

Sprawozdanie z działalności Burmistrza
w okresie od 20 października 2017 roku do 8 grudnia 2017 roku.

W okresie sprawozdawczym organ wykonawczy gminy realizował zadania związane z wykonaniem dochodów i wydatków budżetowych oraz organizował i nadzorował działalność jednostek podległych. W tym zakresie realizowano:

I. Budżet

Projekt budżetu na 2018 rok i Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta i gminy Solec Kujawski na lata 2017 – 2026 został przekazany Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy, która pozytywnie zaopiniowała w/w projekty. Będą one przedmiotem obrad najbliższej sesji Rady Miejskiej.

II. Budowa i remonty infrastruktury drogowej

1. Budowa parkingu przy ul. Garbary:

W grudniu br. zostanie podpisana umowa z firmą Roboty Ziemne, Budowlane i Drogowe M. Szczepański z Solca Kujawskiego na budowę parkingu, na kwotę ok. 553 000 zł brutto. Zakres robót obejmuje m.in.: budowę parkingu o powierzchni ok. 970 m² na 116 stanowisk oraz 2 miejsca postojowe, budowę chodników wraz z ustawieniem stojaków dla rowerów (36 stanowisk), budowę zjazdu, budowę oświetlenia i odwodnienia parkingu oraz budowę ogrodzenia od strony północnej. Planowany termin zakończenia zdania – 30.04.2018 r.

2. Budowa dróg na Osiedlu Leśnym:

Opracowywana jest przez firmę EMDROG Tomasz Wiese z Bydgoszczy, dokumentacja projektowa – kosztorysowa w zakresie budowy nawierzchni oraz odwodnienia dróg na Osiedlu Leśnym, obejmująca ulice: Kościelną, Wiejską, Zbożową, Kolorową, Tęczową, Proszą, Barwną, Słoneczną, Złotą, Srebrną, Błękitną, Pogodną, Wiosenną, Malinową,

Letnią, Jesienną, Zimową, Mroźną, Śnieżną, Zieloną oraz Ks. J. Pelikanta. Planowany termin zakończenia prac projektowych – 28.02.2018 r.

3. Budowa dróg na terenie II etapu Parku Przemysłowego:

- W listopadzie br. zostało wydane przez Starostę Bydgoskiego pozwolenie na budowę odcinka drogi wraz z odcinkiem kanalizacji sanitarnej i deszczowej, przebudowę linii oświetlenia drogowego oraz likwidację studni teletechnicznej.
- W listopadzie br. został ogłoszony przetarg nieograniczony na budowę odcinka drogi gminnej od ul. Unii Europejskiej. Termin składania ofert do 14.12.2017 r. Zakres robót obejmuje budowę odcinka drogi z kostki betonowej, budowę odcinka ścieżki rowerowej o nawierzchni asfaltowej, budowę odcinków kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przebudowę odcinka linii oświetleniowej. Planowany termin zakończenia zadania – 31.12.2017 r.

4. Budowa ulicy Ogrodowej:

- W październiku br. została podpisana umowa z Zakładem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z Solca Kujawskiego, na budowę sieci kanalizacji deszczowej grawitacyjnej i tłocznej wraz z przepompownią ścieków oraz na przebudowę sieci wodociągowej w ulicy Ogrodowej, na kwotę ok. 1,8 mln zł brutto. Zakres robót obejmuje m.in.: budowę ok. 0,3 km sieci wodociągowej, budowę ok. 1 km kanalizacji deszczowej grawitacyjnej, budowę ok. 0,5 km kanalizacji deszczowej tłocznej oraz budowę przepompowni ścieków. Planowany termin zakończenia zdania – 30.09.2018 r.
- W grudniu br. została podpisana umowa z Przedsiębiorstwem Budowy Dróg i Mostów KOBYLARNIA S.A. z Brzozy, na budowę ulicy Ogrodowej oraz drogi gminnej łączącej ul. Ogrodową z ul. Bydgoską, na kwotę ok. 2,4 mln zł. brutto. Zakres robót obejmuje m.in.: budowę dróg o długości 1,2 km, przebudowę skrzyżowania ulicy Ogrodowej i drogi gminnej z ulicą Bydgoską, budowę i przebudowę oświetlenia drogowego. Planowany termin zakończenia zdania – 30.11.2018 r.

