

Protokół nr XXVI/21

XXVI sesja w dniu 26 marca 2021 r.

Obrady rozpoczęto 26 marca 2021r. o godz. 13:00, a zakończono o godz. 16:52 tego samego dnia.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.

W posiedzeniu wzięło udział 14 Radnych.

Obecni:

1. Andrzej Bąbka
2. Grażyna Bieniek
3. Dariusz Chojnacki
5. Mariusz Damrat
6. Agnieszka Dorawa
7. Justyna Gapska
8. Beata Kołota
9. Adam Michalak
10. Tomasz Pacek
11. Szymon Raczyński
12. Tomasz Rudny
13. Tadeusz Szczepański
14. Marzanna Szewczyk
15. Alicja Żaguń

Nieobecny, usprawiedliwiony Przewodniczący RM Bartłomiej Czaki.

Lista obecności Radnych stanowi - *zał. 1* do niniejszego protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi – *zał. 2* do niniejszego protokołu.

2. Przyjęcie porządku obrad.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – Czy są uwagi do zaproponowanego porządku obrad XXVI sesji RM ?

Radni nie zgłosili.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem porządku obrad ?

Wyniki głosowania

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Bąbka, Grażyna Bieniek, Mariusz Damrat, Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota, Adam Michalak, Tomasz Pacek, Szymon Raczyński, Tadeusz Szczepański, Marzanna Szewczyk, Alicja Żaguń

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Dariusz Chojnacki

NIEOBECNI (2)

Bartłomiej Czaki, Tomasz Rudny

Porządek obrad XXVI sesji stanowi - *zał. nr 3* do protokołu.

3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Solca Kujawskiego w okresie od 16 listopada 2020 r. do 28 lutego 2021 r.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza Solca Kujawskiego – przedstawiła sprawozdanie z działalności Burmistrza Solca Kujawskiego w ww. okresie, które stanowi - *zał. nr 4* do protokołu.

Do obrad sesji dołączył Radny Tomasz Rudny (Rada obraduje w 14 osobowym składzie).

4. Sprawozdanie z dokonywanych umorzeń wierzytelności jednostek budżetowych oraz ulg udzielonych w trybie Uchwały Rady Miejskiej z dnia 28 sierpnia 2014 r. Nr XLIII/380/14 za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku.

A.Kowalska – Skarbnik Gminy Solec Kujawski – przedstawiła ww. sprawozdanie, który stanowi - *zał. nr 4* do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na 2022 rok.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza Solca Kujawskiego – przedstawiła ww. projekt uchwały.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Czy są uwagi do ww. projektu uchwały ?

Radni nie wnieśli uwag.

Głosowano w sprawie:

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Podjęcie uchwały w sprawie funduszu sołectkiego na 2022 rok.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem ww. projektu uchwały?

Wyniki głosowania

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (12)

Andrzej Bąbka, Grażyna Bieniek, Dariusz Chojnacki, Mariusz Damrat, Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota, Adam Michalak, Szymon Raczyński, Tomasz Rudny, Tadeusz Szczepański, Marzanna Szewczyk

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Tomasz Pacek

BRAK GŁOSU (1) (z uwagi na problemy techniczne, Radna Alicja Żaguń nie oddała głosu, Pani M. Szalewska – Radca prawny przyznała, że należy problem techniczny potraktować tak jakby Radna podczas głosowania wyszła z sali konfer., czyli nie oddała głosu w danym głosowaniu nad uchwałą)

Alicja Żaguń

NIEOBECNI (1)

Bartłomiej Czaki

Uchwała nr XXVI/224/21 została podjęta (zal. 5)

6. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Brukselskiej w Solcu Kujawskim.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza Solca Kujawskiego – przedstawiła ww. projekt uchwały.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Czy są uwagi do ww. projektu uchwały ?

Radni nie wnieśli uwag.

Głosowano w sprawie:

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Brukselskiej w Solcu Kujawskim

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem ww. projektu uchwały?

