

**UCHWAŁA NR XXXIV/308/13**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM**

z dnia 28 listopada 2013 r.

**w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594)<sup>1)</sup> oraz art. 6r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391)<sup>2)</sup>

**RADA MIEJSKA W SOLCU KUJAWSKIM**  
**UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1.** Określa się następujące rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) usługę odpłatnego odbioru i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 2) usługę odpłatnego odbioru i zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji (trawa, liście), z terenu nieruchomości niezamieszkałych,
- 3) usługę rocznej dzierżawy pojemników,
- 4) usługę miesięcznej dzierżawy pojemników.

**§ 2. 1.** Usunięcie z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z prowadzenia prac nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, obejmuje podstawienie i odbiór worka big bag lub kontenera oraz zagospodarowanie odpadów.

2. Ustala się cenę za usługę, o której mowa w ust. 1 w wysokości:

- 1) za worek big bag o pojemności 1 m<sup>3</sup> - 160,00 zł/szt.,
- 2) za worek big bag o pojemności 0,012 m<sup>3</sup> - 10,00 zł/szt.,
- 3) za kontener o pojemności 1,5 m<sup>3</sup> - 240,00 zł/szt.

**§ 3. 1.** Usunięcie z nieruchomości niezamieszkałych odpadów ulegających biodegradacji obejmuje podstawienie pojemnika, odbiór i zagospodarowanie odpadów.

2. Ustala się cenę za usługę, o której mowa w ust. 1 w wysokości:

- 1) za pojemnik o pojemności 120l - 10,00 zł/szt.,
- 2) za pojemnik o pojemności 240l - 20,00 zł/szt.,
- 3) za pojemnik o pojemności 1100l - 80,00 zł/szt.

**§ 4.** Ustala się cenę za roczną dzierżawę pojemnika na nieruchomościach zamieszkałych:

- 1) za pojemnik o pojemności 120l - 24 zł/szt.,
- 2) za pojemnik o pojemności 240l - 48 zł/szt.,
- 3) za pojemnik o pojemności 1100l - 240 zł/szt.

**§ 5.** Ustala się miesięczną opłatę za dzierżawę pojemnika na nieruchomościach zamieszkałych:

- 1) za pojemnik o pojemności 120l - 2 zł/szt.,
- 2) za pojemnik o pojemności 240l - 4 zł/szt.,
- 3) za pojemnik o pojemności 1100l - 20 zł/szt.

<sup>1)</sup>Dz.U. 2013.645

<sup>2)</sup>Dz.U.2012.951.,Dz.U.2013.21,Dz.U.2013.228, Dz.U. 2013.888.

§ 6. 1. Dodatkowe usługi, o których mowa w § 1 pkt 1,2,3,4 realizowane są w ramach oddzielnej usługi, na podstawie zgłoszenia.

2. Za realizację usług, o którym mowa w § 1 odpowiedzialny będzie przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu.

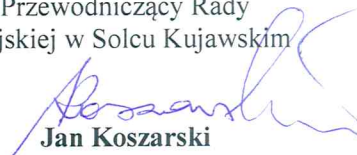
3. Wzór zgłoszenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXVI/213/12 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz.Woj. Kujawsko – Pomorskiego z 4 stycznia 2013 r. poz.69).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Solcu Kujawskim



**Jan Koszarski**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL/ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. PESEL / REGON/ NIP

**Zgłoszenie usługi dodatkowej**  
-odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych  
-odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji  
-dzierżawa pojemników

2. Data złożenia deklaracji dzień-miesiąc-rok

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.). Uchwała Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.	
<b>Termin składania:</b>	7 dni przed planowanym terminem skorzystania z usługi	
<b>Miejsce składania:</b>	Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim	
<b>A.1. RODZAJ PODMIOTU WŁADAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
	<input type="checkbox"/> 3. Właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/> 4. Współwłaściciel
	<input type="checkbox"/> 5. Użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> 6. Najemca, dzierżawca
	<input type="checkbox"/> 7. Zarządca nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/> 8. inny (podać jaki) .....
<b>B.DANE IDENTYFIKACYJNE</b>		
<b>B.1. Osoba fizyczna</b>		
9. Nazwisko	10. Pierwsze imię, drugie imię	
11. Nr telefonu*	12. Adres e-mail*	
<b>B.2. Pozostałe podmioty</b>		
13. Pełna nazwa		
14. Osoba do reprezentacji/Pełnomocnik	15. Nr telefonu*	
<b>B.3. Adres nieruchomości, na której powstają odpady</b>		
16. Miejscowość	17. Ulica	
18. Nr domu	19. Nr lokalu	
<b>B.4. Adres do korespondencji – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości</b>		
20. Kraj	21. Województwo	22. Gmina
23. Ulica	24. Nr budynku	25. Nr lokalu
26. Miejscowość	27. Kod pocztowy	28. Poczta

