



KARTA USŁUG NR 7
REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

Nazwa usługi:

ZGŁOSZENIE WYJAZDU ZA GRANICĘ I ZGŁOSZENIE POWROTU.

Obywatel polski, który wyjeżdża z kraju z zamiarem stałego pobytu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązany zgłosić swój wyjazd. Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej skutkuje wymeldowaniem z miejsca pobytu stałego i czasowego.

Obywatel polski, który wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej, bez zamiaru stałego pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, jest obowiązany zgłosić swój wyjazd oraz powrót.

Wymagane dokumenty i wnioski:

1. Wypełniony i podpisany formularz, odpowiednio „Zgłoszenie wyjazdu poza granice RP”/ „Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice RP trwającego dłużej niż 6 miesięcy”, zawierający określone ustawą dane dotyczące osoby.
2. Dowód osobisty lub paszport .

Opłaty skarbowe i inne: Brak.

Przewidywany termin załatwienia sprawy: W chwili przyjęcia zgłoszenia meldunkowego.

Odpowiedzialny za usługę: Katarzyna Orzechowska

Nr pokoju: 6

Nr telefonu: (52) 387 01 16

Godz. pracy: wtorek 7³⁰ – 16³⁰ poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15¹⁵

Tryb odwoławczy: Brak, czynność materialno-techniczna.

Uwagi:

1. Zgłoszenia wyjazdu za granicę lub zgłoszenia powrotu można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23) po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu;
2. Za osobę nieposiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy lub inna osoba



KARTA USŁUG NR 7
REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH

sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu wspólnego pobytu;

3. Zgłoszeń wyjazdu za granicę lub powrotu dokonuje się najpóźniej w dniu opuszczenia miejsca pobytu stałego albo czasowego:

- w formie pisemnej w organie gminy, właściwym ze względu na położenie nieruchomości w której osoba zamieszkuje, przedstawiając do wglądu dowód osobisty lub paszport, albo

- w formie dokumentu elektronicznego na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy właściwym ze względu na położenie nieruchomości w której osoba zamieszkuje, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 388 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 852).

Data ostatniej aktualizacji: 1 marca 2016 r.