

PROTOKÓŁ XXXIII/17

Z obrad XXXIII sesji Rady Miejskiej kadencji 2014 - 2018 w Solcu Kujawskim odbytej 26 października 2017 roku w godzinach 14³⁰ – 16⁴⁵ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

Otwarcia XXXIII sesji Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej Mariusz Zamorowski, który powitał zaproszonych gości.

W sesji udział wzięło 13 Radnych, co stanowi kworum. Radny Maciej Kuligowski oraz Radny Mariusz Damrat nieobecni, usprawiedliwieni.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1.

W sesji poza Radnymi RM uczestniczyły osoby:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Burmistrz MiG | - T. Subtyk |
| 2. Z-ca Burmistrza MiG | - B. Białkowska |
| 3. Skarbnik MiG | - A. Kowalska |
| 4. Pełnomocnik Burmistrza | - K. Mikulska |
| 5. Dyrektor WUM | - C. Ball |
| 6. Doradca | - M. Gębski |
| 7. Przewodniczący ZOL | - wz. Józef Łukasik |
| 8. Przewodniczący ZOS | - J. Pietrzak |
| 9. Sołtys Soł. Kujawska | - M. Szewczyk |
| 10. Sołtys Soł. Chrośna | - M. Łukaszewski |
| 11. Dyrektor SP Nr 1 | - M. Niedźwiedzka |
| 12. Dyrektor GP Nr 2 | - M. Kuczkowska |
| 13. Dyrektor SP Nr 4 | - H. Składanowska |
| 14. Radna Powiatu Bydgoskiego | - E. Wysocka |
| 15. Dyrektor MGOPS | - H. Stamm |
| 16. Z-ca Dyrektora MGOPS | - I. Konaszewska |
| 17. Prezes ZGK Sp. z o.o. | - S. Wrycza |
| 18. Kierownik ŚDS | - wz. W. Rutkowski |
| 19. Dyrektor Muzeum | - R. Kubiak |
| 20. Kierownik Ref. Edukacji | - K. Małecka |
| 21. Kierownik Biura Informacji | - Z. Stefański |
| 22. Z-ca Komendanta Komisariatu Policji | - P. Krasicki |

Lista zaproszonych gości stanowi - *załącznik nr 2*

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do porządku obrad ?

Przewodniczący RM – w związku z pismem skierowanym do Rady Miejskiej w dniu 12 września br. od Pana _____, w którym zawarta została krytyczna uwaga dot. działalności Burmistrza MiG, Komisja Rewizyjna ustosunkowała się do zarzutów Pana _____ na działalności Burmistrza MiG. Komisja Rewizyjna po odbytych posiedzeniach sformułowała stanowisko, o którego przedstawienie poprosił Radnego Zygmunta Sołtyszewskiego.

Radny Z. Sołtyszewski – przedstawił stanowisko Komisji Rewizyjnej z dnia 23 października 2017 r. w sprawie skargi z dnia 12 września 2017 r. Pana _____ na działalność Burmistrza MiG Solec Kujawski. W ocenie Komisji Rewizyjnej ustalenia poczynione w ramach postępowania kontrolnego nie potwierdziły zarzutów na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski. Skarga z dnia 12 września 2017 r. na działalność Teresy Substyk – Burmistrza MiG Solec Kujawski w całości, nie zasługuje na uwzględnienie.

W/w stanowisko stanowi – *załącznik nr 3* do niniejszego protokołu

Przewodniczący RM – zaproponował aby projekt uchwały w tej sprawie wprowadzić jako pkt 11 do porządku obrad.

Kto z Radnych jest za przyjęciem zmienionego porządku obrad ?

13 głosów – za.

Zmieniony, przyjęty porządek obrad:

1. Sprawy proceduralne:

- otwarcie sesji,
- stwierdzenie kworum,
- przyjęcie porządku obrad,
- przyjęcie protokołów z XXXI sesji oraz XXXII sesji nadzwyczajnej Rady Miejskiej.

2. Składanie interpelacji i wniosków.

3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie od 3 czerwca 2017 roku do 19 października 2017 roku.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2026.
 6. Podjęcie uchwały w sprawie gromadzenia na wydzielonym rachunku dochodów przez samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie Prawo oświatowe.
 7. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu mieszkalnego.
 8. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia Zespołu Szkół w Solcu Kujawskim, w skład którego wchodziły jedynie dotychczasowa sześcioletnia Szkoła Podstawowa nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim i dotychczasowe Gimnazjum Publiczne nr 1 w Solcu Kujawskim w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim.
 9. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim.
 10. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Mieście i Gminie Solec Kujawski w roku szkolnym 2016/2017.
 11. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski.
 11. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
 12. Wolne głosy i wnioski.
 13. Zamknięcie sesji.
- załącznik nr 4

Przewodniczący RM - Czy są uwagi do zapisów protokołu z XXXI sesji RM oraz z XXXII nadzwyczajnej sesji RM ?