\*nieobowiązkowe

**C. ZAMÓWIENIE ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH – z nieruchomości zamieszkaných i niezamieszkaných pochodzących z prowadzenia prac nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych**

29. Wielkość pojemnika/worka	30. Opłata szt./zł brutto	31. Ilość sztuk	32. Kwota do zapłaty
kontener 1,5 m <sup>3</sup>	33. 240 zł	34.	35. Iloczyn poz. 33 i poz. 34
worek big bag 1 m <sup>3</sup>	36. 160 zł	37.	38. Iloczyn poz. 36 i poz. 37
worek big bag 0,012 m <sup>3</sup>	39. 10 zł	40.	41. Iloczyn poz. 39 i poz. 40
Opłata za odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych			42. Suma poz. 35, poz. 38 i poz. 41 ..... zł

**D. ZAMÓWIENIE ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKANÝCH**

43. Wielkość pojemnika	44. Opłata szt./zł brutto	45. Ilość zamawianych pojemników	46. Kwota do zapłaty
120 l	47. 10 zł	48.	49. Iloczyn poz. 47 i poz. 48
240 l	50. 20 zł	51.	52. Iloczyn poz. 50 i poz. 51
1100 l	53. 80 zł	54.	55. Iloczyn poz. 53 i poz. 54
Opłata za odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji			56. Suma poz. 49, poz. 52 i poz. 55 ..... zł

**E. ZAMÓWIENIE ROCZNEJ DZIERŻAWY POJEMNIKÓW DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

57. Wielkość pojemnika	58. Opłata roczna szt./zł brutto	59. Ilość zamawianych pojemników	60. Kwota do zapłaty
120 l	61. 24 zł	62.	63. Iloczyn poz. 61 i poz. 62
240 l	64. 48 zł	65.	66. Iloczyn poz. 64 i poz. 65
1100 l	67. 240 zł	68.	69. Iloczyn poz. 67 i poz. 68
Opłata za roczną dzierżawę pojemników			70. Suma poz. 63, poz. 66 i poz. 69 ..... zł

## F. ZAMÓWIENIE DZIERŻAWY POJEMNIKÓW NA OKRES KRÓTSZY NIŻ JEDEN ROK DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

71. Wielkość pojemnika	72. Opłata miesięczna szt./ zł brutto	73. Ilość zamawianych pojemników	74. Ilość miesięcy, dla których będą dzierżawione pojemniki	75. Kwota do zapłaty
120 l	76. 2 zł	77.	78.	79. Iloczyn poz. 76 i poz. 77 i poz. 78
240 l	80. 4 zł	81.	82.	83. Iloczyn poz. 80 i poz. 81 i poz. 82
1100 l	84. 20 zł	85.	86.	87. Iloczyn poz. 84 i poz. 85 i poz. 86
Opłata za dzierżawę pojemników				88. Suma poz. 79, poz. 83 i poz. 87 ..... zł

## G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAMÓWIENIE

Oświadczam, iż zobowiązuję się wnieść opłatę wg cennika określonego w uchwale Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, w terminie 7 dni od dnia, w którym otrzymam pisemne rozliczenie kosztów.

89. miejscowość i data	90. czytelny podpis (imię i nazwisko; pieczęć osoby upoważnionej)
------------------------	---

## H. POUCZENIE

Usługa zostanie wykonana w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym zgłoszenie wpłynie do przedsiębiorcy, z którym Gmina ma zawartą umowę.

W przypadku nie wpłacenia opłaty w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego rozliczenia kosztów niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U z 2012 r., poz. 1015 z późn.zm.).

## I. POTWIERDZENIE ZREALIZOWANIA USŁUGI

Potwierdzam odbiór odpadów/ podstawienie pojemników – zaznaczyć właściwy kwadrat

- Odpady budowlane i rozbiórkowe       Roczna dzierżawa pojemników  
 Odpady ulegające biodegradacji       Dzierżawa pojemników na okres krótszy niż jeden rok

91. Nazwisko i imię właściciela nieruchomości

92. Data zrealizowania usługi

93. Podpis właściciela nieruchomości

94. Podpis odbierającego

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Jan Koszarski*  
mgr Jan Koszarski

**Uzasadnienie**  
**DO UCHWAŁY XXXIV/308/13**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM**  
**Z dnia 28 LISTOPADA 2013 ROKU**

w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz cen za te usługi.

Zgodnie z art. 6r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391) rada gminy może w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego określa rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

Niniejsza uchwała określa usługi dodatkowe w zakresie odbierania odpadów komunalnych i wysokość opłat za świadczone usługi dodatkowe przez gminę dla właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady.

Świadczone usługi dodatkowe obejmują odpłatny odbiór i zagospodarowanie odpadów:

budowlanych i rozbiórkowych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,

ulegających biodegradacji z nieruchomości niezamieszkałych

oraz dzierżawę pojemników od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
  
mgr Jan Koszałski