Wyniki głosowania

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Bąbka, Grażyna Bieniek, Dariusz Chojnacki, Mariusz Damrat, Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota, Tomasz Pacek, Szymon Raczyński, Tomasz Rudny, Tadeusz Szczepański, Marzanna Szewczyk, Alicja Żaguń

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Adam Michalak

NIEOBECNI (1)

Bartłomiej Czaki

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – zauważył, że dopiero po zakończeniu głosowania wyświetliło się na ekranie, że Radna Beata Kołota zgłaszała się do wypowiedzi.

Radna Beata Kołota – poprosiła o zabranie głosu, po zakończeniu głosowania.

Radna Alicja Żaguń – pomimo problemów technicznych z połączeniem zdalnym na sesji Radna wyraziła chęć wzięcia udziału w głosowaniu na projektem uchwały.

M. Szalewska – Radca Prawny – odpowiedziała, że należy umożliwić zagłosowanie Radnej, zaproponowała przerwę techniczną, po której może przy pomocy informatyka uda się Radnej A. Żaguń połączyć do sesji zdalnej.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – udało się przeprowadzić po przerwie technicznej głosowanie, jednak Radnej A. Żaguń znowu przerwało połączenie. Zdecydował na kontynuowanie następnego pkt porządku obrad, może w tym czasie Radna uzyskać połączenie.

Uchwała nr XXVI/225/21 została podjęta (*zał. 6*).

Radny Andrzej Bąbka – zaproponował, aby zmienić porządek obrad, aby wpierw wysłuchać sprawozdań, a na koniec podjąć uchwały, tak aby Radnej Alicji Żaguń umożliwić udział w głosowaniu nad uchwałami.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – dodał, że wiąże się to z przyjęciem zmienionego porządku obrad.

M. Szalewska – Radca Prawny – Radny Andrzej Bąbka zgłosił wniosek formalny o zmianę porządku obrad, poprzez zmianę kolejności głosowań.

Radny Andrzej Bąbka – potwierdził, że składa wniosek formalny, o którym wyżej wspomniała Radca Prawny.

M. Szalewska – Radca Prawny – wobec powyższego Przewodniczący RM musi zarządzić głosowanie w sprawie zmiany porządku obrad i określić, które punkty z którymi się zamieniają.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – ogłosił głosowanie na temat zmiany porządku obrad, przechodząc z pkt 7 do pkt 10.

M. Szalewska – Radca Prawny – doprecyzowała, że zmiana ma polegać na zamianie kolejności polegającym na tym, że punkty 7, 8, 9 dotychczasowego porządku obrad stają się punktami odpowiednio 14, 15, 16, a punkty 10, 11, 12, 13, 14, 15 stają się odpowiednio punktami 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13. W praktyce oznacza to tyle, że w tej chwili punkty 7, 8 i 9 są przesunięte pomiędzy sprawozdanie z działalności komisji stałych RM, a wolne głosy i wnioski.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – przeszedł do głosowania nad zmianą porządku obrad, zmieniając punkty w taki sposób, w który przedstawiła Radca Prawny.

M. Szalewska – Radca Prawny – przypomniała, że o zabranie głosu prosiła jeszcze Radna Beata Kołota.

Radna Beata Kołota – chciała również zaproponować tak jak Radny Andrzej Bąbka, aby pkt dot. głosowania nad uchwałami przesunąć na koniec porządku obrad, a wcześniej wysłuchać sprawozdań.

M. Szalewska – Radca Prawny – z uwagi, że uzyskano połączenie z Radną Alicją Żaguń, a pod jej nieobecność został złożony formalny wniosek o zmianę porządku obrad, zadała pytanie Radnemu Andrzejowi Bąbka, czy podtrzymuje swój wniosek formalny czy go cofa ?

Radny Andrzej Bąbka - wycofał swój wniosek, z uwagi, że uzyskała połączenie z sesją Radna Alicja Żaguń.

M. Szalewska – Radca Prawny – z uwagi na fakt, że do głosowania nad wnioskiem formalnym jeszcze nie doszło, a Radny Andrzej Bąbka cofnął ten wniosek przez głosowanie, to teraz do decyzji Przewodniczącego RM należy to czy chce dalej procedować kwestie zmiany porządku obrad czy też nie wobec cofnięcia przez Radnego A. Bąbkę tego wniosku.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – w związku z tym, że Radny Andrzej Bąbka wycofał wniosek, zaproponował procedować dalej wg niezmienionego porządku obrad.

7. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Garbary – Leśna w Solcu Kujawskim.

I. Konopa – Kierownik Biura Planowania Przestrzennego – przedstawiła ww. projekt uchwały.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Czy są uwagi do ww. projektu uchwały ?

Radna Alicja Żaguń – prośba o wyjaśnienie dot. zał. 1 gdzie w planie teren przeznaczony do zagospodarowania ograniczony jest ulicami Wiśniową i ul. Wierzbową. Czy nie chodzi tu o ul. Bukową, a nie ul. Wierzbową ? Czy nie wkradł się w tym planie błąd ?

I.Konopa – Kierownik Biura Planowania Przestrzennego – odpowiedziała, że w sprawie zał. 1 materiały zostały do niego pobrane z zasobu geodezyjnego i niestety wystąpił błąd, który się wkradł, ale to jest materiał pobrany ze zasobu geodezyjnego Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, a Gmina nie mogła niczego w tym planie zmienić.

Radna Alicja Żaguń – zwróciła się z pytaniem dot. terenu przylegającego do stacji kontroli paliw, tj. teren przeznaczony na usługi motoryzacyjne i tam dopuszcza się budowę stacji paliw czy słusznie Radna rozumie to przeznaczenie ?

I.Konopa – Kierownik Biura Planowania Przestrzennego – odpowiedziała, że prawdą jest, że na dzień dzisiejszy w obowiązującym miejscowym planie jest dopuszczenie lokalizacji stacji paliw. Również inwestor występował o takie pozwolenie, natomiast na dzień dzisiejszy nie zostało jeszcze wydane pozwolenie, w związku z czym została w tym miejscowym planie utrzymana dotychczasowa funkcja i możliwość realizacji tej stacji benzynowej.

Radna Alicja Żaguń – zadała pytanie, czy sensowne jest tu utrzymywanie pozwolenia na budowę stacji paliw, w związku z tym, że w tym miejscu bardzo blisko znajdują się budynki mieszkalne, a tego typu usługi nie są usługami nieuciążliwymi, wręcz są to usługi niebezpieczne. Podczas dostarczania paliwa ulatnia się bardzo dużo oparów, poza tym stacje są czynne całą dobę i cały czas podczas tankowania te opary są uwalniane są one bardzo szkodliwe, stąd zastrzeżenia Radnej co do tego planu budzi takie przeznaczenie tego terenu. Radna wyraziła wątpliwości co do przeznaczenia skrawka terenu zieleni sąsiadującego, ograniczonego ul. Wierzbową (z planu) i ul. Wiśniową, który obecnie jest terenem zielonym, ładnie zagospodarowanym, z przeznaczeniem na cele usługowe, na zabudowanie kolejnymi budynkami. Radna wyraziła negatywne nastawienie na ten fragment planu zagospodarowania i tak też będzie nad nim procedować.

Radna Beata Kołota – nie jest zwolenniczką tego, aby fragment terenu pomiędzy ul. Wiśniową, a ul. Wierzbową został oddany pod usługi. Jest to bardzo ładny teren zielony, po drugiej stronie ul. Powstańców są sklepy wielkogabarytowe, dlatego Radna jest za tym, aby ten fragment terenu pozostał w takiej formie jak do tej pory.

Radny Andrzej Bąbka – podzielił głos Radnej Alicji Żaguń, co do przeznaczenia tego terenu pod cele usługowe. Również zgłasza przeciwko przyjęciu ww. planu zagospodarowania, po to, aby zachować te tereny zielone, a nie przeznaczyć je pod inwestycje.

Głosowano w sprawie:

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Garbary – Leśna w Solcu Kujawskim.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem ww. projektu uchwały?