Radni nie zgłosili.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za przyjęciem protokołów z XXXI sesji RM oraz z XXXII nadzwyczajnej sesji RM ?

13 głosów – za

Protokoły zostały przyjęte.

Ad. 2. Składanie interpelacji i wniosków.

Radna Beata Kołota – zgłosiła interpelację dot. m.in.:

- przeznaczenia przez Gminę środków finansowych na utworzenie placu zabaw i zielonej siłowni na Osiedlu Leśnym, w związku z podziałem i sprzedażą działki o nr 263/15 przy ul. Ugory,
- awarii lampy przy ul. Dworcowej, która od dłuższego czasu nie pali się pomiędzy blokami nr 9, a 5A,
- otwierania Przychodni SOLMED przed godziną 7.00 rano dla pacjentów, szczególnie w okresie jesienno - zimowym,
- zamontowania kamery w publicznej toalecie w Punkcie Obsługi Podróżnych (np. przy umywalkach), w związku z jej ostatnim „zdewastowaniem”,
- awarii windy, w której osoba została uwieczona na półtora godziny, ponieważ nie było odpowiedniej osoby od spraw technicznych na miejscu. Musiała dojechać z odległej miejscowości. Czy jest możliwość, aby osoba z Urzędu była w posiadaniu klucza w razie wystąpienia w/w awarii ?
- terminu pomalowania pasów na skrajni drogi powiatowej z Solca do wsi Chrośna, jeszcze przez okresem zimowym.

Ad. 3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie od 3 czerwca 2017 roku do 19 października 2017 roku.

T. Substyk – **T. Substyk** – przedstawiła szczegółowo informacje z działalności w w/w okresie. Sprawozdanie stanowi – *załącznik nr 5* do niniejszego protokołu.

Ponadto poinformowała, że nie rozstrzygnięto przetargu na wybór wykonawcy dot. przystosowania budynku na potrzeby Szkoły Muzycznej. Gmina ma w budżecie zagwarantowane 2.500.000,00 zł na tę inwestycję, natomiast jedyna oferta, która wpłynęła opiewała na kwotę 4.000.000 zł. W związku z powyższym Gmina musi ograniczyć zakres prac do wykonania i ponownie ogłosić przetarg. W sprawie uruchomienia przeprawy promowej przez Wisłę zostało podpisane porozumienie o wspólnym przygotowaniu i realizacji projektu oraz eksploatacji promu. Pani Burmistrz przedstawiła w formie graficznej projekt promu, opracowanego przez firmę z Wrocławia. W ramach audytu efektywności energetycznej w pierwszej kolejności zostanie wymienione oświetlenie uliczne na Osiedlu Leśnym z lamp sodowych na LED.

Odpowiadając na interpelację Radnej Beaty Kołoty Pani Burmistrz wyjaśniła, że w trakcie opracowania są projekty stref rekreacji przy ul. Ugory, ul. Bojowników o Wolność i Demokrację i koło saliny tj. siłownie połączone z elementami placu zabaw.

W sprawie oświaty Pani Burmistrz poinformowała, że Gmina doszła do porozumienia ze Związkami Zawodowymi w zakresie zmian dotyczących regulaminu wynagradzania nauczycieli. W wyniku uzgodnień podniesiony zostanie dodatek motywacyjny o 1% (do wysokości 6%) . Związki Zawodowe wyraziły też zgodę na zmianę wysokości dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i wicedyrektorów, w tym na utworzenie stanowiska Z-cy Dyrektora w Szkole Muzycznej, podniesienie dodatku funkcyjnego za wychowawstwo do kwoty 200 zł, natomiast w przypadku dodatku motywacyjnego podniesiono najniższy pułap do 100 zł, a maksymalnie do 750 zł.

C. Ball – Dyrektor WUM – poinformował, że 16 października br. odbyło się spotkanie konsultacyjne zorganizowane przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy w sprawie przebiegu drogi ekspresowej S10. Opracowane jest Studium korytarzowe z sześcioma wariantami przebiegu tej drogi. Budowa węzłów planowana jest m.in. w Emilianowie, w Makowiskach, w Solcu Kujawskim na wysokości Parku Przemysłowego oraz w Cierpicach. Mieszkańcy obecni na spotkaniu konsultacyjnym oraz uczestniczący w zebraniach, które do tej pory się odbyły opowiedzieli się w większości za wariantem przebiegu drogi S10 przez las.

Radny M. Czyżewski – zauważył, że na zebraniu Soł. Kujawska mieszkańcy nie opowiedzieli się za wariantem przebiegu trasy S10 przez las. Wysłuchali wszystkich przedstawionych wariantów, jednak nie podjęli w tej sprawie dyskusji. Dopytywali tylko, w którym miejscu będzie najbliższy zjazd z S10 do Soł. Kujawska. Dla mieszkańców Soł. Kujawska najkorzystniejszym wariantem byłoby poprowadzenie drogi ekspresowej S10 po istniejącym śladzie drogi krajowej nr 10.

