

**ZARZĄDZENIE NR III/66/13**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI**  
**Z DNIA 6 MAJA 2013 ROKU**

**w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej oraz zatwierdzenia Regulaminu Prac Komisji Mieszkaniowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591)<sup>1</sup> oraz § 7 ust. 1-3 Uchwały Nr IX/71/2011 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Solec Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 171, poz. 1450)

**ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:**

**§1**

Z dniem 6 maja 2013 r. powołuje się Komisję Mieszkaniową, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Barbara Białkowska – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski;
- 2) Jan Koszarski – Przewodniczący Rady Miejskiej, członek Komisji Opieki Społecznej, Zdrowia i Ochrony Środowiska;
- 3) Mariusz Damrat – radny, Przewodniczący Komisji Opieki Społecznej, Zdrowia i Ochrony Środowiska;
- 4) Maciej Kuligowski – radny, członek Komisji Opieki Społecznej, Zdrowia i Ochrony Środowiska;
- 5) Józef Pietrzak – radny, członek Komisji Opieki Społecznej, Zdrowia i Ochrony Środowiska;
- 6) Hanna Stamm – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

**§2**

Obsługę administracyjną Komisji powierza się Wydziałowi Gospodarki Mieniem – Referatowi Nieruchomości i Zasobów Mieszkaniowych.

**§ 3**

1. Ustala i wprowadza się do stosowania „Regulamin Pracy Komisji Mieszkaniowej”, zwany dalej „regulaminem”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

<sup>1</sup>Zmiana: Dz.U.2002.23.220, Dz.U.2002.62.558, Dz.U.2002.113.984, Dz.U.2002.214.1806, Dz.U.2003.80.717, Dz.U.2003.162.1568, Dz.U.2002.153.1271, Dz.U.2004.102.1055, Dz.U.2004.116.1203, Dz.U.2002.214.1806, Dz.U.2005.172.1441, Dz.U.2006.17.128, Dz.U.2005.175.1457, Dz.U.2006.181.1337, Dz.U.2007.48.327, Dz.U.2007.138.974, Dz.U.2007.173.1218, Dz.U.2008.180.1111, Dz.U.2008.223.1458, Dz.U.2009.52.420, Dz.U.2009.157.1241, Dz.U.2010.28.142, Dz.U.2010.28.146, Dz.U.2010.106.675, Dz.U.2010.40.230, Dz.U.2011.117.679, Dz.U.2011.134.777, Dz.U.2011.21.113, Dz.U.2011.217.1281, Dz.U.2011.149.887, Dz.U.2012.567, Dz.U.2013.153

Sporządził: Katarzyna Damrat, inspektor ds. nieruchomości i zasobów mieszkaniowych, RNiZM

sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

Referent prawny

mgr Paulina Popielewska

2. Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu i zgodnie z zasadami przewidzianymi w regulaminie oraz zapewnia racjonalne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem Gminy Solec Kujawski.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski.

**§ 5**

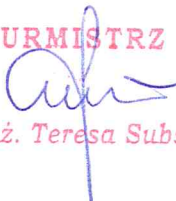
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Teresa Substyk

## **REGULAMIN**

### **PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ**

1. Komisja Mieszkaniowa ma charakter stały i jest organem opiniodawczym.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, które odbywają się w miarę potrzeb.
3. Obrady Komisji są ważne, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 50 % składu Komisji.
4. Komisją kieruje Przewodniczący wybrany spośród jej członków.
5. Do prac Komisji Mieszkaniowej należy;
  - 1) uczestnictwo przedstawicieli Komisji w bieżących pracach komisji
  - 2) opiniowanie nowo złożonych oraz innych wybranych przez Komisję wniosków o przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, na podstawie kwestionariuszy kwalifikacji punktowej, sporządzonych przez wyznaczonych przedstawicieli Komisji, w miejscu zamieszkania wnioskodawcy, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Opinia członka Komisji zapisywana jest na końcu kwestionariusza kwalifikacji punktowej;
  - 3) ustalanie projektów list osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu i kolejności na listach według uzyskanej przez wnioskodawców liczby punktów na kwestionariuszu kwalifikacji punktowej,
  - 4) rozpatrywanie uwag i zastrzeżeń do projektów list,
  - 5) ustalanie ostatecznych list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy.
6. Zajęte przez Komisję stanowiska oraz podejmowane przez nią działania, zwarte są w protokole z posiedzeń komisji, który sporządzany jest z każdego spotkania, przez wyznaczoną osobę, prowadzącą obsługę administracyjną Komisji.
7. Praca w komisji ma charakter działalności społecznej.

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Teresa Substyk

### Kwestionariusz kwalifikacji punktowej

W dniu ..... dokonano wizji lokalnej w lokalu przy  
ul.....w .....

Komisja w składzie :

1. ....
2. ....
3. ....

*/Imię i nazwisko/*

*/organizacja/*

w wyniku złożonego wniosku przez .....  
w sprawie przydziału mieszkania dokonała sprawdzenia i oceny warunków mieszkaniowych  
Wnioskodawcy i ustaliła następującą punktację za stan techniczny zajmowanego lokalu  
mieszkalnego, warunki socjalne i zdrowotne rodziny Wnioskodawcy :

#### I. Dane ogólne :

ogółem zamieszkałych osób .....

