

ZARZĄDZENIE NR IV/64/16
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI
Z DNIA 25 KWIETNIA 2016 ROKU

w sprawie ogłoszenia informacji o możliwości uzyskania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski

Na podstawie § 3 uchwały Nr XIV/137/16 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 18 marca 2016 r. w sprawie ogłoszenia zasad postępowania w sprawach udzielania dotacji celowych, o których mowa w art. 22 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 987) w związku z art. 22 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. Nr 208, poz. 1240)¹ oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446)

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1

1. Podaję do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski.
2. Treść informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Informację, o której mowa w § 1 publikuje się poprzez jej ogłoszenie:

- 1) na stronie internetowej Miasta i Gminy Solec Kujawski (www.soleckujawski.pl);
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim;
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.soleckujawski.pl).

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Teresa Substyk

¹ Zmiany: Dz.U.2015.779, Dz.U.2015.1642, Dz.U. 2015.1830, M.P.2013.140, M.P.2013.705, MP.2014.676, M.P.2015.806.

Projekt zarządzenia sporządziła: Justyna Żebrowska-Dudek, Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym


Paulina Fopielewska
RADCA PRAWNY

Załącznik
do Zarządzenia Nr IV/64/16
Burmistrza Miasta i Gminy
Solec Kujawski
z dnia 25 kwietnia 2016 r.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI

informuje o możliwości uzyskania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego

I. Podmioty uprawnione:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty, o których mowa w art. 12 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, prowadzące działalność statutową na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski

II. Rodzaj zadania:

Dotacja zostanie udzielona na następujące zadania publiczne:

- 1) utrzymanie gotowości ratowniczej;
- 2) prowadzenie działań ratowniczych;
- 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- 4) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- 5) prowadzenie dokumentacji wypadków.

III. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Dotacja zostanie udzielona z pominięciem otwartego konkursu, na skutek oferty złożonej, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

2. Oferta powinna zawierać, w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych, w tym pochodzących z innych źródeł.

3. Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od dnia zawarcia umowy dotacyjnej do dnia 31 grudnia 2016 roku.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r.:

1. Na realizację zadania w **2016 roku** przeznaczono kwotę w wysokości **12 000,00 zł**.
2. Kwota ta może ulec zmniejszeniu, jeżeli zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta i Gminy Solec Kujawski w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych

przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia niniejszej informacji lub w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem.

3. Złożenie oferty na realizację zadania publicznego nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji celowej we wnioskowanej wysokości.

V. Termin i warunki składania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej www.bip.soleckujawski.pl, zakładka „Organizacje pozarządowe”.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być opieczętowana i podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. Kopie dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i również podpisane przez osoby upoważnione na każdej stronie.

3. Do oferty powinny być załączone niżej wymienione załączniki:

- a) potwierdzenie uprawnień podmiotu do wykonania ratownictwa wodnego, tj. posiadanie zgody Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydanej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
 - b) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - c) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
 - d) statut lub równoważny dokument (uchwała właściwego organu) określający zakres prowadzonej działalności, stanowiącej działania w sferze pożytku publicznego,
 - e) załączony wykaz ratowników wodnych wraz z kserokopiami ich kwalifikacji,
 - f) harmonogram płatności,
 - g) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - h) oświadczenie o nieprowadzeniu przeciwko oferentowi postępowania egzekucyjnego na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego,
 - g) wykaz posiadanego sprzętu pływającego i ratowniczego do wykonania zadania w zakresie ratownictwa.
4. Oferty z dopiskiem „Oferta realizacji zadania – bezpieczeństwo na obszarachn b wodnych na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski” należy przesłać pocztą na adres korespondencyjny:

Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski
ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski

lub złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski (pokój nr 10, I piętro) w terminie **do dnia 10.05.2016 r. do godz. 10:00**. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data wpływu przesyłki do Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski.

5. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu z oferty (segregator, teczka).

6. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne, niespełniające warunków wskazanych w pkt III ust. 2 niniejszej informacji oraz złożone po terminie zostaną odrzucone.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

Przy rozpatrywaniu ofert na realizację zadania Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski:

- 1) dokonuje oceny możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
- 4) ocenia, czy zadanie spełnia wymogi określone uchwałą;
- 5) ustala zakres terytorialny realizacji zadania;
- 6) ustala planowany udział środków finansowych własnych i środków z innych źródeł na realizację zadania;
- 7) ustala planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego.

VII. Udzielenie dotacji:

1. Decyzję o przyznaniu dotacji celowej podejmie Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski w formie odrębnego zarządzenia.
2. Przyznanie dofinansowania w formie dotacji celowej następuje, pod rygorem nieważności, na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Solec Kujawski a podmiotem uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski

BURMISTRZ

mgr inż. Teresa Substyk