C. Ball – Dyrektor WUM – odpowiedział, że nie było sprzeciwu ze strony mieszkańców. Natomiast mieszkańcy na zebraniu w Przyłubiu w większości opowiedzieli się za wariantem przebiegu drogi przez las. Można jeszcze składać propozycje do Urzędu za którym z wariantów opowiadają się mieszkańcy. Następnie zostaną one przekazane do GDDKiA Oddział w Bydgoszczy.

T. Substyk – dodała, że sporo osób uczestniczyło w spotkaniu konsultacyjnym, większość z nich opowiedziała się za przyjęciem wariantu III i VI przebiegu drogi S10 przez las. Wariant III przewiduje przebieg drogi przez las, w Przyłubiu równolegle do istniejącej drogi krajowej. Wariant VI przebiegałby w Przyłubiu wzdłuż torów kolejowych. Ze względów bezpieczeństwa i kwestii rozwojowych Solca, wariant przebiegu drogi przez las byłby najlepszym rozwiązaniem. W przypadku węzła w Makowiskach lepszym rozwiązaniem byłby węzeł pomiędzy Emilianowem, a Solcem w kontekście portu rzecznego. Jest to najlepsze rozwiązanie w kwestii dojazdu z portu. Zaproponowała, aby Radni również opowiedzieli się za jednym z wariantów i złożyli propozycje na piśmie, którą Gmina prześle do GDDKiA.

Radny M. Czyżewski – dodał, że przebieg drogi przez las wiąże się z wykarczowaniem 300 ha lasu pod samą nitkę drogi i pozostawienie 3 tys. ha martwego lasu, którego wartość będzie żadna, ponieważ zwierzyna nie będzie miała szansy w nim przeżyć.

Radny D. Chojnacki – zauważył, że węzeł powinien powstać w Makowiskach ale nie w tym miejscu, w którym planuje GDDKiA. Sugerowane rozwiązanie byłoby uciążliwe dla rolników, którzy dostarczają swoje plony do firmy Drobex, ponieważ ich dojazd do firmy wydłużyłby się, pokonywanie kolejnych wiaduktów stwarzałoby zagrożenie w ruchu drogowym.

Radna B. Kołota – dodała, że atrakcyjność i rozwój miasta poprawi się jeśli droga ekspresowa będzie przebiegać przez las. Mamy przykład pobliskich miejscowości jak Ciele czy Zielonka, w których wartości gruntów były wysokie, natomiast po wybudowaniu nowej drogi, ogrodzeniu ekranami dźwiękochłonnymi, brakiem zjazdów, pobliskie grunty straciły na wartości, a atrakcyjność tych terenów zmalała.

T. Substyk – Gmina wystąpi z propozycjami przebiegu tej drogi do GDDKiA, ale ostateczna decyzja będzie należeć do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, która wyda decyzję środowiskową.

Ad. 4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – przedstawiła informację dot. zmiany budżetu miasta i gminy

na 2017 r. zarówno po stronie dochodów jak i wydatków budżetowych. Zmiany spowodowane są m.in. decyzjami otrzymanymi od Wojewody Kujawsko – Pomorskiego m.in. dot. rozdziału 801 – oświata i wychowanie - zakup podręczników i materiałów edukacyjnych oraz rozdziału 852 – pomoc społeczna – środki na dofinansowanie zasiłków okresowych i stałych oraz usług opiekuńczych, Dział 855 – rodzina dot. dochodów przeznaczonych na realizację świadczenia wychowawczego i dodatki wychowawcze 500+ oraz świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Ogółem dochody zostały zwiększone o kwotę 2.390.895, 94 zł, w tym jest dotacja dla Szkoły Podstawowej Nr 1 w wysokości 10.000 zł. Takie same wartości zostały wprowadzone po stronie wydatków gdzie w odpowiednich rozdziałach i działach kwoty te zostały rozdysponowane. Wydatki majątkowe zostały na tym samym poziomie jak w poprzedniej uchwale budżetowej. Wprowadzono dodatkowe zadania m.in. budowa oświetlenia na odcinku ul. Granicznej i ul. marsz. J. Piłsudskiego w wysokości 70.000 zł. Zwróciła się z prośbą, aby w dziale 900 rozdziale 915 § 6050 dokonać poprawki i zamiast słowa „zwiększa się” wpisać „wprowadza się” oraz w dziale 900 rozdział 90015 § 6059 poprawić na „wprowadza się” wydatki w kwocie 17.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa z rozbudową oświetlenia na Osiedlu Leśnym" (nowe zadanie). Ponadto w dziale 600 rozdział 60016 § 6050 skreśla się wydatki w kwocie 30.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa ul. Długiej i ul. Krótkiej" oraz w dziale 921 rozdział 92116 § 6050 skreśla się wydatki w kwocie 30.000 zł przeznaczone na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa Centrum Aktywności i Edukacji na potrzeby biblioteki publicznej". Ponadto na wnioski kierowników jednostek organizacyjnych dokonuje się przeniesień wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej.

