

ZARZĄDZENIE NR IV/43/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOLEC KUJAWSKI
Z DNIA 1 KWIETNIA 2015 ROKU

w sprawie powołania komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania wykorzystanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych

na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594)¹, w związku z wejściem w życie 1 marca 2015 r. ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2010 r. Nr 167 poz.1131)²

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§1.

1. Powołuję komisję do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeb wydawania dowodów osobistych obowiązujących do dnia 28 lutego 2015 r. w następującym składzie:

Magdalena Rudna - Sekretarz Miasta i Gminy Solec Kujawski
Monika Nowicka - Podinspektor ds. dowodów osobistych i ewidencji działalności gospodarczej
Katarzyna Orzechowska- Inspektor ds. ewidencji ludności

2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, wybrany spośród członków komisji.

§2.

Ustala się termin rozpoczęcia prac komisji w dniach od 1 kwietnia 2015 r. do 10 kwietnia 2015 r.

§3.

Po zakończeniu brakowania komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół zniszczenia druków ścisłego zarachowania. Jeden egzemplarz protokołu wraz z plikiem Excel zawierającym wykaz wszystkich druków ścisłego zarachowania zostaje przekazany do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy do dnia 13 kwietnia 2015 r. Protokół zawiera w szczególności informację o składzie komisji (ze wskazaniem przewodniczącego oraz osobach obecnych przy brakowaniu i charakterze ich udziału), dacie sporządzenia protokołu, dacie brakowania formularzy, numerach formularzy, liczbie wybrakowanych formularzy. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

¹ Zmiany: Dz.U.2013.645, Dz.U.2013.1318 Dz.U.2014.379, Dz.U.2014.1072

² Zmiany: Dz.U.2011.133.768, Dz.U.2012.1407, Dz.U.2014.1888, Dz.U.2014.1741

Referent Prawny

Sieracka
mgr Natalia Sieracka

§4.

Komisja ulega rozwiązaniu po przeprowadzeniu brakowania druków ścisłego zarachowania.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Teresa Subtyk