5. Rewitalizacja społeczno – gospodarcza Placu Jana Pawła II i przyległych ulic:

W listopadzie br. zostały przekazane przez formę P.P.D. WROTECH Sp. z o.o. opracowania obejmujące wariantowe projekty koncepcyjne zagospodarowania Placu Jana

Pawła II oraz przyległych ulic, wizualizacje, zestawienie kosztów oraz Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia. Kwota umowna za prace projektowe wynosi ok. 66,4 tys. zł brutto.

6. Uruchomienie przeprawy promowej przez Wisłę na wysokości Solca Kujawskiego i Czarnowa:

- W październiku br. została sporządzona przez P.U. EPRO z Torunia Karta Informacyjna Przedsięwzięcia w ramach projektu: „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 249 wraz z uruchomieniem przeprawy promowej przez Wisłę”. Koszt opracowania wyniósł 14,4 tys. zł brutto.
- W październiku br. została opracowana przez firmę PROKSEN Sp. z o.o. z Torunia, dokumentacja aplikacyjna niezbędna do pozyskania dofinansowania z EFRR na przebudowę drogi nr 249. Koszt opracowania wyniósł ok. 5 tys. zł brutto.
- W listopadzie br. został ogłoszony, przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, przetarg nieograniczony na zaprojektowanie, wybudowanie, dostawę i rozruch eksploatacyjny wraz z wyposażeniem ruchomym promu pasażersko – samochodowego. Termin otwarcia ofert - 03.01.2018 r.
- Dofinansowanie: w wysokości ok. 10.763 tys. zł.. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego

7. Przebudowa z rozbudową oświetlenia na os. Leśnym:

W październiku br. została opracowana przez firmę AVC Polska Sp. z o.o. inwentaryzacja oraz audyt efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego w gminie Solec Kujawski. Koszt opracowania wyniósł ok. 16,6 tys. zł brutto.

8. Budowa oświetlenia na odcinku ul. Granicznej i marsz. Józefa Piłsudskiego:

- W listopadzie br. została podpisana umowa z firmą BAMEL Andrzej Bambrowicz z Solca Kujawskiego na opracowanie projektu budowlano – wykonawczego, obejmującego oświetlenie drogowe odcinka ul. Granicznej i ul. marsz. J. Piłsudskiego oraz oświetlenie parkingu przy bloku nr 54 B, na kwotę ok. 2 tys. zł brutto. Planowany termin zakończenia prac projektowych – 20.12.2017 r.

- W listopadzie br. został ogłoszony przetarg nieograniczony na budowę oświetlenia na odcinku ul. Granicznej i marsz. J. Piłsudskiego. Termin składania ofert do dnia 11.12.2017 r. Zakres prac obejmuje m.in.: ułożenie 370 mb. kablowej linii zasilającej oraz ustawienie 17 szt. słupów oświetleniowych. Planowany termin zakończenia zadania – 30.12.2017 r.

III. Budowa i modernizacja obiektów kubaturowych

1. Przebudowa i termomodernizacja świetlicy „Jagódka” przy ul. Kujawskiej:

- W listopadzie br. został ogłoszony przetarg nieograniczony na termomodernizację oraz przebudowę budynku. Termin składania ofert – do 08.12.2017 r. Zakres robót obejmuje m.in. ocieplenie ścian i dachu, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wymianę instalacji oświetleniowej oraz oświetlenia na energooszczędne, budowę instalacji fotowoltaicznej, budowę przyłączy kanalizacji sanitarnej i teletechnicznej, wykonanie nowych podziałów pomieszczeń, przeprowadzenie prac wykończeniowych (tynkowanie, ułożenie wykładzin na podłogach i ścianach, malowanie, wymiana stolarki drzwiowej), wymianę instalacji elektrycznej, teletechnicznej, sanitarnej i wodociągowej, wykonanie instalacji sygnalizacji włamania oraz wykonanie elementów instalacji wentylacji. Planowany termin zakończenia zadania – 31.08.2018 r.
- Dofinansowanie: został złożony wniosek o dofinansowanie do Samorządu Województwa na kwotę 212.014,64 zł. (75%), w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

2. Przebudowa i termomodernizacja budynku na potrzeby szkoły muzycznej przy ul. 23 Stycznia 13:

- W grudniu br. została podpisana umowa z firmą WEZAMBUD Usługi Ogólnobudowlane Władysław i Zbigniew Springer s. c. ze Żnina, na wykonanie termomodernizacji budynku wraz z jego przebudową na potrzeby szkoły muzycznej, na kwotę ok. 3 mln zł. brutto. Zakres robót obejmuje m.in.: wykonanie prac termomodernizacyjnych, w tym: ocieplenie dachów, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wymiana instalacji oświetlenia na energooszczędne, budowa instalacji fotowoltanicznej, wymiana grzejników c.o.; wykonanie prac demontażowych oraz instalacyjnych, w tym: wymiana instalacji elektrycznej, teletechnicznej i sanitarnej, wykonanie instalacji wentylacji i sygnalizacji i

wykrywania pożaru oraz budowa przyłącza wodociągowego; wykonanie prac wykończeniowych, w tym: ułożenie sufitów podwieszanych, ułożenie wykładzin podłogowych i ściennych, tynkowanie, malowanie oraz remont schodów wewnętrznych. Planowany termin zakończenia zdania – 31.07.2018 r.

