



KARTA USŁUG NR 17

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

Nazwa usługi:

WYDAWANIE KARTY DUŻEJ RODZINY.

Karta Dużej Rodziny jest środkiem identyfikującym członka rodziny wielodzietnej

- 1) wydawanym w formie dokumentu z tworzywa sztucznego ("karta tradycyjna"), lub
- 2) realizowanym przy użyciu oprogramowania dedykowanego dla urządzeń mobilnych, ("karta elektroniczna").

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

Prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku, jeżeli w dniu składania wniosku co najmniej troje dzieci w rodzinie wielodzietnej spełnia poniższe kryteria:

1. są w wieku do ukończenia 18. roku życia;
2. są w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole - do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
 - b) szkole wyższej – do dnia 30 września roku - w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;

Członkami rodziny wielodzietnej są:

1. Rodzic (rodzice) - przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;
2. Małżonek rodzica;
3. Dziecko - przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 i 1292).

Wymagane dokumenty i wnioski:

Ubiegając się o przyznanie Karty, należy przedstawić oryginały lub odpisy następujących dokumentów:

1. W przypadku rodzica - oświadczenia, że rodzic miał lub ma na utrzymaniu łącznie troje dzieci, oraz że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej ani ograniczony we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
2. W przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia, które się uczą w szkole lub szkole wyższej- oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki;
3. W przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka - postanowienie o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka (oryginał lub odpis);
4. W przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

W przypadku osób nieposiadających numeru PESEL, składając wniosek o przyznanie Karty, poza dokumentami, o których mowa powyżej, przedstawia się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania Karty, w szczególności:



KARTA USŁUG NR 17

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

- 1) w przypadku rodzica - dokument potwierdzający tożsamość;
- 2) w przypadku małżonka rodzica - dokument potwierdzający tożsamość oraz akt małżeństwa;
- 3) w przypadku dzieci w wieku do ukończenia 18. roku życia - akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
- 4) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia - dokument potwierdzający tożsamość;
- 5) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18. roku życia - dokument potwierdzający tożsamość.

W przypadku składania wniosku przez cudzoziemca, poza wymienionymi dokumentami okazuje się dokument potwierdzający prawo do zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Oplaty skarbowe i inne: Karta jest przyznawana bezpłatnie, wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 9,40 zł.
Burmistrz, w uzasadnionych przypadkach, może odstąpić od pobierania w/w opłaty.

Przewidywany termin załatwienia sprawy: około miesiąca.

Odpowiedzialny za usługę: Katarzyna Orzechowska
Nr pokoju: 6
Nr telefonu: (52) 387 01 16
Godz. pracy: wtorek 7³⁰ – 16³⁰ poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15¹⁵

Tryb odwoławczy:

Odmowa wydania Karty następuje w drodze decyzji administracyjnej, od której służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego składane za pośrednictwem Burmistrza Solca Kujawskiego w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.

Uwagi:

Wniosek o przyznanie karty lub wydanie jej duplikatu składany w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Należy do niego dołączyć oryginały dokumentów w postaci elektronicznej lub elektroniczne kopie dokumentów po uwierzytelnieniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmian danych zawartych w Karcie, adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu lub zmiany miejsca zamieszkania członek rodziny wielodzietnej jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Burmistrza Solca Kujawskiego.



KARTA USŁUG NR 17

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t. j. Dz. U. 2017, poz. 1832 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu unieważnienia Karty Dużej Rodziny, wzorów graficznych oraz szczegółowego zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku o przyznanie Karty Dużej Rodziny (Dz. U. 2019, poz. 99).

Data ostatniej aktualizacji: 12 lutego 2019 r.