

UCHWAŁA NR VII/...../19

RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM

Z DNIA ..... MAJA 2019 ROKU

**w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego**

Na podstawie art. 5d ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 755)<sup>1</sup>

RADA MIEJSKA W SOLCU KUJAWSKIM

UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:

- §1. Wprowadza się wzór wniosku o wypłatę dodatku energetycznego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Solca Kujawskiego.
- §3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

---

<sup>1</sup> Zmiany: Dz. U. z 2019 r., poz. 730

Projekt ustawy sporządziła: Agnieszka Mędlewska, Referent ds. Dodatków Mieszkaniowych i Windykacji  
Projekt ustawy zatwierdziła: Barbara Białkowska, Zastępca Burmistrza Solca Kujawskiego

*Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym*  
*Paulina Popielewska-Konecka*  
RADCA PRAWNY

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR VII/...../19**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM**  
**Z DNIA .....MAJA 2019 ROKU**


**w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego**

4 maja 2019 r. weszła w życie ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. 2019 r. poz.730) wprowadzająca m.in. zmiany do ustawy - Prawo energetyczne poprzez dodanie w art. 5d ustępu 2, zgodnie z którym, rada gminy określa, w drodze uchwały, wzór wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.

Wzór wniosku zawiera elementy niezbędne do wypłaty dodatku energetycznego zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie – Prawo energetyczne oraz spełnienia przez organ administracji publicznej, będący administratorem danych osobowych obowiązku, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w w/w sprawie jest konieczne i uzasadnione.

z up. BURMISTRZA

  
Barbara Białkowska  
Zastępca Burmistrza

**REFERENT**  
ds. dodatków mieszkaniowych  
i windykacji  
Meidlewska  
Agnieszka Meidlewska

**KIEROWNIK**  
Biura Zasobów Mieszkaniowych  
i Windykacji  
  
mgr Joanna Kieleszewska





## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Burmistrz Solca Kujawskiego informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana **danych osobowych** jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: [solec@soleckujawski.pl](mailto:solec@soleckujawski.pl)
2. Dane kontaktowe **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, tel. 52-387-01-27, e-mail: [daneosobowe@soleckujawski.pl](mailto:daneosobowe@soleckujawski.pl)
3. Burmistrz będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, aby:
  - rozpoznać Pani/Pana wnioski o wypłatę dodatku energetycznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie odpowiednio:
  - konieczność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – znajdującego oparcie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), tj. rozpoznania Pani/Pana wniosku o przyznanie dodatku energetycznego
  - Pani/Pana zgoda – w przypadku przetwarzania danych, których przetwarzanie nie znajduje oparcia w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, np. w celu ułatwienia kontaktu w załatwianych przez Panią/Pana sprawach w Urzędzie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pani/Pana dane innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo jeżeli będzie to konieczne celem wykonania zawartych przez siebie umów. Burmistrz może przekazywać Pana/Pani dane wyłącznie trzem grupom:
  - osobom przez siebie upoważnionym – pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
  - podmiotom przetwarzającym – którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzania danych,
  - innym odbiorcom danych – np. operatorowi pocztowemu, sądom, komornikom, policji itp.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas określony przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania, nie dłużej niż 5 lat od dnia zaprzestania wypłacania dodatku energetycznego, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do czasu jej cofnięcia.
7. Ma Pani/Pan prawo do:
  - żądania udostępnienia swoich danych osobowych,
  - ich sprostowania,
  - ich usunięcia, chyba że ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów określonych w pkt 3,
  - ograniczenia przetwarzania,
  - przenoszenia danych osobowych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem,
  - wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. W przypadku niepodania danych osobowych, takich jak imię, nazwisko, adres zamieszkania, nie będą mogły zostać zrealizowane względem Pani/Pana cele określone w pkt 3.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu w tym profilowaniu.