocznicą urodzin generała Antoniego Hedy – Szarego, stosowny projekt uchwały w sprawie nadania skwerowi jego imienia zostanie poddany pod obrady sesji jeszcze w tym roku. Skoro tak się nie stało to czekamy na projekt uchwały z początkiem nowego roku.

Przewodniczący RM – zasadnym wydaje się przygotowanie projektu uchwały dot. nadania nazwy skwerowi, przy okazji głosowania nad projektami uchwał dot. zmiany nazw ulic.

T. Substyk – Burmistrz MiG - ponadto Pani Burmistrz zwróciła się z prośbą o wprowadzenia dwóch uchwał dot. zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz w sprawie określenia czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w publicznym przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Solec Kujawski.

Szerzej na temat projektów uchwał opowiedziała w stosownych pkt. Pani Katarzyna Małecka – Kierownik Ref. Edukacji.

Przewodniczący RM – Kto jest za przyjęciem zmienionego porządku obrad ?

15 głosów – za.

Przyjęty, zmieniony porządek obrad:

1. Sprawy proceduralne:

- otwarcie sesji,
- stwierdzenie kworum,
- przyjęcie porządku obrad,
- przyjęcie protokołu z XXI sesji Rady Miejskiej.

2. Składanie interpelacji i wniosków.

3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie od 24 sierpnia 2016 r. do 9 grudnia 2016 r.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy

Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok.
 7. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2024.
 8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.
 9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie projektu polegającego na termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych i Gimnazjum Publicznego nr 2 w Solcu Kujawskim.
 10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Województwu Kujawsko-Pomorskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. ”Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę łącząca Solec Kujawski z Czarnowem wraz z przebudową układu drogowego i zakupem promu”.
 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia Województwu Kujawsko - Pomorskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn.„Przygotowanie realizacji projektu pn. Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa”.
 12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.
 13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
 14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w publicznym przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Solec Kujawski.
 15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
 16. Wolne głosy i wnioski.
 17. Zamknięcie sesji.
- załącznik nr 3

Przewodniczący RM - Czy są uwagi do zapisów protokołu z XXI sesji RM ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za przyjęciem protokołu z XXI sesji RM ?

15 głosów – za,

Protokół został przyjęty.

Ad. 2. Składanie interpelacji i wniosków.

Radna Beata Kołota – zgłosiła interpelacje dot.:

- wcześniejszego otwierania Punktu Obsługi Pasażerów w godzinach porannych w okresie jesienno – zimowym,
- wydłużenia godzin świecenia lamp ulicznych przy ul. Tartacznej w pobliżu Przedszkola Promyczek w okresie jesienno - zimowym,
- możliwości zamontowania lustra, ułatwiającego wyjazd z ul. Jaśminowej w ul. Kasztanową.

Ad 3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie od 24 sierpnia 2016 r. do 9 grudnia 2016 r.

T. Substyk – Burmistrz MiG – szczegółowo przedstawiła informacje zawarte w sprawozdaniu, które stanowią - *załącznik nr 4* do niniejszego protokołu.

W związku z przebudową budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych na potrzeby szkoły muzycznej, planowana jest likwidacja boiska do gry przy ul. 23 Stycznia 13 z przeznaczeniem w części na miejsca parkingowe (na potrzeby szkoły) oraz pod tereny zielone.

Dodała, że w związku z wypadkami z udziałem pieszych i rowerzystów, które w ostatnim czasie miały miejsce na terenie naszej Gminy, Urząd uruchomił akcję „Bądź widoczny na drodze”, rozdawane będą, szczególnie dorosłym mieszkańcom naszego miasta elementy odblaskowe, od poniedziałku do odbioru w Urzędzie.

B. Bialkowska – Z-ca Burmistrza MiG – Gmina przystąpiła do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2023. Jesteśmy na etapie zbierania fiszek projektowych dot. tzw. projektów miękkich. Na początku 2017 r. planowane jest spotkanie całego Komitetu w celu przeanalizowania tych fiszek i wyznaczenie zadań inwestycyjnych. Bierzymy udział w licznych szkoleniach mających na celu pogłębienie wiedzy na temat zarówno projektów miękkich, jak i tzw. twardych. Modernizacja budynku nr

4 przy Placu Jana Pawła II jest jednym z elementów rewitalizacji. Podpisane zostały umowy z firmą Ekostudium na wykonanie ekspertyz ornitologicznych, technicznych i innych.

Ponadto Pani Z-ca Burmistrza przedstawiła informacje dot. Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Przypomniała, że w 2015 r. Gmina podpisała list intencyjny dot. współpracy z Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną. Intencją listu było objęcie części terenów II etapu Parku Przemysłowego specjalną strefą ekonomiczną. Strefa wiąże się z pozyskaniem bardzo dużych preferencji dla przedsiębiorców. W ślad za tym w maju br. Gmina złożyła wnioski o ujęcie terenów II etapu Parku Przemysłowego do strefy. Jednak do dziś nie ma odpowiedzi ze strony rządu. Wyrażamy nadzieję, że wniosek zostanie pozytywnie rozpatrzony, gdyż mamy 6 potencjalnych przedsiębiorców zainteresowanych wejściem do Strefy. Będzie to możliwe wówczas kiedy grunty te zostaną włączone do Strefy.

Ponadto dodała, że 19 grudnia br. odbędzie się w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu spotkanie w sprawie działań na rzecz ochrony powietrza.

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza MiG – przedstawiła informacje ze spotkania dot. przebiegu drogi S10, które odbyło się 15 grudnia br. w bydgoskim Oddziale Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

28 listopada br. została podpisana umowa przez GDDKiA z firmą, która przygotowała studium techniczno – ekonomiczno - środowiskowego (STEŚ) dla S10 Bydgoszcz - Toruń. Zadanie, na zlecenie oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Bydgoszczy, wykonuje firma Mosty Katowice. Odbyło się już pierwsze spotkanie robocze z udziałem wszystkich organów opiniujących, przedstawicieli gmin, których budowa drogi dotyczy. Na tym spotkaniu firma przedstawiła swoje założenia STEŚ, które pozwolą GDDKiA na ogłoszenie przetargu na wybór wykonawcy. Plany są takie, że do października 2017 r. firma dokona wyboru wariantu przebiegu tej drogi oraz wystąpi z wnioskiem o wydanie decyzji środowiskowej. Na tym etapie będzie trzeba wybrać najlepszy z wariantów. Ponadto będą przeprowadzane konsultacje społeczne. W połowie 2018 r. powinna zostać wydana decyzja środowiskowa, która pozwoli przystąpić do realizacji inwestycji. Założenia są takie, że będzie to droga ekspresowa o długości 50 km, z dwoma pasami ruchu w każdą stronę o szerokości 3,5 m oraz pasy awaryjne o szerokości 2,5 m. Pozostawione zostanie miejsce na ewentualne poszerzenie w przyszłości drogi do trzech pasów. Według harmonogramu GDDKiA budowa będzie prowadzona od listopada 2020 r. do października 2022 r. Jeśli chodzi o przebieg drogi w naszym rejonie to nadal pozostaje wariant z dwoma węzłami z Makowiskach i w rejonie ul. Kujawskiej. Jeden z wariantów przewiduje przebieg