- W grudniu br. zostało ogłoszone zapytanie ofertowe na pełnienie nadzoru inwestorskiego przy termomodernizacji i przebudowie budynku. Termin składania ofert - do dnia 13.12.2017 r.
- Dofinansowanie: został złożony wniosek o dofinansowanie do Samorządu Województwa na kwotę 476.524,16 zł. (75%), w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

3. Budynek A UMiG przy ul. 23 Stycznia 7:

W listopadzie br. został ogłoszony przetarg nieograniczony na dostawę i montaż stolarki okiennej w budynku A. Termin składania ofert - do dnia 13.12.2017 r. Zakres robót obejmuje m.in.: roboty demontażowe, montaż stolarki okiennej drewnianej wraz z parapetami i nawiewnikami higrosterowanymi. Planowany termin zakończenia zadania – 28.02.2018 r.

4. Przebudowa i termomodernizacja budynku B UMiG przy ul. 23 Stycznia 7:

Został złożony wniosek o dofinansowanie do Samorządu Województwa na kwotę 164.177 zł (80%), w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

5. Przebudowa i termomodernizacja budynku przy ul. Kościuszki 12:

W listopadzie br. został uzupełniony wniosek o dofinansowanie złożony do Samorządu Województwa na kwotę 793.853,77 zł. (85%) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

IV. Zagospodarowanie terenów

Stworzenie stref zieleni miejskiej przy ul. 23 Stycznia, przy Rondzie im. Burmistrza Antoniego Nawrockiego:

W listopadzie br. zostało przyznane dofinansowanie w wysokości 259.842 zł w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

V. Oświata

1. W okresie objętym sprawozdaniem Burmistrz zatwierdziła zmiany organizacji pracy szkół i przedszkola w roku szkolnym 2017/2018 w zakresie zatrudnienia, liczby uczniów, realizowanych godzin nauczania indywidualnego oraz rewalidacji.
2. Obecnie stan organizacji poszczególnych szkół wygląda następująco:
 - Szkoła Podstawowa nr 1 realizuje 1258,40 godziny tygodniowo. Do szkoły uczęszcza 563 uczniów (27 oddziałów), w tym 40 dzieci w dwóch oddziałach przedszkolnych, 419 uczniów (21 oddziałów) w szkole podstawowej oraz 104 uczniów (4 oddziały) w oddziałach gimnazjalnych.
 - Szkoła Podstawowa nr 4 realizuje 1504 godziny tygodniowo. Do szkoły uczęszcza 826 uczniów (37 oddziałów), w tym 785 uczniów (35 oddziałów) w szkole podstawowej i 41 dzieci w dwóch oddziałach przedszkolnych.
 - Gimnazjum Publiczne nr 2 realizuje 499 godziny tygodniowo. Do szkoły uczęszcza 196 uczniów (8 oddziałów).
 - Przedszkole Publiczne nr 1 „Promyczek” realizuje 420,75 godzin tygodniowo. Do przedszkola uczęszcza 182 dzieci (8 oddziałów), w tym: 31 dzieci 3-letnich, 34 dzieci 4-letnich, 64 dzieci 5-letniach, oraz 53 dzieci 6-letnich.
 - Szkoła Muzyczna I stopnia realizuje 369,33 godziny tygodniowo. Do szkoły uczęszcza 47 uczniów w cyklu czteroletnim oraz 85 uczniów w cyklu sześcioletnim.
3. W okresie sprawozdawczym wydano 16 decyzji przyznających jedenastu pracodawcom dofinansowanie kosztów kształcenia szesnastu młodocianych pracowników, na łączną kwotę 123.300,41 zł.
4. W listopadzie 2017 przyznano 1 zasiłek szkolny na kwotę 620 zł z uwagi na wystąpienie zdarzenia losowego, w wyniku którego pogorszeniu uległa sytuacja materialna rodziny.
5. W okresie sprawozdawczym 3 uczniów z Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych otrzymało zwrot kosztów zakupu podręczników szkolnych w ramach Rządowego programu „Wyprawka szkolna” w 2017 roku. Na wypłatę refundacji kosztów zakupu podręczników wykorzystano dotację w wysokości 1.225 zł. Niewydatkowane środki zostały zwrócone na konto Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.

