

**ZARZĄDZENIE NR III/130/14**

**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**

**Z DNIA 01 WRZEŚNIA 2014 ROKU**

**w sprawie zmian w regulaminie organizacyjnym Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 roku, poz. 594 ze zm.)<sup>1</sup> w oparciu o § 13 ust. 1 Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, wprowadzonego w życie Uchwałą Nr XIII/119/11 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 14 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, zmienionego Uchwałą Nr XXIII/174/12 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 30 sierpnia 2012 roku, Uchwałą Nr XXIX/242/13 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 21 marca 2013 roku, Uchwałą Nr XXXII/280/13 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 29 sierpnia 2013 roku, Uchwałą Nr XLI/361/14 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 29 maja 2014 roku, Uchwałą Nr XLIII/386/14 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 28 sierpnia 2014 roku

**ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:**

**§1**

1. W regulaminie organizacyjnym Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim wprowadzonym Zarządzeniem Nr III/157/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 30 grudnia 2011r., zmienionym Zarządzeniem Nr III/95/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 29 czerwca 2012r, Zarządzeniem Nr III/92/13 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 24 czerwca 2013r, Zarządzeniem Nr III/179/13 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 31 grudnia 2013r, Zarządzeniem Nr III/96/14 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 16 czerwca 2014r, wprowadza się następujące zmiany:

**1) w § 13 dodaje się:**

**a) ust. 1a,** w brzmieniu: :

„1a. Główny księgowy kieruje sekcją ekonomiczną przy pomocy zastępcy głównego księgowego.”

**b) ust. 4,** w brzmieniu: :

„4. W czasie nieobecności głównego księgowego jego zadania i kompetencje przejmuje zastępca głównego księgowego.”

**2) w § 22 zmienia się ust. 3,** w brzmieniu: :

„3. Do zadań sekcji pomocy instytucjonalnej i opiekuńczej należy, w szczególności:

<sup>1</sup> Zmiana Dz.U.2013.645, Dz.U.2013.1318,Dz.U.2014.379, Dz .U.2014.1072

- 1) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania poprzez pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego, usługi pielęgnacyjne, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) comiesięczne naliczanie odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z wydanymi decyzjami;
- 3) zapewnienie prawidłowego wykonywania usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z potrzebami osób objętych pomocą w celu poprawy ich funkcjonowania w miejscu zamieszkania;
- 4) współpraca z rodziną i najbliższym środowiskiem osób objętych pomocą w celu poprawy ich funkcjonowania w miejscu zamieszkania;
- 5) współpraca z pracownikami socjalnymi, lekarzami i pielęgniarzkami środowiskowymi oraz specjalistami, a także z innymi instytucjami i organizacjami społecznymi;
- 6) comiesięczne rozliczanie ewidencji czasu pracy opiekunek domowych świadczących usługi opiekuńcze;
- 6a) comiesięczne rozliczanie ewidencji czasu pracy specjalisty świadczącego specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 7) opieka nad działalnością Domu Pogodnej Jesieni w Solcu Kujawskim przy ul. Piastów 40, w tym m.in. prowadzenie postępowań w sprawie zamieszkania w Domu Pogodnej Jesieni, prowadzenie zajęć terapeutycznych dla osób starszych.”,

3) w § 24 zmienia się ust. 2, w brzmieniu: :

„2. Sekcją ekonomiczną kieruje główny księgowy przy pomocy zastępcy głównego księgowego.”

4) zmienia się załącznik nr 2 do Regulaminu organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia: :

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*mgr inż. Teresa Substyk*

Weryfikacja przeprowadzona pod względem formalno-prawnym.

Referent Prawny  
*Sieracka*  
mgr Natalia Sieracka

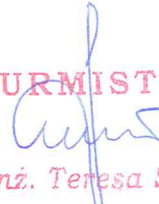
Projekt zarządzenia sporządzony przez:  
Koufonaki Zurek

„Załącznik nr 2  
do Regulaminu Organizacyjnego  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim

## LICZBA ETATÓW MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SOLCU KUJAWSKIM

1.	Dyrektor	1
2.	Zastępca dyrektora	1
3.	Sekcja ekonomiczna	4
4.	Sekcja administracyjna i świadczeń społecznych	5
5.	Sekcja aktywizacji i pracy socjalnej	11
6.	Sekcja pomocy instytucjonalnej i opiekuńczej	9,55
7.	Sekcja świadczeń rodzinnych i spraw alimentacyjnych oraz dodatków mieszkaniowych	4,5
8.	Stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i pozyskiwania funduszy	1
9.	Świetlice	2,125
10.	Punkt Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (pedagog)	0,250
11.	Warsztat Terapii Zajęciowej	9,35

**Łącznie:** 48,775 et. „

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Teresa Substyk