

**REJESTR UPOWAŻNIENI I PEŁNOMOCNICTWA
BURMISTRZA MIASTA I GMINY W SOLCU KUJAWSKIM
ROK 2016**

Lp.	Komu wydane		Numer upoważnienia/pełnomocnictwa	Treść upoważnienia/pełnomocnictwa	Data wydania upoważnienia/pełnomocnictwa	Okres obowiązywania upoważnienia/pełnomocnictwa	Podpis pracownika prowadzącego rejestr	Podpis osoby odbierającej upoważnienie	Uwagi
	imię i nazwisko	stanowisko służbowe (dot. pracowników UMiG, jednostek organizacyjnych UMiG)							
1.	Wioleta Stróżyńska	-	1	Do inkasowania opłaty targowej i odprowadzania środków finansowych do kasy UMiG	4.01.2016 r.	29.02.2016 r.			
2.	Natalia Sieracka	referent prawny	2	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski o eksmisję	11.01.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
3.	Natalia Sieracka	referent prawny	3	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z wniosku Gminy Solec Kujawski o zawiązanie do próby ugodowej	25.01.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
4.	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	4	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”	12.02.2016 r.	16.02.2016 r.			
5.	Syliwa Król	inspektor ds. oświaty	5	Do dostępu do bazy danych SIO na okres do dnia 31.01.2021 roku	16.02.2016 r.	31.01.2021 r.			
6.	Elżbieta Woś	inspektor ds. oświaty	6	Do dostępu do bazy danych SIO na okres do dnia 31.01.2021 roku	16.02.2016 r.	31.01.2021 r.			
7.	Hanna Borkowska - Szwed	podinspektor ds. sekcji świadczeń rodzinnych i spraw aliment.	7	Do prowadzenia postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz świadczeń rodzinnych z wyłączeniem wydawania w tych sprawach decyzji	16.02.2016 r.	na czas zastępstwa pracownika			Traci moc upoważnienie m Nr 101/2016
8.	Krystyna Mikulska	Pełnomocnik Burmistrza MiG	8	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”	29.02.2016 r.	29.02.2016 r.			
9.	Arkadiusz Jaczun	-	9	Do złożenia projektu stałej organizacji ruchu w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy w celu jej zatwierdzenia.	26.02.2016 r.	26.02.2016 r.			

10.	Teresa Suplicka	-	10	Do inkasowania opłaty targowej i odprowadzania środków finansowych do kasy UMiG i do odczytu liczników wody w mieszkaniowych zasobach Gminy Solec Kujawski	1.03.2016 r.	28.02.2017 r.			
11.	Barbara Przybylska	Kierownik Biura Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	11	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego i urzędzeń wchodzących w jego skład, w zakresie powierzonego stanowiska.	1.03.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
12.	Weronika Bąk	podinspektor ds. realizacji inwestycji	12	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego i urzędzeń wchodzących w jego skład, w zakresie powierzonego stanowiska	1.03.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
13.	Natalia Sieracka	referent prawny	13	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski o eksmisję	1.03.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
14.	Natalia Sieracka	referent prawny	14	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z wniosku Gminy Solec Kujawski o zawezwanie do próby ugodowej	1.03.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
15.	Magdalena Rudna - Plewa	Sekretarz MiG	15	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
16.	Barbara Jabłońska	Kierownik ŚDS	16	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
17.	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	17	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
18.	Regina Osińska	Dyrektor SCK	18	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
19.	Magdalena	-	19	Do przeprowadzenia kontroli	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			

