

**ZARZĄDZENIE NR IV/101/18**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**  
**Z DNIA 19 LIPCA 2018 ROKU**

w sprawie ustalenia Regulaminu dowożenia uczniów do szkół na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994)<sup>1</sup> oraz art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996)<sup>2</sup>

**ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1**

Ustalam Regulamin dowożenia uczniów do szkół na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół z terenu Miasta i Gminy Solec Kujawski.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie nr IV/22/14 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 16 grudnia 2014 roku w sprawie ustalenia Regulaminu dowożenia uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli na terenie miasta i gminy Solec Kujawski, zmienione Zarządzeniem nr IV/173/15 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany Regulaminu dowożenia uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli na terenie miasta i gminy Solec Kujawski.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 1 września 2018 roku.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**

<sup>1</sup> Zmiana: Dz.U.2018.1000

<sup>2</sup> Zmiana: Dz.U.2018.1000, Dz.U.2018.1290

## **REGULAMIN DOWOŻENIA UCZNIÓW DO SZKÓŁ NA TERENIE MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum (do 31 sierpnia 2019r.) oraz przedszkola na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski,
- 2) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora szkół wymienionych powyżej,
- 3) opiekunie – należy przez to rozumieć opiekuna uczniów dowożonych do szkół, z którym dyrektor szkoły ma zawartą umowę o świadczenie usług,
- 4) rodzicu – należy przez to rozumieć zarówno rodzica/rodziców ucznia, jak i jego opiekuna/opiekunów prawnych,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć uczniów szkół podstawowych, gimnazjów (do 31 sierpnia 2019r.) i wychowanków przedszkola.

§ 2.1. Organizatorem dowozu uczniów do szkół na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski jest Gmina Solec Kujawski.

2. Przed rozpoczęciem pracy, opiekunowie zapoznają się z niniejszym Regulaminem dowożenia uczniów do szkół, co potwierdzają poprzez złożenie oświadczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Dyrektor szkoły wystawia notę księgową do dnia 10. następnego miesiąca i obciąża gminę, która w ramach wykonywanego zadania refunduje koszt opiekuna.

4. Organizator dowozu, w uzgodnieniu z dyrektorami szkół określa plan dowozów, trasy autobusów szkolnych, a także godziny odjazdów i poszczególne przystanki.

5. Plan dowozów dostarczany jest zainteresowanym szkołom do 25 sierpnia każdego roku.

6. Rejestr uczniów dowożonych do szkoły ustala dyrektor szkoły, do której uczniowie są dowożeni, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do Regulaminu oraz przekazuje go organizatorowi dowozu oraz opiekunom.

7. Organizator dowozu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu korzystania z dowożenia przez inne osoby.

§ 3.1. Z dowozu mogą korzystać uczniowie szkół podstawowych, gimnazjum (do 31 sierpnia 2019r.) i przedszkoli z terenu Miasta i Gminy Solec Kujawski, zgodnie z art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.).

2. Autobusy przywożą i odwożą uczniów o godzinach ustalonych w harmonogramie dowozów.

3. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu do przystanku oraz z przystanku do domu odpowiedzialność ponosi rodzic.

4. Ucznia poniżej 7-go roku życia odbiera z autobusu rodzic. W przypadku braku rodzica na przystanku dziecko przywożone jest do szkoły skąd odbiera je rodzic.

§ 4.1. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu i odwozu uczniów.

2. Dyrektor szkoły sporządza i na bieżąco aktualizuje Rejestr uczniów dowożonych, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszego Regulaminu, na podstawie złożonych przez rodziców Deklaracji w sprawie dowozu autobusem szkolnym. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

3. Dyrektor szkoły ma prawo do zapoznania się z frekwencją dowożonych uczniów w celu porównania jej z obecnościami podczas zajęć w szkole.

4. Dyrektor szkoły ma obowiązek reagowania, zgodnie z zapisami w statucie szkoły, na zgłoszenia opiekuna dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania się ucznia w czasie dowożenia.

5. Dyrektor szkoły odpowiada za bezpieczne dojście ucznia do budynku szkoły (po jego przyjeździe przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych) i z budynku szkoły do autobusu (po zakończeniu zajęć).

6. Dyrektor szkoły, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, informuje organizatora dowozu o planowanych zmianach w organizacji dowozu związanych ze zmianą organizacji zajęć w szkole. Przed zgłoszeniem organizatorowi zmiany te powinny być uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są autobusem.

