

Solec Kujawski, dnia 17.09.2020

BIIRSI.272.9.2020
(Oznaczenie zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986.) Gmina Solec Kujawski zaprasza do przedstawienia oferty na:

Sprzęt komputerowy i elektroniczny

Termin realizacji zamówienia **30.09.2020 r.**
Kryterium oceny ofert – najniższa cena
Inne..... %

Uwagi:

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówienia na swój koszt do siedziby Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim.

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą oraz udzielania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

Bartosz Podgórski tel. **52 387-01-31**

W przypadku zainteresowania, formularz oferty wraz z załącznikiem prosimy przesłać w terminie do dnia **23.09.2020 r. do godz. 14.00** pocztą elektroniczną na adres:
informatyk2@soleckujawski.pl

Sporządził:
Bartosz Podgórski

Podgórski

z up. BURMISTRZA

Magdalena Rudna-Plewa
Sekretarz

.....
(data, podpis)

BIIRSI.272.9.2020
(Oznaczenie zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia złożenia oferty cenowej na sprzęt komputerowy i elektroniczny dla Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za ceny jednostkowe określone załączniku nr 1 do formularza oferty.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ofertową brutto

(słownie złotych).

2. Zobowiązuję się na dostawę sprzętu komputerowego i elektronicznego w terminie do **30.09.2020 r.**

3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania oferty i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Uważam się związany z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczam, że

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe oraz objęte gwarancją producenta,
- 3) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 4) Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).

..... dnia.....

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Dostawcy)

Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Skaner Epson WorkForce DS-410	1		
Dysk SSD 480GB	4		
Adapter HDMI - VGA	2		
Kabel HDMI 2.0 3m	2		
Listwa antyprzepięciowa, bezpiecznik automatyczny 10A, 5m, min. 5 gniazd	6		
Powietrze sprężone do czyszczenia sprzętu komputerowego i urządzeń biurowych o pojemności 600 ml	8		
Pasta termoprzewodząca Noctua NT-H1 10g	2		