

UCHWAŁA NR XXXVIII/299/10
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 29 CZERWCA 2010 r.

w sprawie zasad nadawania lub zmiany nazw ulic, placów i innych terenowych obiektów publicznych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.²) Rada Miejska w Solcu Kujawskim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady nadawania i zmiany nazw ulic, placów i innych terenowych obiektów publicznych na terenie miasta i gminy Solec Kujawski, zwanych dalej „obiettami miejskimi” oraz zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nazw obiektów miejskich w gminie Solec Kujawski.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1, określa zał. nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

¹ Zmiana: Dz.U.02.23.220, Dz.U.02.62.585, Dz.U.02.113.984, Dz.U.02.214.1806, Dz.U.03.80.717, Dz.U.03.162.1568, Dz.U.02.153.1271, Dz.U.04.102.1055, Dz.U.04.116.1203, Dz.U.02.214.1806, Dz.U.05.172.1441, Dz.U.06.17.128, Dz.U.05.175.1457, Dz.U.06.181.1337, Dz.U.07.48.327, Dz.U.07.138.974, Dz.U.07.173.1218, Dz.U.08.180.1111, Dz.U.08.223.1458, Dz.U.09.52.420, Dz.U.09.157.1241, Dz.u.10.28.142, Dz.U.10.28.146;

² Zmiana: Dz.U.07.23.136, Dz.U.07.192.1381, Dz.U.08.54.326, Dz.U.08.218.1391, Dz.U.08.227.1505, Dz.U.09.19.100, Dz.U.09.19.101, Dz.U.09.86.720, Dz.U.09.168.1323.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XXXVIII/299/10
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 29 CZERWCA 2010 r.

**w sprawie zasad nadawania lub zmiany nazw ulic, placów i innych terenowych obiektów
publicznych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski**

Podczas obrad XXXVI sesji Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim odbytej 22 kwietnia 2010 r. radni klubu radnych Porozumienia Prawicy wystąpili z propozycją zmian nazw dwóch ulic na terenie Solca Kujawskiego. Z uwagi na fakt, że w prawie lokalnym nie istniały do tej pory stosowne procedury, zaistniała potrzeba wdrożenia regulacji w tym względzie. Powołana w tym celu Komisja wypracowała stosowne zasady zawarte w przedmiotowej uchwale. Niniejsza uchwała tworzy procedurę nadawania nazw ulicom, placom i innym terenowym obiektom publicznym, w tym między innymi wskazuje podmioty, które mogą być wnioskodawcami nazw, elementy wniosku oraz zasady nazewnictwa. Celem uchwały jest ujednoczenie i usystematyzowanie spraw i procedur, związanych z nazewnictwem wyżej wymienionych terenowych obiektów publicznych położonych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski.

Ponadto zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 19, poz. 115 z późn.zm.).

W związku z powyższym wprowadzenie uchwały w sprawie zasad stosowanych przy nadawaniu lub zmianie nazw ulicom, placom i innym terenowym obiektom publicznym na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski jest uzasadnione.

Zasady nadawania i zmiany nazw obiektów miejskich na terenie gminy Solec Kujawski oraz zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nazw obiektów miejskich w gminie Solec Kujawski.

I. Zasady nadawania i zmiany nazw obiektów miejskich na terenie Gminy Solec Kujawski:

1. Nazwy mogą być nadawane obiektom miejskim, w tym:
 - a) ulicom,
 - b) placom, przez które rozumie się również rynki, ronda uliczne itp.,
 - c) parkom, skwerom itp.
2. Nadanie lub zmiana nazwy obiektowi miejskiemu następuje w oparciu o poniższe kryteria merytoryczne:
 - a) zachowanie zgodności z tradycją i dziejami Solca Kujawskiego oraz regionu i Państwa Polskiego,
 - b) utrzymywanie nazw utrwalonych w tradycji Miasta,
 - c) uwzględnianie cech charakterystycznych dla danego obiektu lub rejonu,
 - d) wykorzystywanie nazw pochodzących od nazw własnych, pospolitych lub pamiątkowych, z zachowaniem pomiędzy nimi niezbędnej równowagi, z tym że w miarę możliwości należy unikać dominacji nazw o charakterze pamiątkowym,
 - e) opinię zainteresowanych mieszkańców, w przypadku zmiany nazwy obiektu miejskiego.
3. Nazwy należy podawać zgodnie z zasadami polskiej pisowni.
4. Nazwy nie mogą być trudne w codziennym użyciu (np. nazwy wielowyrazowe, niejasne lub stanowiące wyrażenia obce).
5. Nazwy nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub poniżającego.
6. Nazwy pochodzące od nazwisk osób nie powinny być nadawane wcześniej niż po upływie 5 lat od dnia śmierci upamiętnianej osoby. Dopuszcza się nadanie nazwy przed upływem 5 lat od dnia śmierci upamiętnianej osoby, jeżeli z uzasadnionym wnioskiem o takie odstępstwo wystąpi Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski.
7. Nowe nazwy nie mogą powtarzać nazw istniejących.

