



KARTA USŁUG NR 7
BIURO ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH I WINDYKACJI

Nazwa usługi: Umorzenie odsetek naliczonych z tytułu nieterminowego regulowania opłat za lokale mieszkalne i użytkowe.
Wymagane dokumenty i wnioski: <ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o umorzenie należności pieniężnych.2. Zaświadczenia o dochodach.
Opłaty skarbowe i inne: nie podlega
Przewidywany termin załatwienia sprawy: do 30 dni, w skomplikowanych przypadkach termin może być przedłużony o kolejne 30 dni.
Odpowiedzialny za usługę: mgr Wanda Sliżewska Nr pokoju: 4 Nr telefonu : 52/387 01 28 Godz. pracy: pn, śr, cz, pt 7.30-15.15, wt 7.30-16.30
Tryb odwoławczy: Odwołanie do Burmistrza Miasta i Gminy, odwołanie należy złożyć w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy (pok. 1).
Uwagi: <ol style="list-style-type: none">1. W przypadku braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
Podstawa prawna: Uchwała Nr XLIII/380/14 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 28.08.2014 r.

Data ostatniej aktualizacji: 02.01.2018 r.