

OSP SOLEC KUJAWSKI

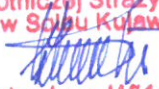
**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

na postępowanie przetargowe na :

**Dostawę fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego  
z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawskim**

(Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdził:

**Naczelnik**  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Solcu Kujawskim  
  
**Zbigniew Wiśniewski**

Solec Kujawski maj 2020

Nr sprawy: OSP-19/2020

nr sprawy: OSP-19/2020

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawskim

### Informacje ogólne

#### 1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający: Ochotnicza Straż Pożarna w Solcu Kujawskim.

Adres: ul. 29 Listopada 6, 86-050 Solcu Kujawskim

Telefon: (0-52) 387 13 88

NIP: 9531912170, Regon: 091464622.

Adres e-mail: ospsoleckujawski@gmail.com

Godziny urzędowania: 7:30 do 15:30.

**Numer postępowania:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: : OSP-19/2020

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214 000 EURO, z zachowaniem zasad określonych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą” oraz postanowieniami niniejszej specyfikacji. Wszelkie czynności podejmowane przez Zamawiającego i Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nieuregulowane ustawą, regulują m. in. przepisy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

### Opis przedmiotu zamówienia

#### 3. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawski, ul. 29 Listopada 6, 86-050 Solec Kujawski.

Rok produkcji samochodu – 2020 r.

Miejsce dostawy: ul. 29 Listopada 6, 86-050 Solec Kujawski.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

Zadanie planowane jest w ramach realizacji zadania publicznego pod tytułem „Zapewnienie gotowości bojowej jednostki ochrony przeciwpożarowej włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego”. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku nie uzyskania środków finansowych przeznaczonych na częściowe sfinansowanie zamówienia.

#### Kody CPV według wspólnego słownika zamówień publicznych:

341444200- 0 Pojazdy służb ratowniczych,

34144210 - 3 Wozy strażackie

35110000 - 8 Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa

### Oferty częściowe

**4. Zamawiający nie podzielił przedmiotu zamówienia na części, jednocześnie nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:**

---

## Termin wykonania zamówienia

5. Termin realizacji zamówienia najpóźniej do 28.09.2020 r.

## Informacja dotycząca zamówień , o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

## Warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### 7.1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający wymaga wykazu co najmniej 1 dostawy (średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego z napędem 4x4) w kwocie min. **800 000,00 zł brutto**, realizowanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

#### 7.2. Wykonawca jednocześnie powinien:

- 1) sporządzić ofertę zgodnie z wymaganymi przepisami prawa oraz treścią niniejszej specyfikacji,
- 2) wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom,
- 3) zaproponować gwarancję nie krótszą niż 24 miesiące na cały średni samochód ratowniczo - gaśniczy (należy to wpisać w formularzu), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
- 4) zagwarantować i wskazać punkty serwisowe dla zaoferowanego średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego na terenie woj. kujawsko-pomorskiego,
- 5) zagwarantować że przedmiot zamówienia spełnia wymogi wynikające z obowiązujących europejskich i polskich norm oraz przepisów ochrony środowiska, w tym przede wszystkim:
  - a) spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy. Dopuszcza się także określone w przepisach równoważne dopuszczenia jednostkowe.
  - b) musi posiadać świadectwo homologacji typu lub świadectwo zgodności WE zgodnie z odrębnymi przepisami krajowymi odnoszącymi się do prawa o ruchu drogowym. Urządzenia i podzespoły zamontowane w pojeździe powinny spełniać wymagania odrębnych przepisów krajowych i/lub międzynarodowych. Świadectwo homologacji lub świadectwo zgodności WE należy przedstawić najpóźniej podczas odbioru techniczno-jakościowego.
  - c) dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty wymagane do zarejestrowania pojazdu jako uprzywilejowanego w ruchu.

7.3. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia lub nie spełnia w zakresie postawionych wymagań.

