

Solec Kujawski, dnia 04.01.2022 r.

.....
(oznaczenie zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych

Gmina Solec Kujawski zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na:
wysokość stawki za roboczogodzinę wraz z kosztami pośrednimi na wykonanie robót polegających na konserwacji, drobnych naprawach, remontach i usuwaniu awarii w zakresie instalacji wodno – kanalizacyjnej, gazowej, centralnego ogrzewania, ciepłej wody obiektów budowlanych, zlokalizowanych na terenie nieruchomości zabudowanych, stanowiących własność Gminy Solec Kujawski.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Termin realizacji zamówienia od 27.01.2022 r. do 31.01.2023 r.

Kryterium oceny ofert – cena 100 %

Inne..... %

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy

Uwagi:

.....
Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą oraz udzielania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest:
Magdalena Menczyńska Tarzyńska – Kierownik Referatu Gospodarczo Technicznego tel. 52 387 01 40

W przypadku zainteresowania, ofertę wraz z załącznikami (załącznik nr 3 i 4) prosimy przesłać w terminie do dnia **20.01.2022 r.** pocztą na adres:

Gmina Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski,
faksem na numer: 52 387 12 53 lub pocztą elektroniczną na adres: rgt@soleckujawski.pl

.....
(data, podpis)

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wykaz budynków
3. Formularz oferty
4. Informacje ogólne o Wykonawcy
5. Wzór umowy

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

....., dnia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót polegających na konserwacji, drobnych naprawach, remontach i usuwaniu awarii w zakresie instalacji wodno – kanalizacyjnej, gazowej, centralnego ogrzewania, ciepłej wody obiektów budowlanych, zlokalizowanych na terenie nieruchomości zabudowanych, stanowiących własność Gminy Solec Kujawski.

Wymagany zakres prac:

1. Usuwanie awarii instalacji wod – kan, gazowej c.o. i c.w. i skutków powstałych podczas awarii.
2. Remonty instalacji wodociągowej (wymiana pionów i poziomów) w zasobach Gminy Solec Kujawski.
3. Remont kanalizacji sanitarnej – wymiana pionów i poziomów wraz z podejściami do urządzeń w zasobach Gminy Solec Kujawski.
4. Remont instalacji c.o. – wymiana części lub całości instalacji włącznie z grzejnikami i zaworami w zasobach Gminy Solec Kujawski.
5. Wykonanie nowych instalacji (wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej, c.o. c.w.) zewnętrznych i wewnętrznych na polecenie Gminy Solec Kujawski wraz z wymaganą dokumentacją techniczną.
6. Zakup i montaż urządzeń sanitarnych na zlecenie Gminy Solec Kujawski.
7. Pełnienie dyżurów w dni wolne i święta na zlecenie – usuwanie awarii.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

WYKAZ BUDYNKÓW STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY SOLEC KUJAWSKI

L.p.	Adres budynku	Ilość lokali	L.p.	Adres budynku	Ilość lokali
1	BYDGOSKA NR 1	8	25	29 LISTOPADA NR 2	9
2	BYDGOSKA NR 2	7	26	TARTACZNA NR 12	2
3	BYDGOSKA NR 7	5	27	TORUŃSKA NR 2	7
4	MAKOWISKA NR 15	2	28	TORUŃSKA NR 3	6
5	BYDGOSKA NR 14	7	29	TORUŃSKA NR 12	6
6	BYDGOSKA NR 23	7	30	TORUŃSKA NR 20	4
7	BYDGOSKA NR 24	5	31	TORUŃSKA NR 51	4
8	BYDGOSKA NR 25	8	32	TORUŃSKA NR 66	6
9	BYDGOSKA NR 42E	6	33	TORUŃSKA NR 59	17
10	BRZOZOWA NR 9A	7	34	TORUŃSKA NR 70A	6
11	GARBARY NR 5	3	35	TORUŃSKA NR 70C	8
12	GRANICZNA NR 3	4	36	TORUŃSKA NR 70D	8
13	GRANICZNA NR 9	4	37	TORUŃSKA NR 79	8
14	KUJAWSKA NR 4	1	38	TORUŃSKA NR 80	7
15	PIASTÓW NR 24	4	39	TORUŃSKA NR 82A	9
16	PIASTÓW NR 40	8	40	TORUŃSKA NR 82B	7
17	PLAC JANA PAWŁA II 7	12	41	TORUŃSKA NR 89	7
18	POWSTAŃCÓW NR 2	2	42	TORUŃSKA NR 94	9
19	PRZYŁUBIE NR 8	1	43	TORUŃSKA NR 95	10
20	PRZYŁUBIE NR 28	1	44	TORUŃSKA NR 90	4
21	RUDY NR 6	2	45	OTOROWO NR 7	8
22	RUDY NR 11A	1	46	OTOROWO NR 20	4
23	23 STYCZNIA NR 9	2	47	TORUŃSKA NR 72	7
24	23 STYCZNIA NR 14	2	-	-	-

Budynki użyteczności publicznej

1. GRANICZNA 5
2. 23 STYCZNIA 14A
3. 23 STYCZNIA 7 budynki A,B,C,E
4. TORUŃSKA 8A
5. TORUŃSKA 85 magazyn
6. Świetlica wiejska – Makowiska 14
7. Świetlica wiejska - Kujawska 17A
8. Świetlica wiejska – Chrośna 11
9. Świetlica wiejska – Przyłubie 28

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

....., dnia

**Gmina Solec Kujawski
ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski**

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do złożonego przez Gminę Solec Kujawski zapytania ofertowego na:
wykonanie robót polegających na konserwacji, drobnych naprawach, remontach i usuwaniu awarii w zakresie instalacji wodno – kanalizacyjnej, gazowej, centralnego ogrzewania, ciepłej wody obiektów budowlanych, zlokalizowanych na terenie nieruchomości zabudowanych, stanowiących własność Gminy Solec Kujawski.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z stawką za roboczogodzinę brutto wraz z kosztami pośrednimi:

- Stawka roboczogodziny brutto zł

(słownie.....złoty)

- narzut do kosztów zakupu materiałów - %

- narzut do pracy sprzętu - %

2. Pełnienie dyżuru za dobę - zł (w cenie uwzględniono należny podatek VAT).

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

4. Złożona oferta jest wiążąca przez okres 30 dni od upływu terminu składania Ofert.

5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać siłami własnymi.