	Lankauf			przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski					
20.	Rafał Piątek	Komendant Komisariatu Policji	20	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
21.	Iwona Konaszewska	Z-ca Dyrektora MGOPS	21	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
22.	Waldemar Fojt	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego	22	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	2.03.2016 r.	31.03.2016 r.			
23.	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	23	Do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego	1.04.2016 r.	na czas zatrudnienia na stanowisku			
24.	Anna Filipiak	Kierownik sekcji świadczeń	24	Do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego	1.04.2016 r.	na czas zatrudnienia na stanowisku			
25.	Beata Rojewska	Starszy inspektor sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	25	Do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego, z wyłączeniem wydawania w tych sprawach decyzji	1.04.2016 r.	na czas zatrudnienia na stanowisku			
26.	Sylwia Kozakiewicz	podinspektor sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	26	Do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego, z wyłączeniem wydawania w tych sprawach decyzji	1.04.2016 r.	na czas zatrudnienia na stanowisku			
27.	Marlena Borakiewicz	podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	27	Do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości postępowania w zakresie przyznawania i rozliczania stypendium szkolnego	2.03.2016 r.	do dnia zakończenia czynności			
28.	Violetta Kielczewska	podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	28	Do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości postępowania w zakresie przyznawania i rozliczania	2.03.2016 r.	do dnia zakończenia czynności			

				stypendium szkolnego					
29.	Justyna Żebrowska - Dudek	Kierownik Biura Kontroli wewnętrznej	29	Do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości postępowania w zakresie przyznawania i rozliczania stypendium szkolnego	2.03.2016 r.	do dnia zakończenia czynności			
30.	Piotr Kozber	-	30	Do występowania w imieniu Gminy przed organami administracji państwowej w trakcie realizacji zadania związanego z budową POP	14.03.2016 r.	do czasu realizacji zadania do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie			
31.	Agnieszka Szczeńśniak	referent ds. księgowości budżetowej	31	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	14.03.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
32.	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	32	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w XIX Walnym Zebraniu Członków Związku Miast Nadwiślańskich	15.03.2016 r.	15.03.2016 r.			
33.	Paulina Popielewska - Konecka	Radca Prawny	33	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie skargi POLKOMTEL sp. zo.o. w Warszawie na Uchwałę RM z dnia 29 czerwca 2010 r.	15.03.2016 r.	15.03.2016 r.			
34.	Agnieszka Wilk	Inspektor ds. współpracy z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi	34	Do przeprowadzenia kontroli i oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych	15.03.2016 r.	31.12.2016 r.			
35.	Łukasz Kondracki	Kierowca, zaopatrzeniowiec	35	Do odbioru zaświadczeń o niezaleganiu z I Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	18.03.2016 r.	18.03.2016 r.			
36.	Bożena Hajduga	-	36	Do występowania w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy w sprawach dot. zatwierdzenia projektów zmiany stałej organizacji ruchu w ciągu ul. 29 Listopada, Bojowników o Wolność i Demokrację, Parkowej oraz Śródmieścia w Solcu Kujawskim	23.03.2016 r.	23.03.2016 r.			
37.	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	37	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków	31.03.2016 r.	4.04.2016 r.			

				Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”					
38.	Agnieszka Wilk	inspektor ds. współpracy z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi	38	Do przeprowadzenia kontroli i oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych	1.04.2016 r.	31.12.2016 r.			
39.	Agnieszka Wilk	inspektor ds. współpracy z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi	39	Do przeprowadzenia kontroli i oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych	1.04.2016 r.	31.12.2016 r.			
40.	Agnieszka Wilk	Inspektor ds. współpracy z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi	40	Do przeprowadzenia kontroli i oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych	1.04.2016 r.	31.12.2016 r.			
41.	Agnieszka Wilk	inspektor ds. współpracy z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi	41	Do przeprowadzenia kontroli i oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych	1.04.2016 r.	31.12.2016 r.			
42.	Agnieszka Wilk	inspektor ds. współpracy z jednostkami pomocniczymi i organizacjami pozarządowymi	42	Do przeprowadzenia kontroli i oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych	1.04.2016 r.	31.12.2016 r.			
42a	Sylwia Kozakiewicz	podinspektora sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych w MGOPS		Cofnięcie upoważnienia Nr 171/2015 z dnia 31.12.2015 r.					
43.	Małgorzata Kubiak	inspektor ds. administracji budynkami mieszkalnymi	43	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	1.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
44.	Elżbieta Woś	inspektor ds. nieruchomości i zasobów mieszkaniowych	44	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	1.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
45.	Katarzyna	referent ds.	45	Do przetwarzania danych	4.04.2016 r.	do czasu			