§ 5.1. Opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusach dowożących uczniów do szkół.

2. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez uczniów na przystanku w swojej miejscowości.

3. Uczniowie dowiezieni do szkoły przez autobus szkolny odbierani są z przystanku przez pracownika danej szkoły, a przy odwozie doprowadzani przez niego na przystanek.

4. W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów opiekun nie dopuszcza do ich przewozu.

5. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun zwraca się do kierowcy z prośbą o zatrzymanie pojazdu, aby przywrócić bezpieczne warunki jazdy. W takim przypadku kierowca autobusu, w miarę możliwości, zatrzymuje pojazd w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze.

6. W przypadku awarii autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodzica ucznia. Opiekun niezwłocznie informuje organizatora dowozu o zaistnieniu takiego faktu.

7. Opiekun nadzoruje wsiadanie uczniów do autobusu w ustalonym porządku - od dzieci najmłodszych do najstarszych.

8. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby mógł śledzić zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy i daje kierowcy sygnał do jazdy.

9. W trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu, opiekun otwiera drzwi i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki pozwalające na bezpieczne wysiadanie. Opiekun nadzoruje wysiadanie uczniów służąc im w razie potrzeby pomocą.

10. Po opuszczeniu autobusu przez uczniów opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu.

11. W sytuacjach tego wymagających opiekun sporządza notatkę służbową dotyczącą zachowania uczniów lub zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozu. Notatkę przekazuje niezwłocznie dyrektorowi szkoły.

12. Do dnia 5. następnego miesiąca dyrektor szkoły sporządza sprawozdanie z dowozu i przekazuje je organizatorowi dowozu.

§ 6.1. Na wezwanie opiekuna, przy wsiadaniu do autobusu, uczeń zobowiązany jest okazać legitymację szkolną.

2. Uczeń ma obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekuna.

3. Dyrektorzy mają obowiązek reagowania na zgłoszenia dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania się ucznia w czasie dowożenia.

4. Uczniowi podczas jazdy nie wolno:

- 1) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
- 2) wstawać ze swojego miejsca, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
- 3) zachowywać się w sposób hałaśliwy, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,

4) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym.

5. Za dokonane przez ucznia uszkodzenia autobusu odpowiedzialność ponosi rodzic, który jest zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

§ 7.1. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią niniejszego regulaminu uczniów, rodziców, opiekunów oraz wszystkich osób współuczestniczących w procesie dowożenia. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności za jego nieprzestrzeganie.

2. Regulamin jest dokumentem otwartym, podlega ewaluacji. Zmiany mogą zostać wprowadzone przez organizatora dowozu na wniosek rodziców dowożonych uczniów, dyrektorów szkół i opiekunów dowozu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję rozstrzyga:

- Dyrektor szkoły,
- Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**

**Oświadczenie opiekuna uczniów dowożonych**

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że w dniu ..... zapoznałem(am) się z treścią Regulaminu dowożenia uczniów do szkół na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr IV/101/18 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 19 lipca 2018 r. i zobowiązuję się do jego przestrzegania

Nazwisko i imię opiekuna dowozu

.....

Data, podpis opiekuna dowozu .....

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**

**REJESTR UCZNIÓW DOWOŻONYCH DO SZKOŁY**

prowadzony przez: .....  
(nazwa szkoły)

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Adres	Klasa	Trasa

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**

Solec Kujawski, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
telefon kontaktowy rodzica/opiekuna prawnego

**DEKLARACJA**  
**w sprawie dowozu autobusem szkolnym**

Oświadczam, że moje dziecko:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
(PESEL dziecka)

.....  
(adres zamieszkania dziecka)

.....  
(klasa)

będzie dojeżdżało do szkoły autobusem szkolnym na trasie nr .....

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci numeru telefonu, w celu kontaktu w sprawach dotyczących dowozu mojego dziecka.

.....  
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

**OŚWIADCZENIE**  
**o zapoznaniu się z treścią Regulaminu dowożenia uczniów do szkół na terenie**  
**Miasta i Gminy Solec Kujawski**

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią Regulaminu dowożenia uczniów do szkół na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr IV/101/18 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 19 lipca 2018 r. i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Data, .....

**BURMISTRZ**  
  
**mgr inż. Teresa Substyk**

.....  
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)