

ZARZĄDZENIE NR IV/133/15
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI
Z DNIA 15 WRZEŚNIA 2015 ROKU

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim do sporządzania aktów pełnomocnictwa do głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 roku

Na podstawie art. 56 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku - Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011 r., Nr 21, poz. 112)¹ oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie sporządzenia aktu pełnomocnictwa do głosowania w wyborach: do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej, do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (Dz. U. z 2011 r. Nr 157, poz. 936)²

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1

1. Upoważniam Panią Barbarę Grzona-Górna, Urzędnika Wyborczego do sporządzania aktów pełnomocnictwa do głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 roku.
2. Sporządzanie aktów pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności następujące czynności:
 - a) uzgadnianie z wyborcą lub osobą, która wyraziła zgodę na przyjęcie pełnomocnictwa, terminu sporządzenia aktu pełnomocnictwa bądź wyznaczenia terminu w razie braku uzgodnienia,
 - b) sporządzanie w 3 egzemplarzach projektu aktu pełnomocnictwa i nadania mu kolejnego niepowtarzalnego numeru wykazu, przed uzgodnionym lub wyznaczonym terminem sporządzenia aktu pełnomocnictwa,
 - c) przyjmowanie potwierdzeń woli udzielenia pełnomocnictwa osobie, która wyraziła zgodę na jego przyjęcie,
 - d) prostowanie omyłek i błędów pisarskich w aktach pełnomocnictwa,
 - e) potwierdzanie podpisów wyborców udzielających pełnomocnictwa,
 - f) stwierdzanie przez złożenie własnego podpisu woli udzielenia pełnomocnictwa przez wyborcę niemogącego lub nieumiejącego złożyć podpisu,
 - g) przyjmowanie oświadczeń woli o cofnięciu pełnomocnictwa,
 - h) sporządzanie protokołu potwierdzającego wolę cofnięcia pełnomocnictwa przez wyborcę niemogącego lub nieumiejącego złożyć podpisu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Projekt zarządzenia sporządziła: Katarzyna Paliwoda-Kozak, inspektor ds. kadr, Wydział Organizacji, Referat Organizacyjny

BURMISTRZ


mgr inż. Teresa Subtyk

¹ Zmiany: Dz. U. z 2011 r., Nr 26, poz.134, Nr 94, poz.550, Nr 102, poz.588, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz.889, Nr 147, poz.881, Nr 171, poz.1016, Nr 217, poz.1281; z 2012 r., poz. 849 i 951 i 1529; z 2014 r., poz.179 i 180 i 1072, z 2015 r., poz. 1044, poz. 1043

² Zmiany: Dz. U. z 2014 r., poz. 1428

**Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym.**

Referent Prawny


mgr Natalia Sieracka