



KARTA USŁUG NR 9
WYDZIAŁ BUDŻETU I FINANSÓW
REFERAT FINANSOWO PODATKOWY

Nazwa usługi: ZGŁOSZENIE GRUNTÓW ROLNYCH DO OPODATKOWANIA I USTALENIE WYMIARU PODATKU ROLNEGO
Wymagane dokumenty i wnioski: 1) Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego (IN-1 – druk składany przez osoby fizyczne) 2) Deklaracja na podatek rolny (DR-1 druk składany przez osoby prawne)
Oplaty skarbowe i inne: brak
Przewidywany termin załatwienia sprawy: bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 2 miesiące od dnia wszczęcia postępowania
Odpowiedzialny za usługę: Monika Nowak, Magdalena Reikowska Nr pokoju: 15 Nr telefonu : (052) 387 01 10 Godz. pracy: poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7.30 – 15.15; wtorek 7.30 – 16.30
Tryb odwoławczy: Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie Urzędu.
Uwagi: 1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy lub na stanowisku prowadzącego sprawę. 2. W wyniku zgłoszenia nieruchomości przez osoby fizyczne organ podatkowy wydaje decyzję ustalającą wymiar podatku rolnego na dany rok podatkowy. 3. Organ podatkowy może dodatkowo zażądać okazania dokumentu potwierdzającego dane, np. aktu notarialnego, umowy dzierżawy.
Podstawa prawna: 1) Art. 3 ust. 1, art. 4 ust. 1, art. 6a ust. 1 i 6 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U.2017.1892 ze zm.), 2) Art. 207, art. 21 § 1 pkt 2, § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. 2017.201 ze zm.)

Data ostatniej aktualizacji: 10.01.2018 r.

