



**KARTA USŁUG NR 9**  
**BIURO ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH I WINDYKACJI**

|   |
|---|
| <b>Nazwa usługi:</b> Przyznanie dodatku mieszkaniowego  |
| <b>Wymagane dokumenty i wnioski:</b><br><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek</li><li>2. Zaświadczenia o dochodach</li><li>3. Rachunek za prąd.</li></ol>  |
| <b>Opłaty skarbowe i inne:</b> nie podlega  |
| <b>Przewidywany termin załatwienia sprawy:</b> do 30 dni, w skomplikowanych przypadkach termin może być przedłużony o kolejne 30 dni.   |
| <b>Odpowiedzialny za usługę:</b> Agata Kukulka<br><br><b>Nr pokoju:</b> 4<br><br><b>Nr telefonu :</b> 52 387 01 28<br><br><b>Godz. pracy:</b> pn, śr, cz, pt 7.30-15.15, wtorki 7.30-16.30  |
| <b>Tryb odwoławczy:</b> Odwołanie do Burmistrza Miasta i Gminy, odwołanie należy złożyć w kancelarii Urzędu.  |
| <b>Uwagi:</b><br><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. W przypadku braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.</li></ol>   |
| <b>Podstawa prawna:</b><br>Ustawa o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21.06.2001 r.<br>Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie dodatków mieszkaniowych z dn.28.12.2001 r.<br>Uchwała Nr XXII/157/2005 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 11.02.2005 r.<br>Ustawa o opłacie skarbowej z dn. 16.11.2006 r. |

**Data ostatniej aktualizacji: 02.01.2018 r.**

