

**ZARZĄDZENIE NR V/72/19
BURMISTRZA SOLCA KUJAWSKIEGO
Z DNIA 11 KWIETNIA 2019 ROKU**

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401¹), w związku z art. 7 ust.1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506)

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE :

§ 1

Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem” z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Solcu Kujawskim, obejmujący swym zasięgiem obszar Gminy Solec Kujawski.

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi :

- 1) Przewodniczący - Burmistrz Solca Kujawskiego,
- 2) I Z-ca przewodniczącego - Z - ca Burmistrza Solca Kujawskiego,
- 3) II Z-ca przewodniczącego - Pełnomocnik Burmistrza Solca Kujawskiego Dyrektor Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego,
- 4) Sekretarz Gminy Solec Kujawski,
- 5) Skarbnik Gminy Solec Kujawski,
- 6) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim,
- 7) Inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, obrony cywilnej i spraw obronnych Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim,
- 8) Inspektor ds. zarządzania kryzysowego Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim,
- 9) Komendant Komisariatu Policji w Solcu Kujawskim,
- 10) Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawskim,
- 11) Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej w Solcu Kujawskim,

¹ Zmiany: Dz.U. z 2018 r., poz. 1118, Dz.U. z 2018 r., poz. 1560, Dz.U. z 2019 r., poz. 730

- 12) Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim,
 - 13) Prezes Sol – Med. Sp. z o. o. w Solcu Kujawskim.
2. W zależności od zaistniałej sytuacji kryzysowej do zespołu będą powoływani imiennie:
- 1) pracownicy referatów i biur Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim w zakresie swoich obowiązków,
 - 2) pracownicy gminnych jednostek organizacyjnych,
 - 3) pracownicy zespolonych służb i straży skierowanych przez przełożonych, do wykonywania zadań w tym zespole na wniosek Burmistrza.

§ 3

Zakres zadań Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, Przewodniczącego, oraz jego członków oraz zasady finansowania i obsługę kancelaryjno-biurową określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Schemat organizacyjny Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zawiera załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski Nr IV/80/16 z dnia 19.05.2016 w sprawie powołania, organizacji i metod działania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Teresa Substyk

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY GMINNEGO ZESPOŁU
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin organizacyjny określa strukturę, zakres oraz tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zwanego dalej Zespołem na terenie Gminy Solec Kujawski.

§ 2. Miejscem pracy Zespołu jest budynek Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim przy ulicy 23 Stycznia 7.

§ 3. Finansowanie zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego na poziomie gminnym planowane jest w ramach budżetu gminy zgodnie z art. 26 ust. 1 i 4 ustawy o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 (Dz. U. z 208 r., poz. 1401 t.j., zwana dalej „Ustawą”).

§ 4. Możliwe jest także finansowanie zadań z dotacji celowych przekazanych gminie z budżetu państwa zgodnie z art. 26 ust. 5 powyższej ustawy.

Rozdział II

Struktura organizacyjna Zespołu.

§ 5.

1. W skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego wchodzi :
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) I zastępca,
 - 3) II zastępca,
 - 4) Członkowie.
2. W zależności od zaistniałej sytuacji kryzysowej w skład zespołu będą powoływani imiennie:



- 1) pracownicy referatów i biur Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim w zakresie swoich obowiązków,
- 2) pracownicy gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie swojej wiedzy i kompetencji,
- 3) pracownicy zespolonych służb i straży skierowanych przez przełożonych do wykonywania zadań w tym zespole na wniosek burmistrza,
- 4) przedstawiciele społecznych organizacji ratowniczych.

§ 6. Zastępców Przewodniczącego oraz członków grup imiennie powołuje i odwołuje Przewodniczący Zespołu.

§ 7. W przypadku osób z jednostek pozabudżetowych powołanie w skład zespołu następuje po uprzednim uzgodnieniu z kierownictwem zakładu.

Rozdział III **Wykaz zadań.**

§ 8. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
2. przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Przewodniczącemu Zespołu, wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego,
3. przekazywanie do publicznej wiadomości informacji związanych z zagrożeniami,
4. opiniowanie Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.

§ 9.

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje i nimi kieruje Przewodniczący Zespołu, a w przypadku nieobecności wyznaczony przez niego zastępca.
2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:
 - 1) kierowanie Zespołem,
 - 2) określanie przedmiotu i terminów posiedzeń,
 - 3) zawiadamianie o terminach posiedzeń,
 - 4) przewodniczenie posiedzeniom,
 - 5) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami zespołu,



6) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

Rozdział IV

Metody pracy zespołu.

§ 10. Zespół pracuje w następujących trybach pracy :

- 1) w trybie zwyczajnym - posiedzenie planowane zwoływane przez Przewodniczącego Zespołu przynajmniej raz na pół roku,
- 2) w trybie nadzwyczajnym - w przypadku zaistnienia zdarzeń o znamionach kryzysu.

§ 11. Obsługę kancelaryjno – biurową, finansową oraz prawną zapewnia Urząd Miejski w Solcu Kujawskim.

Rozdział V

Dokumentacja Zespołu.

§ 12. Dokumentami pracy Zespołu są:

- 1) Plan Zarządzania Kryzysowego zawierający elementy o których mowa w art. 5 Ustawy i zatwierdzany przez Starostę Bydgoskiego,
- 2) Gminny plan operacyjny ochrony przed powodzią,
- 3) protokoły posiedzeń oraz dokumentacja ćwiczebna Zespołu,
- 4) inne dokumenty.

BURMISTRZ

Teresa Substyk

Załącznik nr 2 do Zarządzenia
Burmistrza Solca Kujawskiego Nr V/72/19
w sprawie powołania Gminnego
Zespołu Zarządzania Kryzysowego

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY GMINNEGO ZESPOŁU
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**PRZEWODNICZĄCY GZZK
BURMISTRZ**



Zastępcy PRZEWODNICZĄCEGO GZZK
I Zastępca **Z-ca BURMISTRZA**
II Zastępca **Pełnomocnik BURMISTRZA**



CZŁONKOWIE ZESPOŁU

- a. Sekretarz Gminy Solec Kujawski,
- b. Skarbnik Gminy Solec Kujawski,
- c. Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich,
- d. Inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
obrony cywilnej i spraw obronnych U M w Solcu Kujawskim,
- e. Inspektor ds. zarządzania kryzysowego U M w Solcu
Kujawskim,
- f. Komendant Komisariatu Policji,
- g. Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej,
- h. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej,
- i. Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- j. Prezes Sol – med. Sp. z o. o.,
- k. inne osoby w przypadku imiennego powołania przez
Burmistrza,

BURMISTRZ

Teresa Subtyk