#### II. Kryteria zagęszczenia.

Lp.	Parametry - opis Zagęszczenie w m <sup>2</sup> pow. pokoi/1 os	Punktacja	Ilość punktów
powyżej 5,1		0	
4,1 – 5,0		4	
3,1 – 4,0		6	
2,1 -3,0		8	
poniżej 2,0		10	

#### III. Kryteria socjalno/zdrowotne.

1. Orzeczenie o niepełnosprawności ..... 10 pkt. ....
2. Choroby wymagające szczególnych warunków  
Mieszkaniowych (alergie, astma) ..... 5 pkt. ....
3. Osoba wraz z rodziną zamieszkuje w lokalu  
zajmowanym przez więcej niż jedną rodzinę ..... 10 pkt. ....
4. Osoba wraz z rodziną zamieszkuje w  
pomieszczeniach niemieszkalnych ..... 10 pkt. ....

5. Osoba wraz z rodziną zamieszkuje w lokalu, w którym kuchnia lub łazienka używana jest przez co najmniej 2 rodziny	5 pkt. ....
6. Nałogowe uzależnienie od alkoholu i narkotyków osób współzamieszkujących	5 pkt. ....
7. Wieloletni wychowankowie domów dziecka	50 pkt. ....
8. Matki samotnie wychowujące niepełnosprawne dzieci	20 pkt. ....
<b>RAZEM :</b>	.....

#### **IV. Kryteria techniczne.**

1. Zawilgocenie	5 pkt. ....
2. Brak wody w mieszkaniu	5 pkt. ....
3. Brak w.c. w mieszkaniu	2 pkt. ....
4. Brak łazienki	2 pkt. ....
5. Brak instalacji gazowej w mieszkaniu	2 pkt. ....
6. Brak kuchni	2 pkt. ....
7. Zamieszkiwanie w budynku zakwalifikowanym do remontu kapitalnego lub wyburzenia (decyzja nadzoru budowlanego)	10 pkt. ....
<b>RAZEM :</b>	.....

#### **V. Zachowanie Wnioskodawcy w zajmowanym lokalu mieszkalnym.**

##### **Punkty ujemne za :**

- wykroczenia w sposób rażący i uporeczywy przeciwko porządkowi domowemu	- 5 pkt. ....
- brak dbałości i konserwacji mieszkania	- 5 pkt. ....
- dewastacja mieszkania i urządzeń wspólnego użytku lub używanie lokalu niezgodnie z umową	- 10 pkt. ....
- zaleganie z opłatami czynszowymi wobec gminy dłużej niż 6 miesięcy	- 15 pkt. ....
<b>RAZEM :</b>	.....



## VI. Dodatkowe dane i informacje.

1. Bezdomny - podać przyczyny 0-10 pkt. ....

(osoba bezdomna – eksmisja/ wymeldowanie z urzędu/ zakład karny) / Dom Dziecka lub Dom Samotnej Matki w przypadku, gdy uprzednio zamieszkiwała w Solcu Kujawskim)

2. Aktywności zawodowa zwiększyć / pomniejszyć +/- 5 pkt. ....

3. Dochody dla lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy obliczany na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

### 1) lokali mieszkalnych:

a) dla gospodarstw kilkuosobowych  $456,00 \text{ zł} \times 250\% = 1140,00\text{zł}$

Ilość pkt.	Dochody w zł
0	Powyżej 1140,00
1	1026,00 – 1140,00
2	912,00 – 1026,00
3	798,00 – 912,00
4	684,00 – 798,00
5	570,00 – 684,00
6	456,00 – 570,00
7	342,00 – 456,00
8	228,00 – 342,00
9	114,00 – 228,00
10	Poniżej 114,00

b) dla gospodarstw jednoosobowych  $542,00 \text{ zł} \times 250\% = 1355,00\text{zł}$

Ilość pkt.	Dochody w zł
0	Powyżej 1355,00
1	1219,50 - 1355,00
2	1084,00 – 1219,50
3	948,50 – 1084,00
4	813,00 – 948,50
5	677,50 – 813,00
6	542,00 – 677,50
7	406,50 – 542,00
8	271,00 – 406,50
9	135,50 – 271,00
10	Poniżej 135,50

### 2) lokali socjalnych:

a) dla gospodarstw kilkuosobowych  $456,00 \text{ zł} \times 150\% = 684,00\text{zł}$

Ilość pkt.	Dochody w zł
0	Powyżej 684,00
1	615,60 – 684,00
2	547,20 – 615,60
3	478,80 – 547,20

4	410,40 – 478,40
5	342,00 – 410,40
6	273,60 – 342,00
7	205,20 – 273,60
8	136,80 – 205,20
9	68,40 – 136,80
10	Poniżej 68,40

b) dla gospodarstw jednoosobowych  $542,00 \text{ zł} \times 150\% = \mathbf{813,00 \text{ zł}}$

Ilość pkt.	dochody
0	Powyżej 813,00
1	731,70 – 813,00
2	650,40 – 731,70
3	569,10 – 650,40
4	487,80 – 569,10
5	406,50 – 487,80
6	325,20 – 406,50
7	243,90 – 325,20
8	162,60 – 243,90
9	81,30 – 162,60
10	Poniżej 81,30

**VII Łączna ilość punktów :**

II + III + IV - V + VI = .....

**Podpis Wnioskodawcy:**

1. .... 2. ....

**VII. Opinia Komisji Mieszkaniowej.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
Data opiniowania

.....  
Podpis członka Komisji Mieszkaniowej