Przewodniczący RM – Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - Uchwała Nr XXXIII/285/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 października 2017 roku w sprawie zmiany budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 6

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2026.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – wyjaśniła, że dokonane zmiany w 2017 roku wynikają z dostosowania zgodności WPF ze zmianą budżetu miasta i gminy Solec Kujawski na 2017 rok. Zmiany w latach 2018 – 2020 wynikają z weryfikacji harmonogramów realizacji zadań inwestycyjnych i źródeł ich finansowania.

Przewodniczący RM – Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - Uchwała Nr XXXIII/286/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 października 2017 roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2026.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 7

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 6. Podjęcie uchwały w sprawie gromadzenia na wydzielonym rachunku dochodów przez samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie Prawo oświatowe.

A.Kowalska – Skarbnik MiG – wyjaśniła, że przedstawiony projekt uchwały rozszerza źródła, z których dochody wraz z odsetkami są gromadzone na rachunku oraz zakres ich przeznaczenia. Ponadto projekt uchwały dostosowany został do przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz uchwały nr XXIII/216/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 27 stycznia 2017 roku w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego. W załączniku do projektu uchwały

zostały uzupełnione nazwy szkół, zmieniono Zespół Szkół na Szkołę Podstawową Nr 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2017 roku.

Przewodniczący RM – Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?
Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - Uchwała Nr XXXIII/287/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 października 2017 roku w sprawie gromadzenia na wydzielonym rachunku dochodów przez samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie Prawo oświatowe.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 8

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu mieszkalnego.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – wyjaśniła, że instytucja pierwszeństwa w nabyciu lokalu mieszkalnego wiąże się z tym, że podejmuje ją Rada Miejska w drodze uchwały i podejmuje się ją w stosunku do konkretnego lokalu czy konkretnej nieruchomości gruntowej lub podejmuje się ją w stosunku do konkretnej osoby czy podmiotu. Projekt uchwały dot. nieruchomości lokalowej nr 34 położonej w Solcu Kujawskim przy ul. Henryka Sienkiewicza 4, jako samodzielnego lokalu mieszkalnego, mogącego stanowić przedmiot obrotu. Została ona przeznaczona do zbycia w trybie przetargu ustnego nieograniczonego. Przetarg ogłoszono i przeprowadzono w dniu 06 lipca 2017 r. W wyniku prawidłowo ogłoszonego i przeprowadzonego przetargu nabywcami lokalu mieszkalnego zostali państwo Paulina Trocha i Robert Trocha. Termin zawarcia umowy w formie aktu notarialnego, na wniosek nabywców został przedłużony do dnia 06.09.2017r., w związku z procesem kredytowania i okresem oczekiwania na przekazanie środków finansowych na zapłatę ceny sprzedaży. W okresie oczekiwania przez zbywcę na uiszczenie przez nabywców ceny sprzedaży tj. od czerwca 2017 r. do września 2017, zmieniły się przepisy prawa obowiązujące w zakresie

zbywania nieruchomości lokalowych przez jednostki samorządu terytorialnego, co uniemożliwiło zawarcie umowy w formie aktu notarialnego w umówionym przez strony terminie. Gmina Solec Kujawski, uznając roszczenie wygrywających przetarg nabywców o zbycie nieruchomości na ich rzecz, wynikające z odrębnych przepisów prawa, ma obowiązek przyznania nabywcom, na podstawie art. 34 ustawy o gospodarce nieruchomościami, prawo pierwszeństwa w nabyciu prawa własności lokalu mieszkalnego, który był przedmiotem przetargu. Zgodnie z wykładnią prawa, pierwszeństwo, przyznaje rada gminy w drodze uchwały. Uchwała taka ma charakter indywidualny, przyznający określonym podmiotom uprawnienie do konkretnego lokalu. Do czasu zawarcia umowy w formie aktu notarialnego Gmina zawarła z państwem Trocha umowę dzierżawy na okres 3 lat, którą można za porozumieniem stron wypowiedzieć wcześniej. Ustalono, że Państwu Trocha należność za mieszkanie będzie rozłożona na raty na okres 10 lat. Stosowne porozumienie w tej kwestii zostało podpisane z państwem Trocha. Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący RM – Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - Uchwała Nr XXXIII/288/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 października 2017 roku w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu mieszkalnego.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 9

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia Zespołu Szkół w Solcu Kujawskim, w skład którego wchodziły jedynie dotychczasowa sześcioletnia Szkoła Podstawowa nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim i dotychczasowe Gimnazjum Publiczne nr 1 w Solcu Kujawskim w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim.

