

UCHWAŁA NR XIII/130/16
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 22 STYCZNIA 2016 ROKU

w sprawie ustalenia diet dla radnych i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych

Na podstawie art. 25 ust. 4 i art. 37b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 1515)

RADA MIEJSKA W SOLCU KUJAWSKIM
UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:

§ 1

1. Radnemu za udział w posiedzeniach Rady Miejskiej i posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, w tym dojazd na posiedzenia, przysługuje dieta.
2. Podstawę naliczenia diety stanowi równowartość 112,5% kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz zmianie niektórych ustaw, o której mowa w art. 25 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.
3. Ustala się miesięczne diety dla radnych w następujących wysokościach:
 - 1) Przewodniczący Rady Miejskiej – 100% podstawy określonej w ust. 2,
 - 2) Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – 80% podstawy określonej w ust. 2,
 - 3) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – 80% podstawy określonej w ust. 2,
 - 4) Przewodniczący Komisji Stałych – 60% podstawy określonej w ust. 2,
 - 5) pozostali radni nie pełniący funkcji określonych w punktach 1-4 – 50%.
4. W przypadku zbiegu uprawnień do otrzymania dwóch diet radnemu przysługuje jedna wyższa dieta.
5. Wysokość miesięcznej diety ryczałtowej, o której mowa w ust. 3, ulega obniżeniu o 10% wartości miesięcznej diety za nieobecność radnego w danym dniu na sesji rady gminy, posiedzeniu wspólnym komisji, bądź posiedzeniu komisji stałej, której radny jest członkiem, jednakże nie więcej niż o 60% miesięcznie, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Jeżeli radny wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiały mu obecność na posiedzeniu sesji lub komisji, albo przyczyną nieobecności była choroba, potwierdzona zaświadczeniem lekarskim, dieta nie ulega obniżeniu.
7. Radny nieobecny na posiedzeniu sesji lub komisji z przyczyn wskazanych w ust. 6 przedstawia Przewodniczącemu Rady Miejskiej pisemne oświadczenie na okoliczność wykonywania innych obowiązków związanych z pełnieniem funkcji radnego lub zaświadczenie lekarskie na okoliczność choroby, które ten przekazuje skarbnikowi gminy.
8. W przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia przez radnego obrad komisji lub sesji stosuje się odpowiednio ust. 5 – 7. Usprawiedliwienia opuszczenia przez radnego obrad dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej lub odpowiednio Przewodniczący właściwej Komisji.

§ 2

1. Za wykonywanie zadań sołtysa ustala się dietę w wysokości 250zł miesięcznie.
2. Za wykonywanie zadań przewodniczącego zarządu osiedla ustala się dietę w wysokości 250 zł miesięcznie.
3. Wymienione w ust. 1 i 2 diety obejmują również zwrot kosztów dojazdów na posiedzenia Rady Miejskiej i posiedzenia komisji Rady Miejskiej oraz zwrot abonamentu telefonicznego.

§ 3

Wyplata diet, o których mowa w § 1 i 2, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do 10 dnia następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach rady lub komisji. Dieta wypłacana jest w kasie Urzędu Miasta i Gminy lub na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 4

1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej.
2. Sposób ustalenia należności przysługujących radnym z tytułu podróży służbowych określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wydane na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
3. W przypadku podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za 1 kilometr przebiegu wskazanych w § 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotów kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.
4. Rozliczenie kosztów podróży służbowej następuje po jej zakończeniu, na podstawie polecenia wyjazdu służbowego oraz dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych kosztów.
5. Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej, w stosunku do przewodniczącego rady miejskiej, określa wiceprzewodniczący starszy wiekiem, w poleceniu wyjazdu służbowego.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 6

Traci moc uchwała nr II/11/14 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 18 grudnia 2014r. w sprawie ustalenia diet dla radnych i przewodniczących organów jednostek pomocniczych.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Mariusz Zamorowski

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XIII/130/16

RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM

Z DNIA 22 STYCZNIA 2016 ROKU

w sprawie ustalenia diet dla radnych i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych

Zgodnie z art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) na zasadach ustalonych przez radę gminy radnemu przysługują diety i zwrot kosztów podróży. Stosownie do treści art. 37b ust. 1 cytowanej ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może ustanowić zasady, na jakich przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży.

W związku z wątpliwościami interpretacyjnymi treści uchwały nr II/11/14 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia diet dla radnych i przewodniczących organów jednostek pomocniczych, występujący z inicjatywą uchwałodawczą radni Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim, proponują podjęcie nowej uchwały, uwzględniającej szereg zmian. Dotyczą one, m.in. przyznania Przewodniczącemu Rady Miejskiej uprawnienia do przyjmowania usprawiedliwień od radnych, możliwości usprawiedliwienia nieobecności radnego na posiedzeniu sesji lub komisji w sytuacji choroby, która nie ma charakteru ciągłego, a jest jedynie jednorazowym zdarzeniem losowym czy możliwości uzyskania diet w ramach zastępstwa organów wykonawczych jednostek pomocniczych przez członków zarządu osiedla lub rady sołectkiej, wskazanych przez sołtysa lub przewodniczącego zarządu osiedla.

Proponuje się również zmianę wysokości diet dla radnych nie pełniących funkcji w Radzie Miejskiej lub Komisjach Stałych, z 40 na 50 % podstawy jej naliczania, co zredukuje występującą na gruncie obowiązującej dotychczas uchwały, różnicę w wysokości diet radnych. Ustalając wysokość diet dla radnych i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych uwzględniono przepis § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. Nr 61, poz. 710), ograniczający tę wysokość kwoty bazowej w gminach od 15 do 100 tys. mieszkańców do 75% maksymalnej wysokości diety.

Uchwała wprowadza sprawiedliwy i przejrzysty sposób ustalania diet dla radnych i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych, wobec czego jej podjęcie jest uzasadnione.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Mariusz Zamorowski