---



- 
- 7.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.6. Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów powinno zawierać:
- wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia,
  - sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
  - charakter powiązania Wykonawcy z innym podmiotem,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
- Przedstawione dokumenty muszą być aktualne, tzn. muszą przedstawiać stan faktyczny i prawny istniejący w chwili składania ofert. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa musi zostać przedłożone w formie oryginału.
- 7.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 7.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.9. Podstawy wykluczenia z postępowania:
- 1) Obligatoryjne - zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy,
  - 2) Fakultatywne – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 oraz 326, 912, 1655, 1802, 2089, 2217) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 oraz 912, 1495, 1655, 1802, 2089, 2217),
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
    - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 7.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

---

### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

---

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych **wraz z ofertą** w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

L.p.	Nazwa dokumentu	Uwagi
1	Wypełniony formularz ofertowy	Wzór stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu.
2	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	Wzór stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu.
3	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 ustawy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania	Wzór stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu.
4	Opis przedmiotu zamówienia „Minimalne wymagania dla średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4”	Wzór stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu.
5	Pełnomocnictwo jeśli jest wymagane	Oznacza to, że jeżeli upoważnienie do podpisywania dokumentów przetargowych nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa określające zakres uprawnień wystawionego przez osoby do tego upoważnione
6	Na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Punkt: 7.5. – 7.6.)	Wymagany oryginał dokumentu (jeżeli dotyczy).

8.1 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie potwierdzające że Wykonawca spełnia określone warunki, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców.

8.2 **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejsze oświadczenie wraz z ofertą.**

L.p.	Nazwa dokumentu	Uwagi
1	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.	Wzór stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu.



8.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

1) wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

L.p.	Nazwa dokumentu	Uwagi
1	<i>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy</i>	Wymagany oryginał dokumentu lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2	<i>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. <u>Zamawiający dopuszcza również oświadczenie Wykonawcy.</u></i>	Wymagany oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia.
3	<i>Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. <u>Zamawiający dopuszcza również oświadczenie Wykonawcy.</u></i>	Wymagany oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

4	<p>Wykazu co najmniej 1 dostawy (średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4) w kwocie min. 800 000,00 zł brutto, realizowanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.</p>	<p>Wymagany oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia. <b>Zał. nr 4a do specyfikacji</b></p>
---	--	---

- 8.4 Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia. Nie wymaga wykazania się brakiem podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy.
- 8.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.9. podpunkt 2) Wykonawca przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.1 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w podpunkcie 7.9. podpunkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z 2016 r. poz. 352, z 2017 r. poz. 570 oraz 2019 r. poz. 700). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

## **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

9. Forma: pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, oraz z 2019 r. poz. 1051, 1495 2005) na adres: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim



---

ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solcu Kujawskim; osobiście; za pośrednictwem posłańca; faksem na nr (0-52) 387-12-53.; przy użyciu środków komunikacji elektronicznej e-mail: przetargi@soleckujawski.pl

Oświadczenia lub dokumenty przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – z opcją potwierdzenia dostarczenia wiadomości (na żądanie każdej ze stron) - uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Wpłynięcie faksu lub poczty elektronicznej po godzinie 15<sup>30</sup>, Zamawiający będzie traktować jako termin złożenia – najbliższy dzień roboczy godz. 7<sup>30</sup>.

10. Oświadczenia i dokumenty należy złożyć z ofertą zgodnie z punktem 7 i 8 specyfikacji.

11. Wykaz osób ze strony Zamawiającego upoważnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Tomasz Musiał tel. 52 – 387-01-51, w dni powszednie w godz. 7<sup>30</sup> do godz. 15<sup>15</sup> w sprawach proceduralnych.
- Łukasz Wiśniewski - tel. 609 646 998, w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

## **Termin związania ofertą**

12. Wykonawcy pozostaną związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Opis sposobu przygotowania ofert**

### 13. Postać ofert

13.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. **Wszystkie strony oferty powinny być podpisane** przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji właściwą dla struktury organizacyjnej firmy. Za podpisanie rozumie się własnoręczny podpis.

13.2 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

13.3 Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być uwierzytelnione w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania firmy, a kopie dokumentów dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem.

13.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

13.5 W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje uznać informacje zawarte w ofercie jako objęte tajemnicą, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 i 1649), powinien na pierwszej stronie oferty zawrzeć zapis, które części oferty nie mogą być ujawnione do wiadomości publicznej.

13.6 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

13.7 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

13.8 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia jak i dokumentacji nastąpiło wskazanie na produkt konkretnego producenta, w tym zakresie dopuszcza się zaoferowanie produktu równoważnego pod warunkiem zachowania norm, konstrukcji, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się produkt wskazany przez Zamawiającego. Przez produkt równoważny należy rozumieć produkt innego producenta od wskazanego przez Zamawiającego, nie gorszy w zakresie parametrów wskazanych w deklaracjach właściwości użytkowych, które muszą być na poziomie nie niższym od produktów wskazanych w dokumentacji.