6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zaproszeniu, od 27.01.2022 r. do 31.01.2023 r.

7. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy, która zostanie sporządzona po wybraniu oferty.

8. Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,

- posiadamy wiedzę i doświadczenie,

- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

....., dnia

**Gmina Solec Kujawski
ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski**

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2. Siedziba oraz numer telefonu, faks, e-mail:

.....
.....

3. Dane personalne osób właściwych do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

4. Forma organizacyjna:

.....
.....

5. NIP.....REGON.....

Nr KRS..... EDG.....

6. Dane personalne osoby do kontaktów - Imię i nazwisko oraz numer telefonu, faksu, e-maila:

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania
Wykonawcy)

UMOWA Nr (projekt)

zawarta w dniu 27.01.2022 r. w Solcu Kujawskim pomiędzy:

Gminą Solec Kujawski z siedzibą Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia nr 7, 86-050 Solec Kujawski, NIP 554-28-92-492, REGON 092350702, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Barbarę Białkowską - Z-cę Burmistrza Solca Kujawskiego

przy kontrasygnacie Aliny Kowalskiej – Skarbnika Gminy Solec Kujawski,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON, zwanym w dalszej części „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Gmina powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonanie roboty polegające na konserwacji, drobnych naprawach, remontach i usuwaniu awarii w zakresie instalacji wodno – kanalizacyjnej, gazowej, centralnego ogrzewania, ciepłej wody obiektów budowlanych, zlokalizowanych na terenie nieruchomości zabudowanych, stanowiących własność Gminy Solec Kujawski, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykaz budynków objętych umową stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zakres robót określony będzie każdorazowo przez Gminę w formie odrębnego zlecenia (zgłoszenia pisemnego lub telefonicznego).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w terminie 14 dni od dnia otrzymania zlecenia telefonicznego lub pisemnego,
 - b) usunięcia w trybie natychmiastowym zgłoszeń stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia ludzi lub mienia,
 - c) dokonania uzgodnień i uzyskania zezwoleń jakie mogą być konieczne celem należytej realizacji robót będących przedmiotem umowy,
 - d) ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za skutki awarii od momentu zgłoszenia do chwili jej usunięcia.
2. Gmina ma prawo do bezpośredniego nadzoru, zapoznania się z realizacją robót będących przedmiotem umowy i zgłaszania zastrzeżeń na każdym etapie ich realizacji.
3. Ze strony Gminy osobą upoważnioną do bezpośredniego nadzoru nad poprawną realizacją umowy będzie Magdalena Menczyńska Tarzyńska.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe, które zostanie

wyliczone na podstawie kosztorysu powykonawczego oraz ustalonych w ofercie Wykonawcy składników cenotwórczych:

- 1) stawka roboczogodziny brutto - zł
- 2) narzut do kosztów zakupu materiałów - % .
- 3) narzut do pracy sprzętu - % .
- 4) Pełnienie dyżuru za dobę - zł

2. Wartość przedmiotu umowy w okresie jej realizacji nie przekroczy kwoty w wysokości:zł brutto (słownie:złotych).

3. Podstawę wypłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę wraz z kosztorysem powykonawczym wykonanych robót, potwierdzonym przez przedstawiciela Gminy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przekazane będzie przez Gminę przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty wpływu dokumentów, o których mowa w ust. 3 do siedziby Gminy.

§ 4

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Gminie kary umowne:

- a) za trwale wady wykonanych robót - do 10 % wartości tych robót według zgłoszonych przy odbiorze zastrzeżeń uzasadnionych merytorycznie;
- b) za nieterminowe wykonanie robót oraz nieterminowe usunięcie usterek w wysokości 0,5% wartości tych robót - za każdy dzień opóźnienia.

2. Wysokość kary umownej określać będzie Gmina w zależności od stwierdzonej wady.

3. Wykonawca upoważnia Gminę do potrącenia kary umownej z przedłożonej do zapłaty faktury VAT obejmującej wynagrodzenie Wykonawcy.

4. Gmina zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 27.01.2022 roku do 31.01.2023 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Umowa wygasa przed upływem okresu na jaki zostaje zawarta, jeżeli wartość całkowita realizowanej umowy osiągnie wartość określoną w § 3 ust. 2 umowy.

3. W przypadku uzasadnionej, negatywnej oceny realizacji umowy, Gmina może odstąpić od umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego od dnia dokonania negatywnej oceny.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy, bez dodatkowego wezwania, w przypadku:

- a) niewykonania robót zgodnie z umową;
- b) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

§ 6

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy, która byłaby niekorzystna dla Gminy i która zmieniałaby treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym zmiana cen, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie bez zgody Gminy udzielonej na piśmie.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Gmina i 1 egz. Wykonawca.

Podpisy:

Gmina

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1 – wykaz budynków