K. Małecka – Kierownik Ref. Edukacji - wyjaśniła, że przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe z dniem 1 września 2017 r. zespół publicznych szkół, w skład którego wchodzi jedynie dotychczasowa sześcioletnia szkoła podstawowa i dotychczasowe gimnazjum, staje się ośmioletnią szkołą podstawową. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej dotychczasowy zespół, w terminie do 30 listopada 2017 r., w drodze uchwały, stwierdza jego przekształcenie w ośmioletnią szkołę podstawową. Uchwała stanowi akt założycielski ośmioletniej szkoły podstawowej w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo oświatowe. Na mocy cytowanych przepisów ustawy z dniem 1 września 2017 roku Zespół Szkół, w skład którego wchodziły Szkoła Podstawowa nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim oraz Gimnazjum Publiczne nr 1, stał się ośmioletnią Szkołą Podstawową nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim. Przedstawiony projekt uchwały ma na celu dostosowanie dotychczasowych uregulowań do obowiązujących przepisów prawnych i jest zgodny z przyjętą uchwałą nr XXV/239/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z 31 marca 2017 roku w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

Przewodniczący RM – Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - Uchwała Nr XXXIII/289/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z 26 października 2017 roku w sprawie stwierdzenia przekształcenia Zespołu Szkół w Solcu Kujawskim, w skład którego wchodziły jedynie dotychczasowa sześcioletnia Szkoła Podstawowa nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim i dotychczasowe Gimnazjum Publiczne nr 1 w Solcu Kujawskim w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 1 im. I Dywizji Piechoty im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 10

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 9. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim.

K. Małecka – Kierownik Ref. Edukacji – wyjaśniła, że zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia szkoła podstawowa staje się ośmioletnią szkołą podstawową. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej dotychczasową sześciolletnią szkołę podstawową, w terminie do 30 listopada 2017 r., w drodze uchwały, stwierdza jej przekształcenie w ośmioletnią szkołę podstawową. Uchwała stanowi akt założycielski ośmioletniej szkoły podstawowej w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo oświatowe. Na mocy cytowanych przepisów ustawy z dniem 1 września 2017 roku dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim. Przedstawiony projekt uchwały ma na celu dostosowanie dotychczasowych uregulowań do obowiązujących przepisów prawnych i jest zgodny z przyjętą uchwałą nr XXV/239/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 31 marca 2017 roku w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

Dodała, że w dokumencie dot. dostosowania sieci szkół zaktualizowano nazwy ulic, które zmienione zostały w drodze uchwały tj. ul. Mickiewicza oraz ul. Długa.

Przewodniczący RM – Przewodniczący RM – Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni nie zgłosili.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak - Uchwała Nr XXXIII/290/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 października 2017 roku w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 4 im. Bojowników o Wolność i Demokrację w Solcu Kujawskim.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 11

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 10. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Mieście i Gminie Solec

Kujawski w roku szkolnym 2016/2017.

K. Małecka – Kierownik Ref. Edukacji - szczegółowo omówiła informacje o stanie realizacji zadań oświatowych. W/w dokument stanowi – *załącznik nr 12* do niniejszego protokołu. Informacja co roku przedstawiana jest Radzie Miejskiej. W związku z prośbą Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty, aby wszystkie Gminy ujednoliciły dane zawarte w w/w informacji, które mogłyby następnie służyć analizie dla całego województwa, wprowadzono m.in. kilka dodatkowych tabel z danymi, które dotychczas nie były zawarte w „Informacji”. Pani K. Małecka przedstawiła informacje dot. stanu organizacji, bazy do działalności oświatowej, stanu technicznego obiektów i stanu wyposażenia w urządzenia specjalistyczne, kadry i systemu doskonalenia zawodowego, poziomu nauczania, promocji i sukcesów uczniów, formy pomocy wychowawczej, działalności profilaktycznej, stanu realizacji zadań oświatowych gminy na rzecz uczniów i szkół oraz informacje o wynikach nadzoru pedagogicznego.

Przewodniczący RM – Czy są uwagi do przedstawionej informacji ?

Radna Teresa Skorek – zwróciła uwagę na małą powierzchnię nieruchomości gruntowej w SP nr 4 tj. 13.000 m² w stosunku do liczby planowanych oddziałów.

T. Substyk – wyjaśniła, że od roku szkolnego 2018/2019 dzieci klas VII i VIII będą się uczyły w obiekcie obecnego GP Nr 2 przy ul. 29 Listopada. Obecnie szkoła wprowadziła zmianowość do planu zajęć lekcyjnych.

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza MiG – dodała, że powierzchnia, która została przedstawiona w informacji oświatowej nie dotyczy budynku szkoły, tylko została podana powierzchnia nieruchomości gruntowej. Na przykład Zespół Szkół posiada duży teren, co wcale nie odzwierciedla powierzchni budynku szkoły. Natomiast SP nr 4 usytuowana jest na

mniejszej działce, co nie oznacza, że powierzchnia użytkowa budynku jest mniejsza od Zespołu Szkół. Obie szkoły posiadają 22 sale lekcyjne.