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 4, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (7)

Grażyna Bieniek, Dariusz Chojnacki, Mariusz Damrat, Tomasz Pacek, Szymon Raczyński, Tomasz Rudny, Tadeusz Szczepański

PRZECIW (4)

Andrzej Bąbka, Adam Michalak, Marzanna Szewczyk, Alicja Żaguń

WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)

Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota

NIEOBECNI (1)

Bartłomiej Czaki

Uchwała nr XXVI/226/21 została podjęta (*zał. 7*).

8. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 22.02.2021 r. i z dnia 01.03.2021 r.

Sz. Raczyński – Przewodniczący K. Skarg, Wniosków i Petycji – przedstawił stanowisko komisji poprzez odczytanie uzasadnienia do ww. projektu uchwały.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Czy są uwagi do ww. projektu uchwały ?

Radni uwag nie wnieśli.

Głosowano w sprawie:

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia

petycji z dnia 22.02.2021 r. i z dnia 01.03.2021 r.

D.Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem ww. projektu uchwały?

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Bąbka, Grażyna Bieniek, Dariusz Chojnacki, Mariusz Damrat, Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota, Adam Michalak, Tomasz Pacek, Szymon Raczyński, Tomasz Rudny, Tadeusz Szczepański, Marzanna Szewczyk, Alicja Żaguń

NIEOBECNI (1)

Bartłomiej Czaki

Uchwała nr XXVI/227/21 została podjęta (*zał. nr 8*).

9. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Solca Kujawskiego.

Sz. Raczyński – Przewodniczący K. Skarg, Wniosków i Petycji – przedstawił stanowisko komisji poprzez odczytanie uzasadnienia do ww. projektu uchwały.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Czy są uwagi do ww. projektu uchwały ?

Radni uwag nie wnieśli.

Głosowano w sprawie:

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Solca Kujawskiego.

D.Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem ww. projektu uchwały?

Wyniki głosowania

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Andrzej Bąbka, Grażyna Bieniek, Dariusz Chojnacki, Mariusz Damrat, Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota, Adam Michalak, Tomasz Pacek, Szymon Raczyński, Tomasz Rudny, Tadeusz Szczepański, Marzanna Szewczyk, Alicja Żaguń

NIEOBECNI (1)

Bartłomiej Czaki

Uchwała nr XXVI/228/21 została podjęta (*zał. 9*).

Radna Alicja Żaguń – poprosiła Przewodniczącego RM o formalne prowadzenia głosowań, poprzez pytanie Radnych nie tylko o to kto jest za przyjęciem uchwały, ale także o pytanie kto jest przeciw i kto się wstrzymał.

10. Sprawozdanie z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim w 2020 roku.

I.Konaszewska – Z-ca Dyrektora MGOPS – przedstawiła ww. sprawozdanie stanowiący – *zał. 10* do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

11. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Solca Kujawskiego na lata 2020 – 2022 za rok 2020.

I.Konaszewska – Z-ca Dyrektora MGOPS – przedstawiła ww. sprawozdanie stanowiący – *zał. 11* do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

12. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Solec Kujawski na rok 2020.

I.Konaszewska – Z-ca Dyrektora MGOPS – przedstawiła ww. sprawozdanie stanowiący – *zał. 12* do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

13. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Solec Kujawski na rok 2020.

I.Konaszewska – Z-ca Dyrektora MGOPS – przedstawiła ww. sprawozdanie stanowiący – *zał. 13* do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

14. Sprawozdanie merytoryczne z działalności Soleckiego Centrum Kultury za rok 2020.

Regina Osińska – Dyrektor SCK - przedstawiła ww. sprawozdanie stanowiące – *zał. 14* do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

15. Sprawozdanie z działalności Biblioteki Publicznej w Solcu Kujawskim w 2020 roku.

Iwona Lichocka – Dyrektor Biblioteki Publicznej - przedstawiła ww. sprawozdanie stanowiące – *zał. 15* do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

16. Przedstawienie sprawozdań z działalności komisji stałych Rady Miejskiej za 2020 rok.

Przewodniczący komisji stałych RM – przedstawiali po kolei swoje sprawozdania z działalności za 2020 rok.

D.Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM - Kto z Radnych jest za przyjęciem ww. sprawozdań z działalności komisji stałych RM za 2020 rok ?

