

ZARZĄDZENIE NR III/28/2011
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI
Z DNIA 4 LUTEGO 2011 ROKU

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (t.j. Dz. U z 1996r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.)

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§1

Wprowadzić zmiany do Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski, w formie aneksu nr 1, stanowiącego Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Powyższe zmiany wchodzi w życie z dniem z dniem podpisania.

ANEKS NR 1

do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski wprowadzonego w życie przez Burmistrza
Miasta i Gminy Solec Kujawski Zarządzeniem nr II/52/20 z dnia 19.05.2010 r.

§ 1

W § 12:

1. dodaje się ust.8 w brzmieniu:
„Komisję Socjalną obowiązuje tajemnica posiadanych informacji o sytuacji życiowej i materialnej wnioskodawców.”.
2. dodaje się ust.9 w brzmieniu:
„Kadencja Komisji Socjalnej trwa 4 lata od daty jej powołania.”.

§ 2

W § 14 dodaje się ust.9 w brzmieniu:

„Z Funduszu może być finansowana inna działalność o charakterze socjalnym, która nie została ujęta w Preliminarzu wydatków po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem pracowników i wyodrębnieniu środków finansowych na ten cel”.

§ 3

W § 16:

1. ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„Podstawą ustalenia średniego dochodu na osobę w rodzinie jest kwota wynikająca z podzielenia wszystkich dochodów brutto osób uprawnionych przez liczbę osób uprawnionych w rodzinie oraz przez 12 miesięcy. Dochodem brutto w rozumieniu niniejszego Regulaminu są przychody ze wszystkich źródeł niepodlegające, jak również podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych wykazane w rocznym zeznaniu podatkowym PIT”.
2. w ust. 6 wyraz „przedstawić” a zastępuje się wyrazem „dołączyć”.

§ 4

W § 21 w ust. 3 skreśla się wyrazy „oraz ich dzieci”.

§ 5

W § 23:

1. ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„Do otrzymania bezzwrotnej pomocy materialnej - rzeczowej lub finansowej uprawnione są następujące osoby:
 - 1) pracownicy zatrudnieni na czas nieokreślony lub na czas określony na podstawie umowy o pracę w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy, którzy przepracowali w Urzędzie minimum jeden rok,
 - 2) emeryci i renciści, dla których Urząd był ostatnim miejscem zatrudnienia, którzy przepracowali w Urzędzie min. 5 lat.”.

2. ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„W ramach działalności kulturalno – oświatowej oraz sportowo – rekreacyjnej osobami uprawnionymi są:
- 1) pracownicy zatrudnieni na czas nieokreślony i określony na podstawie umowy o pracę w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy, którzy przepracowali w Urzędzie minimum jeden rok,
 - 2) pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych,
 - 3) emeryci, renciści, dla których Urząd był ostatnim miejscem zatrudnienia, którzy przepracowali w Urzędzie min. 5 lat,
 - 4) członkowie rodzin pracowników wymienionych w pkt. 1) prowadzący wspólne gospodarstwo.”

§ 6

W § 25

1. w ust. 2 wyrazy „10 kolejnych dni kalendarzowych” zastępuje się wyrazami „14 kolejnych dni kalendarzowych”.
2. ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„O dofinansowanie jednej z wymienionych form wypoczynku pracownik może ubiegać się raz w roku.”.

§ 7

W § 26 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„W ramach działalności kulturalno oświatowej i sportowo-rekreacyjnej dofinansowanie może dotyczyć:

- 1) dopłat do biletów wstępu do: kin, teatrów, oper, występów estradowych, koncertów, wystaw, imprez sportowych i rekreacyjnych (spartakiady, festyny itp.) - zakupionych przez Pracodawcę;
- 2) dofinansowanie udziału w różnego rodzaju imprezach kulturalno – oświatowych i sportowo – rekreacyjnych organizowanych przez Komisję Socjalną (np. wycieczki integracyjne i rekreacyjne). W miarę posiadanych środków odpłatność za wyżej wymienione wycieczki może być pokryta w całości z Funduszu;
- 3) zabawy dla dzieci połączonej z wręczaniem dzieciom w wieku od 1 do 14 roku życia (wiek liczony na koniec roku kalendarzowego) okolicznościowych upominków z okazji św. Mikołaja.”.

§ 8

W § 36 dodaje się ust.8 w brzmieniu:

„W przypadkach szczególnie uzasadnionych Burmistrz może odstąpić od zasad określonych w Regulaminie po uzgodnieniu z przedstawicielem pracowników.”.

§ 9

Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

§ 10

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania, po uzgodnieniu jego zapisów z reprezentantem pracowników.

Uzgodniono w dniu: 04.02.2011 r.

REPREZENTANT PRACOWNIKÓW

ZATWIERDZAM

.....

.....