6. Gmina Solec Kujawski złożyła wniosek o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2017 z tytułu wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych polegającego na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w stosunku do danych przyjętych do naliczenia algorytmem części oświatowej subwencji ogólnej na 2017 r. na kwotę 140.558,00 zł, wniosek został rozpatrzony pozytywnie.
7. Złożony przez Gminę wniosek o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2017 z tytułu dofinansowania kosztów związanych z wypłatą odpraw dla zwalnianych nauczycieli na kwotę 32.421 zł, został rozpatrzony pozytywnie.
8. W wyniku złożonych wniosków o udzielenie dotacji Gmina Solec Kujawski otrzymała dotacje:
 - z przeznaczeniem na zakup pomocy dydaktycznych w ramach rządowego programu „Aktywna tablica” w wysokości 28.000 zł,
 - z przeznaczeniem na wyposażenie gabinetów profilaktyki zdrowotnej w szkołach w wysokości 18.170 zł.
9. W celu przymuszenia do realizacji obowiązku szkolnego, na wniosek szkoły, zostały nałożone dwie kary grzywny w wysokości 200 zł każda na rodziców dwóch uczniów nierealizujących obowiązku szkolnego.

VI. Gospodarka nieruchomościami

1. W zakresie sprzedaży nieruchomości:
 - przeniesiono prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej na kwotę 85.103,70 zł,
 - przeprowadzono łącznie 11 przetargów i 3 rokowania, z których 3 przetargi zakończyły się wyłonieniem nabywców na kwotę: 918.148 zł,
 - sprzedano sieci gazowe na terenie Parku Przemysłowego za łączną kwotę 196.155,73 zł.
2. Zakupiono nieruchomość gruntową zabudowaną wraz z częścią budynku mieszkalnego, położoną przy ulicy Robotniczej 3 za kwotę 253.700 zł.

3. W ramach działalności Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej trwają prace przygotowawcze do przeprowadzenia kolejnego przetargu łącznego planowanego na dzień 8 lutego 2018 roku.
4. Zawarto 4 umowy na dzierżawy na łączną pow. 32907 m², w tym 1 umowa na terenie II etapu Parku Przemysłowego.
5. W ramach użytkowania wieczystego wszczęto:
 - postępowanie o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności nieruchomości na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej Bohaterów Września 6,
 - 2 postępowania o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi,
 - postępowanie o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności nieruchomości zabudowanej budynkiem handlowym pod prowadzenie działalności gospodarczej.
6. Nowoutworzone Biuro Zasobów Mieszkaniowych i Windykacji wzmożyło działalność związaną z windykacją zaległości opłat z tytułu użytkowania mieszkań. Rozpoczęto używanie klauzuli w wezwaniach do zapłaty o umieszczeniu w Krajowym Rejestrze Dłużników.
7. 30 listopada br. wywieszono do publicznej informacji listy osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych na czas nieoznaczony, lokali socjalnych czas oznaczony i pomieszczeń tymczasowych.
8. Wyznaczono i przekazano do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej /na czas korzystania przez okres 5 lat/ dwa mieszkania, w których zamieszkują trzy rodziny objęte wsparciem MGOPS.
9. Do Wojewody Kujawko-Pomorskiego złożono deklarację udziału w programie Mieszkanie +, z przeznaczeniem na lokale socjalne.

10. Ponadto:

- wydano 12 decyzji zatwierdzających podziały nieruchomości,
- wszczęto 3 postępowania w sprawie . naliczenia opłaty adiacenckiej,
- wydano 20 zaświadczeń dotyczących obszaru rewitalizacji.