drogi albo w miejscu istniejącej albo prowadzącej przez tereny puszczy bydgoskiej, za firmą Drobex. Pani Pełnomocnik na spotkaniu poruszyła kwestię dot. węzła w Makowiskach oraz firmy Drobex. Gmina ma zabezpieczony teren pod budowę węzła w rejonie ulicy Kujawskiej. Kolejny węzeł planowany jest w pobliżu Cierpic. Ponadto do najważniejszych zadań zaliczono optymalne włączenie Torunia do S10 i A1 poprzez drogę krajową 91 wraz z przebudową węzła Toruń Południe (Czerniewice), zapewnienie połączenia S10 z zamierzeniami inwestycyjnymi na obszarze pomiędzy Bydgoszczą i Toruniem - kontynuacja kaskadyzacji Wisły i planowany stopień wodny, platforma multimedialna (kilku rodzajów transportu) i przeprawa promowa, uwzględnienie potrzeb mieszkańców regionu, włącznie z dogłębną analizą zasadniczej zmiany przebiegu S10 w kierunku wschodnim z ominięciem intensywnie zurbanizowanych terenów podmiejskich.

T. Subtyk – Burmistrz MiG – jadąc z Torunia z węzła w Cierpicach będzie można zjechać w drogę serwisową w kierunku Solca. Będzie to bezpieczne rozwiązanie. Dla nas najważniejsze jest wykonanie węzła przy Parku Przemysłowym oraz docelowo drogi zabezpieczającej dojazd do platformy multimodalnej.

Przewodniczący RM – Czy są pytania do przedstawionego sprawozdania ?

Radny Maciej Kuligowski – wyraził ubolewanie w sprawie planowanej likwidacji boiska przy ZSOiZ, które wrosło w tradycję naszego miasta. Od lat w tym miejscu dzieci i młodzież gra w piłkę, a w centrum miasta jest mało boisk. Może udałoby się obok parkingu zrobić np. mniejsze boisko.

T. Subtyk – Burmistrz MiG – trzeba będzie poszukać innego rozwiązania, zabezpieczyć inne miejsce na boisko np. koło Gimnazjum przy ul. 29 Listopada. W pobliżu szkoły muzycznej, która ma zostać przeniesiona do budynku po ZSOiZ, boisko nie bardzo spełni swoją rolę.

Radna Beata Kołota - zauważyła, że boisko przy ZSOiZ było najbliższe, z którego korzystały dzieci i młodzież z Osiedla Leśnego. Jeśli w planach jest jego likwidacja, to w ślad za tym należy rozważyć możliwość powstania boiska przy ul. Ugory.

T. Subtyk – Burmistrz MiG - potwierdziła, że zasadnym jest powstanie w tym miejscu boiska. Według opracowanej koncepcji terenu przy ul. Ugory planowane jest powstanie

zielonych siłowni, część terenu zostanie wydzielone pod budowę przedszkola, a kolejna część zostanie pozostawiona pod organizację pikników itp. imprez osiedlowych wraz z dodatkowym miejscem na boisko. Będziemy starać się pozyskać środki z zewnątrz na utworzenie placu zabaw. Dodała, że dzieci i młodzież mogą korzystać również z dwóch dostępnych boisk „Orlik” tj. na Osiedlu Toruńskim i Osiedlu Staromiejskim. Trzeba będzie zastanowić się jeszcze dodatkowo jak zagospodarować teren przy gimnazjum Publicznym Nr2.

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza MiG – będzie trudno znaleźć teren na powstanie boiska na osiedlu domów jednorodzinnych i otrzymać zgodę właścicieli na usytuowanie boiska w pobliżu ich posesji.

T. Subtyk – Burmistrz MiG - dodała, że zagospodarowanie terenu przy ul. Ugory wg opracowanej koncepcji nie będzie kolidować mieszkańcom pobliskich posesji.

Wice – Przewodniczący Jerzy Nowak – dodał, że ze względu na bezpieczeństwo dzieci i młodzieży nigdzie już nie wykonuje się boisk asfaltowych, tylko ze specjalnego tworzywa. Dlatego wyraził zadowolenie, że boisko asfaltowe przy ZSOiZ zostanie zlikwidowane. Jednocześnie należy zastanowić się nad jego utworzeniem w innym miejscu.

Radny Maciej Kuligowski – należy stworzyć dzieciom i młodzieży warunki do gry w piłkę i pomyśleć o boisku w innym miejscu.

T. Subtyk – Burmistrz MiG – obecnie młodzież ma możliwość korzystania z boisk „Orlik”, w przyszłości może uda się stworzyć boisko przy GP Nr 2, choć liczymy się z tym, że może być protest ze strony mieszkańców bloków ul. Dworcowej.

Radna Beata Kołota – wiele skarg, niezadowolenia mieszkańców dot. gry w piłkę można było usłyszeć na niejednym zebraniu osiedli i sołectw.

Radny Mateusz Czyżewski – wyraził zadowolenie, że Gmina uruchomiła akcję odblaskową, „Bądź widoczny na drodze”, że będzie możliwość zaopatrzenia się w elementy odblaskowe przez pieszych i rowerzystów. Wyraził jednak obawę, że może to być akcja niewystarczająca, ponieważ wielu mieszkańców wstydzi się nosić przy sobie odblaski, nie zdając sobie sprawy

z niebezpieczeństwa, nie będąc widocznymi na drodze. Zwrócił się do policji, która aktywnie włączyła się z akcją dot. bezpieczeństwa na drodze, aby już nie tylko pouczać ale karać mandatami osoby, które na drodze nie są wyposażone w elementy odblaskowe.

T. Substyk – Burmistrz MiG – wczoraj odbyło się posiedzenie „Bezpiecznej Gminy”, na którym poruszono temat bezpieczeństwa na drodze. Piesi czy rowerzyście poruszający się bez elementów odblaskowych na drodze, niewidoczni dla kierowców będą już nie tylko pouczeni ale i karani mandatami. Elementy odblaskowe będą rozdawane od poniedziałku w Urzędzie MiG szczególnie osobom dorosłym, bo to z ich udziałem w ostatnim czasie było najwięcej wypadków.

M. Niedźwiedzka – zaproponowała zaangażowanie dzieci w akcję odblaskową, aby za ich pośrednictwem, rodzice, dziadkowie wyposażyli się w elementy odblaskowe i faktycznie je nosili dla własnego bezpieczeństwa. Dzieci mogą również wziąć udział w przedstawieniu „odblaskowym” dot. bezpieczeństwa na drodze, zaprosić na nie rodziców, dziadków. To najlepsza metoda dotarcia do osób dorosłych z udziałem dzieci.

T. Substyk – Burmistrz MiG – każda akcja jest dobra, jeśli ma na celu poprawę bezpieczeństwa.

Ad. 4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – przedstawiła informację dot. zmiany budżetu miasta i gminy na 2016 r.

