

....., dnia

.....
.....
.....
.....

(wnioskodawca, adres, telefon)

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
SOLEC KUJAWSKI**

**W N I O S E K
o rozgraniczenie nieruchomości**

Wnoszę o wszczęcie postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości stanowiącej moją własność, położonej w, oznaczonej w ewidencji gruntów jako :

- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą.....
- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą.....
-

z nieruchomością przyległą, oznaczoną ewidencyjnie jako :

- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą....., stanowiąca własność
- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą....., stanowiąca własność
- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą....., stanowiąca własność
- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą....., stanowiąca własność
- działka o nr ewid., o powierzchni ha, ozn. księgą wieczystą....., stanowiąca własność

Do czynności ustalenia granic proponuję upoważnić geodetę

.....
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości podlegających rozgraniczeniu:.....,
- wypisy z rejestru ewidencji gruntów dla nieruchomości objętych wnioskiem o rozgraniczenie,
- kopia mapy ewidencyjnej z określeniem spornego odcinka granicy,
- pełnomocnictwa,
-
-

I ETAP

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity : Dz. U z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późniejszymi zmianami).
2. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267.)
3. Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz.453 z 1999 r.)

Wymagane dokumenty:

- wniosek właściciela (właścicieli) lub osoby upoważnionej na podstawie pełnomocnictwa o wszczęcie postępowania w sprawie rozgraniczenia nieruchomości. We wniosku należy podać numery działek, z którymi następuje rozgraniczenie, ich właścicieli, adresy, numery ksiąg wieczystych oraz dane geodety uprawnionego, który zostanie upoważniony do przeprowadzenia prac geodezyjnych.
- odpis z księgi wieczystej – oryginał (ważny 3 miesiące od daty wystawienia)
- aktualny wypis i wyrys z ewidencji gruntów do celów informacyjnych (oryginał)
- skrócony wypis z ewidencji gruntów z informacją o działkach, z którymi następuje rozgraniczenie
- zgłoszenie pracy geodezyjnej w Starostwie Powiatowym wraz z informacją o braku danych liczbowych na granice działki (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Starostwo Powiatowe w Pucku)

II ETAP – Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, pokój nr, tel., zakończony wydaniem **DECYZJI** zatwierdzającej rozgraniczenie nieruchomości.

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity : Dz. U. Nr 100, poz.1086 z 2000r. z późniejszymi zmianami)
2. Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz.453 z 1999 r.)
3. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267.)

Wymagane dokumenty:

- Wniosek właściciela (właścicieli) lub osoby upoważnionej na podstawie pełnomocnictwa o wydanie decyzji zatwierdzającej rozgraniczenie nieruchomości. We wniosku należy podać numery działek, z którymi następuje rozgraniczenie oraz ich właścicieli, adresy oraz numery ksiąg wieczystych.
- operat techniczny rozgraniczenia nieruchomości (sporządza geodeta).

Podlega opłacie skarbowej. Działając na podstawie Części I ust.53 załącznika do Ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. 2012.1282 j.t) informuję, że czynność urzędowa jaką jest wydanie decyzji orzekającej o rozgraniczeniu nieruchomości podlega opłacie skarbowej w wysokości 10 zł.

.....
(podpis wnioskodawcy)