Wyniki głosowania

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (13)

Andrzej Bąbka , Grażyna Bieniek, Dariusz Chojnacki, Mariusz Damrat, Agnieszka Dorawa, Justyna Gapska, Beata Kołota, Adam Michalak, Tomasz Pacek, Szymon Raczyński, Tomasz Rudny, Marzanna Szewczyk, Alicja Żaguń

BRAK GŁOSU (1)

Tadeusz Szczepański

NIEOBECNI (1)

Bartłomiej Czaki

Sprawozdania zostały przyjęte (zał. nr 16)

17. Wolne głosy i wnioski.

Radna Beata Kołota – zgłosiła wnioski dot.:

- przejrzienia stanu ulic takich jak: ul. Toruńska, ul. Leśna i ul. 29 Listopada,
- postawienia kosza na śmieci w pobliżu ul. Nowotoruńskiej, koło dawnego baru, kierowcy zatrzymujący się tam wyrzucają śmieci na pobocze.
- planów Gminy co do dalszego funkcjonowania targowiska, w związku z wprowadzonymi przez rząd obostrzeniami pandemicznymi. Czy zostanie zamknięte czy będzie dalej funkcjonować ?
- wyjaśnienia w jakim trybie została zaszczepiona szczepionką Pfizer pracownica ze sklepu medycznego, funkcjonującego w Solmedzie ? Czy sklep ten funkcjonuje w ramach działalności własnej Gminy, czy prowadzi go firma zewnętrzna? Kto podjął decyzję, że młoda pracownica sklepu medycznego została zaszczepiona ? Czy są szanse na wgląd przez Radnych do list osób, które zostały już zaszczepione, w celu skontrolowania tych list ?

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza Solca Kujawskiego – w sprawie stanu ulic, Gmina sprawdzała, część w tym roku była już remontowana, pracownik Urzędu zgłosił do Zarządu Dróg Wojewódzkich prośbę o naprawę tych ulic. Ul. 29 Listopada jest ulicą gminną i wiemy, że wymaga naprawy, jej naprawa wiąże się jednak z większą inwestycją.

W sprawie funkcjonowania targowiska, odpowiedziała, że rząd nie zamknął targowisk, podobnie Gmina nie zamierza go zamknąć. Targowisko będzie otwarte z zachowaniem obostrzeń. Pracownik Urzędu otrzymał polecenie uaktualnienia wywieszonych informacji przy targowisku dot. tego, że 1 stanowisko na 20 m², bo takie są obostrzenia, przy zachowaniu dystansu, używania maseczek i dezynfekcji rąk.

W sprawie postawienia koszy przy poboczu ul. Nowotoruńskiej Z-ca Burmistrza odpowiedziała, że sprawdzi tę sytuację i odpowie Radnej na piśmie.

W sprawie szczepienia w Solmedzie odpowiedzi udzieliła Pani Małgorzata Szalewska – Prezes Spółki Solmed. Burmistrz odpowiedziała, że w pierwszej kolejności zaszczepione zostały osoby z grupy „0” i „1”. Nawet gdyby Burmistrz był w posiadaniu listy osób zaszczepionych (a nie jest w jej posiadaniu), to nie ma możliwości przekazania jej do wglądu osobom trzecim.

Małgorzata Szalewska – Prezes Solmed Spółki z o.o. - odpowiedziała, że przepisy dot. kolejności szczepień, które pojawiły się w grudniu 2020 r. i obowiązywały do 10.01.21 r., później zostały znowelizowane mówiły o tym, że pierwszą grupą do szczepień objęci są pracownicy medyczni, przy czym przez pracowników medycznych rozumie się osoby wykonujące zawody medyczne oraz osoby współpracujące, współdziałające i pracujące na rzecz placówek medycznych. Spółka nie prowadziła szczepień pracowników medycznych, dokonała tylko zgłoszenia pracowników, z którymi zawarte są umowy o prace, umowy zlecenia i umowy o dzieło, które współpracują ze spółką Solmed. Natomiast takie podmioty jak apteki, sklepy medyczne, prywatne gabinety fizjoterapeutyczne zgłaszały swoich pracowników do szpitali węzłowych i poprzez te szpitale węzłowe były wystawiane skierowania na szczepienie, ze wskazaniem miejsca gdzie takie szczepienie się odbędzie. Prezes zgłosiła tych pracowników, którzy bezpośrednio współpracują ze Spółką Solmed tj. lekarzy, pielęgniarki, fizjoterapeutów, obsługę techniczną – administracyjną. Dodała, że było bardzo dużo przypadków, w których osoby posiadające prywatne firmy medyczne, czy firmy w których nazwie znajduje się „coś” medycznego dokonywały zgłoszeń swoich pracowników.