W planie dochodów wprowadza się następujące zmiany:

- dział 600 rozdział 60016 § 6290 - zmniejsza się o kwotę 15.528 zł dochody przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Budowa ul. Cichej" (udział inwestora współfinansującego zadanie – rozliczenie dotacji),
- dział 600 rozdział 60016 § 6297 - zwiększa się o kwotę 2.991 zł dochody przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Szybka Kolej Metropolitalna BiT-City – Podprojekt II: Stworzenie zintegrowanego systemu transportowego wraz z budową wiaduktu w Solcu Kujawskim" (rozliczenie zadania),
- dział 700 rozdział 70005 § 0760 - zmniejsza się o kwotę 1.591 zł wpływy z tytułu

przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności,

- dział 700 rozdział 70005 § 0770 - zmniejsza się o kwotę 277.500 zł wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości - urealnienie „Planu sprzedaży gminnego zasobu nieruchomości”,
- dział 750 rozdział 75023 § 0960 i § 0970 - zwiększa się o kwotę 8.376 zł wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej oraz zwiększa się o kwotę 6.582 zł wpływy z różnych dochodów,
- dział 756 rozdział 75615 § 0340 - zwiększa się o kwotę 3.340 zł wpływy z podatku od środków transportowych,
- dział 756 rozdział 75616 § 0340 i § 0360 - zwiększa się o kwotę 76.657 zł wpływy z podatku od środków transportowych oraz zmniejsza się o kwotę 68.300 zł wpływy z podatku od spadków i darowizn,
- dział 756 rozdział 75618 § 0490 - zwiększa się o kwotę 2.615 zł wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw,
- dział 756 rozdział 75619 § 0690 - zwiększa się o kwotę 4.710 zł wpływy z różnych opłat,
- dział 758 rozdział 75801 § 2920 - zwiększa się o kwotę 38.470 zł subwencję oświatową przeznaczoną na dofinansowanie kosztów związanych z wypłatą odpraw dla nauczycieli zwalnianych w trybie art. 20 Karty Nauczyciela, a także nauczycieli przechodzących na emeryturę na podstawie art. 88 Karty Nauczyciela - Decyzja Ministra Rozwoju i Finansów Nr ST5.4750.429.2016.34g z dnia 29 listopada 2016 r. (dochodów nie wprowadza się po stronie wydatków),
- dział 801 rozdział 80104 § 0970 - zwiększa się o kwotę 5.625 zł wpływy z różnych dochodów,
- dział 801 rozdział 80132 § 0870 - zmniejsza się o kwotę 681 zł wpływy ze sprzedaży składników majątkowych,
- dział 852 rozdział 85214 § 0960 - zwiększa się o kwotę 50.000 zł wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej,
- dział 852 rozdział 85216 § 0970 - wprowadza się wpływy z różnych dochodów w kwocie 12.200 zł,
- dział 852 rozdział 85219 § 0830 i § 0960 - zwiększa się o kwotę 3.700 zł wpływy z usług oraz zwiększa się o kwotę 2.500 zł wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w

postaci pieniężnej,

- dział 926 rozdział 92604 § 0830 - zmniejsza się o kwotę 60.620 zł wpływy z usług,
- dział 926 rozdział 92604 § 0920 i § 0970 - zwiększa się o kwotę 500 zł wpływy z pozostałych odsetek oraz zwiększa się o kwotę 60.120 zł wpływy z różnych dochodów.

II. W planie wydatków wprowadza się następujące zmiany:

- dział 010 rozdział 01030 § 2850 - zmniejsza się o kwotę 476 zł wydatki przeznaczone na izby rolnicze,
- dział 600 rozdział 60013 § 6050 i § 6300 - skreśla się wydatki w kwocie 20.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa ul. Leśnej" oraz skreśla się wydatki w kwocie 62.500 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Uruchomienie przeprawy promowej przez Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa",
- dział 600 rozdział 60016 § 6050 - zmniejsza się o kwotę 49.730 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Budowa dróg na os. Leśnym", zmniejsza się o kwotę 10.034 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Budowa parkingu przy ul. Garbary" oraz zmniejsza się o kwotę 13.500 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Budowa ul. Ogrodowej",
- dział 600 rozdział 60016 § 6059 - zwiększa się o kwotę 105.186 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Szybka Kolej Metropolitalna BiT-City - Podprojekt II: Stworzenie zintegrowanego systemu transportowego wraz z budową wiaduktu w Solcu Kujawskim" oraz skreśla się wydatki w kwocie 70.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Rewitalizacja społeczno-gospodarcza Placu Jana Pawła II i przyległych ulic",
- dział 700 rozdział 70005 - zwiększa się o kwotę 143.460 zł wydatki przeznaczone na gospodarkę mieszkaniową,
- dział 750 rozdział 75011 - zwiększa się o kwotę 17.500 zł wydatki przeznaczone dla urzędów wojewódzkich,
- dział 750 rozdział 75022 § 4210 - zmniejsza się o kwotę 300 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Chrośna oraz zwiększa się o kwotę 9 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Kujawska,
- dział 750 rozdział 75022 § 4300 - zwiększa się o kwotę 300 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Chrośna oraz zmniejsza się o kwotę 9 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Kujawska,

- dział 750 rozdział 75023 § 6059 - zmniejsza się o kwotę 73.960 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa i rozbudowa urzędu",
- dział 750 rozdział 75023 § 6060 - zwiększa się o kwotę 3.861 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zakup sprzętu dla urzędu",
- dział 801 - zmniejsza się o kwotę 5.654 zł wydatki przeznaczone dla Szkoły Podstawowej Nr 4 oraz zmniejsza się o kwotę 1.000 zł wydatki przeznaczone dla Gimnazjum Publicznego Nr 2,
- dział 801 rozdział 80101 § 6050 - skreśla się wydatki w kwocie 6.080 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 4 o zaplecze sanitarno-szatniowe",
- dział 801 rozdział 80104 § 2540 - zmniejsza się o kwotę 40.303 zł wydatki przeznaczone na utrzymanie dzieci w przedszkolach,
- dział 801 rozdział 80113 § 4300 - zmniejsza się o kwotę 40.000 zł wydatki przeznaczone na zakup usług pozostałych,
- dział 801 rozdział 80132 § 4260 - zwiększa się o kwotę 6.000 zł wydatki przeznaczone na zakup energii,
- dział 801 rozdział 80132 § 6059 - zmniejsza się o kwotę 30.740 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa budynku na potrzeby szkoły muzycznej przy ul. 23 Stycznia 13",
- dział 801 rozdział 80132 § 6060 - skreśla się wydatki w kwocie 6.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zakup sprzętu dla Szkoły Muzycznej I st.",
- dział 801 rozdział 80149 § 2540 - wprowadza się wydatki w kwocie 40.303 zł przeznaczone na utrzymanie dzieci w przedszkolach,
- dział 801 rozdział 80195 § 4010 - skreśla się wydatki w kwocie 2.479 zł przeznaczone na wynagrodzenia osobowe pracowników,
- dział 852 rozdział 85214 § 3110 - zwiększa się o kwotę 50.000 zł wydatki przeznaczone na świadczenia społeczne,
- dział 852 rozdział 85219 - zwiększa się o kwotę 6.200 zł wydatki przeznaczone na ośrodki pomocy społecznej,
- dział 854 - zwiększa się o kwotę 5.654 zł wydatki przeznaczone dla Szkoły Podstawowej Nr 4 oraz zwiększa się o kwotę 1.000 zł wydatki przeznaczone dla Gimnazjum Publicznego Nr 2,
- dział 854 rozdział 85415 § 3240 - zmniejsza się o kwotę 60.000 zł wydatki przeznaczone na stypendia dla uczniów,

