

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania zamówień
publicznych o wartości szacunkowej
poniżej kwoty 130 000 złotych

Solec Kujawski, dnia 14.03.2023 r.

Gmina Solec Kujawski
Ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski

.....
(Oznaczenie zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych

Gmina Solec Kujawski zaprasza do złożenia oferty cenowej na **wykonanie usługi polegającej bieżącym utrzymaniu, konserwacji i na usuwaniu awarii instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej, konserwacji i remoncie mieszkań i budynków w zakresie prac elektrycznych, ślusarskich, wymianie instalacji elektrycznej w zakresie konserwacji i remontu, pełnienie dyżurów po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy na zgłoszenie telefoniczne o każdej porze w budynkach stanowiących własność Gminy Solec Kujawski.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 2 do zapytania.

Termin realizacji zamówienia od 01.04.2023 r. do 31.03.2024 r.

Kryterium oceny ofert – **cena 100%**.

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą oraz udzielania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

Referat Gospodarczo-Techniczny, którego przedstawicielem jest Magdalena Menczyńska Tarzyńska tel. 52 387 0140

W przypadku zainteresowania, wypełnione i podpisane załączniki:

Formularz oferty (zał. nr 1),

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2)

Informacje ogólne o Wykonawcy (zał. nr 3)

Projekt umowy (zał. nr 4)

prosimy przesać w terminie do dnia 24.03.2023 r. osobiście lub pocztą na adres: **Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7 86-050 Solec Kujawski** lub pocztą elektroniczną rqt@soleckujawski.pl.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Informacje ogólne o Wykonawcy
4. Wzór umowy

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

..... ,dnia.....

**Gmina Solec Kujawski
ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski**

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do złożonego przez Gminę Solec Kujawski zapytania ofertowego na **wykonanie usługi polegającej bieżącym utrzymaniu, konserwacji i na usuwaniu awarii instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej, konserwacji i remoncie mieszkań i budynków w zakresie prac elektrycznych, ślusarskich, wymianie instalacji elektrycznej w zakresie konserwacji i remontu, pełnienie dyżurów po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy na zgłoszenie telefoniczne o każdej porze w budynkach stanowiących własność Gminy Solec Kujawski.**

1.Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ofertową brutto
(słownie:złotych)

W cenie uwzględniono należny podatek VAT.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

3. Złożona oferta jest wiążąca przez okres 30 dni od upływu terminu składania Ofert

4. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać siłami własnymi.

5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zaproszeniu, od 01.04.2023 r. do 31.03.2024 r.

6.Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy, której wzór stanowi integralną część zapytania ofertowego (zał. 4) w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.

7.Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

8. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

.....
(Oznaczenie Wykonawcy)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie usługi polegającej na:

1. bieżącym utrzymaniu i konserwacji instalacji elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych w lokalach gminnych, budynkach mieszkalnych gminnych i wybranych budynkach użyteczności publicznej
2. usuwaniu awarii instalacji elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych,
3. konserwacji i remoncie lokali mieszkalnych, budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej w zakresie prac elektrycznych i ślusarskich,
4. wymianie instalacji elektrycznej w zakresie konserwacji i remontu,
5. pełnieniu dyżurów po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy, na każde zgłoszenie telefoniczne

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

....., dnia

**Gmina Solec Kujawski
ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski**

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2. Siedziba oraz numer telefonu, faks, e-mail:

.....
.....

3. Dane personalne osób właściwych do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

4. Forma organizacyjna

.....
.....

5. NIP.....REGON.....

Nr KRS.....EDG.....