VII. Utrzymanie miasta, ochrona środowiska i rolnictwo

1. W zakresie dróg:

- wykonano remont uszkodzonych 2 mostków i 2 przepustów w Otorowie, za kwotę 31 782 zł,
- prowadzono na bieżąco remont nawierzchni bitumicznych dróg - wartość prac wyniosła 34 185 zł,
- na bieżąco prowadzono remont nawierzchni dróg gruntowych - wartość robót wyniosła 10 157 zł,
- w trybie awaryjnym usunięto zalane dojazdy do posesji przy ul. Słowiczej i Orlej, podnosząc tłuczniem budowlanym odcinki nawierzchni dróg, koszt naprawy to 14 981 zł,
- na bieżąco utrzymywano czystość na jezdniach, placach, parkingach i chodnikach, na co wydatkowano 73 260 zł,
- opracowano dokumentację techniczną na remont nawierzchni chodników przy ul. Kwiatowej i Brzozowej,
- zlecono usunięcie graffiti z wiat przystankowych, na co wydatkowano 536,00 zł,
- wartość zakupu energii zużytej do oświetlenia dróg i ulic w okresie sprawozdawczym wyniosła 44 643 zł.
- na bieżąco dokonywano wymiany uszkodzonych znaków drogowych, tabliczek z nazwami ulic, montażu ograniczników wjazdu, barierek ochronnych itp., wartość prac wyniosła 23 950 zł,
- odnowiono niezbędne oznakowanie poziome / czerwone pasy/ – przejazdy dla rowerów, na co wydatkowano 4 711 zł,
- dokonano 18 uzgodnień do projektów decyzji o warunkach zabudowy w zakresie zarządzania drogami gminnymi,
- uczestniczono w pracach zespołu koordynującego, powołanego przez Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, dokonując analizy i opinii do składanych projektów sieci i przyłączy na terenie naszej gminy,

- w okresie sprawozdawczym przeprowadzono postępowania administracyjne i wydano:
 - 21 decyzji na lokalizację urządzeń w pasie drogowym nie związanych z zarządzaniem i gospodarką drogami,
 - 5 decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz 1 uzgodnienie w tym zakresie,
 - 7 decyzji na umieszczenie w pasie drogowym oraz 1 uzgodnienie w tym zakresie,
 - 17 decyzji na lokalizację zjazdu w pasie drogowym,
 - 10 uzgodnień w zakresie lokalizacji zjazdu w pasie drogowym.

2. W zakresie zieleni miejskiej:

- na zieleńcach przy ul. Słowackiego 6, Żwirki i Wigury 3 oraz w pasie drogowym ulic: Leśnej, Wiejskiej, Granicznej, Tartacznej, Piastów, 29 Listopada, Prostej - uzupełniono ubytki w zieleni wysokiej tj. łącznie posadzono 64 szt. drzew liściastych, gdzie koszt zakupu materiału i posadzenia wyniósł 25.070 zł,
- zagospodarowano skarpę przy ul. Lipowej przy R.O.D oraz uzupełniono ubytki w zieleni niskiej na zieleńcach na ternie całego miasta; posadzono łącznie 886 szt. krzewów liściastych, 332 szt. krzewów iglastych oraz 408 szt. bylin; koszt zakupu materiału i posadzenia – wyniósł 30.835 zł,
- w pasie drogowym ul. Piastów, ul. Boh. Września oraz na zieleńcu przy ul. Słowackiego 6 założono trawniki o łącznej pow. 3512 m² – koszt 24.584 zł,
- w pasie drogowym ul. Bojowników o Wolność i Demokrację oraz na zieleńcu przy ul. Żwirki i Wigury 5 przeprowadzono renowację trawnika o łącznej pow. 3280m², koszt zadania wyniósł 9840 zł,
- na skwerze im. dr H. Jordana przeprowadzono prace porządkowe i przygotowawcze pod nowe zagospodarowanie terenu tj. wycięto 8 szt. drzew znajdujących się w złym stanie fitosanitarnym, wyfrezowano 25 szt. pni oraz przesadzono 12 szt. drzewek wchodzących w kolizję z planowanym zagospodarowaniem terenu – koszt prac wyniósł 5.010 zł,
- Na terenie miasta wycięto 22 szt. drzew - wartość prac wraz z wywózką drewna wyniosła 9.220 zł oraz przeprowadzono cięcia w koronach 22 drzew, na co wydatkowano 1.100 zł,
- W ramach przeprowadzonej procedury zapytania ofertowego, wybrano dostawcę kwiatów przeznaczonych do obsadzania kwietników na terenie gminy w 2018 r.,

