

Dy. Kabanyle-Duropol
A. Wolk

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

**URZĄD MIASTA I GMINY
w Solcu Kujawskim**

wpt. 19. 11. 2018

NR 1889/1110/2018/P

Ilość załączników
st. pracy

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja turnieju „Unia CUP 2018” oraz transport grup młodzieżowych			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.11.2018 r	Data zakończenia	21.12.2018 r.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Klub Sportowy „UNIA” Solec Kujawski numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000099683 ul. Sportowa 1, 86-050 Solec Kujawski	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Prezes Mateusz Czyżewski tel. 513186415 Szymon Raczyński Tel. 694559195 raczynskiszymon@o2.pl, ksunia.soleckujawski@o2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Turniej odbędzie się w grudniu 2018 w hali widowiskowo sportowej OSiR w Solcu Kujawskim. Zawody w 2018 roku podzielone są na 3 terminy 9,15 oraz 16 grudnia 2018 roku i są to turnieje eliminacyjne natomiast 12 stycznia 2019 r. odbędzie się wielki turniej finałowy. W eliminacjach weźmie udział 36 zespołów, po 10 zawodników w każdym zespole. W finale wystąpi 12 najlepszych zespołów spośród 36 eliminacyjnych.</p> <p>Uczestnikami wydarzenia będą drużyny z województwa kujawsko-pomorskiego (ok 360 zawodników).Zadania przy organizacji turniejów UNIA CUP 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opracowanie regulaminów organizacji turniejów - przyjęcie zgłoszeń - obsługa medyczna - obsługa sędziowska - obsługa techniczna - przeprowadzenie zawodów <p>Zawody i rozgrywki skierowane są do dzieci w wieku 8-9 lat z terenu Powiatu Bydgoskiego i Województwa Kujawsko Pomorskiego zostaną zorganizowane w hali Ośrodka Sportu i Rekreacji w Solcu Kujawskim.</p> <p>Transport grup młodzieżowych na sparingi, mecze ligowe oraz turnieje w województwie Kujawsko – Pomorskim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opracowanie terminów wyjazdów - zorganizowanie wyjazdów w dniu meczów ligowych - opracowanie listy uczestników danego wyjazdu

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Głównym zakładanym rezultatem jaki chcemy osiągnąć jest jak najlepsza pozycja na podium w turnieju głównym 12 stycznia 2019 roku. Poprzez zdrową rywalizację i zakwalifikowanie się do turnieju głównego, który odbędzie się 12 stycznia 2019 r. osiągniemy cel, który poprzedzony będzie turniejami. Turnieje będą prowadzone i koordynowane przez trenerów o wysokich kwalifikacjach. Podczas trwania turnieju przede wszystkim młodzi zawodnicy uczą się współzawodnictwa sportowego, podnoszą sprawność ogólną jak i specjalną o charakterze piłki nożnej. Wyjazdy grup młodzieżowych na mecze, sparingi oraz turnieje mają również na celu integrację dzieci i młodzieży.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ (zł)
1.	Obsługa Techniczna	250,00	250,00	-
2.	Obsługa Medyczna	250,00	250,00	-
3.	Transport	4000,00	4000,00	-
4.	Napoje	500,00	500,00	-
Koszty ogółem:		5000,00	5000,00	-

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

SEKRETARZ

Rolinski
Marek Rolinski

PREZES ZARZĄDU
Klubu Sportowego „UNIA”
Czyzewski
Mateusz Czyzewski

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data *14.11.2018r.*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.