Przewodniczący RM – wyjaśnił, że nie ma znaczenia ilość metrów kwadratowych nieruchomości gruntowej, a raczej ważna jest liczba sal lekcyjnych, które są w stanie pomieścić tylu uczniów. Nie powinno być problemów natury technicznej, jeśli SP nr 4 będzie funkcjonowało w dwóch budynkach.

K. Małecka – Kierownik Ref. Edukacji - planowaliśmy inny podział rejonizacji i dostosowania sieci szkół do bazy lokalowej np. aby uczniowie z ul. Dworcowej czy z ul. 29 Listopada uczęszczali do SP Nr 1. Jeśli jednak by do tego doszło to rodzice tych uczniów nie wyraziliby na to zgody. Uczniów z Osiedla Leśnego oraz Osiedla Staromiejskiego jest dużo, stąd też liczba uczniów w SP Nr 4 jest większa. W ciągu najbliższych 5 lat w placówkach oświatowych będzie uczyć się coraz mniej dzieci.

Ad. 11. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski.

Przewodniczący RM – wyjaśnił, że Radni ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza MiG Solec Kujawski zostali zapoznani na posiedzeniu komisji stałych RM. Na podstawie w/w stanowiska pod obrady Radnych został przygotowany projekt uchwały, który uznaje w/w skargę za bezzasadną.

Czy są uwagi do w/w projektu uchwały ?

Radni uwag nie zgłosili.

Przewodniczący RM, zwrócił się do Radnego J. Nowaka o odczytanie pełnej treści projektu uchwały.

V-ce Przewodniczący RM J. Nowak – odczytał treść Uchwały Nr XXXIII/291/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 26 października 2017 roku w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski.

Przewodniczący RM – Kto z Radnych jest za podjęciem w/w uchwały ?

13 głosów – za,

Uchwała została podjęta.

- załącznik nr 12

Tabela z wynikami głosowania na w/w uchwałę stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 16 Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

T. Substyk – w sprawie powstania placu zabaw i zielonych siłowni Pani Burmistrz wyjaśniła te kwestię przy okazji omawiania sprawozdania z działalności.

Radna B. Kołota – zwróciła się z pytaniem dot. podania terminu wykonania placu zabaw i zielonej siłowni na placu przy ul. Ugory. Czy nastąpi to jeszcze przed sezonem letnim ?

T. Substyk – w listopadzie lub w grudniu br. będzie gotowa dokumentacja. Prawdopodobnie w okresie wiosennym rozpocznie się montaż urządzeń.

K. Mikulska – Pełnomocnik Burmistrza – wyjaśniła, że przed rozpoczęciem zadania, Gmina musi zlecić projekt zagospodarowania terenu, na którym planuje się wykonać plac zabaw oraz siłownię. Rozpoczęcie prac może nastąpić po 30 dniach od zgłoszenia zamiaru ich wykonania do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy. Ponadto Gmina otrzymała informacje, że od stycznia 2018 r. rusza akcja dot. budowy zielonych siłowni sponsorowana przez Ministerstwo Sportu. Po złożeniu wniosku o dofinansowanie wraz z opracowanymi projektami, może uda się pozyskać dodatkowe środki w wysokości 50% wartości zadania. W budżecie na 2018 r. zaplanowano środki w wysokości 100.000 zł na elementy stref rekreacyjno – sportowych.

W sprawie uwięzienia pasażera w windzie, Pani Pełnomocnik potwierdziła, że taka sytuacja miała miejsce. W windzie zamieszczona jest instrukcja jak postępować w takich przypadkach. Odpowiedni pracownicy UMiG mają dostęp do skrzynek z instalacjami, jednak ich nie uruchamiają.

W razie awarii należy skontaktować się z serwisantem windy. W zaistniałym przypadku była to poważniejsza awaria, osoba która została uwięziona skontaktowała się z pracownikiem urzędu. Pracownik urzędu mimo posiadanych kluczy zapasowych do skrzynek, nie mógł odblokować windy. Usterka była na tyle poważna, że trzeba było poczekać na pomoc serwisanta.

W sprawie dewastacji toalety w Punkcie Obsługi Pasażerów Pani Pełnomocnik

poinformowała, że nie miała ona miejsca. Sanitariaty nie zostały zdewastowane czyli nie nastąpił trwały uszczerbek, który należałoby naprawiać czy też wymieniać. Gmina ma wgląd do nagrań z monitoringu, ponieważ kamera ustawiona jest w przedsionku toalety. Z informacji pozyskanej od Pani sprzątającej, pobrudzono ściany toalety fekaliami. Z zapisów monitoringu wiemy jakie osoby w tym czasie tj. od 16.00 do 22.00 korzystały z toalety. Można ten fakt zgłosić na policję, ale jest to mała szkodliwość czynu, nie mniej jednak w jakikolwiek sposób należy ukarać tę osobę.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza MiG – awaria lamp przy ul. Dworcowej 5A i 9 zostanie zgłoszona do konserwatora. W sprawie pomalowania pasów na drodze do wsi Chrośna ponowimy prośbę do Starosty. Dodała, że Gmina otrzymała pismo ze Starostwa, z informacją, że jezdnia ma szerokość mniejszą niż 5,80 m, dlatego pasów nie maluje się. Poinformowano również, że wprowadzenie zmian w oznakowaniu ścieżki rowerowej w okresie trwałości projektu nie jest możliwe do końca 2018 roku. Wystąpimy do Starostwa z prośbą o doprecyzowanie treści tego pisma.