Radna Marzanna Szewczyk – zgłosiła prośbę mieszkańców ul. Kopernika o możliwość postawienia lustra naprzeciwko ul. Kopernika, za świetlicą „Jagódka”, żeby mieszkańcy mogli bezpiecznie wyjechać z tej ulicy.

B.Białkowska – Z-ca Burmistrza Solec Kujawskiego – odpowiedziała, że wymaga to zmiany organizacji ruchu i jego zatwierdzenia. Gmina zgłosi tę sprawę do zbadania zasadności postawienia lustra i na jakiej wysokości. Jeśli nie uzyskamy zgody, to tej zmiany nie wprowadzimy. Temat zbadamy i postaramy się go zrealizować.

Radny Adam Michalak – zgłosił wnioski dot.:

- wyjaśnienia i wskazania zapisów w Statucie Gminy, które mówią o zakazie brania udziału w posiedzeniach komisji RM przez mieszkańców. Przypomniał, że 2.03.21 r. odbyło się posiedzenie komisji stałych w SCK, gdzie Radca Prawny poinformowała, że mieszkańcy nie mają wstępu na to posiedzenie komisji RM, ponieważ tak mówi Statut Gminy. Radny przytoczył art. 61 Konstytucji RP, gdzie prawo do uzyskiwania informacji obejmuje dostęp do dokumentów oraz wstępu na posiedzenia kolegialne organów władzy wybranych w wyborach powszechnych. To samo mówi ustawa o samorządzie gminnym.

- nie opublikowania w BIP pisemnego zapytania Radnego z dnia 2.03.2021 r. o udostępnienie mu koncepcji nowego Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji. Radny odpowiedź na zapytanie otrzymał tylko dlatego że nie została ona zamieszczona w BIP tak jak zapytania i interpelacje innych Radnych.

- interpelacji zgłoszonej na poprzedniej sesji w imieniu mieszkańców dot. uruchomienia w mieście lodówki społecznej. Radny chciałby, aby odpowiedź na wniosek została udzielona na sesji w dniu dzisiejszym, po to aby mieszkańcy mieli możliwość wysłuchania bezpośrednio odpowiedzi podczas tej sesji.

B.Białkowska – Z-ca Burmistrza Solec Kujawskiego –w sprawie posiedzenia komisji w dniu 2.03.21 r., Burmistrz odpowiedziała, że wysłała Radnym pisemną informację dot. udziału i organizowania spotkań. W związku z art. 26 Rozporządzenia, który mówi o tym, że obowiązuje zakaz organizowania imprez, spotkań i zebrań, i takich zebrań nie można organizować. W związku z powyższym, to co odbyło się w SCK przyznaje nie było zgodne z przepisami prawa, dlatego że nie powinniśmy się gromadzić i to w tak dużej liczbie. Każdy z Radnych takie pismo wyjaśniające otrzymał. Jeśli jest taka potrzeba, to pismo wyjaśniające możemy jeszcze opublikować na stronie internetowej.

W sprawie uruchomienia lodówki społecznej, odpowiedziała, że temat jest otwarty, aczkolwiek przedstawiła 2 marca 2021 r. informacje na temat istniejącej pomocy skierowanej do mieszkańców gdzie część rodzin otrzymuje w ramach pomocy społecznej posiłki, w tym

też dzieci i młodzież szkolna, którym dostarczane są obiady do domu. Przedstawiła też informacje o programie, który realizowany jest już 2 lata, dzięki któremu rozdawana jest żywność mieszkańcom potrzebującym. Informacja ta zostanie także opublikowana również na stronie Urzędu Miejskiego.

