

**ZARZĄDZENIE NR IV/168/2017**

**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**

**Z DNIA 22 LISTOPADA 2017 ROKU**

**w sprawie powołania Zespołu ds. kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2017 r. poz. 1289), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2016 r. poz. 1987)<sup>1</sup>, art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017 r. poz. 519)<sup>2</sup>

**ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1**

1. Powołuję Zespół ds. kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski („Zespół kontrolny”), w składzie:
  - 1) Cezary Ball – dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta - przewodniczący Zespołu;
  - 2) Iwona Skrzypińska – kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa- zastępca przewodniczącego Zespołu;
  - 3) Ewa Skierkiewicz – podinspektor ds. ochrony środowiska - członek Zespołu;
  - 4) Joanna Link – - inspektor ds. ochrony środowiska - członek Zespołu;
  - 5) Katarzyna Bujalska – podinspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi - członek Zespołu;
  - 6) Wiesława Zawalińska – inspektor ds. administrowania budynkami mieszkalnymi - członek Zespołu;
  - 7) Marcin Balcerak – inspektor ds. ochrony środowiska - członek Zespołu.
2. W pracach Zespołu kontrolnego biorą udział funkcjonariusze Policji wyznaczeni przez Komendanta Komisariatu Policji w Solcu Kujawskim.

**§ 2**

Do zadań zespołu należy, w szczególności:

- 1) przeprowadzanie kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski zgodnie z procedurą, o której mowa w § 3 oraz zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski harmonogramem działania Zespołu kontrolnego;
- 2) sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych;
- 3) prowadzenie akcji informacyjnej celem uświadomienia mieszkańcom Miasta i Gminy Solec Kujawski, w tym użytkowników pieców (kotłów, kominków itp.) szkodliwego działania spalania odpadów komunalnych i innych nieprzeznaczonych do spalania materiałów, w tym będących jego następstwem zagrożeń dla życia i zdrowia;

<sup>1</sup> Zmiany: Dz.U.2015.1936, Dz.U.2016.1954, Dz.U.2017.785

<sup>2</sup> Zmiany: Dz.U.2017.785, Dz.U.2017.898, Dz.U.2017.1089, Dz.U.2017.1529, Dz.U.2017.1888, Dz.U.2017.1999

- 4) przeprowadzenie wywiadu w formie ankiety wśród mieszkańców Miasta i Gminy Solec Kujawski, będących użytkownikami pieców (kotłów, kominków itp.) o zamiarze ograniczenia emisji, poprzez wymianę źródła ogrzewania, w szczególności starego kotła lub pieca węglowego, na ekologiczne urządzenie grzewcze.

### § 3

Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 4

Członkowie zespołu przeprowadzają kontrole przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

### § 5

Wzór protokołu z czynności kontrolnych, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Utrzymania Miasta Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Subtyk**

## **Procedura przeprowadzenia kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski**

### **§ 1**

1. Do przeprowadzenia kontroli uprawnieni są pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim posiadający imienne upoważnienie Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski, powołani do Zespołu ds. kontroli spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski („Zespół kontrolny”).
2. W pracach Zespołu kontrolnego, w tym w przeprowadzaniu kontroli biorą udział funkcjonariusze Policji wskazani przez Komendanta Komisariatu Policji w Solcu Kujawskim.
3. W razie konieczności, w szczególności w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia zakazu spalania odpadów w palenisku domowym, przewodniczący Zespołu kontrolnego, może do udziału w przeprowadzeniu kontroli zaprosić rzeczoznawcę z zakresu ochrony środowiska oraz celem pobrania próbek popiołu z domowego paleniska – pracownika akredytowanego laboratorium wykonującego badania.

### **§ 2**

Kontrole odbywają się w składach trzyosobowych spośród członków Zespołu kontrolnego, w tym dwóch pracowników Wydziału Utrzymania Miasta Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.