- dział 854 rozdział 85415 § 3260 - zmniejsza się o kwotę 1.000 zł wydatki przeznaczone na inne formy pomocy dla uczniów,
- dział 900 rozdział 90015 § 6050 - skreśla się wydatki w kwocie 10.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Budowa i przebudowa oświetlenia ulic",
- dział 900 rozdział 90095 § 4980 - wprowadza się wydatki w kwocie 19.153 zł dotyczące zwrotu otrzymanego dofinansowania zgodnie z decyzją Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego nr WPW.II.3043-2-103/2010 - rozliczenie zadania inwestycyjnego pn. "Przygotowanie terenów pod realizację II etapu Parku Przemysłowego",
- dział 900 rozdział 90095 § 6050 - zmniejsza się o kwotę 99 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa zasilania rezerwowego na I etapie Parku Przemysłowego",
- dział 921 rozdział 92109 § 3020 - wprowadza się wydatki w kwocie 422 zł przeznaczone na wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń,
- dział 921 rozdział 92109 § 4210 - zwiększa się o kwotę 16.095 zł wydatki przeznaczone na zakup mebli dla Solecckiego Centrum Kultury, zmniejsza się o kwotę 5.250 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Chrośna oraz zmniejsza się o kwotę 2.500 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Kujawska,
- dział 921 rozdział 92109 § 4260 i § 4270 - zwiększa się o kwotę 1.950 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Chrośna oraz zmniejsza się o kwotę 1.580 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Makowiska,
- dział 921 rozdział 92109 § 4300 - zmniejsza się o kwotę 2.600 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Chrośna oraz zwiększa się o kwotę 1.580 zł wydatki przeznaczone na świetlicę Makowiska,
- dział 921 rozdział 92109 § 6050 - zmniejsza się o kwotę 8.000 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Wyposażenie Solecckiego Centrum Kultury",
- dział 921 rozdział 92109 § 6059 - zmniejsza się o kwotę 26.099 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa świetlicy "Jagódka" przy ulicy Kujawskiej" oraz zmniejsza się o kwotę 23.014 zł wydatki przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa świetlicy wiejskiej we wsi Przyłubie w Gminie Solec Kujawski",
- dział 921 rozdział 92109 § 6060 - wprowadza się wydatki w kwocie 2.500 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zakup sprzętu dla świetlicy "Jagódka" przy ulicy Kujawskiej" oraz wprowadza się wydatki w kwocie 5.900 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zakup sprzętu dla świetlicy wiejskiej we wsi Chrośna".

Ponadto na wnioski kierowników jednostek organizacyjnych dokonuje się przeniesienia wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM - uchwała Nr XXII/199/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

15 głosów – za, przy

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 5

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – wyjaśniła, że w **załączniku nr 1 - Wieloletnia Prognoza Finansowa**, wprowadzono następujące zmiany:

- w pozycji dochody ogółem (1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 145.834 zł,
- w pozycji dochody bieżące (1.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 146.475 zł,
- w pozycji podatki i opłaty (1.1.3) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 19.022 zł,
- w pozycji z subwencji ogólnej (1.1.4) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 38.470 zł,
- w pozycji dochody majątkowe (1.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 292.309 zł,
- w pozycji ze sprzedaży majątku (1.2.1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 278.181 zł - urealnienie „Planu sprzedaży gminnego zasobu nieruchomości”,
- w pozycji z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje (1.2.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 12.537 zł,
- w pozycji wydatki ogółem (2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 145.834 zł,
- w pozycji wydatki bieżące (2.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 146.475 zł,
- w pozycji wydatki majątkowe (2.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 292.309 zł,
- w pozycji kwota długu (6) - prognoza 2016 w wysokości 36.549.834 zł obejmuje również zobowiązania z tytułu umowy forfaitingowej (wykup wierzytelności) na kwotę

- 6.035.982 zł. Spłata zobowiązania w kolejnych latach 2016-2021 wynosi po 1.113.642 zł w każdym roku, a w 2022 roku wynosi 467.772 zł,
- w pozycji wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (11.1) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 86.663 zł,
 - w pozycji wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego (11.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 70.099 zł,
 - w pozycji wydatki objęte limitem o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy (11.3) oraz w pozycji majątkowe (11.3.2) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 218.437 zł,
 - w pozycji wydatki inwestycyjne kontynuowane (11.4) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 136.036 zł,
 - w pozycji nowe wydatki inwestycyjne (11.5) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 93.773 zł,
 - w pozycji wydatki majątkowe w formie dotacji (11.6) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 62.500 zł,
 - w pozycji majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy (12.2), środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (12.2.1) oraz środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania (12.2.1.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 2.991 zł,
 - w pozycji wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy (12.4) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 118.627 zł,
 - w pozycji finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (12.4.1) – prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 5.058 zł,
 - w pozycji wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (12.4.2) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 10.910.330 zł,
 - w pozycji wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami (12.5) - prognozę 2016 zmniejsza się o kwotę 118.627 zł,
 - w pozycji w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania (12.5.1) - prognozę 2016 zwiększa się o kwotę 10.906.799 zł.

Dokonane zmiany w 2016 r. wynikają z dostosowania zgodności WPF ze zmianą budżetu

miasta i gminy Solec Kujawski na 2016 rok.

II. W załączniku nr 2 - Wykaz przedsięwzięć do WPF, wprowadza się następujące zmiany:

Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z tego:

- wydatki majątkowe:

- * "Szybka Kolej Metropolitalna BiT-City - Podprojekt II: Stworzenie zintegrowanego systemu transportowego wraz z budową wiaduktu w Solcu Kujawskim" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zwiększa się o kwotę 105.186 zł,
- * "Przebudowa budynku na potrzeby szkoły muzycznej przy ul. 23 Stycznia 13" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 30.740 zł,
- * "Przebudowa i rozbudowa urzędu" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 73.960 zł,
- * "Przebudowa świetlicy "Jagódka" przy ulicy Kujawskiej" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 26.099 zł,
- * "Przebudowa świetlicy wiejskiej we wsi Przyłubie w Gminie Solec Kujawski" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 23.014 zł,

Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:

- * "Budowa dróg na os. Leśnym" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 49.730 zł,
- * "Budowa i przebudowa oświetlenia ulic" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 10.000 zł,
- * "Budowa ul. Ogrodowej" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 13.500 zł,
- * "Przebudowa ul. Leśnej" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 20.000 zł,
- * "Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 4 o zaplecze sanitarno-szatniowe" - łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 6.080 zł,
- * "Uruchomienie przeprawy promowej przez Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 62.500 zł,
- * "Wyposażenie Solecckiego Centrum Kultury" - limit zobowiązań oraz limit 2016 zmniejsza się o kwotę 8.000 zł.