	Bujalska	księgowości budżetowej		osobowych oraz obsługi systemu informatycznego		zatrudnienia na w/w stanowisku			
46.	Elżbieta Galasińska	Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego	46	Do przejrzania akt księgi wieczystej BY1B/00060838/8, prowadzonej przez Sąd Rejonowy, X Wydział Ksiąg Wieczystych w Bydgoszczy	7.04.2016 r.	7.04.2016 r.			
47.	Agnieszka Szczuryk	inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi	47	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	7.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
48.	Patrycja Twardowska	referent ds. gospodarki odpadami komunalnymi	48	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	7.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
49.	Natalia Sieracka	referent prawny	49	Do reprezentowania Gminy Solce Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski o eksmisję	11.04.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
50.	Sylwia Rejent	podinspektor ds. administracji	50	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	13.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
51.	Anna Filipiak	Kierownik sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	51	Do prowadzenia postępowań w sprawie ustalenia prawa i wypłacania zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4.04.2014 r. o ustaleniu i wypłacie dla opiekunów	13.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
52.	Marlena Borakiewicz	podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	52	Do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości postępowania w zakresie wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	18.04.2016 r.	do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
53.	Violetta Kielczewska	podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	53	Do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości postępowania w zakresie wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	18.04.2016 r.	do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
54.	Justyna Żebrowska - Dudek	Kierownik USC, Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich	54	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	18.04.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
55.	Leszek Kryspin	-	55	Do występowania do służb, gestorów oraz innych jednostek uzgadniających dokumentację celu	27.04.2016 r.	do czasu realizacji zadania			

				załatwienia spraw formalno – prawnych związanych z opracowaniem audytów energetycznych 4 budynków użyteczności publicznej					
56.	Elżbieta Galasińska	Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego	56	Do przejrzania akt księgi wieczystej BY1B/00026407/8, prowadzonej przez Sąd Rejonowy, X Wydział Ksiąg Wieczystych w Bydgoszczy	4.05.2016 r.	4.05.2016 r.			
57.	Patrycja Twardowska	podinspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi	57	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	2.05.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
58.	Elżbieta Galasińska	Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego	58	Do przejrzania akt księgi wieczystej BY1B/00026407/8, prowadzonej przez Sąd Rejonowy, X Wydział Ksiąg Wieczystych w Bydgoszczy	11.05.2016 r.	11.05.2016 r.			
59.	Waldemar Fojt	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego	59	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
60.	Barbara Jabłońska	Kierownik ŚDS	60	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
61.	Iwona Konaszewska	Z-ca Dyrektora MGOPS	61	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
62.	Magdalena Lankauf	-	62	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
63.	Regina Osińska	Dyrektor SCK	63	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
64.	Rafał Piątek	Komendant Komisariatu Policji	64	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			

				sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski					
65.	Magdalena Rudna - Plewa	Sekretarz MiG	65	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
66.	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	66	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.05.2016 r.	30.06.2016 r.			
67.	Magdalena Menczyńska – Tarzyńska	Kierownik Ref. Nieruchomości i Zasobów Mieszkaniowych	67	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	1.05.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
68.	Justyna Kubacka	Podinspektor ds. mieszkaniowych	68	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	1.05.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
69.	Tomasz Musiał	Inspektor ds. Nadzoru Właścicielskiego	69	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	1.05.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
70.	Violetta Kielczewska	Inspektor ds. Nieruchomości i Zasobów Mieszkaniowych	70	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	1.06.2016 r.	do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
71.	Natalia Sieracka	Referent prawny	71	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski o eksmisję	8.06.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
72.	Elżbieta Galasińska	Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego	72	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Kujawsko – Pomorskiego Funduszu Poręczeń Kredytowych – sp. zo.o. w Toruniu	13.06.2016 r.	14.06.2016 r.			
73.	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	73	Do podejmowania wszelkich czynności prawnych i faktycznych w zakresie realizacji projektu w ramach konkursu nr POWER.02.05.00-IP-03-00-006/16	14.06.2016 r.	na czas realizacji i rozliczenia projektu			
74.	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	74	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków	17.06.2016 r.	21.06.2016 r.			

				Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”					
75.	Natalia Sieracka	Referent prawny	75	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa o eksmisję	20.06.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
76.	Barbara Jabłońska	Kierownik ŚDS	76	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
77.	Regina Osińska	Dyrektor SCK	77	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
78.	Magdalena Rudna - Plewa	Sekretarz MiG	78	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
79.	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	79	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
80.	Waldemar Fojt	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego	80	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
81.	Iwona Konaszewska	Z-ca Dyrektora MGOPS	81	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
82.	Magdalena Lankauf	-	82	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			
83.	Rafał Piatek	Komendant Komisariatu Policji	83	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	22.06.2016 r.	31.07.2016 r.			

84.	Natalia Sieracka	Referent prawny	84	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z wniosku Gminy Solec Kujawski o zawiązanie do próby ugodowej	28.06.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
85.	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	85	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Spółki Wodnej „Kapuściska”	28.06.2016 r.	29.06.2016 r.			
86.	Magdalena Menczyńska - Tarzyńska	Kierownik Ref. Nieruchomości i Zasobów Mieszkaniowych	86	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski przeciwko Z. Ciecierskiemu o eksmisję	29.06.2016 r.	29.06.2016 r.			
87.	Antoni Cieśla	-	87	W wystąpieniu do Starostwa powiatowego w Bydgoszczy o zgłoszenie zamiaru przystąpienia do docieplania ścian zewnętrznych budynku szkolnego ZSOiZ i GP Nr 2	5.07.2016 r.	1.08.2016 r.			
88.	Magdalena Rudna - Plewa	Sekretarz MiG	88	Do przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w rejestrze PESEL, Rejestrze Dowodów Osobistych i Rejestrze Stanu Cywilnego oraz w systemach informatycznych	4.07.2016 r.	Do czasu wykonywania obowiązków służbowych			
89.	Katarzyna Orzechowska	Inspektor ds. ewidencji ludności	89	Do przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w rejestrze PESEL, Rejestrze Dowodów Osobistych i Rejestrze Stanu Cywilnego oraz w systemach informatycznych	4.07.2016 r.	Do czasu wykonywania obowiązków służbowych			
90.	Patryk Szmajter	Stażysta	90	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	4.07.2016 r.	22.07.2016 r.			
91.	Natalia Sieracka	Referent prawny	91	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski o eksmisję	13.07.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
92.	Waldemar Fotj	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego	92	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	26.07.2016 r.	31.08.2016 r.			
93.	Barbara Jabłońska	Kierownik ŚDS	93	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	26.07.2016 r.	31.08.2016 r.			

94.	Iwona Konaszewska	Z-ca Dyrektora MGOPS	94	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	26.07.2016 r.	31.08.2016 r.			
95.	Magdalena Lankauf	-	95	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	26.07.2016 r.	31.08.2016 r.			
96.	Regina Osińska	Dyrektor SCK	96	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	26.07.2016 r.	31.08.2016 r.			
97.	Rafał Piątek	-	97	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	26.07.2016 r.	31.08.2016 r.			
98.	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	98	Do podpisywania dokumentów związanych z dofinansowaniem zadania p.n. „Poprawa dostępności oraz bezpieczeństwa na drogach gminnych poprzez przebudowę i rozbudowę ul. Lipowej, ul. Piłsudskiego na odcinku od ul. Lipowej do ul. Tartacznej, ul. Sosnowej w Solcu Kujawskim”	28.07.2016 r.	Do czasu trwania projektu			
99.	Justyna Żebrowska - Dudek	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich	99	Do odbioru przesyłek zawierających dowody osobiste oraz inne przesyłki poczty specjalnej z Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy	28.07.2016 r.	31.12.2016 r.			
100	Marlena Borakiewicz	Podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	100	Do przeprowadzenia kontroli dot. realizacji obowiązku dokonywania okresowej oceny pracowników samorządowych	1.08.2016 r.	Do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
101	Hanna Borkowska - Szwed	Podinspektor sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	101	Do prowadzenia postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz świadczeń rodzinnych	1.08.2016 r.	Na czas zastępstwa pracownika			
102	Beata	Starszy inspektor	102	Do prowadzenia postępowań w	1.08.2016 r.	Na czas			

