

**UCHWAŁA NR .../.../22  
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM  
Z DNIA ... MARCA 2022 ROKU**

**w sprawie utworzenia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 r. poz. 559) oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268)<sup>1</sup>

**RADA MIEJSKA W SOLCU KUJAWSKIM  
UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1.**

Tworzy się program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Solca Kujawskiego oraz Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

---

<sup>1</sup> Zmiany: Dz.U.2021.1296, Dz.U.2021.1981, Dz.U.2021.2270, Dz.U.2022.1, Dz.U.2022.66

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR .../.../22**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM**  
**Z DNIA ... MARCA 2022 ROKU**

**w sprawie utworzenia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022**

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 utworzony zostaje w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022, stanowiącego wytyczne dotyczące możliwości uzyskania dofinansowania przez gminy, mającego na celu zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania. Jest on także odpowiedzią na potrzeby seniorów w zakresie ochrony przed zakażeniem COVID-19, w związku utrzymującym się stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Program zakłada wsparcie finansowe dla gmin w zakresie organizacji i realizacji wsparcia. Środki na realizację działań w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 będą pochodziły z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, o których mowa w art. 65 stawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 568 z późn. zm.).

Program osłonowy zakłada poprawę poczucia bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Program dedykowany jest głównie seniorom w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzą samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkają z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia. Program będzie realizowany w terminie do 31 grudnia 2022 roku. Koordynatorem i realizatorem programu osłonowego będzie Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawski.

Mając na uwadze powyższe oraz treść art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.), zgodnie z którym do zadań gminy należy podejmowanie zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Hanka Stamm  
Dyrektor MGOPS

**PROGRAM OSŁONOWY  
„KORPUS WSPARCIA SENIORÓW”  
NA ROK 2022**

**I. Podstawa prawna programu**

1. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.), który stanowi, że do zadań własnych gminy należy podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych, do których w czasie obowiązywania epidemii zaliczyć należy działania na rzecz ochrony seniorów przed zakażeniem COVID-19.
2. Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” utworzony został przez Radę Miejską w Solcu Kujawskim w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 oraz możliwością uzyskania przez gminy wsparcia finansowego w 2022 r. ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na podstawie art. 65 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 568 z późn. zm.).

**II. Cel programu**

1. Zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie Gminy Solec Kujawski, wpisujących się we wskazane w programie obszary.
2. Poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

**III. Ocena sytuacji warunkująca realizację programu**

1. W roku 2021 udzielano wsparcia seniorom na wielu płaszczyznach. Świadczone im były usługi opiekuńcze, pomoc finansowa, wsparcie w Środowiskowym Domu Samopomocy,

zajęcia w Klubie samopomocy „Stokrotka”, pobyt w mieszkaniach chronionych wspieranych oraz wsparcie w ramach projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”.

2. Ograniczenia wynikające z ogłoszonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii COVID-19, a co za tym idzie izolacja osób starszych, utrudniony dostęp do opieki medycznej, a także trudności w poruszaniu się osób starszych, wpłynęły na ograniczenie możliwości zabezpieczenia ich podstawowych potrzeb oraz monitorowanie ich stanu zdrowia.

Konsekwencją zaistniałej sytuacji jest potrzeba objęcia osób starszych dodatkową pomocą w ich miejscu zamieszkania, poprzez udostępnienie im tzw. „opieki na odległość”, która w znaczny sposób zapewni seniorom poczucie bezpieczeństwa i będzie dużym wsparciem w codziennym funkcjonowaniu.

3. Potrzeby seniorów i konieczność udzielenia im odpowiedniego wsparcia, powoduje, że uchwalenie programu osłonowego na szczeblu gminnym staje się jak najbardziej zasadne.

#### **IV. Podmioty realizujące program**

1. Realizatorem programu jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim (MGOPS) jako samorządowa jednostka organizacyjna pomocy społecznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Koordynatorem programu jest MGOPS.

#### **V. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu**

1. Program będzie realizowany do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Do *programu* kwalifikowani będą seniorzy mieszkający na terenie Gminy Solec Kujawski, w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego *wsparcia*. Uczestnicy zgłaszać się mogą do programu przez ogólnopolską infolinię, jak również bezpośrednio do MGOPS.
3. Gmina Solec Kujawski przystępuje do realizacji **Modułu II**, mającego na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.
4. Kosztem realizacji zadania jest wydatek, jaki ponosi gmina w związku z zakupem opaski, obsługi systemu, a także organizacją, koordynacją i realizacją usługi wsparcia, która mieści się w zakresie przedmiotowym programu.
5. Do zadań gminy związanych z realizacją programu należy w szczególności

zorganizowanie, realizacja i koordynacja programu w gminie, bieżący monitoring oraz sprawozdawczość.

## **VI. Szczegółowy opis Modułu II**

1. Realizacja Modułu II ma na celu wsparcie w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym im potrzebom.
2. Realizator programu (MGOPS) rozeznaje potrzeby seniorów w zakresie wyposażenia ich w tzw. „opaskę bezpieczeństwa” i dokonuje ich zakupu wraz z obsługą systemu u wybranego realizatora usługi.
3. Wydatki kwalifikowalne w ramach Modułu II:
  - 1) zakup „opasek bezpieczeństwa”;
  - 2) zakup usługi obsługi systemu polegającej na sprawowaniu całodobowej opieki na odległość nad seniorami przez centrum monitoringu;
  - 3) przyznanie dodatków dla pracowników MGOPS bezpośrednio zaangażowanych w realizację programu, w postaci dodatków specjalnych, nagród lub premii;
  - 4) promocja projektu, w tym koszty druków plakatów, ulotek, artykułów w prasie lokalnej.

## **VII. Finansowanie programu**

1. Program jest finansowany ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, utworzonego na podstawie art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.
2. Środki na realizację programu przekazuje wojewoda na podstawie złożonego przez gminę wniosku o zasilenie rachunku.
3. Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 gromadzone są na wydzielonym rachunku dochodów i przeznacza je na wydatki związane z realizacją programu.
4. Gminy, w ramach wydatkowanych środków z Funduszu, są obowiązane do prowadzenia zestawienia dowodów księgowych potwierdzających wydatkowane środki, zgodnie przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z

2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

5. Program nie przewiduje progów procentowych na poszczególne wydatki. Przyznane środki należy wydatkować zgodnie z zasadą celowego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych, przestrzegając dyscypliny finansów publicznych.
6. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi, niezwłocznie po rozliczeniu wypłat.
7. W przypadku zlecenia organizacji pozarządowej realizacji usług wsparcia lub zakupu tych usług od sektora prywatnego w ramach programu należy właściwie i zgodnie z przepisami prawa udokumentować oraz przedstawić wszystkie poniesione koszty, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

### **VIII. Monitoring programu**

1. Z realizacji programu sporządzane jest roczne sprawozdanie do wojewody w terminie do dnia 30 stycznia 2023 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia dane z poszczególnych gmin, w tym m.in.:
  - 1) rzeczywistą liczbę osób objętych wsparciem w ramach programu;
  - 2) koszt realizacji pomocy.
3. Sprawozdanie przekazywane jest w postaci elektronicznej, za pośrednictwem CAS.

### **IX. Ochrona danych osobowych**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim jest administratorem danych osobowych w zakresie danych beneficjentów pozyskanych dla celów realizacji programu lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego programu.