### **§ 3**

Członkowie Zespołu kontrolnego w ramach przeprowadzanej kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, mają prawo do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami oraz pracownikami akredytowanego laboratorium i niezbędnym sprzętem na teren nieruchomości, obiektu lub ich części w godzinach od 6:00 do 22:00;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych w tym: żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego, pobrania próbek popiołu;
- 3) żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli;
- 4) przygotowywania wniosków do Sądu i występowania w charakterze oskarżyciela publicznego po potwierdzeniu spalania odpadów, na podstawie badań wykonanych przez akredytowane laboratorium.

### **§ 4**

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych w paleniskach domowych na terenie miasta i gminy Solec Kujawski.



## § 5

Kontroli podlegają osoby fizyczne będące właścicielami, dzierżawcami, najemcami lub posiadające inny tytuł prawny do nieruchomości, jak również posiadacze nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski („Kontrolowany”).

## § 6

1. Kontrole przeprowadzane są według sporządzonego przez Zespół kontrolny i zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski harmonogramu działania lub na podstawie zdarzeń wymienionych w ust. 2.

2. Podstawą podjęcia kontroli są:

- 1) zgłoszenia do Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski przyjmowane pod tel. 52 387 01 65, 52 387 01 62, na adres e-mail: [ekologia@soleckujawski.pl](mailto:ekologia@soleckujawski.pl) lub pocztowy: Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim ul. 23 Stycznia 7, 86- 050 Solec Kujawski;
- 2) własne obserwacje pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawski, w tym członków Zespołu kontrolnego;
- 3) brak odbioru odpadów komunalnych, zbieranych z nieruchomości potwierdzony dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim w ramach systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzącego w oparciu o ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289);
- 4) inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów w palenisku domowym.

## § 7

Przebieg kontroli:

1. Członkowie Zespołu kontrolnego prowadzący kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Burmistrza Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności Kontrolowanego bądź jego przedstawiciela (dorosłego domownika).
3. Kontrolowany, zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.
4. W sytuacji gdy Kontrolowany lub jego przedstawiciel (dorosły domownik) odmawia wpuszczenia członków Zespołu kontrolnego na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, a tym samym uniemożliwia przeprowadzenie kontroli – informację odnotowuje się w protokole.
5. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
  - 1) barwa dymu,
  - 2) zawartość pieca,
  - 3) materiały przygotowane do spalania,
  - 4) popiół.
6. W przypadku stwierdzenia, że w piecu (kotle, kominku itp.) lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, które z dużym prawdopodobieństwem użyte zostaną jako materiał grzewczy, wykonuje się dokumentację fotograficzną.

7. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych, niezależnie od ustaleń co do zawartości paleniska i przygotowanego do spalenia materiału.
8. Próbki popiołu pobiera się do naczyń pochodzących z akredytowanego laboratorium wykonującego badania. Pobranie popiołu następuje bezpośrednio do naczynia poprzez zaczerpnięcie odpowiedniej ilości popiołu podbierakiem. Naczynie wraz z próbką musi zostać zamknięte w czasie kontroli i zabezpieczone plombą z numerem w obecności Kontrolowanego lub jego przedstawiciela (dorosłego domownika).
9. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący oraz Kontrolowany lub jego przedstawiciel (pełnoletni domownik). Przed podpisaniem protokołu należy odczytać go na głos w obecności Kontrolowanego lub jego przedstawiciela (dorosłego domownika). Do protokołu kontrolowany może wnieść zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości, stanowi załącznik do protokołu. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego lub osobę go reprezentującą skutkuje umieszczeniem tej informacji w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.
10. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, zamieszcza się je w protokole. W protokole zamieszcza się również uwagi i zastrzeżenia oraz zalecenia pokontrolne.
11. Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie kontrolującego o sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).
12. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji (grzywną).

## § 8

Utrudnianie lub udaremnianie kontroli zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu Karnego stanowi przestępstwo podlegające karze pozbawienia wolności do lat 3.