3. W zakresie gospodarki odpadami:

- Od 01 września 2017 roku trwała kontrola Najwyższej Izby Kontroli Delegatura w Bydgoszczy w zakresie systemu gospodarowania zużytymi bateriami i akumulatorami. Kontrola obejmowała okres od roku 2015 do I półrocza 2017 roku. Na podstawie wystąpienia pokontrolnego z dnia 10 listopada 2017 roku, nasza działalność w przedmiotowym zakresie została oceniona pozytywnie. Jednostka kontrolująca wniosła o bieżące prowadzenie kontroli podmiotu prowadzącego PSZOK w zakresie przestrzegania i stosowania ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Od 21 września 2017 roku do 30 października 2017 roku trwała kontrola Najwyższej Izby Kontroli Delegatura w Bydgoszczy w zakresie realizacji zadań gminy dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych. Kontrola obejmowała okres od 2015 do I półrocza 2017 roku. Zakres kontroli dot. m.in.: ilości zebranych odpadów zmieszanych i selektywnych, zagospodarowania odpadów komunalnych, poziomu osiągniętego recyklingu, sprawdzawczości, tworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów, prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjnych, wysokości przychodów, dochodów, kosztów i wydatków, działań windykacyjnych, szczelności wdrożonego systemu. Wystąpienie pokontrolne w toku.
- przygotowano projekt porozumienia w sprawie określenia zakresu badań niektórych gruntów i wód podziemnych na terenie wybranych działek /o nr ewidencyjnych 111, 112, 113, 114 i nr 17233/3 obręb ewid. Makowiska, gm. Solec Kujawski oraz działka o nr ewidencyjnym 139 i 17232/13 obręb Wypaleniska, gm. Solec Kujawski, okolice wyrobisk/,
- Przygotowano projekt „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Solec Kujawski na lata 2017-2032”. Projekt programu przesłano do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy i Państwowej Inspekcji Sanitarnej w Bydgoszczy do zaopiniowania.

4. W zakresie ochrony powietrza:

Burmistrz, Zarządzeniem Nr IV/168/2017 z dnia 22 listopada 2017 roku powołała Zespół ds. kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie miasta

i gminy Solec Kujawski. Do zadań zespołu należy w szczególności:

- przeprowadzanie kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, zgodnie z ustaloną procedurą,
- sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych;
- prowadzenie akcji informacyjnej celem uświadomienia mieszkańcom miasta i gminy Solec Kujawski, w tym użytkowników pieców (kotłów, kominków itp.) szkodliwego działania spalania odpadów komunalnych i innych nieprzeznaczonych do spalania materiałów, w tym będących jego następstwem zagrożeń dla życia i zdrowia;
- przeprowadzenie wywiadu w formie ankiety wśród mieszkańców miasta i gminy Solec Kujawski, będących użytkownikami pieców (kotłów, kominków itp.) o zamiarze ograniczenia emisji, poprzez wymianę źródła ogrzewania, w szczególności starego kotła lub pieca węglowego, na ekologiczne urządzenie grzewcze.

Kontrole przeprowadzane są od 27.11.2017 r. przez pracowników Wydziału Utrzymania Miasta, na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza oraz funkcjonariuszy Policji w Solcu Kujawskim. Do 6.12.2017 r. przeprowadzono 233 kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych. Podczas kontroli ukarano 1 osobę mandatem w wysokości 50 zł.

5. W zakresie ochrony zwierząt:

- do Schroniska w Bydgoszczy dla Zwierząt wywieziono 11 bezdomnych psów,
- przyjęto 5 zgłoszeń dotyczących interwencji z udziałem zwierząt (martwe, ranne zwierzęta, utrzymywanie zwierząt w niewłaściwych warunkach, nie przestrzeganie Regulaminu o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, kolizje drogowe z udziałem zwierząt),
- wydano skierowania na sterylizację 8 kotek wolno żyjących oraz 3 na sterylizację i kastrację zwierzęcia domowego,
- w listopadzie 2017 r. sporządzono i przekazano do zaopiniowania Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Solec Kujawski w 2018 roku”,

- Na 2018 r. zawarto umowy z:
 - Przychodnią Weterynaryjną SOWA Dziubińska Paula, Klubińska Marta, ul. Toruńska 6, 86-050 Solec Kujawski, na usługi weterynaryjne,
 - STRUGĄ S.A., Jezuicka Struga 3 Gmina Rojewo, na utrzymanie poprawnego stanu sanitarnego w gminie Solec Kujawski, polegającego na unieszkodliwieniu odpadów pochodzenia zwierzęcego.
 - Gabinetem Weterynaryjnym Animal Patrol, Ośrodek Rehabilitacji Zwierząt Dzikich z siedzibą w Kobylarni, ul. Wierzbowa 2, Gmina Nowa Wieś Wielka, na całodobową gotowość do wykonania interwencji i opieki dotyczącej zwierząt dziko żyjących na terenie Gminy Solec Kujawski.