Dokonane zmiany wynikają ze zmian wysokości wydatków planowanych do poniesienia w ramach realizowanych zadań inwestycyjnych.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi, zapytania do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM - uchwała Nr XXII/200/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

15 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 6

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 5 Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok.

Przewodniczący RM – o omówienie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami poprosił Panią Skarbnik.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – na 2017 rok zaplanowano dochody budżetu gminy w wysokości 82.016.298 zł, z czego dochody bieżące zaplanowano w wysokości 68.026.792 zł, a dochody majątkowe w kwocie 13.989.506 zł. Natomiast wydatki zaplanowano w wysokości 76.224.902 zł, w tym są wydatki bieżące zaplanowane na kwotę 67.574.284 zł oraz wydatki majątkowe zaplanowane na kwotę 8.650.618 zł. Ustalono w budżecie na 2017 rok nadwyżkę w wysokości 5.791.396 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów. Ustala się rozchody budżetu w kwocie 5.791.396 zł z następujących tytułów: zaciągniętych kredytów w wysokości 3.291.396 zł, z tytułu wykupu papierów wartościowych w wysokości 2.500.000 zł. Projekt uchwały ustala limit zobowiązań na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie 5.000.000 zł. Ustala się również kwotę wydatków przypadających do spłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę zgodnie

z zawartymi umowami w wysokości 931.363 zł. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 300.000 zł oraz wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w wysokości 300.000 zł. Ponadto ustalono rezerwę ogólną w wysokości 75.960 zł oraz rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 194.380 zł.

Ustalono dochody i wydatki związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami zgodnie z zał. nr 5 do uchwały w wysokości 12 852 460,00 zł oraz dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej zgodnie z zał. nr 6 do uchwały w wysokości 1.500 zł. Ustalony został także plan dochodów związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa zgodnie z zał. nr 7 do uchwały w wysokości 137.100 zł. Ustala się plan wydatków finansowanych ze środków funduszy strukturalnych i funduszu spójności zgodnie z zał. nr 8 w wysokości 1 131 312,00. planowane są również kwoty dotacji celowych i podmiotowych na zadania własne gminy, realizowane przez podmioty należące do sektora finansów publicznych zgodnie z zał. nr 9 w wysokości 2.359.370,00 zł oraz planowane kwoty dotacji celowych i podmiotowych na zadania własne gminy realizowane przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych zgodnie z zał. nr 10 w wysokości 2.515.131,00 zł. Ustala się również plan dochodów i wydatków dochodów własnych jednostek oświatowych, zgodnie z zał. nr 11 w wysokości 726.031,00 zł oraz plan dochodów i wydatków związanych z finansowaniem zadań w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zgodnie z zał. nr 12 w wysokości 105 000,00 zł. Projekt uchwały zakłada również m.in. upoważnienia Burmistrza do zaciągania w 2017 r. kredytu na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu do wysokości 5.000.000 zł, do spłaty w 2017 r. kredytów do wysokości 3.291.396 zł, do wykupu w 2017 r. emisji papierów wartościowych w wysokości 2.500.000 zł, udzielania w roku budżetowym poręczeń i gwarancji do kwoty 2.5000.000 zł, udzielania w roku budżetowym pożyczek z budżetu do kwoty 500.000 zł.

Przewodniczący RM – poprosił Z-cę Przewodniczącego Komisji Organizacji Budżetu i Finansów o przedstawienie opinii komisji.

Radna Teresa Skorek – Z-ca Przewodniczącego Komisji Organizacji Budżetu i Finansów – przedstawiła pozytywną opinię w/w Komisji w sprawie uchwalenia budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok. Opinia z dnia 12.12.2016 r. została przekazana na ręce Pani Burmistrz MiG.

- załącznik nr 7 – opinia Komisji.

Przewodniczący RM – poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.

Radny Maciej Kuligowski – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – przedstawił Uchwałę Nr 14/P/2016 Składu Orzekającego Nr 2 RIO z dnia 12 grudnia 2016 r., opiniującego pozytywnie budżet na 2017 rok.

- załącznik nr 8

Przewodniczący RM – Czy Pani Burmistrz MiG chciałaby wnieść uwagi lub wnioski do przedstawionego projektu budżetu ?

T. Subtyk - Burmistrz MiG – podziękowała komisjom stałym za wyrażenie pozytywnych opinii na temat budżetu na 2017 rok, które stwarzają szansę na dalszą pracę na rzecz Gminy.

Przewodniczący RM – Czy są inne pytania ?

Radny Maciej Kuligowski – podziękował, że w budżecie na 2017 rok znalazły się środki w wysokości 30 tys. zł, w dziale 926 na uruchomienie stref rekreacyjno – sportowych na terenie miasta.

Ponadto Radny zwrócił się z pytaniem ile punktów świetlnych uda się wykonać na terenie Gminy oraz jakie ulice zostaną doświetlone za zaplanowaną kwotę w dziale 900 - Budowa i przebudowa ulic, w wysokości 30 tys. zł.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – na terenie Gminy doświetlenia wymaga 150 miejsc. W 2017 r. kilka miejsc zostanie doświetlonych ze środków funduszu pochodzącego z konserwacji. Zaznaczyła, że zaplanowane środki będą wykorzystane na wymianę istniejącego oświetlenia, a nie na budowę nowego oświetlenia.

T. Substyk - Burmistrz MiG – dodała, że na 2018 rok zaplanowano na oświetlenie kwotę w wysokości 217 tys. zł, a w 2019 r. kwotę w wysokości 101 tys. zł., w 2020 r. – kwotę w wysokości 39 tys. zł, a w 2021 roku kwotę w wysokości 102 tys. zł. Mamy w planach budowę nowego oświetlenia na zasadzie zlecenie budowy firmie, która wybuduje je za własne pieniądze, a Gmina koszty budowy spłacać będzie w ramach uzyskanych oszczędności. Dodatkowo czeka nas wymiana istniejącego oświetlenia na terenie Gminy na oświetlenie nowocześniejsze np. ledowe.

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza MiG – dodała, że aby wystąpić z wnioskiem o dofinansowanie potrzebne jest zabezpieczenie wstępne środków finansowych w budżecie, które pozwolą Gminie zlecić wykonanie analiz itp. Chcielibyśmy przeprowadzić modernizację całego oświetlenia, to jednak wymaga przejścia od ENEI punktów świetlnych na własność Gminy z możliwością zarządzania tym oświetleniem. Dodała, że budowa nowego oświetlenia przy wszystkich ciągach pieszych jest przez Gminę realizowana. Ponadto musimy zająć się również systemem sterowania oświetleniem. Posiadamy już sterowanie oświetleniem (testowe) w ul. 23 Stycznia (założone zostało po modernizacji ulicy przez ZDW).

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak – uchwała Nr XXII/201/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok.

- załącznik nr 9

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

15 – za

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

O godz. 16.00 obrady sesji opuściła Radna Małgorzata Kaczan. Rada obraduje w 14 osobowym składzie.

Ad. 6 Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2016 – 2024.