13.9 W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych, Wykonawca przedstawi w formie tabelarycznej porównanie parametrów produktu wymaganego przez Zamawiającego, wymienionych jako właściwości użytkowe w deklaracji właściwości użytkowych wyrobu, i jego zamiennika, wynikających z takiej deklaracji. W przypadku stwierdzenia, że produkt zaoferowany przez Wykonawcę nie odpowiada produktowi wymaganemu przez Zamawiającego, treść takiej oferty zostanie uznana za nieodpowiadającą treści specyfikacji i zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy oferta taka zostanie odrzucona.

### 14. Opakowanie i oznakowanie ofert

- 1) oferty należy składać w nieprzezroczystych kopertach lub opakowaniach, odpowiednio zabezpieczonych (zaklejonych) i zaadresowanych na adres: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.
- 2) oferta powinna być oznakowana następująco:
- 3) „Przetarg nieograniczony na dostawę fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawskim”; Adres: ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.  
Nr sprawy OSP-19/2020. Nie otwierać przed 27.05.2020 r. godz. 10<sup>00</sup>”.



- 4) w przypadku braku tych oznaczeń Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np.: przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

## **Wymagania dotyczące wadium**

15. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

16. Oferty należy składać w języku polskim do dnia 27.05.2020 r. do godz. 10:00 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim w Kancelarii – Biurze Podawczym. Przed złożeniem oferty prosimy o kontakt telefoniczny 0-52-387-01-51

- 1) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do dnia 27.05.2020 r. godz. 10:00 do siedziby Zamawiającego.
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

17. Otwarcie ofert.

17.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27.05.2020 r. o godz. 10<sup>30</sup> w świetlicy budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawskim przy ul. 29 Listopada 6, 86-050 Solec Kujawski.

## **Opis sposobu obliczenia ceny**

18. Podstawę do określenia ceny stanowić będzie kwota podana w formularzu ofertowym.

Cena ofertowa ujmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost ze specyfikacji, niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności koszty organizacji pracy i przygotowania przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę kompletną i jednoznaczną.
2. Cena oferty ma być określona w walucie polskiej. Cenę oferty należy podać do 2 miejsc po przecinku.
3. Cena obejmuje m.in.:
  - koszty wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymaganych podatków, opłat, itp.
4. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie poniesione koszty wykonania przedmiotu zamówienia, także nie wymienione w podpunkcie 3, które mają wpływ na cenę oferty.
5. Jeśli Wykonawca stosuje upusty cenowe (marże, rabaty) to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić to w ostatecznej cenie do pozycji oferty.

## **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

19. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- a) cena brutto – z wagą 60%
- b) okres gwarancji – z wagą 40%

19.1 Metodyka oceny ofert (maksymalna ilość punktów 100):

**a) cena oferty C – proporcjonalnie wg wzoru - maksymalna ilość punktów 60.**

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

**b) okres gwarancji G - maksymalna ilość punktów 40.**

- a) zadeklarowany okres gwarancji 24 miesiące – 10 punktów;
- b) zadeklarowany okres gwarancji 36 miesięcy – 20 punktów;
- c) zadeklarowany okres gwarancji 48 miesięcy – 30 punktów
- d) zadeklarowany okres gwarancji 60 miesięcy – 40 punktów.

---

**Maksymalny okres gwarancji oczekiwany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy, minimalny – 24 miesiące.**

Zwycięży oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów po przeliczeniu udziału procentowego w każdym kryterium.

## **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

20. Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

21. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

21.1 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

22. Zawarcie umowy.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany Wykonawca powinien dopełnić formalności związanych z podpisaniem umowy.

Ponadto:

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji oraz spełni wszystkie warunki w niej określone. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

## **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

23. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na poniższych warunkach.

23.1 Terminu realizacji przedmiotu zamówienia - gdy wystąpi konieczność zmiany terminu w związku z wydłużającym się postępowaniem, wcześniejszym zrealizowaniem dostawy lub zaistnieją okoliczności mające wpływ na termin realizacji, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

23.2 Zmiany umowy polegające na zmianie danych **WYKONAWCY** bez zmian samego **WYKONAWCY** (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

23.3 Sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona,

23.4 Sytuacji, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a korzystnych dla **ZAMAWIAJĄCEGO**,

23.5 Zaistnienia omyłki pisarskiej, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji,

23.6 W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych rozwiązań konstrukcyjnych po uzgodnieniu z Zamawiającym,

23.7 W przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotów umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa,

23.8 Ponadto Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie:



- 
- Procedury odbiorowej przedmiotu zamówienia.
  - Procedury szkoleniowej przedmiotu zamówienia.
  - Serwisowania przedmiotu zamówienia.