T. Substyk – dodała, że w piśmie tym Starosta poinformował również, iż wysepka we wsi Chrośna została zaprojektowana prawidłowo, zgodnie z wymogami prawa budowlanego. Starostwo uzyskało również potwierdzenie projektanta w tej sprawie. Dodała, że pismo dot. pomalowania pasów na drodze do wsi Chrośna dotarło do Urzędu wcześniej aniżeli zapewnienia Starosty, że zostaną pomalowane. Ustalimy czy Starostwo podtrzymuje swoje stanowisko w tej sprawie.

W temacie wcześniejszego otwierania przychodni Solmed tj. przed godz. 7.00 były prowadzone rozmowy z Prezesem spółki. Zachodzi obawa, że jeśli przychodnia zostanie otwarta jeszcze wcześniej, to osoby chcące się zarejestrować do lekarza będą przychodziły również wcześniej. Dodała, że była podjęta próba wpuszczania osób wcześniej do przychodni, wówczas przychodnia odnotowywała przypadki kradzieży. Wcześniejsze otwarcie przychodni wiązałoby się też z zatrudnieniem dodatkowego personelu lub trzeba by było wcześniej zamknąć przychodnię ponieważ personel pracuje w określonym wymiarze godzin pracy. Problem ten raczej związany jest z dostępnością do usług medycznych. Sprawę rozwiązałyby większa liczba lekarzy. Dodała, że mimo, iż przychodnia wprowadziła elektroniczną rejestrację do lekarzy, to i tak musi zabezpieczyć wizyty dla pacjentów, rejestrujących się osobiście w danym dniu.

Radna B. Kołota – potrzeba wspólnego zastanowienia się w jaki sposób polepszyć warunki mieszkańcom oczekującym na zarejestrowanie się do lekarzy.

T. Substyk – wiele zależy też od mentalności mieszkańców. Nie zawsze jest potrzeba, aby zbyt wcześnie przychodzić np. do pobrania krwi. Można przyjść później i nie czekać w kolejce.

Ad. 17 Wolne głosy i wnioski.

Radny M. Czyżewski – w związku z tym, iż interpelacje zgłaszane przez Radnych na sesji bardzo często się powtarzają dlatego zgłosił wniosek, aby uwzględnić możliwość składania interpelacji w formie pisemnej do sekretariatu Burmistrza, a tym samym usprawnienie przebiegu obrad sesji RM.

Przewodniczący RM – rozważymy wniosek na najbliższym posiedzeniu komisji RM.

Radny M. Czyżewski – odniósł się do wcześniejszej wypowiedzi Radnej B. Kołoty dot. przebiegu drogi S10 i podania przykładów miejscowości Zielonka i Ciele, w których spadła wartość ziemi oraz nastąpił zastój w sprzedaży tych gruntów po budowie drogi ekspresowej. Przytoczył inne dane, że wartość tych gruntów od 2009 r. tj. od czasu rozpoczęcia budowy drogi ekspresowej wzrosła z 20 zł za m² do 75 zł za m², a liczba mieszkańców w Cielu wzrosła z 760 do 1150 mieszkańców, co przełożyło się na 8% nowo wybudowanych domów w tej miejscowości. Natomiast w miejscowości Zielonka liczba mieszkańców wzrosła z 580 do 1074, co przełożyło się na 35% nowo wybudowanych budynków.

Radna Beata Kołota – podziękowała Radnemu za przedstawienie powyższych danych. Dodała, że grunty te zostały zakupione jeszcze przez rokiem 2009, czyli przed budową drogi S10.

Przewodniczący RM – zwrócił się z prośbą do Pani Elżbiety Wysockiej – Prezesa Stowarzyszenia Rozwoju Solca Kujawskiego o przekazanie aktualnych informacji związanych ze współpracą z Bashtanką.

E. Wysocka – Prezes SRSK / Radna Powiatu Bydgoskiego – na początku przekazała informację dot. drogi do Chrośny. Radna także złożyła wniosek do Starosty o wykonanie oznakowania poziomego na drodze prowadzącej do wsi Chrośna. Monitorowała cały czas ten temat. W dniu dzisiejszym Rada otrzymała informację ze Starostwa, że na początku listopada br. pasy te zostaną pomalowane.