	Rojewska	sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych		sprawach dłużników alimentacyjnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz świadczeń rodzinnych		zatrudnienia na w/w stanowisku			
103	Anna Filipiak	Kierownik sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	103	Do prowadzenia postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego	1.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
104	Monika Słembarska	Kierownik sekcji usług socjalnych i świadczeń w MGOPS	104	Do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy	1.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
105	Anna Filipiak	Kierownik sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	105	Do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji	1.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
106	Anna Filipiak	Kierownik sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	106	Do przekazywania do biu informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów z art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy	1.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
107	Beata Rojewska	Starszy inspektor sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	107	Do przekazywania do biu informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów z art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy	1.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
108	Hanna Borkowska - Szwed	Podinspektor sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych	108	Do przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych oraz odbioru oświadczeń majątkowych od dłużnika alimentacyjnego, do	1.08.2016 r.	Na czas zastępstwa pracownika			

		oraz świadczeń wychowawczych		przekazywania do biur informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów z art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy					
109	Cezary Ball	Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta	109	Do przeprowadzenia kontroli doraźnej, dotyczącej prawidłowości pobierania opłaty targowej na terenie Gminy Solec Kujawski	4.08.2016 r.	Do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
110	Irena Białecka	Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej	110	Do przeprowadzenia kontroli doraźnej, dotyczącej prawidłowości pobierania opłaty targowej na terenie Gminy Solec Kujawski	4.08.2016 r.	Do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
111	Marlena Borakiewicz	Podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	111	Do przeprowadzenia kontroli doraźnej, dotyczącej prawidłowości pobierania opłaty targowej na terenie Gminy Solec Kujawski	4.08.2016 r.	Do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
112	Natalia Sieracka	Referent prawny	112	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z powództwa Gminy Solec Kujawski o eksmisję	8.08.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
113	Paweł Grobelny	-	113	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	16.08.2016 r.	5.09.2016 r.			
114	Tomasz Krapieński	-	114	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	29.08.2016 r.	23.09.2016 r.			
115	Katarzyna Błaszowska	Pomoc administracyjną	115	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	16.08.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
116	Angelika Łukowicz	Pomoc administracyjna	116	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	16.08.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
117	Paweł Kaszanek	Pracownik UMIG	117	Do udostępnienia oraz zbierania ankiet konsultacyjnych w miejscu zamieszkania uprawnionych do udziału w konsultacjach, w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych, dotyczących zmiany	10.08.2016 r.	Do czasu zakończenia czynności			

				ulicy Cichej w Solcu Kujawskim					
118	Elżbieta Woś	Prawcownik UMiG	118	Do udostępnienia oraz zbierania ankiet konsultacyjnych w miejscu zamieszkania uprawnionych do udziału w konsultacjach, w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych, dotyczących zmiany ulicy Cichej w Solcu Kujawskim	10.08.2016 r.	Do czasu zakończenia czynności			
119	Katarzyna Orzechowska	Prawcownik UMiG	119	Do udostępnienia oraz zbierania ankiet konsultacyjnych w miejscu zamieszkania uprawnionych do udziału w konsultacjach, w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych, dotyczących zmiany ulicy Cichej w Solcu Kujawskim	10.08.2016 r.	Do czasu zakończenia czynności			
120	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	120	Do reprezentowania kontrolowanego, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz wykonywania wszelkich czynności i obowiązków spoczywających na kontrolowanym w czasie kontroli podatkowej w ramach prowadzonego postępowania kontrolnego przez organ kontroli skarbowej w zakresie celowości i zgodności z prawem gospodarowania środkami publicznymi w 2013 i 2014 r.	19.08.2016 r.	Na czas nieobecności Burmistrza w czasie kontroli			
121	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	121	Do reprezentowania kontrolowanego, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz wykonywania wszelkich czynności i obowiązków spoczywających na kontrolowanym w czasie kontroli podatkowej w ramach prowadzonego postępowania kontrolnego przez organ kontroli skarbowej	19.08.2016 r.	Na czas pełnienia funkcji Z-cy Burmistrza MiG			
122	Marzenna Kuczkowska	Dyrektor Gimnazjum Publicznego Nr 2	122	Do dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi na rachunku bankowym Gimnazjum Publicznego Nr 2, podejmowania bieżących działań oraz dokonywania czynności prawnych w obrębie spraw wynikających ze	1.09.2016 r.	Na okres pełnienia funkcji Dyrektora GP Nr 2			