6. W ramach nadzorowania prawidłowej gospodarki wodno - ściekowej:

- Na zlecenie gminy opracowana została dokumentacja w postaci operatu wodnoprawnego na przebudowę rowu melioracji szczegółowej R-1 na odcinkach ul. Kujawskiej, Szarych Szeregów i Słowiczej oraz kosztorys wykonania prac konserwacyjnych i odbudowy rowu R-1. Wystąpiono do Starosty Bydgoskiego z wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na przebudowę urządzeń melioracyjnych – rowu R-1.
- Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym wnioski ZGK Sp. z o.o. dot. zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie miasta i gminy Solec Kujawski. Przygotowano projekt uchwały Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim zatwierdzającej w/w taryfy.

7. W ramach edukacji ekologicznej przygotowano:

- komiks o segregacji odpadów i ochronie środowiska w Solcu Kujawskim w ilości 2.000 sztuk, który rozdano dzieciom w przedszkolach i szkołach w ramach edukacji ekologicznej,
- ulotki i plakat „Kochasz dzieci nie pal śmieci, które zostały rozpowszechnione,
- zamówiono torby ekologiczne z nadrukiem.

8. W zakresie postępowania w przedmiocie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach:

- prowadzone są między innymi postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach m. in. dla następujących przedsięwzięć:
 - „wydobycie kopaliny pospolitej – piasku ze złoża WYPALENISKA I”,
 - „wykonanie na rowie: 4 drewnianych zastawek piętrzących wodę, umocnienia brzegów i dna, obręb Wypaleniska,
 - „zmiana wyposażenia hali produkcyjno-magazynowej z zapleczem biurowym i socjalno-sanitarnym na terenie Papiery Powlekane „Pasaco” Sp. z o.o. w Solcu Kujawskim”.
- wydano między innymi decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć, polegających na:
 - „montażu lakierni wyrobów gotowych”, na działce położonej przy ul. Powstańców w Solcu Kujawskim,
 - „budowie Zakładu Masarskiego”, na terenie działki przy ul. Unii Europejskiej w Solcu Kujawskim,
 - „rozbudowie Centrum Badawczo-Rozwojowego Recyklingu i Produkcji o obiegu zamkniętym w firmie Alpinus Chemia Sp. z o.o.” przy ul. Garbary w Solcu Kujawskim;

VIII. Pomoc społeczna

1. W okresie sprawozdawczym wpłynęło 210 wniosków o wsparcie ze świadczeń pomocy społecznej, które zostały pozytywnie rozpatrzone.
2. Pomocą w formie zakupu gorących posiłków w szkołach i przedszkolach objęto 128 dzieci i 22 osoby dorosłe, starsze, niepełnosprawne. Na ten cel wydatkowano kwotę 23 538,50 zł.
3. Ponadto udzielono następujących form pomocy:
 - 104 rodziny otrzymały wsparcie w formie świadczenia pieniężnego (162 zasiłki) na zakup żywności; na ten cel wydatkowano 23 520 zł,
 - 6 rodzin skorzystało z pomocy rzeczowej na zakup leków na ogólną kwotę 407,38 zł,

- 101 rodzin otrzymało pomoc w formie zasiłku celowego (163 zasiłków), w tym 41 rodzin z zasiłku celowego specjalnego (58 zasiłków). Na ten cel przeznaczono ogółem 26 850,70 zł,
 - 50 rodzin otrzymało zasiłek okresowy na zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych (78 zasiłków), na ten cel wydatkowano kwotę w wysokości 27 277,26 zł,
 - 41 osób skorzystało z zasiłku stałego z tytułu niepełnosprawności oraz z tytułu wieku, na ten cel wydatkowano 41 976,81 zł,
 - 4 osoby bezdomne z terenu naszej gminy otrzymały pomoc w formie schronienia na kwotę 5 299 zł,
 - 80 osób starszych i niepełnosprawnych objęto wsparciem usług opiekuńczych, a 13 rodzin otrzymało pomoc w formie specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym 15 dzieci niepełnosprawnych,
 - Obecnie w Domu Pomocy Społecznej przebywa 14 mieszkańców naszej gminy; w okresie sprawozdawczym wydatkowano na ten cel 65 646,28 zł.
4. W okresie sprawozdawczym 38 rodzin z terenu miasta i gminy Solec Kujawski objętych było wsparciem asystenta rodziny, natomiast w związku z sygnałami o problemach opiekuńczo – wychowawczych lub alkoholizmem w rodzinie, wzmożoną pracą socjalną objętych zostało 46 rodzin.
5. W ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie, podejmowano następujące działania:
- odbyło się 1 spotkanie Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas którego omawiano bieżące sprawy związane z przemocą w rodzinach,
 - do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 11 Niebieskich Kart z powodu przemocy w rodzinie,
 - procedura „Niebieskie Karty” prowadzona była w 35 rodzinach,
 - prowadzono monitoring rodzin zagrożonych przemocą domową w ramach projektu pn. „Popołudniowe wyjazdy w środowisko”,
 - wysłano 4 informacje do Sądu Rejonowego w Bydgoszczy – Wydział Rodzinny i Nieletnich o rozeznanie sytuacji małoletnich dzieci w rodzinie,
 - Wysłano 1 zawiadomienie do Prokuratury o podejrzenie popełnienia przestępstwa z użyciem przemocy w rodzinie.

6. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy w Solcu Kujawskim w okresie sprawozdawczym poniósł częściową odpłatność za 31 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Ogółem na ten cel wydatkowano kwotę w wysokości 28 615,51 zł, w tym 15 981,74 zł. za pobyt 6 dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej, a 12 634,04 zł za pobyt 22 dzieci w rodzinie zastępczej.
7. Od 20 października 2017 r. do 8 grudnia 2017 r. złożono:
- 51 wniosków na świadczenia rodzinne,
 - 11 wniosków na zasiłek pielęgnacyjny,
 - 5 wniosków na świadczenie pielęgnacyjne,
 - 18 wniosków na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka,
 - 10 wniosków na świadczenie rodzicielskie,
 - 96 wniosków na świadczenie wychowawcze,
 - 5 wniosków na fundusz alimentacyjny,
 - 2 wnioski na specjalny zasiłek opiekuńczy,
 - 1 wniosek „Za życiem”.
8. Na realizację świadczeń wychowawczych od 20.10.2017 r. do 30.11.2017 r. przeznaczono kwotę w wysokości 1 436 919,07 zł. Na realizację świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego narastająco wydano 4 192 129,18 zł.
9. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej uczestniczy w realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD), Podprogram 2017. W ramach programu prowadzi nieodpłatną dystrybucję gotowych artykułów spożywczych. W okresie od 1 października do 5 grudnia z programu skorzystało 400 osób, wśród których rozdysponowano: groszek z marchewką - 0,3168 t, fasolę białą – 0,64 t, koncentrat pomidorowy – 0,31872 t, buraczki wiórki – 0,28 t, powidła śliwkowe – 0,36 t, makaron jajeczny – 0,396 t, makaron kukurydziany bezglutenowy – 0,2 t, ryż biały – 1,196 t, kaszę gryczaną – 0,396 t, herbatniki maślane – 0,16 t, mleko UHT – 1,2 t, gulasz wieprzowy z warzywami – 0,34 t, szynkę drobiową – 0,3564 t, szynkę wieprzową mieloną – 0,2388 t, cukier biały – 0,792 t.
10. W okresie sprawozdawczym zrealizowano projekt: „Rodzina jest najważniejsza”. 22

października odbył się IV Bal charytatywny „Serca Otwarte Dzieciom” w trakcie, którego zebrano łącznie 24 120 zł. Ponadto realizowało zadania: „Razem przez świat – Kocham Cię Polsko”, „Twoje zdrowie – aktywnie, twórczo, razem”, „Dobra pora dla Seniora” i „Aktywność w niepełnosprawności”.

IX. Ponadto

1. Burmistrz i zastępca reprezentowały gminę w Konwencji Burmistrzów i Konwencji Wójtów Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Burmistrz i pełnomocnik uczestniczyły w pracach Komitetu Sterującego Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgosko – Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego, Zarządu ZIT i w posiedzeniach Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz.

2. W zakresie zatrudnienia:

- W listopadzie br. podpisano umowę z Powiatowym Urzędem Pracy w Bydgoszczy o odbycie stażu .
- Od 2 listopada do 21 grudnia br. osoba z urzędu odbywa staż w Parlamencie Europejskim i Biurze Regionalnym Województwa Kujawsko- Pomorskiego w Brukseli, zorganizowanym wspólnie z Posłem do Parlamentu Europejskiego Januszem Zemke.
- Rozstrzygnięto dwa konkursy na stanowiska urzędnicze: inspektora ds. rozwoju gminy oraz referenta ds. dodatków mieszkaniowych i windykacji.
- 8 listopada br. przedłużono umowy z pracownikami zatrudnionymi w ramach robót publicznych, na kolejne 3 miesiące.

BURMISTRZ

mgr inż. Teresa Substyk

