

**WNIOSEK O ZAKUP PREFERENCYJNY PALIWA STAŁEGO
DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH
DO 30.06.2023 ROKU**

Skrócona instrukcja wypełniania:

1. Należy wypełnić **WIELKIMI LITERAMI**
2. Pola wyboru należy zaznaczyć znakiem *X*

1. ORGAN DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK:

BURMISTRZ SOLCA KUJAWSKIEGO UL. 23 STYCZNIA 7,86-050 SOLEC KUJAWSKI
--

2. DANE WNIOSKODAWCY I GOSPODARSTWA DOMOWEGO²⁾, NA RZECZ KTÓREGO DOKONYWANY JEST ZAKUP PREFERENCYJNY:

Nazwisko:		Imię:	
<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
e-mail:		Nr telefonu:	
<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
ADRES, POD KTÓRYM PROWADZONE JEST GOSPODARSTWO DOMOWE, NA RZECZ KTÓREGO JEST DOKONYWANY ZAKUP PREFERENCYJNY PALIWA STAŁEGO			
Kraj: POLSKA	Województwo: KUJAWSKO-POMORSKIE	Powiat: BYDGOSKI	
Gmina: Solec Kujawski	Ulica: <input style="width: 100%;" type="text"/>	Nr. Domu: <input style="width: 50%;" type="text"/>	Nr lokalu: <input style="width: 50%;" type="text"/>
Miejscowość: <input style="width: 100%;" type="text"/>			Kod pocztowy: <input style="width: 50%;" type="text"/>

3. OKREŚLENIE ILOŚCI PALIWA STAŁEGO, O ZAKUP KTÓREJ WYSTĘPUJE WNIOSKODAWCA, W RAMACH ZAKUPU PREFERENCYJNEGO³⁾⁵⁻¹¹⁾ (zaznaczyć właściwe)

Rodzaj wnioskowanego paliwa do zakupu ¹⁾ :	Do 30 czerwca 2023 roku
<input type="checkbox"/> Węgiel orzech 25 mm	<input type="checkbox"/> kg (min. 750 kg)
<input type="checkbox"/> Ekogroszek/groszek 8-25 mm	<input type="checkbox"/> kg (min. 750 kg)

4. INFORMACJA CZY WNIOSKODAWCA DOKONAŁ JUŻ ZAKUPU PREFERENCYJNEGO WRAZ Z PODANIEM ILOŚCI PALIWA STAŁEGO NABYTEGO W RAMACH TEGO ZAKUPU PREFERENCYJNEGO (zaznaczyć właściwe):

Oświadczam, że ani ja ani żaden członek mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny, **nie nabyliśmy** paliwa stałego na sezon grzewczy przypadający na lata 2022-2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę.

Oświadczam, że ja oraz członkowie mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny, **nabyliśmy** paliwo stałe na sezon grzewczy przypadający na

lata 2022-2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę w ilości

5. OŚWIADCZENIA POZOSTAŁE:

Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku nie dokonałam/em zakupu preferencyjnego paliwa stałego na podstawie ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis wnioskodawcy

POUCZENIE:

Do dokonania zakupu preferencyjnego jest uprawniona osoba fizyczna w gospodarstwie domowym, która spełnia warunki uprawniające do dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym.

1. Wnioskodawca wskazuje preferowany rodzaj paliwa stałego. Burmistrz Solca Kujawskiego nie gwarantuje zakupu przez wnioskodawcę wybranego rodzaju paliwa, albowiem jego dostępność uzależniona jest od oferty podmiotu wprowadzającego paliwo stałe do obrotu (składu węglowego).
2. Przez „gospodarstwo domowe” zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz.) rozumie się gospodarstwo domowe prowadzone przez:
 - a) osobę fizyczną samotnie zamieszkujejącą i gospodarującą (gospodarstwo domowe jednoosobowe) albo,
 - b) osobę fizyczną oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).
3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku **potwierdzenie prawa do zakupu preferencyjnego paliwa stałego** zostanie przekazane na adres poczty elektronicznej albo do odbioru osobistego, po uprzedniej informacji telefonicznej.
4. Cena za tonę paliwa stałego (bez względu na rodzaj) wynosi **2000 zł brutto**.
5. **Zapłata ceny** wymagana jest **przed odbiorem** paliwa stałego na **indywidualny rachunek bankowy** wnioskodawcy, wskazany w potwierdzeniu prawa do zakupu preferencyjnego paliwa stałego z tytułem przelewu „**wniosek o zakup: imię i nazwisko wnioskodawcy**”.
6. Po potwierdzeniu uiszczenia ceny dane wnioskodawcy zostaną przekazane do ZGK Sp. z o.o. Pracownik ZGK Sp. z o.o. skontaktuje się telefonicznie celem ustalenia dogodnego terminu odbioru paliwa stałego.
7. W umówionej dacie odbioru paliwa stałego wnioskodawca zobowiązany jest **przekazać** ZGK Sp. z o.o. **potwierdzenie prawa do zakupu preferencyjnego paliwa stałego** oraz w miarę możliwości dowód uiszczenia ceny.
8. Odbiór paliwa stałego odbywać się będzie z Zakładu Gospodarki Komunalnej (ZGK) Sp. z o.o. w Solcu Kujawskim, ul. Targowa 3.
9. Paliwo stałe będzie wydawane w workach po 750 kg. W celu samodzielnego odbioru węgla należy zapewnić sobie środek transportu, na który zmieści się całe zamówienie.
10. Do ceny paliwa stałego nie jest wliczony koszt transportu paliwa stałego z miejsca odbioru, o którym mowa w pkt. 4 do gospodarstwa domowego. Opłata za usługę dostawy paliwa stałego realizowana jest bezpośrednio z ZGK Sp. z o.o.
11. **Wnioski o preferencyjny zakup węgla za okres do 30.06.2023 r. należy składać do 30.06.2023 r. a płatności za węgiel dokonać do 16.06.2023 r.**

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

W celu realizacji postanowień art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO”, Burmistrz Solca Kujawskiego informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: solec@soleckujawski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może Pani/Pan się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: daneosobowe@soleckujawski.pl lub nr tel. 52-387-01-27
3. Burmistrz będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:
 - 1) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, należącego do zadań własnych gminy, tj. rozpoznania wniosku o zakup po cenie preferencyjnej paliwa stałego;
 - 2) wykonania zadania w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi;
 - 3) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Burmistrzu.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie odpowiednio:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – znajdującego oparcie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
5. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pani/Pana dane osobowe innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo jeżeli będzie to konieczne celem wykonania zawartych przez siebie umów. Burmistrz może przekazywać Pani/pana dane osobowe wyłącznie nw. grupom:
 - 1) osobom przez siebie upoważnionym – pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
 - 2) podmiotom przetwarzającym – którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzanie danych osobowych, w tym ZGK Sp. z o.o. w Solcu Kujawskim;
 - 3) innym odbiorcom danych – np. operatorowi pocztowemu, hostingodawcom itp.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię)
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Panu/Pani następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
 - 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, warunkiem załatwienia sprawy. Nieprzekazanie danych wskazanych we wniosku, skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.