				statutu szkoły, reprezentowanie Gminy Solec Kuajwski przed sadami, oragnami administracji publicznej oraz organami egzekucyjnymi we wszystkich sprawach związanych z działalnością szkoły					
123	Marzenna Kuczkowska	Dyrektor Gimnazjum Publicznego Nr 2	123	Do dysponowania określonymi w budżecie szkoły środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, do wydawania decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania pomocy zdrowotnej.	1.09.2016 r.	Na okres pełnienia funkcji Dyrektora GP Nr 2			
124	Marzenna Kuczkowska	Dyrektor Gimnazjum Publicznego Nr 2	124	Do przetwarzania danych osobowych oraz do obsługi systemu informatycznego i urządzeń wchodzących w skład, służących do przetwarzania danych osobowych uczniów, rodziców uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły niebędących nauczycielami w w/w jednostce	1.09.2016 r.	Na okres pełnienia funkcji Dyrektora GP Nr 2			
125	Marzenna Kuczkowska	Dyrektor Gimnazjum Publicznego Nr 2	125	Do wykonywania czynności związanych ze zwolnieniami rodziców lub ucznia z całości lub części opłat wnoszonych za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej	1.09.2016 r.	Na okres pełnienia funkcji Dyrektora GP Nr 2			
126	Martyna Falkowska	Podinspektor ds. świadczeń wychowawczych w sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych w MGOPS	126	Do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego, z wyłączeniem wydawania w tych sprawach decyzji	26.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
127	Hanna Słuja	Pomoc administracyjna w sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	127	Do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego, z wyłączeniem wydawania decyzji w tych sprawach decyzji	26.08.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			

128	Waldemar Fojt	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego	128	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
129	Barbara Jabłońska	Kierownik ŚDS	129	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
130	Iwona Konaszewska	Z-ca Dyrektora MGOPS	130	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
131	Magdalena Lankauf	-	131	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
132	Regina Osińska	Dyrektor SCK	132	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
133	Rafał Piątek	-	133	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
134	Magdalena Rudna - Plewa	Sekretarz MiG	134	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
135	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	135	Do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie MiG Solec Kujawski	31.08.2016 r.	30.09.2016 r.			
136	Mikołaj Ciesiński	stażysta	136	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	5.09.2016 r.	23.09.2016 r.			
137	Tomasz Musiał	Inspektor ds. nadzoru właścicielskiego	137	Do zapoznania się z aktami sprawy nr WSPN.II.7533.2.2014.SP oraz odebrania fotokopii z akt sprawy	9.09.2016 r.	9.09.2016 r.			

