

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH W GMINIE SOLEC KUJAWSKI

§ 1

Ilekcó w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Świetlicy – należy przez to rozumieć budynek świetlicy wraz z terenem do niej przynależnym, zlokalizowany w:
 - a) Sołectwie Chrośna
 - b) Sołectwie Otorowo – Makowiska
 - c) Sołectwie Kujawska
 - d) Sołectwie Przyłubie
- 2) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Solec Kujawski;
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Solca Kujawskiego;
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Solcu Kujawskim;
- 5) Opiekunie – należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na podstawie umowy zawartej z Burmistrzem.

§ 2

Świetlice stanowią własność Gminy i wchodzą w skład mienia komunalnego Gminy.

§ 3

Nadzór nad mieniem i działalnością świetlic sprawuje Burmistrz.

§ 4

Działalność Świetlicy ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej.

§ 5

Świetlica jest miejscem spotkań mieszkańców Gminy i służy im, w szczególności do:

- 1) organizacji zebrań wiejskich w tym w celu przeprowadzania wyborów organów sołectwa i posiedzeń rady sołeckiej;
- 2) spotkań organów sołectwa z przedstawicielami władz Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy i innych podmiotów współpracujących z Gminą lub sołectwem;

- 3) organizacji warsztatów, szkoleń i innych zajęć dla mieszkańców;
- 4) spotkań Koła Gospodyń Wiejskich oraz innych klubów i zespołów działających przy Świetlicy;
- 5) spotkań członków organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy, instytucji i podmiotów współpracujących z Gminą, szkół, jednostek organizacyjnych Gminy;
- 6) organizacji uroczystości i imprez okolicznościowych, kulturalnych i sportowych dla mieszkańców;
- 7) realizacji przedsięwzięć promujących Gminę.

§ 6

1. Korzystający ze Świetlicy zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
 - 2) kulturalnego zachowania się;
 - 3) korzystania z urządzeń i wyposażenia Świetlicy zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - 4) zachowania czystości i porządku;
 - 5) kulturalnego zachowania wobec opiekuna oraz innych osób korzystających ze Świetlicy.
2. Korzystający ze Świetlicy może zostać pozbawiony prawa korzystania z niej, gdy:
 - 1) naruszy postanowienia niniejszego Regulaminu;
 - 2) dopuści się agresywnego zachowania wobec opiekuna albo innych osób korzystających ze Świetlicy;
 - 3) swoim zachowaniem dezorganizuje pracę innych;
 - 4) jego zachowanie będzie wskazywać na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających;
 - 5) dopuści się celowego zniszczenia urządzeń lub wyposażenia Świetlicy.
3. W Świetlicy obowiązuje zakaz:
 - 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia;
 - 2) zakłócania porządku;
 - 3) korzystania ze Świetlicy w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub stwarzający zagrożenie dla osób z niej korzystających;
 - 4) palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych oraz używania środków odurzających;
 - 5) spożywania napojów alkoholowych z wyłączeniem przypadków, w których Świetlica oddana zostaje do korzystania zgodnie z § 10 Regulaminu.

§ 7

1. Korzystanie ze Świetlicy odbywa się pod nadzorem opiekuna.
2. Kluczami do Świetlicy dysponuje opiekun, który otwiera i zamyka Świetlicę.
3. Świetlica udostępniania jest mieszkańcom do korzystania na cele określone w § 5, w dni i godziny podane na tablicy ogłoszeń przy świetlicy, chyba że co innego wynika z harmonogramu wydarzeń, o którym mowa w § 8.

4. Świetlica może być udostępniana wyłącznie osobom pełnoletnim. W przypadku korzystania ze Świetlicy przez osoby niepełnoletnie, opiekun udostępnia Świetlicę osobie pełnoletniej, odpowiadającej za ich bezpieczeństwo.

§ 8

1. Upoważniony przez Burmistrza pracownik Urzędu, opracowuje do końca roku kalendarzowego i ustala z Sołtysem, Radą Sołecką, Kołem Gospodyń Wiejskich, kierownikami jednostek organizacyjnych Gminy oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy harmonogram wydarzeń realizujących cele określone w § 5.
2. W pierwszej kolejności uwzględnia się w harmonogramie wydarzenia służące realizacji zadań statutowych sołectwa, o których mowa w § 5 pkt.1.
3. Harmonogram wydarzeń ustala się na rok kalendarzowy i podlega on zatwierdzeniu przez Burmistrza.
4. Opiekun podaje harmonogram wydarzeń do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń lub w innym widocznym miejscu w Świetlicy.

§ 9

Udostępnianie Świetlicy do korzystania na cele określone w § 5 następuje nieodpłatnie na podstawie:

- 1) wpisu do harmonogramu wydarzeń, o którym mowa w § 8 – w odniesieniu do pkt 1-3, 5-7;
- 2) umowy użyczenia – w odniesieniu do pkt 4.

§ 10

1. Korzystanie ze Świetlicy na cele inne niż określone w § 5, w szczególności organizowanie imprez okolicznościowych, w tym rodzinnych uroczystości odbywa się na podstawie odpłatnych umów najmu, wyłącznie w terminach nieobjętych w harmonogramie wydarzeń, o którym mowa w § 8.
2. Umowę najmu Burmistrz zawiera z osobą mającą zamiar korzystać ze Świetlicy.
3. Wysokość stawek czynszu najmu, określa zarządzenie Burmistrza.