

**UCHWAŁA NR .../.../23
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 2023 ROKU**

w sprawie utworzenia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268)¹

**RADA MIEJSKA W SOLCU KUJAWSKIM
UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:**

§ 1.

Tworzy się program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Zmiany: Dz.U.2021.1296, Dz.U.2021.1981, Dz.U.2021.2270, Dz.U.2022.1, Dz.U.2022.66, Dz.U.2022.1079, Dz.U.2022.1692, Dz.U.2022.1700, Dz.U.2022.1967, Dz.U.2022.2127, Dz.U.2022.1812

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR .../.../23
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 2023 ROKU

w sprawie utworzenia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 utworzony zostaje w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, stanowiącego wytyczne dotyczące możliwości uzyskania dofinansowania przez gminy, mającego na celu zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania. Jest on także odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Polską zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnymi ze względu na wiek oraz stan zdrowia. Środki na realizację działań w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 będą pochodziły z dotacji celowej budżetu państwa w zakresie realizacji przez gminy zadania własnego, określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2268 z późn. zm.), tj. podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Program osłonowy zakłada poprawę poczucia bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Program dedykowany jest głównie seniorom w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzą samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkają z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia. Program będzie realizowany w terminie do 31 grudnia 2023 roku. Koordynatorem i realizatorem programu osłonowego będzie Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim.

Wsparcia finansowego dla gmin udziela się na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym jednostki samorządu terytorialnego mogą otrzymywać dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, przy czym wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania.

Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

PROGRAM OSŁONOWY „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” NA ROK 2023

I. Podstawa prawna programu

1. **„Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023** jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.), który stanowi, że do zadań własnych gminy należy podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
2. Program osłonowy **„Korpus Wsparcia Seniorów”** utworzony został przez Radę Miejską w Solcu Kujawskim w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 oraz możliwością uzyskania przez gminy wsparcia finansowego w 2023 r.

II. Cel programu

1. Zapewnienie usługi wsparcia seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary, w tym w czynnościach dnia codziennego.
2. Realizacja usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

III. Ocena sytuacji warunkująca realizację programu

1. W roku 2022 udzielano wsparcia seniorom na wielu płaszczyznach. Świadczone im były usługi opiekuńcze, pomoc finansowa, wsparcie w Środowiskowym Domu Samopomocy, zajęcia w Klubie samopomocy „Stokrotka”, pobyt w mieszkaniach chronionych wspieranych, wsparcie w ramach projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka” oraz wsparcie w ramach programów: „Opieka 75+” i „Korpus Wsparcia Seniora” na rok 2022.
2. Izolacja osób starszych oraz ograniczony dostęp do opieki medycznej, wynikające m.in. ze stanu ich zdrowia, w tym z trudności w poruszaniu się, wpłynęły na ograniczenie możliwości zabezpieczenia ich podstawowych potrzeb oraz monitorowania ich stanu zdrowia. Konsekwencją zaistniałej sytuacji jest potrzeba objęcia osób starszych dodatkową

pomocą w ich miejscu zamieszkania, poprzez udostępnienie im tzw. „opieki na odległość”, która w znaczny sposób zapewni seniorom poczucie bezpieczeństwa i będzie dużym wsparciem w codziennym funkcjonowaniu.

3. Potrzeby seniorów i konieczność udzielenia im odpowiedniego wsparcia, powoduje, że uchwalenie programu osłonowego na szczeblu gminnym staje się jak najbardziej zasadne.

IV. Podmioty realizujące program

1. Realizatorem programu jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim (MGOPS), jako samorządowa jednostka organizacyjna pomocy społecznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Koordynatorem programu jest MGOPS.

V. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu

1. Program będzie realizowany **do dnia 31 grudnia 2023 r.**
2. Do *programu* kwalifikowani będą seniorzy mieszkający na terenie Gminy Solec Kujawski, w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego *wsparcia*. Uczestnicy zgłaszać się mogą do programu przez ogólnopolską infolinię, jak również bezpośrednio do MGOPS.
3. Gmina Solec Kujawski przystępuje do realizacji **Modułu II**, mającego na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.
4. Kosztem realizacji zadania jest wydatek, jaki ponosi gmina w związku z zakupem opaski, obsługi systemu, a także organizacją, koordynacją i realizacją usługi wsparcia, która mieści się w zakresie przedmiotowym programu.
5. Do zadań gminy związanych z realizacją programu należy w szczególności zorganizowanie, realizacja i koordynacja programu w gminie, bieżący monitoring oraz sprawozdawczość.

VI. Szczegółowy opis Modułu II

1. Realizacja Modułu II ma na celu poprawę bezpieczeństwa oraz wsparcie w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie

odpowiadającym im potrzebom. Ma także na celu wsparcie świadczenia usług opiekuńczych na rzecz seniorów, polegające na zapewnieniu dostępu do „opieki na odległość” osobom starszym, poprzez udzielenie dofinansowania do zakupu oraz częściowego pokrycia kosztów użytkowania tzw. „opasek i innych urządzeń bezpieczeństwa”.

2. Realizator programu (MGOPS) rozeznaje potrzeby seniorów w zakresie wyposażenia ich w tzw. „opaskę lub inne urządzenie bezpieczeństwa” i dokonuje ich zakupu wraz z obsługą systemu u wybranego realizatora usługi lub zakupu obsługi systemu, jeżeli senior dysponuje już „opaską bezpieczeństwa” zakupioną w ramach programu „Korpus Wsparcia Seniora” w edycji na rok 2022.
3. Wydatki kwalifikowalne w ramach Modułu II:
 - 1) zakup opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa do świadczenia usługi „opieki na odległość”;
 - 2) zakup usługi obsługi systemu polegającej na sprawowaniu całodobowej opieki na odległość nad seniorami przez centrum monitoringu;
 - 3) przyznanie dodatkowej gratyfikacji finansowej, zgodnie z przyjętym w danym ośrodku regulaminem wynagradzania dla pracowników ośrodka pomocy społecznej bezpośrednio realizujących zadanie w terenie lub rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie;
 - 4) koszt szkoleń dla pracowników w zakresie obsługi systemu opieki na odległość, w przypadku gdy są oni bezpośrednim realizatorem przedmiotowej usługi;
 - 5) działania promocyjno-informacyjne, w tym koszy druku plakatów, ulotek, artykułów w prasie lokalnej.

VII. Finansowanie programu

1. Program finansowany jest ze środków finansowych pochodzących z dotacji celowej budżetu państwa. Gminom udziela się wsparcia finansowego na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
2. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych programem, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.
3. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych w programie po przyjęciu programu osłonowego lub uzupełnieniu już przyjętego w danej gminie programu osłonowego o działania obejmujące zakres podmiotowy i przedmiotowy programu,

zgodnie

z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

4. Wojewoda na podstawie złożonych przez gminy zapotrzebowań przekazuje tym gminom dotację na realizację programu, zgodnie z art. 150 ustawy o finansach publicznych.
5. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

VIII. Monitoring programu

1. Z realizacji programu sporządzane jest roczne sprawozdanie do wojewody w terminie do dnia 30 stycznia 2024 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia dane z poszczególnych gmin, w tym m.in.:
 - 1) rzeczywistą liczbę osób objętych wsparciem w ramach programu;
 - 2) koszt realizacji pomocy.
3. Sprawozdanie przekazywane jest w postaci elektronicznej, za pośrednictwem CAS.

IX. Ochrona danych osobowych

MGOPS jest administratorem danych osobowych w zakresie danych beneficjentów pozyskanych dla celów realizacji programu lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego programu.