

UCHWAŁA NR X/83/11
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 25 SIERPNI 2011 ROKU

W SPRAWIE: SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD I TRYBU UDZIELANIA ULG W SPŁACIE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH O CHARAKTERZE CYWILNOPRAWNYM, PRZYPADAJĄCYCH GMINIE SOLEC KUJAWSKI LUB JEJ JEDNOSTKOM PODLEGLYM ORAZ WARUNKÓW DOPUSZCZALNOŚCI POMOCY PUBLICZNEJ W PRZYPADKACH, W KTÓRYCH ULGA STANOWIĆ BĘDZIE POMOC PUBLICZNĄ

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240¹) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591²),

Rada Miejska w Solcu Kujawskim
uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny zwanych dalej „należnościami cywilnoprawnymi”, przypadających Gminie Solec Kujawski lub jej jednostkom podległym, wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”.

¹Zmiana: Dz.U.10.28.146, Dz.U.10.123.835, Dz.U.10.152.1020, Dz.U.10.96.620, Dz.U.10.238.1578, Dz.U.10.257.1726.

²Zmiana: Dz.U.02.23.220, Dz.U.02.62.558, Dz.U.02.113.984, Dz.U.02.214.1806, Dz.U.03.80.717, Dz.U.03.162.1568, Dz.U.02.153.1271, Dz.U.04.102.1055, Dz.U.04.116.1203, Dz.U. 02.214.1806, Dz.U.05.172.1441, Dz.U.06.17.128, Dz.U. 05.175.1457, Dz.U.06.181.1337, Dz.U.07.48.327, Dz.U.07.138.974, Dz.U.07.173.1218, Dz.U.08.180.1111, Dz.U.08.223.1458, Dz.U.09.52.420, Dz.U.09.1572.1241, Dz.U.10.28.142, Dz.U.10.28.146, Dz.U.10.106.675, Dz.U.10.40.230, Dz.U.11.117.679, Dz.U.11.134.777, Dz.U.11.21.113.

§ 2

1. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych jest Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Uprawnionym do umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych przypadających jednostkom podległym Gminie Solec Kujawski, gdy należność ta nie przekracza kwoty 6.000 zł, jest kierownik jednostki podległej.
3. W przypadku, gdy należność cywilnoprawna przekracza kwotę 20.000 zł, jej umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty następuje za zgodą Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim.

§ 3

1. Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać egzystencji dłużnika albo jego dalszemu funkcjonowaniu, a także, gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi.
2. Ciężar udowodnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 spoczywa na dłużniku.
3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 4

Umorzenie należności cywilnoprawnych może nastąpić w całości, z urzędu w przypadku, gdy:

- 1) osoba fizyczna - zmarła nie pozostawiając żadnego majątku, albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,

- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, na udokumentowany wniosek dłużnika może jednorazowo odroczyć spłatę należności cywilnoprawnych albo rozłożyć spłatę należności w całości lub części na raty, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia rozpatrzenia wniosku.
2. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres, od dnia złożenia wniosku, włącznie z tym dniem, do dnia upływu terminu zapłaty.
3. Rozłożenia spłaty należności na raty dokonuje się pod warunkiem zapłaty każdej z rat w określonym terminie. Brak zapłaty jakiegokolwiek raty w terminie powoduje natychmiastową wymagalność niezapłaconej części należności wraz z odsetkami liczonymi od dnia, stanowiącego termin zapłaty należności przed jej rozłożeniem na raty.

§ 6

1. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz § 5 ust. 1 niniejszej uchwały, udzielenie przedsiębiorcy ulg w spłacie należności pieniężnych, poprzez ich umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty, stanowi pomoc publiczną de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 traktatu o pomocy de minimis (Dz.Urz.L379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust. 1.
3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7

1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 1 i § 5 ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) w przypadku dłużnika nie będącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, NIP oraz adres zamieszkania,
 - 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, lub firmę i adres siedziby oraz NIP i REGON,
 - 3) sprecyzowanie i uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi,
 - 4) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności,
 - 5) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty,
 - 6) dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi oraz oświadczenie o sytuacji majątkowej.
2. Podmiot, o którym mowa w § 2 może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy.
3. W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną – pomoc de minimis, dłużnik zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

§ 8

1. Umorzenie należności cywilnoprawnych, odroczenie ich spłaty w całości lub części albo rozłożenie spłaty należności na raty, na wniosek dłużnika – następuje w drodze pisemnego oświadczenia podmiotu, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, złożonego w imieniu wierzyciela, zawartego w zawiadomieniu dłużnika o wyniku rozpatrzenia jego wniosku lub – w razie takiej potrzeby – zawarcia na piśmie stosownego porozumienia lub ugody w sprawie.
2. Umorzenie należności dokonane z urzędu w drodze jednostronnego oświadczenia woli przez osobę uprawnioną, powinno mieć formę pisemną oraz zawierać co najmniej szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 9

1. Umorzenie części należności cywilnoprawnej następuje pod warunkiem zapłaty pozostałej części tej należności w wyznaczonym przez podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, terminie.
2. Brak zapłaty należności, o której mowa w ust. 1 w wyznaczonym terminie, powoduje natychmiastową wymagalność całej należności cywilnoprawnej wraz z odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia, w którym zgodnie z przepisami prawa lub treścią czynności prawnej wpłata należności powinna nastąpić
3. O skutkach braku zapłaty nieumorzonej części należności poucza się dłużnika w zawiadomieniu o rozpatrzeniu wniosku.

§ 10

Podmiot, o którym mowa w § 2, może uchylić swoje oświadczenie o umorzeniu, odroczeniu spłaty lub rozłożeniu na raty spłaty należności cywilnoprawnych jeśli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie, których złożył oświadczenie okazały się fałszywe, bądź oświadczenie zostało złożone w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego złożenia.

§ 11

1. Kierownicy jednostek podległych przedkładają Burmistrzowi Miasta i Gminy sprawozdania z dokonywanych umorzeń oraz udzielonych odroczeń i rozłożeń na raty w spłacie należności cywilnoprawnych za okresy roczne, w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku na określonym w załączniku do uchwały wzorze.
2. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej roczne sprawozdanie, obejmujące wszystkie zastosowane na podstawie niniejszej uchwały ulgi, w terminie do dnia 31 marca każdego roku.
3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2 sporządza się według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 13

Traci moc uchwała Nr VIII/48/07 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 22 czerwca 2007 roku w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności oraz wskazania organu lub osoby do tego uprawnionej.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR X/83/11
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 25 SIERPNI 2011 ROKU

W sprawie: szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Solec Kujawski lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Rada Miejska w Solcu Kujawskim zgodnie z art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, upoważnia Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski oraz kierowników jednostek podległych do umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

Nowa uchwała podejmowana jest w związku ze zmianą ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych na mocy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o przepisach wprowadzających ustawę o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 Nr 157 poz. 1241) z dniem 1 stycznia 2010 r.

Uchwała określa szczegółowe zasady umorzenia, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz udzielania pomocy publicznej de minimis w związku z otrzymaną ulgą.