6. Dane personalne osoby do kontaktów - Imię i nazwisko oraz numer telefonu, faksu, e-maila:

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy

UMOWA PROJEKT

zawarta dnia 01.04.2023 r. w Solcu Kujawskim pomiędzy Gminą Solec Kujawski, z siedzibą Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim ul. 23 Stycznia nr 7 86-050 Solec Kujawski NIP 554-28-92-492 REGON 092350702 zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Barbarę Białkowską - Z-cę Burmistrza Solca Kujawskiego
przy kontrasygnacie Aliny Kowalskiej – Skarbnika Gminy Solec Kujawski

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

..... posiadającym NIP
....., REGON wpisanym w Centralnej Ewidencji Informacji Działalności
Gospodarczych, zwanym w dalszej części „Wykonawcą” zastała zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Gmina powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na:
 - a) bieżącym utrzymaniu i konserwacji instalacji elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych w lokalach gminnych, budynkach mieszkalnych gminnych i wybranych budynkach użyteczności publicznej
 - b) usuwaniu awarii instalacji elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych,
 - c) konserwacji i remoncie lokali mieszkalnych, budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej w zakresie prac elektrycznych i ślusarskich,
 - d) wymianie instalacji elektrycznej w zakresie konserwacji i remontu,
 - e) pełnieniu dyżurów po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy, na każde zgłoszenie telefoniczne
1. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 wykonywany będzie w budynkach i lokalach stanowiących wyłączną własność Gminy oraz w lokalach stanowiących własność gminy zlokalizowanych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykaz w/w budynków stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania usług, będących przedmiotem umowy określonych w § 1 ust. 1 punkt a, b, c w wymiarze 3 godzin dziennie w dni powszednie wg harmonogramu ustalonego z Gminą,

- b) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniami wystawionymi przez Gminę, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 - c) usuwania awarii , o których mowa w § 1 ust. 1 punkt a:
 - w ciągu 4 godz. od momentu zgłoszenia,
 - niezwłocznie - awarie, zagrażające życiu i zdrowiu dla ludzi oraz mieniu
 - d) wykonania usług z należytą starannością, z zachowaniem właściwego porządku i prawidłowego oznakowania terenu prac,
 - e) uzyskania niezbędnych uzgodnień i zezwoleń , jakie mogą być konieczne,
 - f) ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za nieterminowe lub nienależyte wykonanie prac.
2. Gmina ma prawo do bezpośredniego nadzoru, zapoznania się z realizacją prac będących przedmiotem umowy i zgłaszania zastrzeżeń na każdym etapie ich realizacji.
 3. Ze strony Gminy osobą upoważnioną do bezpośredniego nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy będzie P. Magdalena Menczyńska Tarzyńska .

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto miesięcznie.
(Słownie:)
2. Gmina ustala, że wynagrodzenie zaoferowane przez Wykonawcę obowiązywać będzie do 31.03.2024 r.
3. Podstawę wypłacenia wynagrodzenia stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę i potwierdzona przez Gminę protokołem odbioru wykonanych robót .
4. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Gminę dokumentów , o których mowa w ust. 2.

§ 4

1. Za niewłaściwe wywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, ustala się kary:
 - a) za trwałe wady wykonanych robót - do 10 % wartości tych robót według zgłoszonych przy odbiorze zastrzeżeń uzasadnionych merytorycznie.
 - b) za nieterminowe wykonanie robót oraz nieterminowe usunięcie usterek w wysokości 0,5% wartości tych robót - za każdy dzień zwłoki.
2. Wysokość kary umownej określać będzie Zamawiający w zależności od stwierdzonej wady.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.04.2023r. do 31.03.2024 roku.
2. W przypadku uzasadnionej, negatywnej oceny realizacji umowy, Gmina może odstąpić od umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego od dnia dokonania negatywnej oceny.
3. Gmina zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:

- a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
- b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) niewykonania robót zgodnie z umową.

§ 6

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy, która byłaby niekorzystna dla Gminy, i zmieniałaby treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym zmiana cen, o których mowa w § 3 ust. 1.

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie bez zgody Gminy udzielonej na piśmie.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy o zamówieniach publicznych nie stanowią inaczej.

§ 9

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Gmina i 1 egz. Wykonawca.

Podpisy:

Gmina

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

Zał. 1 – Oferta Wykonawcy

Zał. 2 - Wykaz budynków i lokali mieszkalnych