

**ZARZĄDZENIE NR V/102/21
BURMISTRZA SOLCA KUJAWSKIEGO
Z DNIA 18 PAŹDZIERNIKA 2021 ROKU**

**w sprawie przeprowadzenia doraźnej inwentaryzacji składników majątkowych
zakupionych w ramach projektu „pl.ID-Polska ID karta” przez Kancelarię Prezesa Rady
Ministrów powierzonych jednostkom samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz.217)¹ oraz Zarządzenia nr V/132/19 z dnia 5 sierpnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim”.

ZARZĄDZAM CO NASTĘPUJE:

§ 1

Ustalam przeprowadzenie doraźnej inwentaryzacji składników powierzonych w ramach projektu „pl.ID-Polska ID karta” przez stałą komisję inwentaryzacyjną powołaną zarządzeniem Burmistrza Solca Kujawskiego nr V/2/20 z dnia 2 stycznia 2020 r. w terminie 26.10.2021 roku według stanu na dzień 11.06.2021 roku

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1) drogą spisu z natury na arkuszach spisowych:

- obce środki trwałe, będące własnością KPRM służące do wydawania dowodów osobistych, ewidencji ludności oraz rejestracji stanu cywilnego.

§ 3

1. Powołuję zespół spisowe do przeprowadzenia **spisu z natury w terminie 26.10.2021 roku** według stanu na dzień 11.06.2021 roku w składzie:

- 1) Bartosz Podgórski - przewodniczący
- 2) Katarzyna Tomczuk - członek

§ 4

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do:

- sporządzenia harmonogramu inwentaryzacji (ustalenia terminów rozpoczęcia i zakończenia prac inwentaryzacyjnych),
- przeszkolenia przed inwentaryzacją członków zespołów spisowych,
- skompletowania wszystkich arkuszy spisowych.

§ 5

Zobowiązuję zespół spisowe do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób odpowiedzialnych za powierzone mienie,

¹ Dz.U.2019.1655, Dz.U.2020.2123

- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy,
- sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Budżetu i Finansów.

§ 6

Członków komisji i zespołów spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Solec Kujawski.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Projekt zarządzenia sporządziła: Agnieszka Sadowska, inspektor ds. księgowości - budżetowej
Projekt zarządzenia zatwierdziła: Alina Kowalska, Skarbnik Gminy Solec Kujawski

BURMISTRZ

Teresa Substyk