A.Kowalska - Skarbnik MiG – z uwagi na to, że kwota długu zostanie ostatecznie spłacona w 2024 roku, to na ten czas została przygotowana Prognoza Finansowa Gminy. Na rok 2017 przyjęto wartości wynikające z budżetu na 2017 rok, natomiast na lata 2017 – 24 przyjęto wartości prognozowane, zwiększone o poszczególne wskaźniki. Jeśli chodzi o dochody i wydatki majątkowe to jest to kontynuacja zadań inwestycyjnych z 2017 roku i źródeł finansowania. Ponadto dokonano korekt merytorycznych, aby zgodnie z ustawowymi zapisami, indywidualny wskaźnik zobowiązań oraz indywidualny wskaźnik łącznej kwoty przypadającej w spłatach kredytów i pożyczek, wykupu papierów wartościowych był spełniony zgodnie ze średnią arytmetyczną obliczoną zgodnie z art. 243. W projekcie WPF zawarto prognozowaną kwotę długu, na rok 2017 jest to kwota w wysokości 29 644 796,00 zł.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM – z uwagi na fakt, że opinię RIO o WPF miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2024 wszyscy Radni otrzymali na skrzynki meilowe, nie ma potrzeby odczytywania w/w opinii podczas obrad sesji. Opinia stanowi – załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - uchwała Nr XXII/202/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2024.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 11

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – wyjaśniła, że zgodnie z art. 263 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala wykaz wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego - związanych z realizacją umów wymienionych w art. 263 ust. 3 oraz określa ostateczny termin dokonania wydatków ujętych w tym wykazie. Natomiast w myśl art. 263 ust. 5 w/w ustawy, łącznie z wykazem wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, organ stanowiący ustala plan finansowy tych wydatków w podziale na działy, rozdziały klasyfikacji wydatków. Środki finansowe na wydatki ujęte w wykazie przedsięwzięć będą gromadzone na wyodrębnionym subkoncie podstawowego rachunku bankowego jednostki samorządu terytorialnego – art. 263 ust. 6 cyt. ustawy.

Wydatki niewygasające z końcem 2016 roku zostały ustalone na niżej wymienione zadania inwestycyjne na łączną kwotę 1 824 265,00 zł z następujących przyczyn:

1. Dział 600 Transport i łączność, rozdział 60016 Drogi publiczne gminne, § 6057 i 6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - zadanie "Szybka Kolej Metropolitalna BiT-City - Podprojekt II: Stworzenie zintegrowanego systemu transportowego wraz z budową wiaduktu w Solcu Kujawskim"- w wysokości 1 789 840,00 zł. Przesunięcie terminu wykorzystania środków zaplanowanych na 2016 rok jest konieczne z uwagi na przesunięcie terminu rozliczenia finansowego robót budowlanych związanych z realizacją zadania nr 2 dotyczącego budowy Punktu Obsługi Podróżnych, przebudowy peronów, zagospodarowania placu przydworcowego.

Konieczność zmiany terminu realizacji zadania nr 2 spowodowana jest przedłużeniem terminu dostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń o uregulowaniu należności wynikających z umów o podwykonawstwo, co warunkuje zapłatę należności za wystawione faktury. Rozliczenie zostanie zakończone do 30.06.2017 r.

1. Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział 90095 Pozostała działalność, § 6057 i 6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - zadanie „Przebudowa budynku przy ul. Kościuszki 12” w wysokości 34 425,00 zł. Przesunięcie terminu wykorzystania środków zaplanowanych na 2016 rok jest niezbędne z uwagi na wydłużony termin zakończenia prac projektowych. Zmianę terminu opracowania dokumentacji projektowej spowodowała wydłużona procedura przygotowania inwestycji z uwagi na potrzebę przeprowadzenia obserwacji ornitologicznych i chiropterologicznych, a także prowadzone uzgodnienia związane ze sposobem wykorzystania obiektu.

Wydatek zostanie poniesiony do 30.06.2017 r.

Ponieważ powyższe wydatki spełniają wymogi określone w art. 263 ust 3 ustawy o finansach publicznych, podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - uchwała Nr XXII/203/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 12

Ad. 9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie projektu polegającego na termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych i Gimnazjum Publicznego nr 2 w Solcu Kujawskim.

T. Substyk – Burmistrz MiG – wyjaśniała, że przedmiotem regulacji jest wyrażenie zgody na udzielenie przez Gminę Solec Kujawski pomocy finansowej Powiatowi Bydgoskiemu na przygotowanie, realizację i rozliczenie projektu inwestycyjnego polegającego na termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych i Gimnazjum Publicznego nr 2 w Solcu Kujawskim. Projekt realizowany będzie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020– Priorytet III Poddziałanie 3.5.1 Efektywność energetyczna w sektorze publicznym i mieszkaniowym w ramach ZIT. Liderem i głównym koordynatorem projektu jest Powiat Bydgoski, który zobowiązuje się do występowania w roli Wnioskodawcy w staraniu o środki z EFRR. Członkowie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego mają możliwość ubiegania się o dofinansowanie ze środków Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 projektów dotyczących termomodernizacji budynków użyteczności publicznej. Duży nacisk przy ubieganiu się o dofinansowanie kładzie się na projekty partnerskie. Powiat Bydgoski i Gmina Solec Kujawski jako właściciele kompleksu budynków Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych oraz Gimnazjum Publicznego nr 2 w Solcu Kujawskim podejmują wspólną inicjatywę polegającą na termomodernizacji w/w kompleksu budynków. Inwestycja przyczyni się do ograniczenia emisji szkodliwych dla środowiska zanieczyszczeń powietrza, polepszenia jego estetyki oraz poprawy efektywności energetycznej budynku i tym samym obniżenia kosztów eksploatacyjnych. Z tych powodów wspólna realizacja projektu jest uzasadniona. Liderem i głównym koordynatorem projektu jest Powiat Bydgoski, który zobowiązuje się do występowania w roli Wnioskodawcy w staraniu o środki z EFRR.

Koszt realizacji inwestycji szacuje się na 1 975 468 zł, z czego: dofinansowanie z RPO W K-P na lata 2014-2020 w wysokości 70% kosztów kwalifikowalnych inwestycji, tj. 1.342.480 zł, Powiat Bydgoski pokryje 49% wkładu własnego, tj. 310.738 zł, Gmina Solec Kujawski pokryje 51% wkładu własnego, tj. 322.250 zł. Realizacja i finansowanie inwestycji przewidywane jest na lata 2017-2018, z tego po stronie Gminy Solec Kujawski w 2017 r. – 2 250 zł i w 2018 roku – 320 000 zł. Niniejsza uchwała ma charakter intencyjny i umożliwi Gminie Solec Kujawski wywiązanie się z postanowień Porozumienia z dnia 28.11.2016 roku o wspólnym przygotowaniu, realizacji i rozliczeniu projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 – Priorytet III Poddziałanie 3.5.1 Efektywność energetyczna w sektorze publicznym i mieszkaniowym.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - uchwała Nr XXII/204/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie projektu polegającego na termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych i Gimnazjum Publicznego nr 2 w Solcu Kujawskim.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 13

Ad. 10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Województwu Kujawsko-Pomorskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. "Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę łącząca Solec Kujawski z Czarnowem wraz z przebudową układu drogowego i zakupem promu".

