



**KARTA USŁUG NR 4**  
**REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA**

Solec Kujawski, .....

.....  
imię, nazwisko/ nazwa wnioskodawcy

.....  
adres wnioskodawcy

**Burmistrz Miasta i Gminy**

**Solec Kujawski**

tel. ....

PESEL/NIP .....

**WNIOSEK**  
**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW**  
**BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2013.1399 z późn. zm.) wnoszę o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1. Określenie przedmiotu i obszaru działalności podmiotu ubiegającego się o zezwolenie:

.....  
.....  
.....

2. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem:

a) środki transportu:

ilość ..... rodzaje .....

.....

b) przewożone nieczystości ciekłe:

- miejsce pochodzenia.....

- ilość .....

- miejsce zlewne .....



**KARTA USŁUG NR 4**  
**REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA**

3. Opis stosowanych technologii przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem: .....
- .....
- .....
- .....
- .....
4. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności: .....
- .....
- .....
- .....
- .....
5. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia .....
- .....
- .....
- .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
2. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Umowa na odbiór nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
4. Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów ..... egz.
5. Tytuł prawny do bazy lokalowej i transportowej.

Opłata skarbową za wydanie decyzji – 107,00 zł, którą uiszcza się w kasie tut. Urzędu lub na rachunek organu w Banku PEKAO SA I Oddział w Solcu Kujawskim nr 23 1240 3507 1111 0000 3057 6535

**Data ostatniej aktualizacji: 18.02.2016 r.**

Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski, 86-050 Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7  
tel. 52/ 387 01 04, fax 52/ 387 12 53