## § 9

Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski występuje do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie odpowiednich działań będących w jego kompetencji, jeżeli w wyniku kontroli stwierdzone zostanie naruszenie przez Kontrolowanego przepisów o ochronie środowiska lub występuje uzasadnione podejrzenie, że takie naruszenie mogło nastąpić, przekazując dokumentację sprawy.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**





**UPOWAŻNIENIE Nr .....**

Działając w oparciu o art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.) w związku z Zarządzeniem Nr IV/168/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 22 listopada 2017 roku w sprawie powołania Zespołu ds. kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**

**UPOWAŻNIA**

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

**pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim**

legitymującego się dowodem osobistym nr .....

wydanym przez .....

**do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach oraz przepisów o ochronie środowiska, w tym przeprowadzania kontroli przestrzegania przez osoby fizyczne zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski.**

Upoważnienie ma moc obowiązującą od 22 listopada 2017 r.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Subtyk**





Egz. nr ....

## PROTOKÓŁ

### **z czynności kontrolnych w ramach kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych**

W dniu ..... 2017 r. o godzinie ..... w budynku przy ul. ....  
w ....., przeprowadzono kontrolę przestrzegania zakazu spalania odpadów  
w palenisku domowym.

**I. Kontrolowany:** .....  
(imię i nazwisko)

.....  
(właściciel/najemca/dzierżawca/posiadacz nieruchomości/przedstawiciel Kontrolowanego\*)

**II. Kontrolę przeprowadzili na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim wchodzący w skład Zespołu kontrolnego z funkcjonariuszem Policji\*/rzeczoznawcą\* w składzie:**

1) .....  
(imię i nazwisko)

upoważnienie nr.....

2) .....  
(imię i nazwisko)

upoważnienie nr.....

3) .....  
(imię i nazwisko)

upoważnienie nr.....

4) .....  
(imię i nazwisko)

funkcjonariusz Policji

5) .....  
(imię i nazwisko)

rzeczoznawca z zakresu .....

**III. W ramach czynności kontrolnych wykonano:**

.....  
.....  
.....  
.....

**IV. W wyniku w/w czynności kontrolnych ustalono, że:**

- 1) W piecu nie były/były\* spalane odpady komunalne.
  - 2) Na terenie nieruchomości nie znajdowało/znajdowało\* się drewno i węgiel.
  - 3) Nie ujawniono/ujawniono\* śladów świadczących lub sugerujących o możliwości spalania odpadów.
  - 4) Inne ustalenia faktyczne: .....
- .....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. Budynek:**

- Jednorodzinny
- Bliźniak lub szeregowiec
- Mieszkanie w budynku wielorodzinnym

**VI. Źródło ciepła budynku:**

- Ogrzewanie (instalacja c. o) na paliwo stałe
- Ogrzewanie (piece kaflowe, metalowe itp.)

**VII. Paliwo stosowane do ogrzewania budynku i/lub przygotowania ciepłej wody:**

- Węgiel,
- Miał,
- Koks
- Ekogroszek
- Drewno
- Inne .....

**VIII. Dokumentacja przeprowadzonych dowodów (przeprowadzonych badań, pobranych próbek popiołu, nałożonych sankcji itp.):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IX. Uwagi i zastrzeżenia do protokołu:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**X. Zalecenia pokontrolne:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Na tym protokół zakończono.**

**Pouczenie:**

Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz nr 1 doręczono Kontrolowanemu.

Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.

W razie odmowy podpisania protokołu przez Kontrolowanego, Kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

**Protokół odczytano w obecności Kontrolowanego.**

**Podpisy Kontrolujących:**

1. ....  
(imię i nazwisko) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (podpis)

3. ....  
(imię i nazwisko) (podpis)

**Podpis Kontrolowanego:**

1. ....  
(imię i nazwisko) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (podpis)

**Odmówili podpisania protokołu:**

1. Pan(i) ..... z powodu .....

2. Pan(i) ..... z powodu .....

**Potwierdzenie doręczenia egzemplarza protokołu Kontrolowanemu:**

1. ....  
(imię i nazwisko) (data doręczenia) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (data doręczenia) (podpis)

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Subtyk**

*\*niepotrzebne skreślić*