138	Marlena Borakiewicz	Podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	138	Do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości pobierania i wykorzystania dotacji przeznanej z budżetu MiG Solec Kujawski w „Ochronie Sióstr Służebniczek”	12.09.2016 r.	Do dnia zakończenia czynności kontrolnych			
139	Adam Guzikowski	praktykant	139	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	12.09.2016 r.	30.09.2016 r.			
140	Małgorzata Szuster - Czaki	Referent ds. oświaty	140	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	12.09.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
141	Agata Kukulka	Pomoc administracyjna	141	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	12.09.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
142	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	142	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Komunalnego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej	15.09.2016 r.	15.09.2016 r.			
143	Agnieszka Głowala	Podinspektor ds. księgowości budżetowej	143	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	14.09.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
144	Robert Urbanowicz	Pomoc administracyjna	144	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	15.09.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
145	Paweł Kaszanek	Inspektor ds. nadzoru właścicielskiego	145	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia „Europa Kujaw i Pomorza”	19.09.2016 r.	19.09.2016 r.			
146	Katarzyna Orzechowska	Inspektor ds. ewidencji ludności	146	Do sporządzania w imieniu Burmistrza zaświadczeń i innych dokumentów wydawanych w zakresie spraw należących do kompetencji Ref. Spraw Obywatelskich z wyłączeniem decyzji administracyjnych	19.09.2016 r.	-			
147	Krzysztof Szpytma	kierowca	147	Do odbioru weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową	22.09.2016 r.	22.09.2016 r.			
148	Krystyna Mikulska	Pełnomocnik Burmistrza MiG	148	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Lokalnej Grupy	23.09.2016 r.	23.09.2016 r.			

				Działania „Trzy Doliny”					
149	Robert Luchowski	-	149	Do przeprowadzenia postępowania mającego na celu zakup urn wyborczych	27.09.2016 r.	27.09.2016 r.			
150	Sylwia Rejent	Podinspektor ds. administracji	150	Do pobierania i rozliczania pobranych opłat z automatu wrzutowego z toalety publicznej znajdującej się na terenie Punktu Obsługi Pasażerów przy ul. Dworcowej w Solcu Kujawskim	29.09.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
151	Teresa Suplicka	Pracownik gospodarczy	151	Do pobierania i rozliczania pobranych opłat z automatu wrzutowego z toalety publicznej znajdującej się na terenie Punktu Obsługi Pasażerów przy ul. Dworcowej w Solcu Kujawskim	29.09.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
152	Marta Wyszowska	goniec	152	Do pobierania i rozliczania pobranych opłat z automatu wrzutowego z toalety publicznej znajdującej się na terenie Punktu Obsługi Pasażerów przy ul. Dworcowej w Solcu Kujawskim	29.09.2016 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
153	Natalia Sieracka	Referent prawny	153	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z wniosku Gminy Solec Kujawski o odtworzenie akt IC 1279/14	10.10.2016 r.	10.10.2016 r.			
154	Powiat Bydgoski	-	154	Do dokonywania wszelkich czynności związanych z realizacją projektu pod tytułem Termomodernizacja budynków pełniących funkcje społeczne w powiecie bydgoskim	10.10.2016 r.	Do czasu zakończenia projektu			
155	Cezary Ball	Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta	155	Do odbioru projektu Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego uchwały Sejmiku Woj. Kujawsko – Pomorskiego w sprawie wyznaczenia aglomeracji Bydgoszcz	13.10.2016 r.	13.10.2016 r.			
156	Waldemar Kwiatkowski	Specjalista ds. BHP	156	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	3.10.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
157	Marlena Borakiewicz	Podinspektor ds. kontroli wewnętrznej	157	Do przeprowadzenia kontroli dotyczącej prawidłowości pobierania i wykorzystywania dotacji przyznanej z budżetu Miasta i	2.11.2016 r.	Do dnia zakończenia czynności kontrolnych			