23.9 W przypadku zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie mające wpływ na zdolność Strony do wykonywania któregokolwiek ze swoich zobowiązań na mocy niniejszej umowy lub zapobiegające osiągnięciu oczekiwanej wydajności któregokolwiek ze swoich obowiązków, pod warunkiem, że:

- zdarzenie było poza kontrolą Strony powołującej się na siłę wyższą,
- Strona nie mogła w racjonalny sposób przewidzieć przeszkody i jej następstw ograniczających zdolność do wykonywania swoich zobowiązań w momencie podpisania umowy i w późniejszym okresie,
- Strona powołująca się na zdarzenie siły wyższej nie mogła racjonalnie uniknąć lub przezwyciężyć przeszkody lub jej skutków.

Do zdarzeń siły wyższej należą m.in.: trzęsienia ziemi, epidemie, duże pożary, powodzie, tajfuny, katastrofy morskie, działania podjęte przez organizacje rządowe uniemożliwiające lub opóźniające realizację któregokolwiek ze zobowiązań Strony niniejszej umowy.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, są uprawnieniem Zamawiającego, nie zaś jego obowiązkiem. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia i zasadności jej wprowadzenia.

## **Odwołanie**

24. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.1 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

24.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

24.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **Umowy ramowe**

26. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Adres poczty elektronicznej**

27. przetarqi@soleckujawski.pl

## **Porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej**

28. Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.

## **Informacje dotyczące walut obcych**

29. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walutach obcych.

---

## Aukcja elektroniczna

30. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

## Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

31. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu – nie przewiduje się.

## „RODO”

32. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych Burmistrza Solca Kujawskiego informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana **danych osobowych** jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: [solec@soleckujawski.pl](mailto:solec@soleckujawski.pl)
2. Dane kontaktowe **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, tel. 52-387-01-27, e-mail: [daneosobowe@soleckujawski.pl](mailto:daneosobowe@soleckujawski.pl)
3. Burmistrz będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, aby:
  - 1) wykonywać zadania realizowane w interesie publicznym należące do zadań własnych gminy lub gminie powierzonych,
  - 2) wykonywać zadania w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi,
  - 3) prowadzić postępowania w należących do właściwości Burmistrza sprawach indywidualnych,
  - 4) wypełniać obowiązki prawne ciężące na Burmistrzu,
  - 5) wykonywać umowy, których Pani/Pan jest stroną lub podejmować działania na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie odpowiednio:
  - 1) niezbędność do wykonania umowy zawartej z Panią/Panem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - 2) niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciężącego na administratorze – znajdującego oparcie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - 3) niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  - 4) Pani/Pana zgoda – w przypadku przetwarzania danych, których przetwarzanie nie znajduje oparcia w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, np. w celu ułatwienia kontaktu w załatwianych przez Panią/Pana sprawach w Urzędzie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pani/Pana dane innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo jeżeli będzie to konieczne celem wykonania zawartych przez siebie umów. Burmistrz może przekazywać Pana/Pani dane wyłącznie trzem grupom:
  - 1) osobom przez siebie upoważnionym – pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
  - 2) podmiotom przetwarzającym – którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzania danych,
  - 3) innym odbiorcom danych – np. operatorowi pocztowemu, bankom, ubezpieczycielom, hostingodawcom itp.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas określony przepisami prawa, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do czasu jej cofnięcia.
7. Ma Pani/Pan prawo do:
  - żądania udostępnienia swoich danych osobowych,



- 
- ich sprostowania,
  - ich usunięcia, chyba że ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów określonych w pkt 3,
  - ograniczenia przetwarzania,
  - przenoszenia danych osobowych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzania danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem,
  - wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi, a sprzeciw jest uzasadniony przez szczególną sytuację, w której Pan/Pani się znalazł/a.
  9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy bądź załatwienia indywidualnej sprawy. W przypadku niepodania danych osobowych takich jak imię, nazwisko, adres zamieszkania nie będą mogły zostać zrealizowane względem Pani/Pana cele określone w pkt 3.
  10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Załączniki:

- Nr 1 - formularz ofertowy,
- Nr 2 - oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- Nr 3 - oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania,
- Nr 4 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- Nr 4a - wykaz dostaw,
- Nr 5 - wzór umowy,
- Nr 6 - opis przedmiotu zamówienia - Minimalne wymagania dla średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Solcu Kujawskim.