

**ZARZĄDZENIE Nr III/76/2011**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski**  
**z dnia 27 maja 2011r.**

**w sprawie likwidacji Kancelarii Tajnej w urzędzie Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim.**

Na podstawie art.33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz w oparciu o art.42 ust.1 i 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych ( Dz. U. Nr 182, poz.1228).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Dokonać likwidacji kancelarii tajnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim w związku ze zmianą przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych.
2. W miejsce dotychczasowej kancelarii tajnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim utworzyć stanowisko inspektora ds. przetwarzania dokumentów niejawnych.
3. Stanowisko, o którym mowa w ust.2 wchodzi w skład Pionu Ochrony.
4. Prowadzenie wszelkich spraw związanych z materiałami niejawnymi powierzam inspektorowi ds. przetwarzania dokumentów niejawnych.
5. Do zadań inspektora ds. przetwarzania dokumentów niejawnych należy w szczególności:
  - 1) bezpośredni nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w Urzędzie,
  - 2) prowadzenie ewidencji materiałów niejawnych,
  - 3) przechowywanie dokumentów zawierających informacje niejawne zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony informacji niejawnych,
  - 4) udostępnianie i wydawanie dokumentów niejawnych osobom posiadającym stosowne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia kierownika jednostki,
  - 5) przyjmowanie i rozdzielanie korespondencji niejawnej,
  - 6) wysyłanie korespondencji niejawnej,
  - 7) egzekwowanie zwrotu dokumentów zawierających informacje niejawne, które zostały udostępnione upoważnionym pracownikom,