



Solec Kujawski, dnia 04.09.2020 r.

RO.6.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Gmina Solec Kujawski zaprasza do przedstawienia oferty na:

### Usługę kompleksowego sprzątnia budynków Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.
  2. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w załączniku nr 2 do zapytania.
  3. Termin realizacji zamówienia: 01.10.2020 – 30.09.2021
  4. Kryterium oceny ofert – cena 100 %
  5. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
    - a) O udzielenie zamówienia na może ubiegać się Wykonawca, który spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
      - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub nadal wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **2 (dwie) usługi** polegające na sprzątniu pomieszczeń biurowych, o wartości w ciągu 12 miesięcy nie mniejszej niż 100 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto każda oraz potwierdzą to dokumentem (np. referencje, protokół odbioru itp.), że umowa ta została wykonana należycie. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- Uwagi: sumowaniu nie podlegają wartości poszczególnych usług - każda z wykazanych usług musi mieć wartość minimum określoną powyżej, osiągniętą w skali 12 miesięcy.*

6. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą oraz udzielania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

Katarzyna Michalak tel. 52 387 0113, e-mail: [k.michalak@soleckujawski.pl](mailto:k.michalak@soleckujawski.pl)

7. W przypadku zainteresowania, ofertę wg załączonego wzoru (załącznik nr 3) prosimy przesłać w terminie do dnia 14.09.2020 r. pocztą na adres:

Gmina Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, faksem na numer: 52 387 12 53 lub pocztą elektroniczną na adres: [k.michalak@soleckujawski.pl](mailto:k.michalak@soleckujawski.pl)

z up. BURGISTRZA  
  
Magdalena Kukina-Plewa  
Sekretarz