W sprawie udostępnienia koncepcji nowego Dyrektora OSiR – u odpowiedziała, że każdy z kandydatów przedstawił swoją krótką koncepcję w formie pisemnej, potem kandydaci przedstawiali szczegółowe informacje na temat swoich koncepcji. Z-ca Burmistrza zaciągnie opinii prawnej, czy obowiązkiem jest publikowanie koncepcji kandydatów na stronie BIP. Odbywały się różne konkursy na stanowiska, jednak jak do tej pory nigdy żadne z koncepcji kandydatów nie były publikowane w BIP.

Radny Adam Michalak – odpowiedział, że otrzymał odpowiedź na swoje zapytanie, tylko oczekiwał, że jako zapytanie Radnego RM zostanie ono opublikowane w BIP wraz z udzieloną odpowiedzią, tak jak publikowane są inne interpelacje Radnych.

M. Rudna – Plewa – Sekretarz Gminy Solec Kujawski – przypomniała, że Radny wystąpił z wnioskiem o informację publiczną i taką też odpowiedź otrzymał. Interpelacje i wnioski Radnych są udostępniane w BIP, natomiast zapytanie Radnego zostało potraktowane zgodnie z procedurą i przepisami o udostępnieniu informacji publicznej, a wniosków o udzielanie informacji publicznych na stronie internetowej Gmina nie ma obowiązku publikować.

Radny Adam Michalak – odpowiedział, że zadał zapytanie o koncepcję.

M. Rudna – Plewa – Sekretarz Gminy Solec Kujawski – powtórzyła, że był to wniosek o udzielenie informacji publicznej i na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej została udzielona stosowna odpowiedź.

Radny Adam Michalak – jeszcze raz zwrócił się z prośbą o wskazanie zapisu w Statucie Gminy, który zakazuje wstępu na posiedzenia organów kolegialnych mieszkańcom, bo jeśli nie ma takiego zapisu, to Radni zostali wprowadzeni w błąd przez Radcę prawną.

B. Białkowska – Z-ca Burmistrza Solca Kujawskiego – odpowiedź w tej sprawie zostanie udzielona na piśmie.

Pani Burmistrz zasugerowała i zaapelowała, aby osoby logowały się na zdalną sesję z imienia i nazwiska.

Przypomniała gościom, że 30.03.2021 r. mija termin składania uwag do planów zagospodarowania przestrzennego terenu „Unii Europejskiej – Haskiej – Brukselskiej – Rzymskiej – Paryskiej – Kujawskiej” w Solcu Kujawskim.

Przekazała pozdrowienia od Teresy Substyk – Burmistrza Solca Kujawskiego, zaapelowała o ostrożność i żeby uważać na siebie. Złożyła w jej imieniu oraz szefostwa życzenia Zdrowych, Pogodnych Świąt Wielkanocnych.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – w imieniu wszystkich Radnych również życzył Pani T. Substyk - Burmistrz oraz B. Czaki – Przewodniczącemu RM szybkiego powrotu do zdrowia, a w imieniu Przewodniczącego RM podziękował Radnym za zaangażowanie i pracę w komisjach RM. Złożył Radnym i mieszkańcom życzenia świąteczne.

Radna Justyna Gapska - dodała w sprawie szczepień, że wystarczy zadzwonić na infolinię pod nr 989 i każdy kto zapisał się na szczepienie może otrzymać informacje na jaki termin szczepienie zostało wyznaczone i może również konsultanta poprosić o zmianę terminu na szybszy np. w innym ośrodku w Toruniu lub w Bydgoszczy. Jeśli termin szczepienia w soleckiej przychodni np. komuś nie pasuje.

18. Zamknięcie sesji.

D. Chojnacki – Wiceprzewodniczący RM – podziękował za udział w obradach sesji w trybie zdalnym i zamknął obrady o godz. 16:52.

Dariusz Chojnacki

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim

Przygotował(a): Katarzyna Ciudzińska