				Gminy Solec Kujawski na 2015 rok w Przedszkolu Niepublicznym „REKSIO”					
158	Natalia Sieracka	Referent prawny	158	Do odbioru i zwrotu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli dot. prawidłowości pobierania i wykorzystania dotacji przyznanej z budżetu Miasta i Gminy Solec Kujawski na 2015 rok w Przedszkolu Niepublicznym „REKSIO”	28.10.2016 r.	28.10.2016 r.			
159	Natalia Sieracka	Referent prawny	159	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w sprawie z wniosku Gminy Solec Kujawski o zawiązanie do próby ugodowej	4.11.2016 r.	Do czasu zakończenia postępowania sądowego			
160	Małgorzata Szuster – Czaki	Referent ds. oświaty	160	Do dokonywania czynności nadzorczych w zakresie organizacji i funkcjonowania żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Solec Kujawski	9.11.2016 r.	Do czasu zakończenia czynności			
161	Krystyna Mikulska	Pełnomocnik Burmistrza MiG	161	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”	14.11.2016 r.	14.11.2016 r.			
162	Joanna Burchardt	Podinspektor ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego	162	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	14.11.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
163	Klaudia Filipiak Sebastian Kremer Magdalena Szymańska	-	163	Do występowania w imieniu i na rzecz Gminy Solec Kujawski w sprawach podejmowania czynności związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej termomodernizacji oraz adaptacji i przebudowy budynku przy ul. 23 Stycznia 13 na potrzeby szkoły muzycznej I stopnia w Solcu Kujawskim.	17.11.2016 r.	Do czasu zakończenia czynności			
164	Iwona Skrzypińska	Kierownik Ref. Ochrony Środowiska i Rolnictwa	164	Do udzielania informacji w trakcie kontroli Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszczy	25.11.2016 r.	Do czasu zakończenia kontroli			
165	Ewa Skierkiewicz	Podinspektor ds. ochrony środowiska	165	Do udzielania informacji w trakcie kontroli Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w	25.11.2016 r.	Do czasu zakończenia kontroli			

				Bydgoszczy					
166	Barbara Przybylska	Kierownik Biura Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	166	Do udzielania informacji w trakcie kontroli Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszczy	25.11.2016 r.	Do czasu zakończenia kontroli			
167	Magdalena Rudna – Plewa	Sekretarz MiG	167	Do dokonywania w przypadku nieobecności Burmistrza dekretacji wpływającej korespondencji niejawnej	25.11.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
168	Barbara Białkowska	Z-ca Burmistrza MiG	168	Do dokonywania w przypadku nieobecności Burmistrza dekretacji wpływającej korespondencji niejawnej	25.11.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
169	Sylwia Rejent	Pomoc administracyjna	169	Do przetwarzania danych osobowych oraz obsługi systemu informatycznego	24.11.2016 r.	Do czasu zatrudnienia na w/w stanowisku			
170	Paulina Popielewska – Konecka	Radca prawny	170	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w postępowaniu sądowoadministracyjnym w sprawie ze skargi Gminy Solec Kujawski na decyzję Ministra Rozwoju z dnia 1 października 2015 r. w przedmiocie określenia kwoty dofinansowania przypadającej do zwrotu	12.12.2016 r.	Na czas rozprawy			
171	Paulina Popielewska – Konecka	Radca prawny	171	Do reprezentowania Gminy Solec Kujawski w postępowaniu sądowoadministracyjnym w sprawie ze skargi Gminy Solec Kujawski na decyzję Ministra Rozwoju z dnia 14 października 2015 r. w przedmiocie zobowiązania do zwrotu dofinansowania wykorzystanego z naruszeniem procedur	12.12.2016 r.	Na czas rozprawy			
172	Antoni Cieśla	-	172	Do wystąpienia do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy z wnioskiem na montaż daszków nad wejściami do budynku szkolnego ZSOiZ i Gimnazjum Publicznego nr 2 w Solcu Kujawskim	14.12.2016 r.	31.12.2016			
173	Hanka Stamm	Dyrektor MGOPS	173	Do prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji w sprawach ustalenia prawa do jednorazowego	1.01.2017 r.	Na czas zatrudnienia na w/w			

				świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, o którym mowa w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.		stanowisku			
174	Anna Filipiak	Kierownik sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	174	Do prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji w sprawach ustalenia prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, o którym mowa w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.	1.01.2017 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			
175	Beata Rojewska	Starszy inspektor sekcji świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz świadczeń wychowawczych	175	Do prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji w sprawach ustalenia prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, o którym mowa w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.	1.01.2017 r.	Na czas zatrudnienia na w/w stanowisku			