



**KARTA USŁUG NR 21**  
**REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH**

**Nazwa usługi: PRYZNANIE REKOMPENSATY PIENIĘŻNEJ Z TYTUŁU UTRACONEGO WYNAGRODZENIA LUB DOCHODU ZA ODBYWANIE ĆWICZEŃ WOJSKOWYCH**

**Wymagane dokumenty i wnioski:**

1. Wypełniony wniosek o wypłacenie świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie lub dochód.
2. Zaświadczenie o odbyciu ćwiczeń wojskowych wydane przez dowódcę jednostki
3. Zaświadczenie – jeden z poniższych dokumentów:
  - kwota wynagrodzenia otrzymanego przez żołnierza ze stosunku pracy lub służbowego za ostatnie 3 miesiące pełnego miesięcznego wynagrodzenia wymiaru czasu pracy netto,
  - kwota dochodu uzyskanego przez żołnierza z prowadzonej samodzielnie działalności gospodarczej za ostatni rok podatkowy poprzedzający okres ćwiczeń (wdaje naczelnik urzędu skarbowego), kwota najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego na podstawie odrębnych przepisów obowiązującego w okresie odbywania ćwiczeń w przypadku, gdy żołnierz utrzymuje się z działalności rolnej.

**Oplaty skarbowe i inne:** brak

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:** do 7 dni

**Odpowiedzialny za usługę:** Anna Kaplarna

**Nr pokoju:** 25, Budynek „B”

**Nr telefonu:** (52) 387 01 07

**Godz. pracy:** wtorek 7<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup> poniedziałek – piątek 7<sup>30</sup> - 15<sup>15</sup>

**Tryb odwoławczy:** Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski, które należy składać w sekretariacie Urzędu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

**Uwagi:**

1. Rozpatrywane są tylko wnioski żołnierzy/poborowych mających stałe lub czasowe trwające dłużej niż 2 miesiące zameldowanie na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski.
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu lub na stanowisku osoby prowadzącej sprawę.
3. Żołnierzowi rezerwy, który odbył ćwiczenia wojskowe, z wyjątkiem ćwiczeń trwających do 24 godzin odbywania w czasie lub w dniu wolnym od pracy, przysługuje świadczenie pieniężne rekompensujące utracone wynagrodzenie ze stosunku pracy lub stosunku służbowego albo dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej, które mógłby uzyskać w okresie odbywania ćwiczeń wojskowych.
4. Świadczenie pieniężne za każdy dzień ćwiczeń wojskowych stanowi kwota 1/30 miesięcznego wynagrodzenia lub dochodu netto pomnożona przez liczbę dni odbytych ćwiczeń wojskowych.
5. Kwota dziennego wynagrodzenia nie może być wyższa 1/30 dwuipółkrotnego przeciętnego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw.
6. Świadczenie pieniężne nie przysługuje żołnierzowi rezerwy powołanemu na ćwiczenia wojskowe, jeżeli otrzymał od pracodawcy wynagrodzenie za okres odbywania ćwiczeń wojskowych.
7. Świadczenie pieniężne ustala i wypłaca Burmistrz na udokumentowany wniosek żołnierza

rezerwy, złożony nie później niż w ciągu trzech miesięcy od zakończenia ćwiczeń wojskowych.

8. Świadczenie pieniężne wypłaca się pomniejszone o uposażenie jakie żołnierz rezerwy otrzymał z tytułu odbytych ćwiczeń wojskowych.

**Podstawa prawna:**

1. Art. 119 Ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461 tekst jedn.).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lutego 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania i wypłacania świadczenia pieniężnego żołnierzom rezerwy odbywającym ćwiczenia wojskowe (Dz. U. z 2000 r., Nr 13, poz. 155).

**Data ostatniej aktualizacji: 10.06.2014 r.**