

**ZARZĄDZENIE NR IV/192/16**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**  
**Z DNIA 30 GRUDNIA 2016 ROKU**

w sprawie Planu działalności Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski na 2017 rok.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446)<sup>1</sup> oraz w oparciu o § 7 ust. 4 Zasad funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia nr IV/191/16 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 30 grudnia 2016 roku w sprawie zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski i jednostkach organizacyjnych Gminy Solec Kujawski


**ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1**

Ustalam Plan działalności Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski na 2017 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**

---


<sup>1</sup> Zmiana: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579.

**ROCZNY PLAN DZIAŁALNOŚCI**  
**URZĘDU MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**  
**NA ROK 2017**

Lp	Dział klasyfikacji budżetowej	Cel/Zadanie	Nazwa miernika realizacji celów	Planowana wartość miernika / jm	Najważniejsze planowane działania/zadania służące realizacji celu (sposób wykonania)	Termin wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie	Sprawujący nadzór
1	600	<b>Transport i komunikacja</b> – poprawa jakości infrastruktury drogowej.	Powierzchnia naprawionych, wyremontowanych dróg i chodników w ciągu roku.	ulice – 1,100km, chodniki – 0,6 km.	Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy.	31.12.2017	Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta	Z- ca Burmistrza
2	600	<b>Transport i komunikacja</b> – budowa parkingu przy ul. Garbary.	Wybudowanie parkingu.	100%	Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy.	31.12.2017	Pehomocnik Burmistrza	Burmistrz
3	600	<b>Transport i komunikacja</b> – budowa ul. Ogrodowej.	Wybudowanie ulicy.	100%	Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy.	31.12.2017	Pehomocnik Burmistrza	Burmistrz
4	700	<b>Gospodarka Mieszkaniowa</b> - budownictwo i gospodarka mieszkaniowa – zwiększenie potencjału inwestycyjnego gminy oraz maksymalizacja dochodów z mienia gminnego	Udział % wartości sprzedaży mienia w stosunku do planu na dany rok budżetowy.	70%	Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy.	31.12.2017	Kierownik Referatu Nieruchomości i Zasobów Mieszkaniowych.	Z- ca Burmistrza
5	700	<b>Gospodarka Mieszkaniowa</b> – opracowanie nowych planów zagospodarowania przestrzennego.	Liczba wydanych decyzji o warunkach zabudowy i inwestycji celu publicznego.	70	Rejestr wydanych decyzji o warunkach zabudowy i ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.	31.12.2017	Kierownik Biura Planowania Przestrzennego	Burmistrz

6	750	<b>Administracja Publiczna</b> - zarządzanie strukturami samorządowymi – zapewnienie dobrego wizerunku Gminy.	Ilość wejść na stronę www.soleckujawski.	100000 Rocznie.	Licznik odwiedzin na stronie www.soleckujawski	31.12.2017	Inspektor ds. promocji	Z-ca Burmistrza
7	750	<b>Administracja publiczna</b> - zapewnienie sprawności i efektywności w wypełnianiu ustawowych zadań gminy.	Zadowolenie interesanta, ilość skarg ze strony mieszkańców na działalność Burmistrza i dyrektorów/ kierowników jednostek organizacyjnych Gminy.	3 szt.	Rejestr skarg i wniosków.	31.12.2017	Inspektor ds. obsługi Biura Rady Miejskiej oraz Biuletynu Informacji Publicznej	Sekretarz
8	750	<b>Administracja publiczna</b> – racjonalne prowadzenie gospodarki finansowej Gminy.	Ilość odsetek rozstrzygniętych sądowo skarg potwierdzających naruszenie przez Zamawiającego ( Gminę) ustawy Prawo Zamówień Publicznych	0%	Rejestr prowadzonych postępowań zamówień publicznych.	31.12. 2017	Kierownik Biura Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	Burmistrz
9	750	<b>Administracja publiczna</b> - współfinansowanie i prowadzenie Urzędu Stanu Cywilnego – sprawna rejestracja zdarzeń z zakresu stanu cywilnego.	Ilość zdarzeń ogółem.	120 szt	- księga urodzeń, - księga zgonów, - księga małżeństw.	31.12.2017	Kierownik USC	Burmistrz
10	754	<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b> - płatne dodatkowe patrole policyjne.	Ilość odbytych patroli w stosunku do przekazanych pieniędzy.	100%	Roczne sprawozdanie o odbytych dodatkowych patrolach.	31.12. 2017	Sekretarz	Burmistrz
11	757	<b>Obsługa długu publicznego</b> - skuteczne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi gminy.	Wartość wskaźnika planowanej spłaty do dochodów ogółem.	Dopuszczalny indywidualny wskaźnik wg uofp.	Uchwała w sprawie WPF.	31.12.2017	Skarbnik Gminy	Burmistrz

12	801	<b>Oświata</b> – Realizacja obowiązku szkolnego na wysokim poziomie.	Średni wynik ze sprawdzianów .	Odniesienie do średniej powiatu i województwa.	Wyniki egzaminów z OKE.	31.12.2017	Kierownik Referatu Edukacji	Sekretarz
13	900	<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b> - zapewnienie czystości w Gminie.	% masy odpadów segregowanych w stosunku do całej masy odpadów .	30%	Sprawozdanie roczne.	31.12.2017	Dyrektor Utrzymania Miasta	Z-ca Burmistrza

  
 mgr inż. Teresa Substyk