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza MiG – wyjaśniała, że przedmiotem regulacji jest wyrażenie zgody na udzielenie przez Gminę Solec Kujawski pomocy finansowej Województwu Kujawsko-Pomorskiemu na przygotowanie i realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę łącząca Solec Kujawski z Czarnowem wraz z przebudową układu drogowego i zakupem promu”. Zadanie obejmować będzie przebudowę układu drogowego, zakup promu. Projekt realizowany będzie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Liderem i głównym koordynatorem projektu będzie Województwo Kujawsko-Pomorskie, które zobowiązuje się do występowania w roli Wnioskodawcy w staraniu o środki z EFRR. Projekt znalazł się na liście zadań ujętych w Kujawsko-Pomorskim Planie Spójności Drogowej i Kolejowej 2014-2020 przygotowanym przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, którego głównym założeniem jest zbudowanie systemu komunikacyjnego zapewniającego spójność wewnętrzną, prawidłową obsługę mieszkańców oraz umożliwiającego realizację zadań na rzecz rozwoju gospodarczego. To pozwala na ubieganie się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Duży nacisk przy ubieganiu się o dofinansowanie kładzie się na projekty partnerskie. Województwo Kujawsko-Pomorskie, Powiat Bydgoski, Powiat Toruński, Gmina Zławieś Wielka i Gmina Solec Kujawski, jako sygnatariusze listu intencyjnego w sprawie przeprawy promowej przez Wisłę łączącej Solec Kujawski z Czarnowem, podejmują wspólną inicjatywę polegającą na przebudowie układu drogowego i zakupie jednostki pływającej. Realizacja projektu pod nazwą „Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę łącząca Solec Kujawski z Czarnowem wraz z przebudową układu drogowego i zakupem promu” pozwoli na stworzenie warunków do aktywizacji regionalnej w zakresie społecznym i gospodarczym, rozwoju turystyki w różnej formie poprzez udostępnienie szlaku komunikacyjnego przez barierę koryta rzeki, pomiędzy atrakcyjnymi przyrodniczo

i kulturowo regionami. Wpłynie także na ograniczenie emisji zanieczyszczeń ze spalania paliw poprzez wielokrotne skrócenie drogi przejazdu pomiędzy Solcem Kujawskim a Czarnowem, istotnej dla ruchu lokalnego, z 28 km w chwili obecnej do ok. 0,8 km po uruchomieniu przeprawy. Stanowić będzie także dodatkowe połączenie pomiędzy drogami krajowymi Nr 10 i 80. Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione. Koszt realizacji inwestycji szacuje się na 16 000 000 zł, z czego koszty własne (bez dofinansowania z EFR) szacuje się na kwotę 2.400.000 złotych: Województwo Kujawsko-Pomorskie pokryje 50,0% kosztów własnych, tj. 1 200 000 zł, Powiat Bydgoski pokryje 12,5% kosztów własnych, tj. 300 000 zł, Powiat Toruński pokryje 12,5% kosztów własnych, tj. 300 000 zł, Gmina Zławieś Wielka pokryje 12,5% kosztów własnych, tj. 300 000 zł, Gmina Solec Kujawski pokryje 12,5% kosztów własnych, tj. 300 000 zł. Realizacja i finansowanie inwestycji przewidywane jest na lata 2017 - 2018.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - uchwała Nr XXII/205/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie udzielenia Województwu Kujawsko-Pomorskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. "Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę łącząca Solec Kujawski z Czarnowem wraz z przebudową układu drogowego i zakupem promu".

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 14

Ad. 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia

Województwu Kujawsko - Pomorskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Przygotowanie realizacji projektu pn. Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa”.

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza MiG – wyjaśniła, że zgodnie z pismem Departamentu Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego skorygowano ustalenia dotyczące realizacji zadania pod nazwą: „Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa” w zakresie prac przygotowawczych związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej. Wysokość planowanej dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego pomocy finansowej uaktualnionej po zawartych umowach na prace projektowe wynosi 56 250 zł i stanowi 12,5 % wartości zadania realizowanego na podstawie zawartego Porozumienia nr BD-II.041.12.2013 z 15 lipca 2013 roku. Finansowanie inwestycji przewidziane jest w 2017 rok. W konsekwencji zachodzi konieczność zmiany uchwały nr V/35/15 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z 20 marca 2015 r. Niniejsza uchwała ma charakter intencyjny i umożliwi Gminie Solec Kujawski wywiązanie się z zobowiązań wynikających z postanowień w/w porozumienia o współpracy i współdziałaniu przy realizacji zadania własnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego pn. „Przygotowanie realizacji projektu pn. Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa”. Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - uchwała Nr XXII/206/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie udzielenia Województwu Kujawsko - Pomorskiemu pomocy finansowej na dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Przygotowanie realizacji projektu pn. Przeprawa promowa przez rzekę Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa”.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 15

Ad. 12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.

K. Żurek – Kierownik sekcji administracji MGOPS – wyjaśniła, że wprowadzenie zmian w Statucie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim związane jest z faktem przekazania MGOPS w Solcu Kujawskim zadań w zakresie jednorazowego świadczenia w wysokości 4000 zł z tytułu urodzenia się żywego dziecka, posiadającego ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu oraz koordynacji przez asystenta rodziny poradnictwa w zakresie: przewycięzania trudności w pielęgnacji i wychowaniu dziecka, wsparcia psychologicznego, pomocy prawnej, w szczególności w zakresie praw rodzicielskich i uprawnień pracowniczych, dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej, wynikających z ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem". Ponieważ dotychczasowy Statut Ośrodka nie uwzględniał w/w zapisów zachodzi konieczność dokonania zmiany w Statucie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim. Biorąc pod uwagę powyższe przyjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - odczytał projekt Uchwały Nr XXII/207/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 16

Ad. 13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie

Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

K. Małecka – Kierownik Ref. Edukacji – wyjaśniała, że zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji. Przedmiotowa uchwała wprowadza zmiany do uchwały nr XXI/190/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z 25 listopada 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, w zakresie terminu rozliczenia dotacji w przypadku, gdy przedszkole dotowane kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego. Niniejsza uchwała ma na celu dostosowanie dotychczasowych uregulowań do obowiązujących przepisów prawnych.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - odczytał projekt Uchwały Nr XXII/208/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 17

Ad. 14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w publicznym przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Solec Kujawski.