8. Zmiana istniejącej nazwy na nową może nastąpić wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach.
9. W przypadku zmiany nazwy informacja o takiej zmianie powinna zostać ogłoszona w prasie lokalnej i na stronach internetowych Urzędu Miasta.

II. Zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowywaniu projektów uchwał w sprawie nadawania nazw obiektom miejskim na terenie gminy Solec Kujawski:

1. Nadanie nazwy obiektowi miejskiemu następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej Solca Kujawskiego.
2. Projekt uchwały w sprawie nadania lub zmiany nazwy obiektowi miejskiemu przygotowuje Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski z urzędu lub na wniosek.
3. Wniosek o nadanie lub zmianę nazwy obiektu miejskiego może zostać zgłoszony przez:
 - a) grupę co najmniej 10% mieszkańców ulicy jednak nie mniej niż 3 osoby - każda z innej posesji,
 - b) grupę co najmniej 3 radnych Rady Miejskiej Solca Kujawskiego,
 - c) organy jednostek pomocniczych gminy Solec Kujawski oraz gminne jednostki organizacyjne,
 - d) instytucje, organizacje i podmioty gospodarcze mające siedzibę w Solcu Kujawskim.
4. Wniosek, o którym mowa w pkt. 3 powinien zawierać:
 - a) wskazanie obiektu miejskiego do nazwania,
 - b) szkic sytuacyjny z lokalizacją obiektu miejskiego do nazwania,
 - c) propozycję nazwy,
 - d) uzasadnienie wniosku,
 - e) informację o charakterze encyklopedycznym, tj. charakterystykę, ważniejsze fakty z biografii lub historii, ze wskazaniem źródła informacji - w przypadku nadania nazwy odwołującej się do osoby lub podmiotu zbiorowego,
 - f) pisemną zgodę wszystkich właścicieli działek, w przypadku, gdy nadanie nazwy dotyczy drogi wewnętrznej stanowiącej własność prywatną,
 - g) wskazanie wnioskodawcy,
 - h) podpisy osób składających wnioski.

5. Wniosek o nadanie lub zmianę nazwy należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim;
6. Wnioski o nadanie lub zmianę nazwy obiektu miejskiego przekazywane są do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu Miasta, a kopia wniosku do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim;
7. Właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Miasta :
 - a) zapewnia formalno-techniczną obsługę wniosków i wystąpień z urzędu o nadanie nazwy obiektowi miejskiemu, w tym występuje o wymagane opinie i dokumenty,
 - b) przygotowuje projekty uchwał Rady Miejskiej Solca Kujawskiego w sprawie nadania nazwy obiektowi miejskiemu wraz z uzasadnieniem,
 - c) prowadzi ewidencję nazw obiektów miejskich na terenie gminy Solec Kujawski,
8. Zmiana nazwy obiektu miejskiego następuje po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami określa odrębna uchwała, z zastrzeżeniem pkt 9 i 10.
9. W przypadku zmiany nazwy obiektu miejskiego stanowiącej adres zamieszkania, zmiana nazwy może zostać dokonana po przeprowadzeniu konsultacji lokalnych z pełnoletnimi mieszkańcami posiadającymi stałe miejsce pobytu pod adresem, którego nazwa ma ulec zmianie. Lista osób uprawnionych do wzięcia udziału w konsultacjach jest ustalana na podstawie ewidencji ludności wg stanu na dzień poprzedzający datę rozpoczęcia konsultacji.
10. Konsultacje, o których mowa w pkt 9 przeprowadza się w formie ankiety papierowej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

WZÓR ANKIETY

Solec Kujawski.....

Szanowni Mieszkańcy ulicy/obiektu.....

Informujemy, że w dniu do Urzędu Miasta w Solcu Kujawskim wpłynęła odpropozycja zmiany nazwy ulicy/obiektu..... na

Działając zgodnie ze stosowną uchwałą Rady Miejskiej, zwracamy się z prośbą o wypełnienie załączonej ankiety. Ankieta jest anonimowa i wypełnia ją pełnoletni mieszkaniec Waszej ulicy, który umieszczony jest na liście sporządzonej przez referat Ewidencji Ludności Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim. Wypełnioną ankietę należy włożyć do załączonej koperty i zakleić. Koperty z ankietami zostaną zebrane w Waszych domach dnia..... w godzinach przez uprawnionych do tego członków Komisji (będą mieć stosowne upoważnienia).

Wypełnienie ankiety jest całkowicie dobrowolne.

Burmistrz MiG Solec Kujawski

ANKIETA

UWAGA :wybraną odpowiedź wziąć w kółko

1. Czy chcesz by zmieniona została nazwa ulicy/obiektu przy której mieszkasz ?

TAK

NIE

2. Czy odpowiada Ci proponowana nowa nazwa dla ulicy/obiektu przy której mieszkasz?

TAK

NIE

3. Jeśli jesteś za zmianą nazwy, a nie odpowiada Tobie nowa proponowana, możesz podać własną propozycję

.....