

PROTOKÓŁ NR
Z POSIEDZENIA WSPÓLNEGO KOMISJI STAŁYCH RADY MIEJSKIEJ
z dnia 23 kwietnia 2019r.

W posiedzeniu wspólnym komisji stałych udział wzięło 14 radnych.

Na protokolanta posiedzenia wybrano Grażynę Bieniek.

Posiedzenie miało na celu omówienie projektów uchwał na VI sesję RM zaplanowaną na dzień 26 kwietnia 2019r.

Omówiono projekty uchwał (wg. ustalonego porządku obrad):

1. Podjęcie uchwały w sprawie sprawozdania z działalności Burmistrza Solca Kujawskiego w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 marca 2019 r.

Projekt uchwały zreferowała Teresa Substyk, Burmistrz MiG Solec Kuawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

2. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do Stowarzyszenia „Droga Ekspresowa S10”.

Projekt uchwały zreferowała Teresa Substyk, Burmistrz MiG Solec Kuawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

3. Podjęcie uchwały w sprawie aktualizacji i przyjęcia do realizacji „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Solec Kujawski”.

Projekt uchwały zreferowała Krystyna Mikulska, Pełnomocnik Burmistrza Solca Kujawskiego, Dyrektor Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie wzniesienia Pomnika Strzelca Kurkowego.

Projekt uchwały zreferowała Barbara Białkowska, Zastępca Burmistrza Solca Kujawskiego, Dyrektor Wydziału Gospodarki Mieniem.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy dla placu położonego w Solcu Kujawskim przy ul. Ugory.

Projekt uchwały zreferowała Barbara Białkowska, Zastępca Burmistrza Solca Kujawskiego, Dyrektor Wydziału Gospodarki Mieniem

Radny Andrzej Bąbka zapytał o monitoring i dodatkowe oświetlenie na placu. Odpowiedzi udzieliła Barbara Białkowska. W sprawie wypowiedziała się również Krystyna Mikulska. Swoje uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania młodzieży oraz aktów wandalizmu w najbliższej okolicy placu zgłosiła również radna Alicja Żaguń. Opinię tę potwierdził przewodniczący RM Bartłomiej Czaki. Zdania wymienili również inni uczestnicy spotkania.

6. Podjęcie uchwały w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Solcu Kujawskim poprzez likwidację oddziału przedszkolnego.

Projekt uchwały zreferowała Katarzyna Małecka, Kierownik Referatu Edukacji.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.

Projekt uchwały zreferowała Katarzyna Małecka, Kierownik Referatu Edukacji.

Radny Tomasz Pacek zwrócił się z pytaniem doprecyzowanie wypowiedzi w kwestii ilości godzin.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Projekt uchwały zreferowała Hanka Stamm, Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku mieszkańca Gminy Solec Kujawski.

Projekt uchwały zreferował Szymon Raczyński, Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radna Alicja Żaguń wypowiedziała się w tej sprawie, zwracając się jednocześnie do Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z prośbą o pomoc w realizacji

wniosku mieszkańca. Otrzymała zapewnienie iż taka pomoc zostanie udzielona.

10. Wolne głosy i wnioski jako punkt w porządku obrad RM.

Zreferowała Małgorzata Szalewska, Radca Prawny.

Wyjaśnienie tego punktu polegało na wskazaniu radnym różnic pomiędzy interpelacją, zapytaniem i wnioskiem, oraz w jakich okolicznościach należy je składać. Wyjaśniła również związane z nimi procedury, wg. zasady dostępności dokumentów.

Pytanie w sprawie składania interpelacji na sesji zadała Magdalena Rudna - Plewa, Sekretarz Gminy, Dyrektor Wydziału Organizacji, Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich.

Posiedzenie zakończono o godz. 17.30.

Protokolant posiedzenia:
Grażyna Bieniek