K. Małecka – Kierownik Ref. Edukacji – wyjaśniła, że zgodnie ze zmianą art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty, wynikającą z ustawy z 1 grudnia 2016 roku o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw rada gminy określa wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w prowadzonym przez gminę publicznym przedszkolu, w czasie przekraczającym, czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, ustalony przez organ prowadzący. Wobec powyższego, niniejszą uchwałą ustala się, że opłata wnoszona przez rodziców za pobyt dziecka w wieku do 5 lat w prowadzonym przez gminę przedszkolu i w oddziale przedszkolnym wynosić będzie 1 zł za każdą godzinę zajęć przekraczającą czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki (5 godzin dziennie od godziny 8.00 do godziny 13.00). Zgodnie z art. 14 ust. 5 ust. 2 ustawy o systemie oświaty rada gminy może również określić częściowe lub całkowite zwolnienie z w/w opłat. Przedłożony projekt uchwały zakłada, że nie pobiera się opłaty za dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju lub kształceniem specjalnym w przedszkolu oraz przyznaje ulgę w wysokości 50 % opłaty na drugie i kolejne dziecko z rodziny korzystającej z przedszkola. Niniejsza uchwała ma na celu dostosowanie dotychczasowych uregulowań do obowiązujących przepisów prawnych.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

Wiceprzewodniczący RM – J. Nowak - odczytał projekt Uchwały Nr XXII/209/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie określenia czasu przeznaczanego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w publicznym przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Solec Kujawski.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem uchwały ?

14 głosów – za,

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Tabela z wynikami głosowania imiennego na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- załącznik nr 18

Ad. 15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

T. Substyk – Burmistrz MiG – na interpelację Radnej Beaty Kołoty odpowiedziała, że rozeznamy koszty i możliwości wcześniejszego otwierania Punktu Obsługi Pasażerów. Obecnie POP czynny jest w godz. od 6.00 do 22.00.

Radna Beata Kołota – z prośbą o wcześniejsze otwieranie POP zgłosili się szczególnie podróżni, odjeżdżający do pracy przed godz. 5 rano.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – zamontowanie lustra w ul. Kasztanowej zostało zgłoszone do Starostwa Powiatowego. Czekamy na wyznaczenie terminu posiedzenia komisji ds. organizacji ruchu. Gmina zgłosiła również inne postulaty dot. m.in. oznakowania pionowego w miejscu zwężenia ul. Zbożowej (za ul. Polną).

W sprawie wydłużenia czasu oświetlenia w ul. Tartacznej, wyjaśniła, że może być to trudne, ponieważ oświetlenie sterowane jest za pomocą zegara astronomicznego, a nie zmierzchowego.

Zastanowimy się w jak inny sposób rozwiązać sprawę oświetlenia przy Przedszkolu Promyczek.

Ad. 16. Wolne głosy i wnioski.

Radny Zygmunt Sołtyszewski – zachęcił zebranych do zabrania kalendarzy strażackich na 2017 rok.

Radna Beata Kołota - podczas zebrania we wsi Chrośna mieszkańcy zgłosili wniosek dot. oznakowania skrajni drogi powiatowej prowadzącej z Chrośny do Solca. Czy udało się ustalić coś w Starostwie, żeby poprawić bezpieczeństwo na tej drodze ?

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – odbyło się w tej sprawie spotkanie Dyrektora WUM z Sołtysiem Soł. Chrośna oraz z p. H. Król. Wiele ze zgłoszonych wniosków uznano za

zasadne. Natomiast oznakowanie skrajni drogi powiatowej zostało rozpatrzone negatywnie przez Starostwo Powiatowe. Namalowanie pasów na środku drogi czy też na jej obrzeżach jest niemożliwe z uwagi na brak warunków technicznych tej drogi tzn. droga jest za wąska. Spróbujemy jeszcze raz w tej sprawie monitować do Starostwa, dlatego zwróciliśmy się do mieszkańców wsi Chrośna, żeby podpisali się pod tym postulatem, który za pośrednictwem Urzędu zostanie wystosowany do Starostwa.

T. Substyk – Burmistrz MiG – zebraliśmy wykaz wszystkich wniosków, jakie mieszkańcy zgłosili podczas ostatnich zebrań osiedli i sołectw. Będą one przez Gminę rozważane i oceniane, które z nich można zrealizować, a które odłożyć na późniejszy okres.

Mieszkańcy wsi Chrośna zgłosili też postulat dot. poprawienia widoczności przy wjeździe na drogę krajową nr 10. Zachodzą obawy, że w kontekście planowanej budowy drogi ekspresowej, GDDKiA nie będzie chciała ponosić dodatkowych kosztów, ale jedyne co można zrobić w celu poprawy bezpieczeństwa to wycięcie przez GDDKiA drzew i krzewów, które zasłaniają widoczność przy wyjeździe.

Dodała, że mieszkańcy bardzo często zgłaszają postulaty m.in. wykonania przejścia dla pieszych w pobliżu marketu LIDL, a Biedronka, a później okazuje się, że wielu mieszkańców z przejścia nie korzysta i przechodzą przez środek skrzyżowania.

Radny Andrzej Bąbka – zaproponował namalowanie pasów pomiędzy Rossmanem, a Biedronką.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – odpowiedziała, że nie ma takiej możliwości ponieważ jest to teren nie należący do Gminy.

Radna T. Skorek – ponownie zwróciła się z prośbą o wyremontowanie wiaty autobusowej na końcowym odcinku ul. Toruńskiej (chodzi o zabezpieczenie boków wiaty, które chroniłyby przed wiatrem i deszczem).

T. Substyk – Burmistrz MiG – wiele wiat na terenie Gminy jest systematycznie niszczone, a to wiąże się z wysokimi kosztami ich ciągłych napraw.


B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – w budżecie na 2017 r. przewidziane są środki na naprawę i nowe wiaty autobusowe. Wiata przy ul. Toruńskiej jest przewidziana do realizacji w 2017 r.

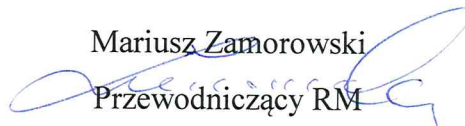
Przewodniczący RM – przekazał Radnym życzenia świąteczne, które w ostatnim czasie wpłynęły do biura Rady Miejskiej od instytucji z naszego miasta ale i również z instytucji zewnętrznych. Podziękował Radnym za wsparcie akcji „Szlachetna Paczka”.

I.Lichocka – Dyrektor Biblioteki Publicznej – podziękowała Radnym RM za udział już po raz kolejny w akcji „Szlachetna Paczka”. Przekazała na ręce Przewodniczącego dyplom uznania.

Ad. 17. Zamknięcie sesji.

Przewodniczący RM – podziękował Radnym i zaproszonym gościom za udział w sesji i zamknął obrady o godz. 16.45.

Protokołowała:

Katarzyna Ciudzińska

Mariusz Zamorowski

Przewodniczący RM

		199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	
1.	Babka Andrzej	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2.	Chojnaeki Dariusz	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3.	Czyżewski Mateusz	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4.	Dannrat Mariusz	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
5.	Jaworska Kamilla	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
6.	Kaczan Małgorzata	+	+	+	-----								
7.	Kofoła Beata	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8.	Kuligowski Maciej	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
9.	Kuligowski Michał	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
10.	Nowak Jerzy	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
11.	Skorek Teresa	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
12.	Sołtyszewski Zygmunt	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
13.	Szczyptański Tadeusz	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
14.	Zamorowski Mariusz	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
15.	Żaguń Alicja	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

Za	(+)
Przeciw	(-)
Wstrzymujący się	(0)

Przewodniczący
Rady Miejskiej
mgr Mariusz Zamorowski