Pani E. Wysocka podziękowała Pani Burmistrz, pracownikom oraz wszystkim, którzy zaangażowali się w realizację projektu dot. współpracy z Bashtanką na Ukrainie. Przypomniała, że projekt trwał od 1.01.2017 r. do 30.09.2017 r. Celem głównym projektu była pomoc w napisaniu Strategii Rozwoju dla Bashtanki. 12 października br. Rada Miejska Bashtanki przyjęła Strategię w drodze uchwały. Strategia została opublikowana na stronie internetowej Bashtanki. Projekt ten był bardzo ciekawy ale zarazem trudny. Wyraziła zadowolenie, że udało się go pomyślnie zakończyć. Strategia będzie realizowana przez Bashtankę od 2018 roku. Kolejny cel jaki wyznaczaliśmy w ramach tego projektu to współpraca pomiędzy instytucjami kulturalnymi dwóch miastach partnerskich oraz między szkołami. Pani Wysocka pośredniczy w nawiązaniu współpracy pomiędzy szkołami, a celem ma być doskonalenie języka angielskiego w kontekście poznawania kultury naszego miasta jak i Bashtanki. Mer Bashtanki jest zapraszany przez inne miasta do dzielenia się doświadczeniami z realizacji strategii rozwoju innych miast, poza tym rozpoczął działania związane z powstaniem parku przemysłowego na terenie swojego miasta. Wyraziła obawę o rzeczywistą realizację tej Strategii, ponieważ muszą zostać spełnione określone warunki, na które władze lokalne nie mają wpływu. Będziemy monitorować realizację przyjętej Strategii.

Przewodniczący RM - w imieniu księdza proboszcza z parafii pw. Świętego Stanisława Biskupa i Męczennika zaprosił zebranych na odsłonięcie i poświęcenie Pomnika Armii Krajowej upamiętniającego przywódców Polskiego Państwa Podziemnego dowódców AK Okręg Pomorze, które odbędzie się 11 listopada br. o godz. 17.00. przy kościele.

Przewodniczący RM przedstawił zebrany również kartkę z podziękowaniami od dzieci z Sośna za pobyt w naszym mieście. Podziękował wszystkim, którzy zaangażowali się z organizację pobytu tych dzieci w naszym mieście.

Radny Michał Kuligowski – zaprosił w imieniu księdza proboszcza z parafii pw. Świętego Stanisława Biskupa i Męczennika władze miasta oraz radnych, na poczęstunek, z okazji odsłonięcia pomnika, który odbędzie się w pobliżu domu parafialnego.

T. Substyk – zwróciła się z prośbą, aby do poniedziałku Radni przedstawili swoje stanowisko w sprawie przebiegu drogi S10, które zostanie przekazane wraz z pozostałymi wnioskami do GDDKiA.

Przewodniczący RM – zaproponował, aby Radni zostali po zakończeniu obrad sesji i ustalili wspólne stanowisko w w/w sprawie.

Radny Z. Soltyszewski – uczestniczył w spotkaniu konsultacyjnym w sprawie planowanego przebiegu drogi S10 i wyraził opinię, że najlepszym rozwiązaniem byłby dla naszego miasta wariant przebiegu drogi przez las.

O godz. 16.40 obrady sesji opuściła Radna Małgorzata Kaczan.

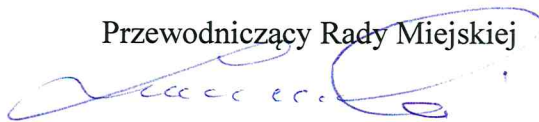
Przewodniczący RM – zwrócił się do Pana Marka Łukaszewskiego – Sołtysa Soł. Chrośna o pozostanie po obradach sesji i przekazania swoich sugestii na temat przebiegu drogi S10.

Ad. 18 Zamknięcie sesji.

Przewodniczący RM – podziękował Radnym i zaproszonym gościom za udział w sesji i zamknął obrady XXXIII sesji o godz. 16.45.

Protokołowała:
Katarzyna Ciudzińska

Mariusz Zamorowski
Przewodniczący Rady Miejskiej



		285	286	287	288	289	290	291				
1.	Bąbka Andrzej	+	+	+	+	+	+	+				
2.	Chojnacki Dariusz	+	+	+	+	+	+	+				
3.	Czyżewski Mateusz	+	+	+	+	+	+	+				
4.	Damrat Mariusz											
5.	Jaworska Kamilla	+	+	+	+	+	+	+				
6.	Kaczan Małgorzata	+	+	+	+	+	+	+				
7.	Kołota Beata	+	+	+	+	+	+	+				
8.	Kuligowski Maciej											
9.	Kuligowski Michał	+	+	+	+	+	+	+				
10.	Nowak Jerzy	+	+	+	+	+	+	+				
11.	Skorek Teresa	+	+	+	+	+	+	+				
12.	Sołtyszewski Zygmunt	+	+	+	+	+	+	+				
13.	Szczepański Tadeusz	+	+	+	+	+	+	+				
14.	Zamorowski Mariusz	+	+	+	+	+	+	+				
15.	Żaguń Alicja	+	+	+	+	+	+	+				

Za (+)
Przeciw (-)
Wstrzymujący się (0)

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Mariusz Zamiatowski